



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๑๐๑๒

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(สอ)/ว ๐๕๗๖

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home : WFH) ตามมาตรการประหยัดพลังงาน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามมติคณะรัฐมนตรี (ครม.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๙ ได้เน้นย้ำมาตรการประหยัดพลังงานระดับชาติ โดยกำชับให้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจดำเนินมาตรการลดการใช้พลังงานอย่างจริงจัง อาทิ การปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home: WFH) หรือการปรับรูปแบบและเวลาการทำงาน และเตรียมมาตรการควบคุมการใช้พลังงานอย่างเข้มงวด นั้น

ในการนี้ เพื่อให้มาตรการประหยัดพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานและแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง Work From Home : WFH) อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อภารกิจหลักของหน่วยงาน และไม่กระทบต่อการให้บริการประชาชน นักศึกษาและผู้รับบริการ โดยให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลวันเวลาการทำงานแบบ Work From Home และแบบ On-site อย่างทั่วถึงและต่อเนื่องเพื่อไม่ให้กระทบต่อการให้บริการ

๒. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home : WFH)

๒.๑ ให้ทุกหน่วยงานทดลองปฏิบัติงานแบบ Work From Home (WFH) เต็มรูปแบบไม่เกินสัปดาห์ละ ๓ วัน โดยให้กำหนดวันปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้ง (On-site) อย่างชัดเจน และเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแลพิจารณาความเหมาะสมก่อนดำเนินการ

๒.๒ การปฏิบัติงานแบบ Work From Home (WFH) ให้จัดทำแผนปฏิบัติงานรายบุคคล (WFH Performance Planning Form) โดยระบุเป้าหมาย ผลผลิต และตัวชี้วัด (KPIs) อย่างชัดเจน เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล พิจารณาความเหมาะสมก่อนดำเนินการ และให้รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรายสัปดาห์ต่อผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ กรณีที่มีภารกิจเร่งด่วนหรือจำเป็นต้องดำเนินการงานของมหาวิทยาลัย หัวหน้าหน่วยงานอาจเรียกให้บุคลากรมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งได้ตามความเหมาะสม

๒.๓ ให้บุคลากรลงเวลาปฏิบัติงานผ่านระบบออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามวิธีการที่ปฏิบัติที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดพลังงานเพื่อให้สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ

๒.๔ หน่วยงานที่ยังคงต้องให้บริการแบบ On-site ให้หัวหน้าหน่วยงานกำหนดรูปแบบการหมุนเวียนกำลังคน (Hybrid Work) โดยต้องไม่กระทบภารกิจหลัก และต้องจัดให้มีบุคลากรประจำหน่วยงานเพียงพอสำหรับบริการ

๓. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน (Hybrid Learning Model)

๓.๑ รายวิชาบรรยาย (Lecture) ให้ดำเนินการในรูปแบบออนไลน์ (Online Learning)

๓.๒ รายวิชาปฏิบัติ (Lab/Workshop) ให้รวมการเรียนภาคปฏิบัติไว้ในวันเดียวกัน (Block Lab Scheduling) หรืออื่นใดตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดพลังงาน

๔. ให้ทุกหน่วยงานจัดทำระบบติดตามและประเมินผลการใช้พลังงานและค่าใช้จ่าย (Energy & Cost Dashboard) ได้แก่ ค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัย ค่าน้ำมัน/ค่าเดินทางของบุคลากร และจำนวนกิจกรรม/บุคลากรที่ WFH เพื่อประเมินนโยบาย และรายงานต่อมหาวิทยาลัย ดังนี้

๔.๑ ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัย เปรียบเทียบก่อนและหลังการดำเนินมาตรการ

๔.๒ ค่าใช้จ่ายด้านการเดินทางของบุคลากร เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางมาปฏิบัติงาน

๕. ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแนวปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการแจ้งเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



อรรณพ ทศนอุดม
<unnop_tas@mutl.a
c.th>
2026.04.10 13:57:35
+07'00'

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ ทศนอุดม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานและแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home : WFH)

ตามที่คณะรัฐมนตรีในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบมาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในตะวันออกกลาง โดยมุ่งเน้นไปที่การประหยัดพลังงานและการบริหารจัดการบุคลากรภาครัฐเพื่อช่วยลดการใช้พลังงานของภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรของประเทศเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

มาตรการประหยัดพลังงาน

ข้อ ๑ ให้บุคลากรปิด เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด เมื่อไม่มีการใช้งาน หรือก่อนออกจากห้องปฏิบัติงานทุกครั้ง

ข้อ ๒ ให้เปิดใช้งาน เครื่องปรับอากาศเฉพาะพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานจริง และปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ ไม่ต่ำกว่า ๒๖ องศาเซลเซียสขึ้นไป ตามแนวทางการประหยัดพลังงานของภาครัฐ

ข้อ ๓ ให้ปิด ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม ห้องเรียน หรือพื้นที่ส่วนกลาง เมื่อไม่มีการใช้งาน

(ก) ช่วงเช้า เปิดเวลา ๐๙.๓๐ น. และ ปิดเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ข) ช่วงพักกลางวัน ปิดพักการใช้งาน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.

(ค) ช่วงบ่าย เปิดเวลา ๑๓.๐๐ น. และ ปิดเวลา ๑๖.๐๐ น.

ข้อ ๔ ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด และตรวจสอบการใช้งานระบบน้ำประปาภายในอาคาร หากพบการรั่วไหลหรือความผิดปกติให้รีบแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบทันที

ข้อ ๕ ให้พิจารณา จำกัดการใช้ลิฟต์ในอาคาร โดยเฉพาะในกรณีที่มีการใช้งานไม่มากหรือสามารถใช้บันไดแทนได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๖ ให้หัวหน้าส่วนงานกำกับดูแลและสร้างความตระหนักแก่บุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด

แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home : WFH)

ข้อ ๑ ให้ส่วนงานของมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินมาตรการ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) สำหรับบุคลากรให้เหมาะสมกับภารกิจ ในส่วนงานที่มีลักษณะงานสามารถดำเนินการจากนอกสถานที่ตั้งได้ โดยต้องไม่กระทบต่อภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และไม่กระทบต่อการให้บริการประชาชน นักศึกษา และผู้รับบริการ ในกรณีที่มีการกิจเร่งด่วนหรือจำเป็นต้องการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย หัวหน้าหน่วยงานอาจเรียกให้บุคลากรมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งได้ตามความเหมาะสม

สำหรับ....

สำหรับงานที่ต้องให้บริการประชาชน นักศึกษา และผู้รับบริการให้จัดมีการปฏิบัติงานรูปแบบ Onsite โดยให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาสลับเวลาการปฏิบัติงาน หรือปรับรูปแบบการทำงานตามความเหมาะสม

ข้อ ๒ ให้หัวหน้าส่วนงานกำกับดูแลและบริหารจัดการการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม กำหนดรูปแบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ข้อ ๓ ให้งดการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา หรือฝึกอบรมในต่างประเทศ เป็นการชั่วคราวเว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งและได้รับอนุญาตโดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม กรณีการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือเข้าร่วมกิจกรรมในต่างประเทศ ที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ไว้ก่อน วันที่ประกาศฉบับนี้แล้ว ให้สามารถดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมได้

ข้อ ๔ กิจกรรมการศึกษาดูงาน สัมมนา หรือฝึกอบรมที่มีความจำเป็นให้พิจารณาดำเนินการ ภายในประเทศ

ข้อ ๕ การประชุมให้ปรับรูปแบบเป็นการประชุมทั้งรูปแบบ Onsite หรือ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าจะมี ประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ ทศนอุดม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา