

**แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts ของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่น ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

**๑. ด้านการซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่**

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้<br>๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ<br>๓. มีความมุ่งมั่น เสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่<br>๔. ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ<br>๕. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และจริยธรรมทางวิชาการ | ๑. ปฏิบัติหน้าที่กระทำการอันส่อไปในทางทุจริต<br>๒. ปฏิเสธหรือปิดความรับผิดชอบต่อตนไปให้ผู้อื่น<br>๓. ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงานในการปฏิบัติช่วยเหลือ และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง<br>๔. แสดงออกถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ<br>๕. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น<br>๖. ปฏิเสธความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของตน ไม่พร้อมที่จะรับการตรวจสอบ และผลจากการกระทำของตน |

๒. ด้านการกล้าคิดกล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม</p> <p>๒. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ</p> <p>๔. แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาด้วยความมั่นใจและมีจุดยืน โดยไม่ละเมิดสิทธิ์ในความคิดโดยปราศจากอคติ และเสนอแนวทาง หรือวิธีการทำงานใหม่ ๆ ทั้งในงานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น</p> <p>๖. แจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</p> <p>๗. เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p> <p>๘. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิด หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p> | <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงาน หรือเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น</p> <p>๒. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิด หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>๓. ไม่แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ไม่กล้าวิพากษ์แนวคิด มีอคติลำเอียง และไม่เสนอแนวทางหรือวิธีการทำงานใหม่ ๆ ทั้งในงานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>๕. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p> |

๓. การคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล</p> <p>๒. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคมสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</p> <p>๔. มีจิตอาสาโดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p> <p>๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพเพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>๖. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากการปฏิบัติหน้าที่</p> | <p>๑. ปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงงานในการ ปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ</p> <p>๒. ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเอง และราชการ</p> <p>๓. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>๔. แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๕. กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ ส่วนรวม</p> |

#### ๔. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ปราศจากข้ออ้างใด ๆ</p> <p>๒. ยินหยัด ยอมรับข้อผิดพลาดของงานในหน้าที่ พร้อมแก้ปัญหาและอุปสรรคให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบแนวทางที่ถูกต้อง ทำงานเป็นระบบ มีความละเอียดรอบคอบ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โดยยึดประโยชน์ราชการ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์แนวทางที่ถูกต้องและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง ไม่ประมาทเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ</p> <p>๕. แสดงอุปนิสัยรักความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งในงานและสภาวะแวดล้อม เช่น การจัดระเบียบโต๊ะทำงาน บริเวณหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน</p> <p>๖. ตรวจสอบ ตรวจสอบความถูกต้องของงานให้ตรงกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ต้องการปฏิบัติ</p> <p>๗. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีการวางแผนงานที่ได้รับมอบหมาย ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทันต่อเวลาและสถานการณ์รวมทั้งใช้ทรัพยากร และงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p>๘. ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ เพื่อให้งานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๙. มุ่งพัฒนางานและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดย พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีระบบ มีการทำงานเป็นทีมเลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม</p> <p>๑๐. ส่งเสริมความสามัคคีในรูปแบบต่าง ๆ โดยให้ความรู้ หรือฝึกอบรม รวมทั้งมีการติดตามขวัญ ส่งเสริมความสามัคคีในที่ต่าง ๆ</p> | <p>๑. เพิกเฉย ขาดความมุ่งมั่น ตั้งใจ หรือไม่ใส่ใจในภารกิจหรืองานที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>๒. แสดงพฤติกรรมปกปิดความผิดพลาดเพื่อไม่ให้บุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชารับรู้ถึงความผิดพลาดอันจะนำมาซึ่งความรับผิดชอบในงาน</p> <p>๓. แสดงพฤติกรรมหลบเลี่ยงงานเมื่อมีปัญหา อุปสรรคซึ่งอาจจะเป็นการ หลบหลีกงาน เบี่ยงเบนความสนใจเพื่อไม่ต้องรับรู้ไม่แสดงตัว หรือไม่ ต้องรับผิดชอบในงาน</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความ รอบคอบในการปฏิบัติงานลัดหรือข้ามขั้นตอน</p> <p>๕. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบและแนวทางที่ถูกต้อง</p> <p>๖. ไม่ตรวจสอบ ตรวจสอบขั้นตอน กระบวนการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. แสดงพฤติกรรมข่มขู่คนอื่นไม่ให้มายุ่งในงานของตนทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ยอมมอบหมายงานหรือเพื่อนร่วมงานไม่ยอมทำงานร่วมด้วย จึงไม่ต้องรับผิดชอบในงาน</p> <p>๘. หาทางบ่ายเบี่ยง ปฏิเสธการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณเกินความจำเป็น</p> <p>๙. ปฏิบัติงานตามความเคยชินในวิธีการหรือรูปแบบเดิมโดยไม่มีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๑๐. ปฏิเสธการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๑๑. กระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งและแตกความสามัคคีในหน่วยงานหรือเสื่อมเสียภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร</p> <p>๑๒. แสดงกิริยาวาจา หรืออาการลบหลู่ ดูแคลน ด้อยค่าและไม่ให้เกียรติผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๓. ปฏิเสธละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขข้อบกพร่องข้อผิดพลาดที่เกิดจากการปฏิบัติงาน</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>๑๑. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจาก ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาการ ปฏิบัติงานและปฏิบัติตน</p> <p>๑๒. เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา หาความรู้ศึกษา ดู งานใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง</p> <p>๑๓. ทบทวนวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบถึง ข้อผิดพลาดและหาวิธีแก้ไข รวมทั้งติดตามรับฟัง ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์และนำไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## ๕. การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและเที่ยงธรรม ตลอดจนละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรักความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ เต็มใจ สุภาพ ปราศจากอคติดูแลผู้รับบริการให้ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด</p> <p>๓. รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</p> | <p>๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุสภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง</p> <p>๒. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรม ไม่ให้เกียรติต่อผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้อง หรือให้บริการด้วยความไม่เต็มใจ อันอาจจะเป็นเหตุให้เสื่อมเสียภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ</p> <p>๓. แสดงกิริยา วาจา หรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนต่อผู้รับบริการและปฏิเสธการแก้ปัญหาแก่ผู้รับบริการ</p> <p>๔. สนับสนุนหรือชี้นำให้ประชาชนเลือกข้างพรรคการเมืองและใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ต่อพรรคการเมืองหรือนักการเมือง</p> |

## ๖. การใช้อำนาจ

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. มอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม</p> <p>๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาตามคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๔. ไม่สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำธุระส่วนตัว</p> <p>๕. ไม่สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือเสี่ยงต่อการทุจริต</p> <p>๖. ไม่ยอมให้มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจเพื่อการซื้อขายตำแหน่งและไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> | <p>๑. มอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยไม่เป็นธรรมเลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาโดยไม่พิจารณาตามคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา โดยไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ</p> <p>๔. สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำธุระส่วนตัว</p> <p>๕. สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือเสี่ยงต่อการทุจริต</p> <p>๖. ยอมให้มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> |

๗. การใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

| ข้อควรทำ (Dos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. ใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>๒. ไม่เอาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p> <p>๓. อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการปฏิบัติงานด้วยความสะดวก</p> <p>๔. จัดทำระเบียบและขั้นตอนการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่ยอมให้บุคคลภายนอกนำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง ยกเว้นได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องและนำไปใช้เพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่ประชาชน</p> <p>๕. ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้อง</p> <p>๖. กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> | <p>๑. เบียดบังนำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> <p>๒. อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>๓. ไม่จัดทำระเบียบและขั้นตอนการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. ยอมให้บุคคลภายนอกนำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และไม่ใช่ว่าเป็นการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ในการให้บริการแก่ประชาชน</p> <p>๕. ไม่ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้อง</p> <p>๖. ไม่กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง</p> |