



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๗ อัตรา สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตามหลักเกณฑ์ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อ ๒ วรรคสอง ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ประกอบคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๒๒๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาซีพีเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ ทศนอุดม)  
รักษาราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครให้เป็นไปตามตาราง หน้าที่ ๕/๑๒ ถึงหน้า ๖/๑๒

๒. อัตราค่าจ้างตามคุณวุฒิ

คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๑,๐๐๐ บาท

คุณวุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๔,๕๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๓(ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓(ข) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. การรับสมัครและการชำระเงินค่าสมัคร

การชำระเงินค่าสมัครมีขั้นตอน ดังนี้

ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผ่านแอปพลิเคชันธนาคารหรือ Internet Banking ผ่านช่องทางออนไลน์เท่านั้น อัตราค่าสมัคร ๔๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง

๔.๑ กรณีที่ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ผ่านธนาคารกรุงไทย เลือกเมนู จ่ายบิล และค้นหาหมายเลข Company Code “๘๓๑๘๗” ผู้สมัครสอบจะพบรายการชำระ “มทร.ล้านนา ค่าสมัครทั่วไป” ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกข้อมูลดังนี้

- ช่องเลขประจำตัวผู้เสียภาษี กรอกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนผู้สมัคร ๑๓ หลัก
- ช่องเบอร์โทรผู้ติดต่อ กรอกเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัคร
- ช่องจำนวนเงินค่าสมัคร กรอกจำนวนเงิน ๔๐๐ บาท

๔.๒ กรณีที่ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา (BAY)/ธนาคารไทยพาณิชย์ (SCB)/ธนาคารทหารไทยธนชาติ (TTB)/ธนาคารกรุงเทพ (BBL)/ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เลือกเมนู จ่ายบิล และค้นหาหมายเลข Bill ID “๐๙๙๔๐๐๐๑๕๓๘๙๙๖” ผู้สมัครสอบจะพบรายการชำระ “มทร.ล้านนา ค่าสมัครทั่วไป” ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกข้อมูลดังนี้

- ช่องเลขประจำตัวผู้เสียภาษี กรอกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนผู้สมัคร ๑๓ หลัก
- ช่องเบอร์โทรผู้ติดต่อ กรอกเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัคร
- ช่องจำนวนเงินค่าสมัคร กรอกจำนวนเงิน ๔๐๐ บาท

โดยต้องชำระเงินให้แล้วเสร็จก่อนกรอกใบสมัครออนไลน์

๔.๓ ภายหลังจากชำระเงินแล้ว ผู้สมัครจะต้องเข้าไปกรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์(ระบบ Google form) ให้ผู้สมัครทำการยืนยันตัวตนโดยใช้บัญชีผู้ใช้งาน G-mail Account เท่านั้น ที่หน้าเว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคล <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และดำเนินการอัปโหลดเอกสารหลักฐานตาม ข้อ ๕ ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยยึดถือเวลาในระบบเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะกรอกใบสมัครออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครให้ท่านทุกกรณี

๔.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบข้อมูลที่กรอกในใบสมัคร หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ จะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๔.๕ ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนการบันทึกข้อมูล เมื่อผู้สมัครบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบจะแจ้งสำเนาข้อมูลการตอบกลับผ่าน E-mail ที่สมัคร ถือเป็นการส่งข้อมูลการสมัครเรียบร้อยแล้ว

๔.๖ ผู้สมัครจะต้องทำการยืนยันตัวตนโดยใช้รหัสบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสามารถเลือกตำแหน่งที่สมัครได้ ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น หลังจากที่บันทึกข้อมูลในระบบแล้ว ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลการสมัครได้ โดยระบบจะยึดข้อมูลการสมัครครั้งสุดท้ายเป็นสำคัญ

๔.๗ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทรศัพท ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๐๙๕ , ๑๐๙๖

## ๕. เอกสารที่ต้องอัปโหลด (Upload)

ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ ความชัดเจนของหลักฐานและเอกสารการสมัคร ก่อนทำการอัปโหลดเข้าสู่ระบบ ประกอบด้วยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๑ หลักฐานการชำระเงินค่ารับสมัคร

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางหรือหนังสือของทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่าย

๕.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ตามคุณวุฒิที่รับสมัคร ในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕.๔ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ตามคุณวุฒิที่รับสมัครในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๕.๕ สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สำเนา สด.๔๓ หรือหนังสือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)

ผู้สมัครคัดเลือกไม่ได้อัปโหลดเอกสารตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ ข้อ ๕.๓ ข้อ ๕.๔ และข้อ ๕.๕ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องอัปโหลดให้จัดทำหรือแปลงเอกสารทั้งหมด ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นามสกุล .PDF (จัดเรียงเอกสารทั้งหมดให้เป็นไฟล์เดียว และอัปโหลดเอกสารได้เพียง ๑ ไฟล์ เท่านั้น) ไฟล์ขนาดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ KB หรือ ๒๐ MB และให้ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อของตนเอง (ภาษาไทย) ดำเนินการอัปโหลดตามหัวข้อในระบบรับสมัคร

## ๖. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง มีการผิดพลาดหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องอันเกิดจากผู้สมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือกและถือว่าการสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะ

## ๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง (เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

## ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ทางเว็บไซต์ [www.rmutl.ac.th](http://www.rmutl.ac.th) และ เว็บไซต์ <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารอัปโหลดและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

## ๙. รายละเอียดการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะทำการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ด้วยวิธีการ ดังนี้

๙.๑ ทดลองการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) โดยให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกทดสอบความรู้และทดลองปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งกำหนด รายละเอียดตาม ตาราง หน้า ๗/๑๒ ถึงหน้า ๑๒/๑๒

๙.๒ สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และบุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเห็นสมควร

## ๑๐. เอกสารที่ต้องแสดงให้คณะกรรมการในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๐.๑ บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือหนังสือของทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่าย

๑๐.๒ ผลคะแนนภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายประกาศรับสมัครและเอกสารรับรองผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันรายงานตัว (ถ้ามี) (ต้องเป็นเอกสารผลสอบที่ออกให้โดยศูนย์สอบเท่านั้น จะไม่รับผลสอบที่พิมพ์ออกจากระบบออนไลน์)

๑๐.๔ ผลคะแนนการทดสอบสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายประกาศการรับสมัคร (ถ้ามี)

๑๐.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อสกุล

**หมายเหตุ** ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานข้อ ๑๐.๑ มายื่นในวันสอบสัมภาษณ์ หากไม่มีจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

## ๑๑. ประกาศผลการคัดเลือกและรายงานตัว

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์ เว็บไซต์ [www.rmutl.ac.th](http://www.rmutl.ac.th) (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) และ <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ดังนี้

๑๑.๑ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๑.๒ รายงานตัวเข้ารับการจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

กรณีสำหรับผู้ที่ยังสอบคัดเลือกได้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ เอกสารใบปริญญาบัตรและใบบันทึกผลการศึกษา (Transcript) ที่มีใช้ภาษาสากล (English) ขอให้ดำเนินการแปลเอกสารดังกล่าวมาเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมประทับตรารับรองการแปลเอกสารจากหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เชื่อถือได้ อาทิ สถานกงสุลในประเทศนั้น ๆ

## ๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบได้เพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาต้องได้คะแนนสูงสุดในตำแหน่งที่เปิดสอบ โดยผู้สอบได้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบแต่ละการสอบและต้องได้ค่าคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

## ๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ที่มีผลคะแนนผ่านตามเกณฑ์การตัดสินจะได้รับการขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

## ๑๔. การเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๑๔.๑ ให้ผู้ได้รับการจ้างมารายงานตัวตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ที่ระบุไว้ในประกาศผลการคัดเลือก

๑๔.๒ ผู้ได้รับการจ้างต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากผู้ได้รับการจ้างหรือได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ หรือพยายามปกปิด หรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

## ๑๕. เงื่อนไขอื่น ๆ การจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณามาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ต้องเป็นเอกสารผลสอบที่ออกให้โดยศูนย์สอบเท่านั้น จะไม่รับผลสอบที่พิมพ์ออกจากระบบออนไลน์)

## ๑๖. ระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑๖.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ และห้องสอบเอง

๑๖.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อและกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการสอบแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ และรองเท้าไม่มีสายรัดส้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๖.๓ ผู้เข้ารับการสอบต้องนำบัตรประจำตัวบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือหนังสือของทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่าย และจะต้องแสดงให้กรรมการกำกับห้องสอบตรวจสอบ หากผู้ใดไม่มีบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งกรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งที่เปิดสอบ	จำนวน รับ	สังกัดหน่วยงาน	จังหวัด	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	งบประมาณการจ้าง
๑	๖๐๑	นักบริหารจัดการทรัพย์สิน ทางปัญญาและเทคโนโลยี	๑	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มทร.ล้านนา เชียงใหม่	เชียงใหม่	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ หรือสาขาอุตสาหกรรมเกษตร หรือ สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ เงินรายได้
๒	๖๐๒	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มทร.ล้านนา เชียงใหม่	เชียงใหม่	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา	งบประมาณ เงินรายได้
๓	๖๐๓	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	กองกลาง มทร.ล้านนา เชียงใหม่	เชียงใหม่	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา	งบประมาณ เงินแผ่นดิน
๔	๖๐๔	เจ้าหน้าที่วิจัย	๑	ศูนย์วิจัยวัสดุและกระบวนการผลิต คณะวิศวกรรมศาสตร์	เชียงใหม่	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา	งบประมาณ เงินรายได้
๕	๖๐๕	นักวิจัย	๑	หน่วยวิจัยสนามไฟฟ้าประยุกต์ในงานวิศวกรรม (RUEE) วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ	เชียงใหม่	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม สาขาวิศวกรรมพลังงาน สาขาวิศวกรรมโยธา และทางด้านสาขาวิทยาศาสตร์ ประยุกต์ สาขาฟิสิกส์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ เงินรายได้

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งที่เปิดสอบ	จำนวน รับ	สังกัดหน่วยงาน	จังหวัด	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	งบประมาณการจ้าง
๖	๖๐๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	เชียงใหม่	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา	งบประมาณ เงินแผ่นดิน
รวม			๗	อัตรา			

*ว.ล.*

รายละเอียดการทดสอบการปฏิบัติงานพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	รายงานตัวสอบคัดเลือก	สถานที่สอบ/ห้องสอบ	รายละเอียดทดสอบการปฏิบัติงาน
๑	๖๐๑	นักบริหารจัดการทรัพยากร ปัญหาและเทคโนโลยี สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ ชุมชน มทร.ล้านนา เชียงใหม่	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้องประชุมทองกวาว อาคารเรียนรวม ชั้น ๒ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	<p>๑. ทดสอบการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ประกอบด้วย</p> <p>ทดสอบความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดย การสอบแบบปรนัยและอัตนัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบ ข้อบังคับ พรบ. ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา</li> <li>- ความรู้พื้นฐานด้านทรัพยากรปัญหา กฎหมาย คุ้มครองทรัพยากรปัญหา และ กฎหมาย TriUp Act</li> <li>- ทักษะการสืบค้นข้อมูลทรัพยากรปัญหาจาก ฐานข้อมูลในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>- การร่างข้อถ้อยสิทธิ</li> </ul> <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป</p>

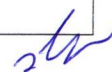


รายละเอียดการทดสอบการปฏิบัติงานพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	รายงานตัวสอบคัดเลือก	สถานที่สอบ/ห้องสอบ	รายละเอียดทดสอบการปฏิบัติงาน
๒	๖๐๒	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ ชุมชน มทร.ล้านนา เชียงใหม่	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้องประชุมลานไพลิน อาคารบริหารธุรกิจ ๑ ชั้น ๑ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	<p><b>๑. ทดสอบการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</b> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ประกอบด้วย <b>ทดสอบความรู้ ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ด้านการจัดทำโมเดลธุรกิจ (BMC และ VPC) และประเมินศักยภาพของโครงการ/ธุรกิจ</li> <li>- ความรู้ด้านการตลาดออนไลน์ (Online Marketing / Digital Marketing) และการวางแผนงานด้านการตลาดดิจิทัล</li> <li>- ความรู้ด้านการพัฒนาผู้ประกอบการ เช่น สตาร์ทอัพ (Startup Ecosystem) การบ่มเพาะ และเร่งรัดธุรกิจ (Incubation and Acceleration)</li> <li>- ความรู้ด้านการออกแบบ จัดทำสื่ออินโฟกราฟฟิก และพัฒนาสื่อออนไลน์ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการตลาด และการสื่อสารข้อมูล</li> </ul> <p><b>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</b> เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป</p>

รายละเอียดการทดสอบการปฏิบัติงานพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	รายงานตัวสอบคัดเลือก	สถานที่สอบ/ห้องสอบ	รายละเอียดทดสอบการปฏิบัติงาน
๓	๖๐๓	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองกลาง มทร.ล้านนา เชียงใหม่	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้องประชุมอาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	<p><b>๑. ทดสอบการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</b> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ประกอบด้วย <b>ทดสอบความรู้ ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ความรู้รอบตัว เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</li> <li>- ความรู้ด้านงานเลขานุการ</li> <li>- ความรู้ด้านการจัดประชุม</li> <li>- ทดสอบการจัดทำ File นำเสนอข้อมูล</li> </ul> <p><b>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</b> เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป</p>



รายละเอียดการทดสอบการปฏิบัติงานพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	รายงานตัวสอบคัดเลือก	สถานที่สอบ/ห้องสอบ	รายละเอียดทดสอบการปฏิบัติงาน
๔	๖๐๔	เจ้าหน้าที่วิจัย ศูนย์วิจัยวัสดุและกระบวนการผลิต คณะวิศวกรรมศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้อง อส.๒๐๓ ชั้น ๒ อาคาร เรียนวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	<p>๑. ทดสอบการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ประกอบด้วย ทดสอบความรู้ (สอบปฏิบัติ/ภาคทฤษฎี) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการ (Project Proposal)</li> <li>- ด้านการนำเสนอ (Presentation)</li> <li>- ด้านการใช้งานเครื่องมือวิเคราะห์วัสดุขั้นสูง ได้แก่ XRD และ SEM</li> </ul> <p>หมายเหตุ: ผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน จึงจะผ่านเข้าสู่การสอบสัมภาษณ์ต่อไป</p> <p>๒. <u>สอบสัมภาษณ์</u> (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป</p>



รายละเอียดการทดสอบการปฏิบัติงานพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	รายงานตัวสอบคัดเลือก	สถานที่สอบ/ห้องสอบ	รายละเอียดทดสอบการปฏิบัติงาน
๕	๖๐๕	นักวิจัย หน่วยวิจัยสนามไฟฟ้าประยุกต์ ในงานวิศวกรรม (RUEE) วิทยาลัยเทคโนโลยีและสห วิทยาการ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้อง ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคาร ๕๑ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ (ดอยสะเก็ด)	<p>๑. ทดสอบการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ประกอบด้วย ทดสอบความรู้ (สอบปฏิบัติ/ภาคทฤษฎี) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านการเขียนข้อเสนอโครงการ (Project Proposal)</li> <li>- ด้านการเขียนบทความวิจัย (Research Article)</li> <li>- ด้านการนำเสนอ (Presentation)</li> </ul> <p>หมายเหตุ: ผู้ที่ผ่านการสอบข้อเขียนต้องมี คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน จึงจะผ่านเข้าสู่การสอบ สัมภาษณ์ต่อไป</p> <p>๒. <u>สอบสัมภาษณ์</u> (๑๐๐ คะแนน) เวลา ๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป</p>



รายละเอียดการทดสอบการปฏิบัติงานพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	รายงานตัวสอบคัดเลือก	สถานที่สอบ/ห้องสอบ	รายละเอียดทดสอบการปฏิบัติงาน
๖	๖๐๖	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.	ห้องประชุม Innovation Island อาคาร สถาบันจัดการงานสร้างสรรค์นวัตกรรม และเทคโนโลยี ชั้น ๒ มทร.ล้านนา เชียงใหม่	<p><b>๑. ทดสอบการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</b> เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ประกอบด้วย <b>ทดสอบความรู้ ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ความรู้ในการเขียนข้อเสนอโครงการ การบริหารจัดการ การวางแผนและการดำเนินกิจกรรม</li> <li>- ความรู้ด้านการบ่มเพาะผู้ประกอบการหรือทางธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอก</li> <li>- ความรู้ด้านการจัดประชุม การเขียนรายงานและสรุปการประชุม</li> </ul> <p><b>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</b> เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป</p>

