

(ร่าง)

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ...

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาในคราวประชุมครั้งที่เมื่อวันที่.....และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในคราวประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่.....จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ...”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศ ที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“เงินอุดหนุนทั่วไป” หมายความว่า เงินงบประมาณแผ่นดิน งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรจากรัฐเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

“ค่าใช้จ่ายในการจ้าง” หมายความว่า ค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดสวัสดิการให้แก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อม

“สวัสดิการ” หมายความว่า สิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในฐานะที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากค่าจ้าง เพื่อช่วยให้มีความมั่นคงในชีวิต เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป

ข้อ ๕ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแล้ว ให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ดอกผลที่เกิดจากเงินฝากธนาคาร ให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ข้อ ๖ การจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นไปตามรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ เงินประจำตำแหน่งทางวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด
- (๒) ค่าตอบแทนรายเดือนวิชาชีพ ในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด
- (๓) ค่าจ้างและสวัสดิการ

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์...

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๖ (๓) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการ ในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ ๗๐ ให้จ่ายค่าจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

(๑.๑) วุฒิปริญญาโท ให้จ่ายค่าจ้างในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ

๖๑.๕๐

(๑.๒) วุฒิปริญญาเอก ให้จ่ายค่าจ้างในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ

๖๒.๓๐

(๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ ๕๐ ให้จ่ายค่าจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

(๒.๑) วุฒิปริญญาตรี ให้จ่ายค่าจ้างในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ ๔๑.๐๐

(๒.๒) วุฒิปริญญาโท ให้จ่ายค่าจ้างในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ

๔๒.๐๐

(๒.๓) วุฒิปริญญาเอก ให้จ่ายค่าจ้างในอัตราเทียบเท่าข้าราชการและบวกเพิ่มร้อยละ

๔๒.๙๐

ข้อ ๘ ในส่วนเงินที่เหลือจากการจ่ายค่าจ้างตาม ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ ให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

(๑) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

(๔) ค่าตรวจสุขภาพประจำปี

(๕) ค่าประกันสุขภาพ

(๖) ค่าประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

(๗) กิจกรรมหรือสวัสดิการประเภทอื่นตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายสวัสดิการตาม ข้อ ๘ (๔) ถึง ข้อ ๘ (๗) ให้พิจารณาตามวงเงินอุดหนุน ส่วนสวัสดิการที่เหลือในแต่ละปีงบประมาณ โดยต้องคำนึงถึงลักษณะภารกิจของมหาวิทยาลัย ความต้องการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และศักยภาพของมหาวิทยาลัยในการจัดสวัสดิการ โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ม.

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ... เดือน พ.ศ.

(นายสมชาย วงศ์สวัสดิ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา