Time line การดำเนินงานและการจัดทำบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย
โครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2570 มทร.ล้านนา

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 มทร.ล้านนา	ระยะเวลาดำเนินการ
1.	สวพ. ทำบันทึกข้อความ เพื่อให้นิติกรตรวจสอบ “ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเรื่อง การใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในสัญญารับทุนและบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย 2569 และ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย โครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2570 ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กับ หัวหน้าโครงการ”	21 กันยายน 2569
2.	สวพ. แจ้งผลการจัดสรรงบประมาณโครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2570 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	30 กันยายน 2569
3.	หัวหน้าโครงการแก้ไขงบประมาณของโครงการ ในระบบ ORIIS	1-7 ตุลาคม 2569
4.	สวพ. ตรวจสอบความถูกต้องของการแก้ไขโครงการในระบบ ORIIS	8-14 ตุลาคม 2569
5.	สวพ. รวบรวมและจัดส่งเอกสารประกอบการจัดทำคำรับรอง MOA ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กับ สกสว. - แผนปฏิบัติการ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - แบบฟอร์มขอข้อมูลบัญชีธนาคารของหน่วยรับงบประมาณ (ประสานกับกองคลัง, หน้าบัญชีธนาคารของมหาวิทยาลัย, คำสั่งแต่งตั้งรักษาการอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา)	15 ตุลาคม 2569
6.	สวพ.ประชุมชี้แจง ผู้ประสานงานคณะ/พื้นที่ ขั้นตอนการลงนามบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย **(แบบออนไลน์)**	20 ตุลาคม 2569
7.	สวพ. ประชุมชี้แจงขั้นตอนการลงนามบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย **(แบบออนไลน์)** - ขั้นตอนการลงนามออนไลน์ในบันทึกข้อตกลงดำเนินงานวิจัย **(โดย สวส.)** - กำหนดการสำคัญของการดำเนินงานวิจัย โครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2570 **(โดย สวพ.)** - การเตรียมเอกสารการเงิน **(โดย สวพ.)**	22 ตุลาคม 2569
8.	หัวหน้าโครงการ กรอกรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัยให้ครบถ้วน แล้วส่งเอกสารบันทึกข้อตกลง ผู้ประสานงานคณะ/พื้นที่ ตรวจสอบ, แล้วผู้ประสานงานส่ง Google Drive ที่ สวพ.เตรียมไว้ในแต่ละคณะเพื่อให้ สวพ. ตรวจสอบความถูกต้อง) เมื่อ สวพ.ตรวจสอบแล้วจะทำสัญญาลักษณ์ ไว้ว่า สวพ. ตรวจสอบแล้วท้ายบันทึกข้อตกลง **เอกสารประกอบ** 1. ภาคผนวก ที่ 1 เงื่อนไขของบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย 2. ภาคผนวก ที่ 2 ข้อเสนอโครงการ โดยพิมพ์สำเนาเอกสารโครงการจากระบบ ORIIS 3. ภาคผนวก ที่ 3 กำหนดการส่งมอบผลงานและรายงานการดำเนินงานโครงการ 4. ภาคผนวก ที่ 4 แผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (วจ.1) และ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	22 - 31 ตุลาคม 2569
9.	สกสว.ส่งคำขอกรอกข้อมูลผู้ลงนามอิเล็กทรอนิกส์ในคำรับรอง (เสนอรักษาการอธิการบดี ลงนามในระบบ TSRIIS)	ภายใน 5 วัน หลัง สกสว.ส่งคำรับรอง ให้หน่วยรับงบประมาณ
10.	ประกาศทุนการสนับสนุนทุนโครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2570 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ภายใน 5 วัน หลังจากที่ได้รับคำรับรอง ให้หน่วยรับงบประมาณ จากสกสว.

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 มทร.ล้านนา	ระยะเวลาดำเนินการ
11.	ขั้นตอนการลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัยโครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) (ส่งผ่านระบบ e-office แบบอิเล็กทรอนิกส์) - หัวหน้าโครงการทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ลงนาม พร้อมลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย **(หัวหน้าโครงการ)** - ผู้ประสานงานคณะ/พื้นที่ นำเสนอหัวหน้าลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย ต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ **(พยาน)** - ผู้อำนวยการ สวพ. ลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย **(พยาน)** - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัย **(หัวหน้าหน่วยงาน)**	เดือน พฤษจิกายน - ธันวาคม 2569
12.	สวพ. ปฐมนิเทศหัวหน้าโครงการ เรื่อง การดำเนินงานวิจัยและการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการวิจัยและนวัตกรรมประเภททุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ 2570 มทร.ล้านนา	ภายใน 5 วัน หลังจากการลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานวิจัยฯ (ข้อ 11)
13.	หัวหน้าโครงการดำเนินการเบิกงบประมาณ งวดที่ 1 ผ่านต้นสังกัดรักษาการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา **เอกสารประกอบ** 1. บันทึกขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ 1 2. บันทึกข้อตกลงและภาคผนวก 1-4	ภายใน 15 วันหลังจากได้รับแจ้งการโอนเงินงวดที่ 1 จากมหาวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม