



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ (SPU) โทร. ๑๑๘๗-๑๑๘๘

ที่ อว ๐๖๕๔.๔๘/ ๗๗๕

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติรับงานโครงการบริการสังคม โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนา
กำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (มทร.ล้านนา) และสำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือ
โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการผลิต
กำลังคนขั้นสูง เพื่อขับเคลื่อนการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินงาน
จำนวน ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๗๐ โดยมีงบประมาณโครงการ
จำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ดังนี้

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขออนุมัติรายการดังนี้

๑. ขออนุมัติรับงานโครงการบริการสังคม โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา
และพัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(สามล้านบาทถ้วน)

๓. ขออนุมัติงดเว้นการนำส่งค่าบำรุงที่ต้องนำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๐ เป็นเงินจำนวน
ทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการโครงการ
ได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวปวีญา รักนิ่ม)

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

รายงานบันทึกงาน

เลขที่เอกสาร : อว0654.48/175

ทะเบียน 175

เรื่อง : ขออนุมัติรับงานโครงการบริการสังคม โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2569

จาก : หัวหน้ากลุ่มงาน กลุ่มงานยุทธศาสตร์ (SPU)

สร้าง 23 มิ.ย. 2569 09:07

ทะเบียน 806
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ ผู้อำนวยการสำนักงานบริการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
บันทึกงาน เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรับงานโครงการบริการสังคม
โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง (Reinventing University)
ประจำปีงบประมาณ 2569 งบประมาณทั้งสิ้น 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)
และของดเว้นนำส่งค่าบำรุงที่ต้องนำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 เป็นจำนวนเงิน 300,000
(สามแสนบาทถ้วน) เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการโครงการได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ
(อาริรัตน์ จักรวรรณา)
บันทึกเมื่อ 23 มิ.ย. 2569 เวลา 09:29:26

ทะเบียน 806
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ อธิการบดี
บันทึกงาน โปรดพิจารณาและอนุมัติโครงการดังกล่าว ปี 2569 จำนวน 3,000,000 บาท
และการขอยกเว้นค่าบำรุงนำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ 10 คิดเป็นเงิน 300,000 บาท



(ทินภัทร อุปราสิทธิ์)

บันทึกเมื่อ 23 มิ.ย. 2569 เวลา 09:56:30 Non-PKI server Sign

Signature Code : 477111-23E0B-3906L-26K92

ทะเบียน 212
บันทึกงาน 1. ตรวจสอบค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญโครงการ RMUTL E-skill Transcript
บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนศ.
2. ตรวจสอบการคำนวณตัวเลขงบประมาณโครงการบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์



(วริษฐา มอดูตส์)

บันทึกเมื่อ 24 มิ.ย. 2569 เวลา 10:26:00 Non-PKI server Sign

Signature Code : 477111-24AQA-1547N-26FA5

ทะเบียน 175
บันทึกงาน ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ดังนี้
1. เปลี่ยนแปลง ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญโครงการ RMUTL E-skill Transcript เป็นค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ Skill mapping (กิจกรรมที่ 1)
2. เพิ่มการคำนวณตัวเลขงบประมาณโครงการบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ (กิจกรรมที่ 3)
(จริยา ปามูล)
งานสารบรรณ SPU
บันทึกเมื่อ 25 มิ.ย. 2569 เวลา 08:48:34

ทะเบียน 212
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
บันทึกงาน รายการข้างต้น สามารถเบิกจ่ายได้ตาม
1. ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ. ในการเดินทางไปราชการฯ
2. ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ. ในการฝึกอบรม การจัดงานฯ
3. ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.2568
4. บันทึกความเข้าใจ โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ระหว่าง สป.อว.กับ มทร.ล้านนา ลงวันที่ 19 มีนาคม 2569
ระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกัน วันที่ 19 มีนาคม 2569
ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2570

(วริษฐา มอดุตส์)
บันทึกเมื่อ 26 มิ.ย. 2569 เวลา 09:30:01 Non-PKI server Sign
Signature Code : 477111-266RA-154J9-26PM5

ทะเบียน 3251
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ เรียน อธิการบดี
บันทึกงาน รายการข้างต้น สามารถเบิกจ่ายได้ตาม
1. ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ. ในการเดินทางไปราชการฯ
2. ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ. ในการฝึกอบรม การจัดงานฯ
3. ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.2568
4. บันทึกความเข้าใจ โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
เพื่อโปรดพิจารณา

(สุปราณี สัมบูรณ์พันธ์)
บันทึกเมื่อ 26 มิ.ย. 2569 เวลา 11:48:54 Non-PKI server Sign
Signature Code : 477111-260GT-147HF-26VDE

ทะเบียน 1880
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ อธิการบดี
บันทึกงาน เพื่อโปรดพิจารณาโครงการ Reinventing ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งบจำนวน 3,000,000 บาท
ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก สป อว

โอบอล ลาวัลย์

(โอบอล ลาวัลย์)

บันทึกเมื่อ 26 มิ.ย. 2569 เวลา 15:46:32 Non-PKI server Sign

Signature Code : 477111-26GYI-3914E-26MDA

ทะเบียน 7053
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ เสนอ รองฯ ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
(ภัทรวรรณ จันทะมะ)
บันทึกเมื่อ 26 มิ.ย. 2569 เวลา 16:08:52

ทะเบียน 2020
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ อธิการบดี
บันทึกงาน 1.โครงการนี้ได้รับ งบประมาณ จาก สป.อว.
2.เห็นควรอนุมัติ ให้จัดโครงการและอนุมัติ งบม.ที่ได้รับ จำนวน 3,000,000 บาท พร้อม
ยกเว้นเงินนำส่งมหาวิทยาลัย

สมเกียรติ วงษ์พานิช

(สมเกียรติ วงษ์พานิช)

บันทึกเมื่อ 29 มิ.ย. 2569 เวลา 13:59:23 Non-PKI server Sign

Signature Code : 477111-29OEC-8PFJR-26D96

ทะเบียน 2345
สั่งการโดย อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
สั่งการถึง เลขานุการ
บันทึกคำสั่งการ อนุมัติ ดัง รองฯวิชาการฯ เสนอ ทั้งนี้การดำเนินงาน โครงการ ต้องเป็นไปตามระเบียบ ประกาศ อื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ

(วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ)

บันทึกเมื่อ 30 มิ.ย. 2569 เวลา 05:31:43 Non-PKI server Sign

Signature Code : 477111-30NU1-302WN-2673Z

**แบบการขออนุมัติรับงานโครงการบริการสังคม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

๑. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

๒. รายชื่อคณะกรรมการโครงการ

- | | |
|---|--|
| ๒.๑ รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศักดิ์ สัสดีแพง รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ปินตา | อาจารย์สังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ |
| ๒.๓ ดร.ศศิพัชร อริยะกุล | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ๒.๔ นายสุทธิศักดิ์ สุขัมศรี | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ |
| ๒.๕ นางสาวปวีญา รักนัม | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU |
| ๒.๖ นางสาวพิมพ์พรณ ศิริปัญญารักษ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานโครงการ |
| ๒.๗ นางสาวจรรยา ปามูล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒.๘ นางสาวสิริพร ไชยวรรณ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนับสนุนเทคโนโลยี |

๓. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ การยกระดับระบบนิเวศนวัตกรรม (Innovation Ecosystem) จากการเรียนการสอนวิจัย การสร้างนวัตกรรม สู่การบ่มเพาะและเร่งกระบวนการทางธุรกิจ

- ๓.๑ ประเภทโครงการ ☒ โครงการบริการสังคมด้านวิชาการ
☐ โครงการบริการสังคมทั่วไป
☐ โครงการบริการสถานที่

๓.๒ รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะงานบริการ ตามโครงการ.....

๓.๓ ลักษณะของการจัดการ ☐ หน่วยงานจัด ☒ หน่วยงานจัดร่วมกับ

- ๑) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- ๒) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- ๓) สถาบันวิจัยและพัฒนา
- ๔) ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

๓.๔ ผู้รับบริการโครงการ

กิจกรรมที่ ๑ RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา

- ๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมทร.ล้านนา อย่างน้อย ๒๐๐ คน จากทุกคณะ/วิทยาลัยเขตพื้นที่
- ๒) คณาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา (เป็นผู้ร่วมประเมินและสะท้อนผล) จำนวน ๕๐ คน
- ๓) สถานประกอบที่เข้าร่วม จำนวน ๑๐ แห่ง

กิจกรรมที่ ๒ Ecosystem เพื่อการเรียนการสอน วิจัยและนวัตกรรม

- ๑) อาจารย์ นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน
- ๒) บุคลากรปฏิบัติงานด้านการวิจัย และนวัตกรรม จำนวน ๒๐ คน
- ๓) ตัวแทนสิทธิบัตร จำนวน ๕ คน

กิจกรรมที่ ๓ บ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์(Business Incubation for Innovation Commercialization)

- ๑) อาจารย์และนักวิจัยที่พัฒนาผลงานวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม รวมถึงการบริการวิชาการ (ประมาณ ๒๐ ทีม)
- ๒) นักศึกษาที่มีผลงานต้นแบบ ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ รวมถึงในวิชาโครงการงานที่สนใจด้านการประกอบการและนวัตกรรม (ประมาณ ๑๐ ทีม)
- ๓) ศิษย์เก่าหรือผู้ประกอบการที่เคยเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะธุรกิจ (ประมาณ ๕ ทีม)

กิจกรรมที่ ๔ เร่งธุรกิจ: RMUTL Business Accelerate Platform

นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคลากร และผู้ประกอบการที่มีผลงานวิจัย ผลิตภัณฑ์หรือต้นแบบธุรกิจที่มีความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน จำนวนผู้ร่วมโครงการ ๓๐ คน

กิจกรรมที่ ๕ การเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคประกอบการในการพัฒนาระบบ Skill-Transcript และการสร้าง Innovation Ecosystem เพื่อส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อยอดเชิงพาณิชย์

ผู้บริหาร บุคลากรที่ดำเนินการพัฒนาระบบ Skill-Transcript และ Innovation Ecosystem จำนวน ๑๐ คน

๔. หลักการและเหตุผลในการจัดโครงการ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาความเป็นเลิศและผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ สามารถผลิตบัณฑิตที่เชื่อมโยงกับความต้องการของประเทศ พร้อมขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในทิศทางใหม่ มีการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะอาจารย์เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมกันนี้ยังเป็นการยกระดับมหาวิทยาลัยของไทยให้มีมาตรฐานทัดเทียมในระดับนานาชาติ โดยสถาบันอุดมศึกษาจะได้ใช้ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กลไกการจัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาในแต่ละกลุ่มสามารถสร้างความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์และความเชี่ยวชาญ เป็นไปตามพันธกิจของการอุดมศึกษา

๕. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือผลสัมฤทธิ์ของโครงการและผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ วัตถุประสงค์

- ๑) พัฒนาทักษะและสมรรถนะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา
 - สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคเอกชน ในการสร้างระบบประเมินทักษะของนักศึกษาอย่างรอบด้าน
 - จัดทำและใช้แบบประเมินสมรรถนะทักษะที่สอดคล้องกับกรอบสมรรถนะของ สป.อว.
 - บูรณาการเข้าสู่ระบบ E-Skills Transcript เพื่อบันทึกและรับรองสมรรถนะอย่างเป็นทางการ
- ๒) ยกระดับคุณภาพบัณฑิตและการเรียนรู้เชิงนวัตกรรม
 - ออกแบบและสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย และการต่อยอดนวัตกรรม และสร้างความตระหนัก ผ่านบทเรียน การเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการได้รับความคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญา เป็นทุนในการต่อยอดเชิงพาณิชย์
 - ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มผลงานทรัพย์สินทางปัญญา/การถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยการบูรณาการฐานข้อมูลทรัพยากรด้านความเชี่ยวชาญ ทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินทางปัญญา และสถานที่ เพื่อเสริมประสิทธิภาพขับเคลื่อนภาคอุตสาหกรรม และท้องถิ่น
- ๓) ผลักดันธุรกิจนวัตกรรมสู่เชิงพาณิชย์
 - เร่งรัดธุรกิจของนักศึกษาและบุคลากรผ่าน RMUTL Business Accelerate Platform สู่ตลาดจริง
 - เปิดโอกาสสู่การลงทุนและการ Spin-off ธุรกิจใหม่ จากการต่อยอดผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์จากงานวิจัย และโครงการงานปัญหาพิเศษ ของอาจารย์ และนักศึกษา
 - ส่งเสริมบทบาทมหาวิทยาลัยสู่การเป็น Entrepreneurial University ที่สนับสนุนท้องถิ่น ภาคอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการรุ่นใหม่

๕.๒ ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ๑๗ เป้าหมาย Sustainable Development Goals (SDGs)

- SDG ๔ : การศึกษาที่มีคุณภาพ
- SDG ๘ : การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ
- SDG ๙ : อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน
- SDG ๑๗ : ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๕.๓ ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนางานวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม Ecosystem ด้านการวิจัย เพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนระบบนิเวศ (Ecosystem) ด้านวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และองค์ความรู้สำหรับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ

กลยุทธ์ที่ ๓ การขับเคลื่อนงานวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชน ธุรกิจ และอุตสาหกรรมร่วมกับเครือข่าย

ตัวชี้วัดที่ ๒๓ งบประมาณที่ได้รับสนับสนุนงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกอื่น ๆ (รัฐ เอกชน สมาคม ฯลฯ)

๕.๔ ตัวชี้วัดของโครงการ

ประเภทและรายละเอียดตัวชี้วัด		หน่วยนับ	แผน
๑. เชิงปริมาณ	รอบ ๖ เดือน		
	๑. รายงานผลการพิจารณาความเป็นไปได้ด้านตลาดและธุรกิจ (Product-Market Fit) จากผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม	ผลงาน	๓๐ ผลงาน
	๒. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานด้านการสนับสนุนการมีทักษะผู้ประกอบการ และการต่อยอดนวัตกรรมเชิงธุรกิจทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ	เครือข่าย	๔ เครือข่าย
	รอบ ๑๒ เดือน		
	๑. ระบบ Skill Transcript ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อนำร่องการดำเนินการกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐	ระบบ	๑ ระบบ
	๒. แพลตฟอร์มบริหารข้อมูลทรัพยากรแบบรวมศูนย์ของมหาวิทยาลัย	ระบบ	๑ ระบบ
	๓. ระบบการเรียนรู้ด้วยตัวเองเรื่องการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	ระบบ	๑ ระบบ
	๔. เกิดธุรกิจจากงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมในรูปแบบ Startup, Spin-off หรือการร่วมลงทุน	ราย	๑ ราย
	๕. ระเบียบสนับสนุนงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมเพื่อการสร้างธุรกิจ Startup และ Spin-off	ฉบับ	๑ ฉบับ
	๖. ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่พร้อมเชิงพาณิชย์เข้าสู่ตลาดจริงและสามารถทดสอบตลาดหรือสร้างยอดขายได้	ผลิตภัณฑ์/บริการ	๓ ผลิตภัณฑ์/บริการ ๓ ผลงาน
	๗. ผลงานวิจัยได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านเชิงพาณิชย์หรือด้านสังคม	ผลงาน	
	๘. การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาให้มีทักษะด้านผู้ประกอบการและนวัตกรรม	คน	๓๐ คน
	๙. การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในทักษะด้านผู้ประกอบการและนวัตกรรม	คน	๓๐ คน
	๑๐. มีธุรกิจที่สามารถนำผลิตภัณฑ์/บริการเข้าสู่ตลาดจริงได้	ราย	๕ ราย

๒. เชิงคุณภาพ	<u>กิจกรรมที่ ๑</u> ๑. มหาวิทยาลัยมีแบบประเมินทักษะผู้ประกอบการที่มีคุณภาพผ่านการตรวจสอบ และมีระบบ Skill Transcript เชิงดิจิทัลที่สามารถประมวลผล บันทึก และแสดงผลข้อมูลทักษะของนักศึกษาได้อย่างถูกต้อง <u>กิจกรรมที่ ๒</u> ๑. อาจารย์และบุคลากรในมหาวิทยาลัยมีทักษะด้านบริหารงานวิจัยและยกระดับด้านทรัพย์สินทางปัญญา <u>กิจกรรมที่ ๓</u> ๑. ร้อยละของข้อมูลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมสร้างสรรค์ ได้รับการรวบรวมในแพลตฟอร์มกลาง (เป้าหมายร้อยละ ๘๐) ๒. อัตราส่วนผลประโยชน์ต่อต้นทุน (Benefit-Cost Ratio: BCR) จากงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมสร้างสรรค์ ที่เข้าร่วมโครงการ และผ่านการทดสอบตลาด (เป้าหมาย BCR > ๑) <u>กิจกรรมที่ ๔</u> ๑. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการเร่งรัดธุรกิจ การให้คำปรึกษา (Coaching/Mentoring) และการเชื่อมโยงเครือข่ายเพื่อพัฒนาธุรกิจ ในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนาแผนธุรกิจ โมเดลธุรกิจ หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์/บริการให้มีความชัดเจนนำไปใช้ได้จริง และผ่านการประเมินความพร้อมเชิงพาณิชย์ (Commercial Readiness) จากผู้เชี่ยวชาญหรือนักลงทุนในระดับดีขึ้นไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของทีมที่เข้าร่วมโครงการ <u>กิจกรรมที่ ๕</u> ๑. เครือข่ายความร่วมมือมีส่วนร่วมในการออกแบบ พัฒนา และรับรองสมรรถนะด้านผู้ประกอบการและนวัตกรรมของนักศึกษา ทำให้ระบบ RMUTL E-Skills Transcript มีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและตลาดแรงงาน ๒. นักศึกษาและบัณฑิตได้รับการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการและนวัตกรรมตามมาตรฐานที่กำหนด สามารถนำองค์ความรู้งานวิจัย และนวัตกรรมไปพัฒนาด้านแบบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่มีศักยภาพในการต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้		
๓. เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)	๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	บาท	รอบ ๖ เดือน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท รอบ ๑๒ เดือน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔. เชิงเวลา	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๑๘ มีนาคม ๒๕๗๐	เดือน	๑๒ เดือน

๕.๕ ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output) / ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) / ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๑ RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา		
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)	- ยังไม่มีแบบประเมินทักษะผู้ประกอบการที่เป็นมาตรฐานของมหาวิทยาลัย - ยังไม่มีระบบ Skill Transcript ที่สะท้อนสมรรถนะผู้ประกอบการของนักศึกษา	- ได้แบบประเมินทักษะผู้ประกอบการที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ - มีระบบ Skill Transcript เชิงดิจิทัลที่สามารถบันทึกทักษะผู้ประกอบการของนักศึกษาได้จริง
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)	- นักศึกษาขาดหลักฐานเชิงประจักษ์ในการยืนยันทักษะผู้ประกอบการ - คณาจารย์ยังไม่มีเครื่องมือในการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบการของนักศึกษา	- นักศึกษาอย่างน้อย ๒๐๐ คน ได้รับการประเมินและบันทึกทักษะผู้ประกอบการใน Skill Transcript - อาจารย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการแนะแนวอาชีพได้
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)	- บัณฑิตยังไม่สามารถแสดงสมรรถนะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลได้อย่างชัดเจนในการสมัครงานหรือเริ่มต้นธุรกิจ - มหาวิทยาลัยยังไม่สามารถสะท้อนคุณภาพบัณฑิตด้านผู้ประกอบการได้อย่างเป็นรูปธรรม	- บัณฑิตมีหลักฐานแสดงทักษะผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองในระดับมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับกรอบ สป.อว. - ยกระดับภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่พร้อมประกอบอาชีพและเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่
กิจกรรมที่ ๒ Ecosystem เพื่อการเรียนการสอน วิจัยและนวัตกรรม		
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)	ยังไม่มีกลไกการค้นหาและบริหารผลงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับคณะ เขตพื้นที่ เพื่อนำมาต่อยอดเชิงพาณิชย์ ขาดการบูรณาการข้อมูลแบบรวมศูนย์ ปัจจุบันข้อมูลถูกจัดเก็บแยกกันระหว่างหน่วยงาน	- มีระบบในการบูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ เพื่อค้นหาและบริหารผลงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับคณะ เขตพื้นที่ เพื่อนำมาต่อยอดเชิงพาณิชย์ - มีผลงานการจดทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มมากขึ้น - มีผลงานที่ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีและใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้มากขึ้น
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)	ยังไม่มีผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรม	บุคลากรหลักด้านทรัพย์สินทางปัญญามีความเชี่ยวชาญด้านทรัพย์สินทางปัญญา สามารถตรวจร่างคำขอเชิงเทคนิค ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา บัณฑิตศึกษา อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของ มทร.ล้านนา รวมถึงสามารถให้คำแนะนำ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ผ่านการจัดอบรม และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-learning ด้านการขอรับความคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อส่งเสริมบทบาทความร่วมมือกับภาคเอกชนในการสนับสนุนการlicensing
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)	ยังไม่มีผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรม	- เพิ่มความเข้มแข็ง สามารถทำงานและส่งเสริมกิจกรรมด้านทรัพย์สินทางปัญญาของ มทร.ล้านนา ได้เต็มเวลา - เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของหน่วย TTO และ TLO ในการบริการแก่นักศึกษา บัณฑิตศึกษา ผ่านการถ่ายทอดงานสู่คณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๓ บ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์(Business Incubation for Innovation Commercialization)		
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)	- ผลงานวิจัย/นวัตกรรมยังขาดการต่อยอด และผลักดันสู่การดำเนินการเชิงพาณิชย์ - งานวิจัย โครงการ และนวัตกรรมขาดการวิเคราะห์พัฒนาแผนธุรกิจ และช่องทางการตลาดก่อนเริ่มพัฒนาผลงาน	- มีผลงานนวัตกรรมที่พัฒนาเชิงพาณิชย์ได้อย่างน้อย ๑๐ ผลงาน/ปี - มีทีมที่สามารถพัฒนาเป็น Startup/Spin-off จากนักศึกษา-อาจารย์ อย่างน้อย ๕ ทีม/ปี - มีแผนธุรกิจและ Pitch Deck พร้อมนำเสนอแก่นักลงทุน
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)	- ผลงานยังไม่ถูกนำไปใช้เชิงพาณิชย์ - ผู้พัฒนาขาดความรู้และทักษะด้านการประกอบการ	- ผลงานที่มีศักยภาพ ได้รับการ - ผู้เข้าร่วมมีทักษะการประกอบการและการบริหารธุรกิจ - มหาวิทยาลัยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคธุรกิจและนักลงทุน
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)	- ศักยภาพผลงานวิจัยและนวัตกรรมถูกใช้ประโยชน์จำกัด - บทบาทของมหาวิทยาลัยในเชิงเศรษฐกิจและสังคมยังไม่เด่นชัด - มีความทับซ้อนในหน้าที่ของการทำงานด้านบ่มเพาะ	- มทร.ล้านนา ได้รับการยอมรับในฐานะ “มหาวิทยาลัยผู้ประกอบการ” (Entrepreneurial University) - เกิดการสร้างงานและรายได้ใหม่ ให้บุคลากรและกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น - สนับสนุนเศรษฐกิจฐานนวัตกรรม (Innovation-driven Economy) อย่างยั่งยืน - มีการจัดการระบบทำให้มหาวิทยาลัยสามารถตรวจสอบได้อย่างโปร่งใสทำให้บุคลากรทำงานได้ง่ายขึ้นโดยรู้จักหน้าที่ของหน่วยงานตนเองชัดเจน
กิจกรรมที่ ๔ เร่งธุรกิจ: RMUTL Business Accelerate Platform		
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)	- กลุ่มเป้าหมายมีเพียงไอเดียหรือผลิตภัณฑ์เบื้องต้นแต่ยังขาดศักยภาพและโอกาสเข้าสู่ตลาดจริง - กลุ่มเป้าหมายยังไม่สามารถเข้าถึงหรือใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของมหาวิทยาลัย เช่น ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ สิทธิบัตร องค์ความรู้และผลงานวิจัย	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของทีมที่เข้าร่วมโครงการ มีแผนธุรกิจและต้นแบบที่มีความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ มีทีมพร้อมสู่ตลาดจริง ไม่น้อยกว่า ๓ ราย - กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาและเร่งรัดธุรกิจจนมีแผนธุรกิจและต้นแบบที่มีความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของทีม และมีศักยภาพเข้าสู่ตลาดจริงไม่น้อยกว่า ๕ ราย - กลุ่มเป้าหมายสามารถใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ และนำไปใช้จริงในการพัฒนาผลิตภัณฑ์/โมเดลธุรกิจอย่างน้อยจากร้อยละ ๗๐ ของธุรกิจที่เข้าร่วมโครงการ
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)	ผู้เข้าร่วมยังไม่สามารถสร้างยอดขายหรือทดสอบตลาดจริงได้ และไม่มีแผนธุรกิจที่ชัดเจน	ผู้เข้าร่วมทุกทีมมีแผนธุรกิจที่ใช้ได้จริง และผ่านการประเมินความพร้อมเชิงพาณิชย์ - มีแบรนด์ธุรกิจที่เข้าสู่ตลาดจริงและสร้างยอดขายได้ไม่น้อยกว่า ๓ ราย
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)	มหาวิทยาลัยยังมีบทบาทน้อยหรือแทบไม่มีบทบาทในการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ และการขับเคลื่อนเศรษฐกิจนวัตกรรมสร้างสรรค์	- มหาวิทยาลัยมีบทบาทสำคัญในการเป็น กลไกหลักพัฒนาผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรม - ส่งเสริมให้เกิด Startup และ Spin-off จากทรัพยากรทางวิชาการของมหาวิทยาลัย - ขับเคลื่อน เศรษฐกิจนวัตกรรมสร้างสรรค์

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
		(Creative & Innovation Economy) ที่เชื่อมโยงกับชุมชนและภูมิภาค
กิจกรรมที่ ๕ การเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคประกอบการ ในการพัฒนาระบบ Skill-Transcript และการสร้าง Innovation Ecosystem เพื่อส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อยอดเชิงพาณิชย์		
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)	มีเครือข่ายที่ยังขาดกิจกรรมเพื่อการบูรณาการร่วมกัน	มีเครือข่ายเพื่อพัฒนาระบบ Skill-Transcript, พัฒนาระเบียบเพื่อสนับสนุนงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมเพื่อการสร้างธุรกิจ Startup
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)	เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อการพัฒนาเครือข่ายทั้งมหาวิทยาลัย และภาคเอกชนทั้งใน และ/หรือ ต่างประเทศ	งานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม สามารถต่อยอดกับ Strategic Partners ที่เหมาะสม เพื่อเร่งกระบวนการทางธุรกิจ
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)	เกิดการขยายศักยภาพของมหาวิทยาลัยที่ไม่เน้นด้านการลงทุน ด้วยเครือข่าย,มหาวิทยาลัย และภาคเอกชน	บุคลากรมหาวิทยาลัยมีกลไกสนับสนุนในการสร้างงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ร่วมกับเครือข่าย โดยมีกระบวนการพัฒนางานที่สร้างผลกระทบเชิงเศรษฐกิจได้จริง

๖. แผนการดำเนินงานตามโครงการ

๖.๑ สถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๖.๒ วิธีดำเนินการ

๖.๒.๑ วางแผนการดำเนินงาน

- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ
- เสนอขออนุมัติรับงานโครงการบริการสังคม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อมหาวิทยาลัย
- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๒ ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน

๖.๒.๓ การติดตามประเมินผล

- ติดตามผลการดำเนินงาน

๖.๒.๔ สรุปงานและประเมินผล

- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

๖.๓ ขั้นตอนในการดำเนินการ และวงเงินประมาณค่าใช้จ่ายในแต่ละขั้นตอน

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙										ปี พ.ศ. ๒๕๗๐		งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์ของกิจกรรม
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ		
กิจกรรมที่ ๑ RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา														
ผู้รับผิดชอบโครงการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ปินตา (อาจารย์สังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์)														
เก็บข้อมูล Skills Transcript													-	
ระบบ RMUTL E-Skills Transcript ที่พร้อมใช้งาน จำนวน ๑ ระบบ													๓๐๐,๐๐๐	ระบบ Skill Transcript ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำร่องดำเนินการกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐
การมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนา Skills Mapping และการออกแบบระบบ Skills Transcript ประกอบด้วย ๑. นักศึกษาระดับปริญญาตรีของ มทร.ล้านนา ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ๒. คณาจารย์ผู้สอน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ๓. สถานประกอบการที่เข้าร่วมให้ข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง												๒๘๐,๓๒๐	ร่างระเบียบการใช้ระบบ Skill Transcript เพื่อการประเมินทักษะที่สอดคล้องกับความเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษา ๑ ฉบับ	
สื่อและคู่มือการใช้งานระบบ Skill Transcript จำนวน ๑ ชุด													๒๐,๐๐๐	ระบบ Skill Transcript ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำร่องดำเนินการกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐
รวม	๖๐๐,๓๒๐													

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙										ปี พ.ศ. ๒๕๗๐		งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์ของกิจกรรม
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ		
กิจกรรมที่ ๒ Ecosystem เพื่อการเรียนรู้การสอน วิจัยและนวัตกรรม														
รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงศักดิ์ สัสดีแพง (รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร)														
ยกระดับบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญาของคณะ เขตพื้นที่ ๒ ครั้ง รวมจำนวน ๓๐ ราย													๑๙๓,๖๐๐	บุคลากรด้านบริหารงานวิจัยของคณะ เขตพื้นที่ที่ได้รับการอบรมให้ความรู้ เพื่อยกระดับด้านทรัพย์สินทางปัญญา ๒ ครั้ง รวมจำนวน ๓๐ ราย
แพลตฟอร์มด้านการบริหารทรัพยากรของมหาวิทยาลัย ๑ ระบบ													๕๑๙,๑๒๐	แพลตฟอร์มบริหารข้อมูลทรัพยากรแบบรวมศูนย์ของมหาวิทยาลัย ๑ ระบบ
สื่อ E-Learning ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ผ่านการเรียนรู้ด้วยตัวเอง จำนวน ๑ ชุด													๒๐๐,๐๐๐	สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-learning ของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ๑ เรื่อง และได้รับ e-Certificate เมื่อผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด
รวม	๙๑๒,๗๒๐													

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙										ปี พ.ศ. ๒๕๗๐		งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์ของกิจกรรม
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ		
กิจกรรมที่ ๓ บ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์(Business Incubation for Innovation Commercialization) ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุทธิศักดิ์ สุขัมศรี (รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ)														
รายงานการหารือและเก็บข้อมูลเชิงลึกด้านผลิตภัณฑ์ ตลาด และศักยภาพเชิงพาณิชย์ จำนวน ๑ ฉบับ													๖,๘๔๐	-
รายงานแผนการบ่มเพาะธุรกิจเฉพาะราย (Business Landscape + Financial Traction Plan) จำนวน ๓๐ ราย													๓๘๘,๕๐๐	จัดทำรายงานแผนการบ่มเพาะธุรกิจเฉพาะราย (Business Landscape + Financial Traction Plan) ๓๐ ราย
รายงานผลการทดสอบตลาดและการพิจารณาความเป็นไปได้ด้านตลาดและธุรกิจ (Product-Market Fit) จากผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม จำนวน ๓๐ ผลงาน													๒๙๗,๐๐๐	๑. รายงานผลการพิจารณาความเป็นไปได้ด้านตลาดและธุรกิจ (Product-Market Fit) จากผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ๓๐ ผลงาน ๒. เกิดธุรกิจจากงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมในรูปแบบ Startup, Spin-off หรือการร่วมลงทุน จำนวน ๑ ราย
ร่างระเบียบสนับสนุนงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม เพื่อการสร้างธุรกิจ Startup และ Spin-off จำนวน ๑ ฉบับ													-	จัดทำระเบียบสนับสนุนงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม เพื่อการสร้างธุรกิจ Startup และ Spin-off ๑ ฉบับ
รวม	๖๙๒,๓๔๐													

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙										ปี พ.ศ. ๒๕๗๐		งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ			
กิจกรรมที่ ๔ เร่งธุรกิจ: RMUTL Business Accelerate Platform															
ผู้รับผิดชอบโครงการ : ดร.ศศิพัชร อริยะกุล (รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)															
แผนธุรกิจของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม โครงการ BUSINESS MODEL CANVAS (BMC) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แผน ธุรกิจ													๖๕๐,๐๐๐	- ผลิตภัณฑหรือบริการ ที่พร้อมเชิงพาณิชย์เข้า สู่ตลาดจริงและ สามารถทดสอบตลาด หรือสร้างยอดขายได้ไม่ น้อยกว่า ๓ ผลิตภัณฑ/ บริการ - มีการใช้ประโยชน์ จากงานวิจัยด้านเชิง พาณิชย์หรือด้านสังคม ในการพัฒนาผลิตภัณฑ หรือบริการ ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงานวิจัย	
ต้นแบบผลิตภัณฑหรือ บริการที่มีศักยภาพด้าน ความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์ ไม่น้อยกว่า ๓ ผลิตภัณฑ/ บริการ													๓๐,๕๐๐	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม โครงการมีศักยภาพต่อ ยอดความเป็นไปได้ใน การร่วมลงทุนหรือ การ เป็น Startup หรือ Spin-off ไม่น้อยกว่า ๑ ราย	
รวม	๖๘๐,๕๐๐														

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙										ปี พ.ศ. ๒๕๗๐		งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์ของกิจกรรม
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ		
กิจกรรมที่ ๕ การเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคประกอบการ ในการพัฒนาระบบ Skill-Transcript และการสร้าง Innovation Ecosystem เพื่อส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อยอดเชิงพาณิชย์ ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปวีญา รักนิ่ม (หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU)														
เครือข่ายความร่วมมือด้านการพัฒนาระบบ Skill Transcript และ Innovation Ecosystem กับสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานสนับสนุนการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครือข่าย													๑๑๔,๑๒๐	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานด้านการสนับสนุนการมีทักษะผู้ประกอบการ และการต่อยอดนวัตกรรมเชิงธุรกิจทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ จำนวน ๔ เครือข่าย
รวม													๑๑๔,๑๒๐	

วันเริ่มต้น ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ วันสิ้นสุดโครงการ ๑๘ มีนาคม ๒๕๗๐

[illegible]

๗. ประมาณการรายรับและรายจ่ายโครงการ

๗.๑ รายรับและรายจ่ายจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ประมาณการรายรับ	
๑.๑ รายรับและรายจ่ายจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๓,๐๐๐,๐๐๐
รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น	๓,๐๐๐,๐๐๐
๒. ประมาณการรายจ่ายในการดำเนินงานของโครงการ	
๒.๑ กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมที่ ๑ RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา ผู้รับผิดชอบโครงการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ปินตา (อาจารย์สังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์)	๖๐๐,๓๒๐
๒.๒ กิจกรรมที่ ๒ : Ecosystem เพื่อการเรียนรู้การสอน วิจัยและนวัตกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการ : รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ศักดิ์ สีสดีแพง (รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร)	๙๑๒,๗๒๐
๒.๓ กิจกรรมที่ ๓ : บ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์(Business Incubation for Innovation Commercialization) ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุทธิศักดิ์ สุขัมศรี (รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ)	๖๙๒,๓๔๐
๒.๔ กิจกรรมที่ ๔ : เร่งธุรกิจ: RMUTL Business Accelerate Platform ผู้รับผิดชอบโครงการ : ดร.ศศิพัทธ์ อริยะกูร (รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)	๖๘๐,๕๐๐
๒.๕ กิจกรรมที่ ๕ : การเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคประกอบการในการพัฒนาระบบ Skill-Transcript และการสร้าง Innovation Ecosystem เพื่อส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ต่อยอดเชิงพาณิชย์ ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปวีญา รักนิม (หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU)	๑๑๔,๑๒๐
รวมประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น (สามล้านบาทถ้วน)	๓,๐๐๐,๐๐๐
สรุปประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่ายเป็นจำนวน	-

หมายเหตุ : - ไม่มีการหักค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Indirect or overhead cost) จากเงินงบประมาณเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ
- ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์
- ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ



รายการ	ตัวคูณ	จำนวนเงิน (บาท)
(ก) ประมาณการรายรับโครงการจะจัดเก็บ (ให้แสดงแหล่งที่มาขอรายรับประเภทและอัตราที่จัดเก็บ เช่น เหมากำย หรือเป็นอัตรารายบุคคล ฯลฯ)		
๑. รายรับค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔		๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
รวมรายรับทั้งสิ้น		
(ข) ประมาณการรายจ่ายของโครงการ (ให้แสดงรายละเอียดประเภทรายจ่ายตามลักษณะที่เกิดขึ้นจริง)		
๑. ค่าบำรุง ๑.๑ เงินค่าบำรุงที่ต้องนำส่งมหาวิทยาลัย (ร้อยละ ๑๐ ของรายรับก่อนหักค่าใช้จ่ายใดๆ) ๑.๒ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ (ถ้ามี) ๑.๓ อื่นๆ.....(ให้ระบุ).....(เช่น ค่าบำรุงสถานที่ กรณีใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยในการจัดโครงการ) ๒. รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการดำเนินงานตามโครงการ (ให้แสดงรายละเอียดประเภทรายจ่ายตามลักษณะที่เกิดขึ้นจริง) ๒.๑ ค่าจ้าง ๒.๒ ค่าตอบแทน ๒.๓ ค่าใช้สอย (ระบุรายการย่อย) ๒.๔ ค่าวัสดุ ๒.๕ ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไปรษณีย์, ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ) ๒.๖ ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานของโครงการ (ถ้ามีให้ระบุรายการและวงเงิน) ๒.๗ ค่าใช้จ่ายอื่น		๒,๑๖๔,๕๗๐ ๑๔๓,๒๐๐ ๕๗๓,๔๑๐ ๖๓,๓๒๐
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น		๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(ค) สรุปประมาณการรายรับสูงกว่ารายจ่ายเป็นจำนวน		
กรณีมีรายรับคงเหลือสุทธิ (รายรับสูงกว่ารายจ่าย) จะนำไป (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก) ☐ ส่งคืนแหล่งทุน ☐ นำส่งสะสมหน่วยงาน		



หมายเหตุ ๑. ขออภัยตามรายจ่ายจริงทุกรายการ

๒. งบประมาณให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน

๓. กรณีโครงการที่มีการดำเนินการร่วมกันตั้งแต่ ๒ หน่วยงานขึ้นไป ให้หัวหน้าโครงการกำหนดสัดส่วนเงินค่าบำรุงหน่วยงานให้แต่ละหน่วยงานไว้ในโครงการ

๔. กรณีมีรายรับคงเหลือสุทธิ (รายรับหักรายจ่าย) ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญา หรือข้อตกลงกับแหล่งทุนภายนอก หรือนำส่งเป็น เงินสะสมของหน่วยงาน แล้วแต่กรณี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติโครงการ
(นางสาวปวีญา รักนิม)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ☐ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รหัสโครงการ ๑-๒RU-๖๙-๐๑

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ปินตา อาจารย์สังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๓. สถานที่ดำเนินงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๔. กำหนดการจัดโครงการ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ – ๑๘ มีนาคม ๒๕๗๐

๕. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ ส่งผลให้การพัฒนากำลังคนจำเป็นต้องมุ่งเน้นการสร้างสมรรถนะ (Competency) ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพในอนาคต โดยเฉพาะสมรรถนะด้านการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship Competency) ทักษะดิจิทัล (Digital Skills) และทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบัณฑิต ทั้งในฐานะผู้ประกอบการ ผู้ประกอบวิชาชีพ และผู้สร้างนวัตกรรม

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้กำหนดแนวทางการพัฒนากำลังคนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และส่งเสริมการจัดการศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE) ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงสนับสนุนการจัดทำระบบบันทึกและรับรองสมรรถนะ (Skills Transcript) เพื่อเป็นหลักฐานแสดงศักยภาพของผู้เรียนที่ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและตลาดแรงงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติและผู้ประกอบการนวัตกรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา จึงได้ริเริ่มโครงการ “RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา” เพื่อพัฒนาระบบการประเมิน บันทึก และรับรองสมรรถนะของนักศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการประเมินสมรรถนะที่สอดคล้องกับกรอบสมรรถนะของสำนักงานปลัดกระทรวง อว. และความต้องการของภาคธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

โครงการดังกล่าวจะดำเนินการผ่านความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย ภาคเอกชน และผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาทักษะ เพื่อร่วมกันออกแบบและพัฒนาเครื่องมือประเมินสมรรถนะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลที่มีความน่าเชื่อถือ สามารถสะท้อนศักยภาพของนักศึกษาได้อย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารการทำงานร่วมกับผู้อื่น และความเป็นผู้ประกอบการ

นอกจากนี้ ผลการประเมินจะถูกบูรณาการเข้าสู่ระบบ RMUTL E-Skills Transcript เพื่อเป็นฐานข้อมูลกลางในการบันทึกและรับรองสมรรถนะของนักศึกษาในรูปแบบดิจิทัล สามารถนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน การศึกษาต่อ การพัฒนาศักยภาพรายบุคคล และการเชื่อมโยงกับระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และ Credit Bank ในอนาคต อันจะช่วยเพิ่มโอกาสในการจ้างงาน ยกระดับคุณภาพบัณฑิต และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้บัณฑิตและภาคอุตสาหกรรม

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรดำเนินโครงการ RMUTL E-Skills Transcript บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประเมินและรับรองสมรรถนะที่มีมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบายของประเทศ และสนับสนุนการผลิตกำลังคนสมรรถนะสูงที่สามารถปรับตัวและแข่งขันได้ในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา
- ๖.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคเอกชน ในการสร้างระบบประเมินทักษะของนักศึกษาอย่างรอบด้าน
- ๖.๓ เพื่อจัดทำและใช้แบบประเมินสมรรถนะทักษะที่สอดคล้องกับกรอบสมรรถนะของ สป.อว.
- ๖.๔ เพื่อบูรณาการเข้าสู่ระบบ E-Skills Transcript เพื่อบันทึกและรับรองสมรรถนะอย่างเป็นทางการ

๗. ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ๑๗ เป้าหมาย Sustainable Development Goals (SDGs)

๗.๑ เป้าหมายที่ ๔ การศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าหมายย่อย ๔.๓ การวัดผลเกี่ยวกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ความสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๘.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนางานวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

๘.๒ กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม Ecosystem ด้านการวิจัย เพื่อสนับสนุนการเป็น มหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ ๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

๘.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนระบบนิเวศ (Ecosystem) ด้านวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และองค์ความรู้ สำหรับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ

๙. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

๙.๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมทร.ล้านนา อย่างน้อย ๒๐๐ คน จากทุกคณะ/วิทยาลัยเขตพื้นที่

๙.๒ คณาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา (เป็นผู้ร่วมประเมินและสะท้อนผล) จำนวน ๕๐ คน

๙.๓ สถานประกอบที่เข้าร่วม จำนวน ๑๐ แห่ง

๑๐. งบประมาณ ๖๐๐,๓๒๐ บาท (หกแสนสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ ด้านการสำรวจและออกแบบ Skills Mapping และการออกแบบ Transcript ๑) ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ Skill mapping (๑ คน x ๒๘,๘๐๐ บาท) = ๒๘,๘๐๐ บาท ๒) ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ประเมินแบบสอบถาม(๑ คน x ๑๐,๘๐๐ บาท) = ๑๐,๘๐๐ บาท ๓) ค่าจ้างเหมาในการจัดทำแบบสอบถาม (๑ คน x ๓๐,๐๐๐ บาท) = ๓๐,๐๐๐ บาท ๔) ค่าจ้างเหมาในการเก็บข้อมูล (๑ คน x ๓๐,๐๐๐ บาท) = ๓๐,๐๐๐ บาท ๕) ค่าจ้างเหมาในการวิเคราะห์ข้อมูล (๑ คน x ๓๐,๐๐๐ บาท) = ๓๐,๐๐๐ บาท ๖) ค่าโปรแกรมสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล = ๒๕,๐๐๐ บาท ๗) ค่าจ้างเหมาทำแพลตฟอร์ม Skill mapping (๑ คน x ๒๕๐,๐๐๐ บาท) = ๒๕๐,๐๐๐ บาท ๘) ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์/เผยแพร่คู่มือออนไลน์ (๑ คน x ๓๐,๐๐๐ บาท) = ๓๐,๐๐๐ บาท ๙) ค่าจ้างเหมาออกแบบ Transcript (๑ คนx ๒๐,๐๐๐ บาท) = ๒๐,๐๐๐ บาท	๔๕๔,๖๐๐
กิจกรรมที่ ๒ อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อแลกเปลี่ยนความเห็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กลุ่มเป้าหมาย : อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน (ผู้ร่วมแลกเปลี่ยนความเห็นและผู้ร่วมประเมิน) จำนวน ๕๐ คน และวิทยากร จำนวน ๔ คน สถานที่จัด: สถานที่เอกชน ประเภทการฝึกอบรม: ประเภท ข ระยะเวลา: ๒ วัน ๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (๔ คน x ๓ ชั่วโมง x ๒ วัน x ๖๐๐ บาท) = ๑๔,๔๐๐ บาท ๒) ค่าอาหารกลางวัน (๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๕๐ บาท) = ๓๕,๐๐๐ บาท ๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๔ มื้อ x ๕๐ บาท) = ๑๐,๐๐๐ บาท ๔) ค่าที่พักอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (๑๐ คน x ๒ คืน x ๑,๐๐๐ บาท) = ๒๐,๐๐๐ บาท ๕) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถมหาวิทยาลัย) (๕ คัน x ๒ เที่ยว x ๒,๕๐๐ บาท) = ๒๕,๐๐๐ บาท ๖) ค่าวัสดุ = ๔๑,๓๒๐ บาท	๑๔๕,๗๒๐
จำนวนเงิน	๖๐๐,๓๒๐

หมายเหตุ ๑. ขอถัวเฉลี่ยตามรายจ่ายจริงทุกรายการ

๒. งบประมาณให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบ

กระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ



๑๑. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙										ปี พ.ศ. ๒๕๗๐		งบประมาณ (บาท)	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ			
กิจกรรมที่ ๑ RMUTL E-Skills Transcript: บันทึกทักษะผู้ประกอบการเชิงดิจิทัลของนักศึกษา															
เก็บข้อมูล Skills Transcript			↔										-		
ระบบ RMUTL E-Skills Transcript ที่พร้อมใช้งาน จำนวน ๑ ระบบ			↔										๓๐๐,๐๐๐	ระบบ Skill Transcript ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำร่องดำเนินการกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐	
การมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนา Skills Mapping และการออกแบบระบบ Skills Transcript ประกอบด้วย ๑. นักศึกษาระดับปริญญาตรีของ มทร.ล้านนา ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ๒. คณาจารย์ผู้สอน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ๓. สถานประกอบการที่เข้าร่วมให้ข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง					↔								๒๘๐,๓๒๐	ร่างระเบียบการใช้ระบบ Skill Transcript เพื่อการประเมินทักษะที่สอดคล้องกับความเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษา ๑ ฉบับ	
สื่อและคู่มือการใช้งานระบบ Skill Transcript จำนวน ๑ ชุด									↔				๒๐,๐๐๐	ระบบ Skill Transcript ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำร่องดำเนินการกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐	
รวม	๖๐๐,๓๒๐														

๑๒. ตัวชี้วัดของโครงการ

๑๒.๑ เสิ้งปริมาณ

- ๑) มีระบบ Skill Transcript เชิงดิจิทัลที่สามารถบันทึกทักษะผู้ประกอบการของนักศึกษาได้จริง จำนวน ๑ ระบบ
- ๒) นักศึกษาอย่างน้อย ๒๐๐ คน ได้รับการประเมินและบันทึกทักษะผู้ประกอบการใน Skill Transcript

๑๒.๒ เสิ้งคุณภาพ

- ๑) มหาวิทยาลัยมีแบบประเมินทักษะผู้ประกอบการที่มีคุณภาพ ผ่านการตรวจสอบ และมีระบบ Skill Transcript เชิงดิจิทัลที่สามารถประมวลผล บันทึก และแสดงผลข้อมูลทักษะของนักศึกษาได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๓ เสิ้งเวลา ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒.๔ เสิ้งค่าใช้จ่าย (บาท) ๖๐๐,๓๒๐ บาท (หกแสนสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑๓. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

- ๑๓.๑ ได้แบบประเมินทักษะผู้ประกอบการที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ
- ๑๓.๒ มีระบบ Skill Transcript เชิงดิจิทัลที่สามารถบันทึกทักษะผู้ประกอบการของนักศึกษาได้จริง

๑๔. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

- ๑๔.๑ นักศึกษาอย่างน้อย ๒๐๐ คน ได้รับการประเมินและบันทึกทักษะผู้ประกอบการใน Skill Transcript
- ๑๔.๒ อาจารย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการแนะแนวอาชีพได้

๑๕. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

- ๑๕.๑ บัณฑิตมีหลักฐานแสดงทักษะผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองในระดับมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับกรอบ สป.อว.
- ๑๕.๒ ยกระดับภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่พร้อมประกอบอาชีพและเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ปินตา)

...๒๒.../...มิถุนายน.../...๒๕๖๔...

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง๐๘๔๘๐๗๓๓๒๐....



บันทึกความเข้าใจ

โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระหว่าง

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่าง

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยนายพันธุ์เพิ่มศักดิ์ อารุณี ตำแหน่ง รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้ จะเรียกว่า “สป.อว.” ฝ่ายหนึ่ง กับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถนพ ทัศนอุดม ตำแหน่ง อธิการบดี สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้ จะเรียกว่า “มทร.ล้านนา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกความเข้าใจ โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจความร่วมมือนี้ เรียกว่า “บันทึกความเข้าใจ” โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. หลักการและเหตุผล

สป.อว. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาความเป็นเลิศและผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ สามารถผลิตบัณฑิตที่เชื่อมโยงกับความต้องการของประเทศ พร้อมขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางใหม่ มีการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะอาจารย์ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมกันนี้ยังเป็นการยกระดับมหาวิทยาลัยของไทยให้มีมาตรฐานทัดเทียมในระดับนานาชาติ โดยสถาบันอุดมศึกษาจะได้ใช้ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กลไกการจัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาในแต่ละกลุ่มสามารถสร้างความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์และความเชี่ยวชาญ เป็นไปตามพันธกิจของการอุดมศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

พัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการผลิตกำลังคนชั้นสูง เพื่อขับเคลื่อนการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์

๓. บทบาทและหน้าที่ของแต่ละฝ่าย

๓.๑ บทบาทของ สป.อว.

๑) จัดทำกรอบแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนาากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒) พิจารณากลั่นกรอง คัดเลือกโครงการ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณากรอบแนวทางการดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนาากำลังคนชั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓) จัดสรรงบประมาณสนับสนุนแก่สถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินงานโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนาากำลังคนชั้นสูง ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบันทึกความเข้าใจนี้

๔) ติดตามตรวจสอบการดำเนินโครงการฯ โดยสถาบันอุดมศึกษารายงานผลการดำเนินโครงการ จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน (Progress Report) รอบ ๖ (หก) เดือน และรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รอบ ๑๒ (สิบสอง) เดือน

๓.๒ บทบาทของสถาบันอุดมศึกษา

๑) จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ ที่ สป.อว. กำหนด

๒) พิจารณากลั่นกรองความเหมาะสมของกิจกรรมและงบประมาณตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก และจัดส่งรายละเอียดข้อเสนอโครงการให้กับ สป.อว.

๓) ดำเนินโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนาากำลังคนชั้นสูง ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของบันทึกความเข้าใจทุกประการ ด้วยความระมัดระวัง และควบคุมการใช้จ่ายเงินสนับสนุน โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และจัดเตรียมหลักฐานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนเพื่อให้ สป.อว. ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

๔) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการฯ โดยสถาบันอุดมศึกษาจะต้องดำเนินการจัดส่งการรายงานผล ดังนี้

๔.๑) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน (Progress Report) รอบ ๖ (หก) เดือน จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแนบไฟล์แบบอิเล็กทรอนิกส์

๔.๒) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รอบ ๑๒ (สิบสอง) เดือน จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแนบไฟล์แบบอิเล็กทรอนิกส์

โดยจะต้องจัดทำรายละเอียดตามหัวข้อและแบบฟอร์มที่กำหนด

๕) ให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนของ สป.อว. ในการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้า และเยี่ยมชมการดำเนินงานโครงการฯ

/๔. ขอบเขต...

๔. ขอบเขตความร่วมมือ

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมประสานความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ภายใต้โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษา (Reinventing University) โดยสถาบันอุดมศึกษาจะบริหารจัดการและใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุดตามตัวชี้วัดที่ตกลงร่วมกัน

๕. การสนับสนุนงบประมาณ

สป.อว. จะจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการยกระดับระบบนิเวศนวัตกรรม (Innovation Ecosystem) จากการเรียนการสอน วิจัย การสร้างนวัตกรรม สู่การบ่มเพาะและเร่งกระบวนการทางธุรกิจ ให้ มทร.ล้านนา จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) เพื่อบริหารจัดการและดำเนินงานภายใต้โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง จำนวน ๒ (สอง) งวด ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ) ของเงินอุดหนุนโครงการ โดยเบิกจ่ายภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ ลงนามในบันทึกความเข้าใจ

งวดที่ ๒ จำนวนไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ ๕๐ (ห้าสิบ) ของเงินอุดหนุนโครงการ โดยเบิกจ่ายเมื่อ สป.อว. เห็นชอบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน (Progress Report) รอบ ๖ (หก) เดือน

๖. การส่งมอบผลงาน

มทร.ล้านนา จะต้องส่งมอบผลผลิตของโครงการให้ สป.อว. ทราบ ตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด ดังนี้

๖.๑ ผลผลิตของโครงการรอบ ๖ (หก) เดือน ประกอบด้วย

๑) รายงานผลการพิจารณาความเป็นไปได้ด้านตลาดและธุรกิจ (Product-Market Fit) จากผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม ๓๐ ผลงาน

๒) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานด้านการสนับสนุน การมีทักษะผู้ประกอบการ และการต่อยอดนวัตกรรมเชิงธุรกิจทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ จำนวน ๔ เครือข่าย

๖.๒ ผลผลิตของโครงการรอบ ๑๒ (สิบสอง) เดือน ประกอบด้วย

๑) ระบบ Skill Transcript ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อนำร่องการดำเนินการกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐

๒) แพลตฟอร์มบริหารข้อมูลทรัพยากรแบบรวมศูนย์ของมหาวิทยาลัย ๑ ระบบ

๓) ระบบการเรียนรู้ด้วยตัวเองเรื่องการจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา จำนวน 1 ระบบ

๔) เกิดธุรกิจจากงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมในรูปแบบ Startup, Spin-off หรือ การร่วมลงทุน จำนวน ๑ ราย

- ๔) ระเบียบสนับสนุนงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมเพื่อการสร้างธุรกิจ Startup และ Spin-off ๑ ฉบับ
- ๕) ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่พร้อมเชิงพาณิชย์เข้าสู่ตลาดจริงและสามารถทดสอบตลาดหรือสร้างยอดขายได้ไม่น้อยกว่า ๓ ผลิตภัณฑ์/บริการ
- ๖) ผลงานวิจัยได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านเชิงพาณิชย์หรือด้านสังคม ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน
- ๗) การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาให้มีทักษะด้านบริหารงานวิจัยและยกระดับด้านทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน ๓๐ คน
- ๘) การพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาในทักษะด้านผู้ประกอบการและนวัตกรรม จำนวน ๓๐ คน
- ๙) มีธุรกิจที่สามารถนำผลิตภัณฑ์/บริการเข้าสู่ตลาดจริงได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ราย

๗. กรรมสิทธิ์

เพื่อประโยชน์สูงสุดจากการใช้ประโยชน์จากสิทธิที่ได้จากโครงการและความเหมาะสมในการดูแลบำรุงรักษากรรมสิทธิ์ในสิทธิที่ได้จากโครงการนั้นให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

๘. ระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ มีผลบังคับใช้เป็นเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามร่วมกัน วันที่ **๑๔** มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ **๑๔** มีนาคม ๒๕๗๐

๙. การขยายระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ

การขยายระยะเวลาบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่ง และต้องแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน

๑๐. การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจ

การแก้ไขหรือเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และเมื่อทั้งสองฝ่ายให้ความยินยอมในการแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกความเข้าใจนี้แล้วให้ทำเป็นบันทึกความเข้าใจเพิ่มเติมแนบท้าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความเข้าใจฉบับนี้

๑๑. การบอกเลิกบันทึกความเข้าใจ

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะบอกเลิกบันทึกความเข้าใจฉบับนี้ ให้มีหนังสือแจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าก่อนวันบอกเลิกบันทึกความเข้าใจไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน และต้องได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายหนึ่งเป็นลายลักษณ์อักษร การบอกเลิกบันทึกความเข้าใจเช่นว่านี้ ทั้งสองฝ่ายไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อกัน เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่น

บันทึกความเข้าใจฉบับนี้ทำขึ้น ๒ (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและทำความเข้าใจบันทึกความเข้าใจฉบับนี้โดยละเอียดแล้ว เห็นว่าตรงตามเจตนา และวัตถุประสงค์ของทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....

(นายพันธุ์เพิ่มศักดิ์ อารุณี)

รองปลัดกระทรวง

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ ทักษิณ)

อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวกิริติ แก้วสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนและพัฒนากการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลงชื่อ.....พยาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ เวชกามา)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการมหาวิทยาลัย
และการสร้างผู้ประกอบการ



ที่ อว ๐๒๐๓.๖/๑๑๙๑๔

ถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา และพัฒนากำลังคนขั้นสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โครงการยกระดับระบบนิเวศนวัตกรรม (Innovation Ecosystem)จากการเรียนการสอน วิจัย การสร้างนวัตกรรมสู่การบ่มเพาะและเร่งกระบวนการทางธุรกิจ งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑)

บัดนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เบิกจ่ายงบประมาณ วงที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือแสดงรายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชี (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒) และขอให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ออกใบเสร็จรับเงินในนาม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๙ ๔ ๐๐๒๕๒๓๐๗ ๓ โดยระบุรายละเอียดในช่องรายการ “เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วงที่ ๑” และส่งกลับมายังกองขับเคลื่อนและพัฒนากการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ชั้น ๑๗ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ พร้อมนี้ ขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาไม่หักค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Indirect or Overhead Cost) จากเงินงบประมาณดังกล่าว และหากมีเงินเหลือจ่ายขอให้ส่งคืนสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙



กองขับเคลื่อนและพัฒนากการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน.๒

โทร ๐๒ ๖๑๐ ๕๓๑๔ (คิมหันต์)



บมจ. ธนาคารกรุงไทย

KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

KTB iPay Report

Print Date : 25/05/2026

Print Time : 12:52:56

หน้า 1

Customer Id : 001

Customer Name : เงินในงบประมาณ สป.อว.

Sending Bank/Branch/Account 006/1020/6784251628

Service Type : 02 รายการเข้าบัญชีเงินเดือน (Salary)

Type : Credit

Effective Date: 25/05/2569

Item	Recieving Bank	Receiveing A/C No.	Receiver Name	Reference No.	Citizen ID/Tax ID	DDA Ref.	SMS	Email	Tran Amount
1	006	5210991180	เบิกจ่ายเงินรายได้ บริการสังคม มทร.ล้านนา	เงินอุดหนุนทั่วไป	0994000153899	4991/69		phairot5449@gmail.com	1,500,000.00
Grand Total									1,500,000.00

End of Report

รายงานบันทึกงาน

เลขที่เอกสาร : อว0203.6/11914

ทะเบียน 457

เรื่อง : การแจ้งโอนเงินโครงการ Reinventing University 2569 งวดที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท

จาก : สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สร้าง 15 มิ.ย. 2569 09:32

ทะเบียน 6448

นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

บันทึกงาน -เพื่อโปรดทราบ สป.อว. แจ้งโอนเงินโครงการ Reinventing University 2569 งวดที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท

-เห็นควรมอบ หัวหน้างาน SPU , ผอ.กองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(อัญมณี สุวรรณ)

บันทึกเมื่อ 15 มิ.ย. 2569 เวลา 09:35:36

ทะเบียน 2820

นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ เรียน รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ

บันทึกงาน เพื่อโปรดทราบ สป.อว. แจ้งโอนเงินโครงการ Reinventing ปีงบประมาณ.2569 งวดที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท และมอบ หัวหน้างาน SPU , ผอ.กองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ขวัญเรือน มีมานัส)

บันทึกเมื่อ 15 มิ.ย. 2569 เวลา 09:47:17 Non-PKI server Sign

Signature Code : 474244-15UBH-365IU-26IV0

ทะเบียน 1789

บันทึกงาน ทราบ /เห็นชอบ

และมอบดังเสนอ



(สมเกียรติ วงษ์พานิช)

บันทึกเมื่อ 15 มิ.ย. 2569 เวลา 20:49:50 Non-PKI server Sign

Signature Code : 474244-15N5G-8DTLD-26F6H

ทะเบียน 457

นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ เรียน หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

บันทึกงาน -เพื่อโปรดทราบ สป.อว. แจ้งโอนเงินโครงการ Reinventing University 2569 งวดที่ 1 จำนวน 1,500,000 บาท

-เห็นควรมอบงาน Reinventing ดำเนินการ

(จริยา ปามูล)

งานสารบรรณ SPU

บันทึกเมื่อ 16 มิ.ย. 2569 เวลา 08:53:09

ทะเบียน 3112
บันทึกงาน มอบนฤมลดำเนินการ
(ดวงรัตน์ คำแดง)
บันทึกเมื่อ 16 มิ.ย. 2569 เวลา 14:37:08

ทะเบียน 457
นำเสนอ / ผู้ปฏิบัติ งานสารบรรณ SPU
บันทึกงาน รับทราบ
มอบดังเสนอ
(ปวีญา รักนิ่ม)
บันทึกเมื่อ 17 มิ.ย. 2569 เวลา 09:49:34



เล่มที่ **J 044**



เลขที่ **0165**

ใบเสร็จรับเงิน

ในราชอาณาจักรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ทำการ.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เลขที่ 128 ถนน ห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ 50300

วันที่..... 11 มิถุนายน พ.ศ. 2569

ได้รับเงินจาก.....สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

นักศึกษาคณะ.....รหัส.....
328 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0994002523073

ตามรายการดังต่อไปนี้	จำนวนเงิน
1 เงินสนับสนุนโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนา กำลังคนขั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2569 งวดที่ 1	1,500,000.00
หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน	รวมเงิน 1,500,000.00

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

โอนเงิน ๗-๐

(ลงชื่อ).....

1-J044/0165

(ตำแหน่ง).....

erp04

11/6/2026 13:33:34

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
นางสาวกมล ด้วงอึ้ง

ผู้รับเงิน

