

แนวปฏิบัติการรับและคืนหลักประกันการเสนอราคา

ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว581 ลงวันที่ 1 กันยายน 2568 เรื่อง การอนุมัติยกเว้น การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 166 วรรคสอง และวรรคห้า ได้อนุมัติยกเว้นการวางหลักประกันการเสนอราคากรณีเป็นเช็คหรือตราพดที่ธนาคาร เซ็นส่งจ่าย เป็นเงินสด ซึ่งหลักประกันที่เป็นเงินสด หมายความว่าถึง เงินสด 2 ประเภท คือ เงินสดในมือและ เงินฝากธนาคาร โดยกรณีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) การใช้เงินสดมาวาง เป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ใช้ได้เฉพาะเงินสด ประเภท “เงินฝากธนาคาร” เท่านั้น

วิธีการรับและคืนหลักประกันการเสนอราคา ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ จ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลัง หรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1.หลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด (เงินฝากธนาคาร)

1.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามเอกสารใบแจ้งการชำระเงิน (Pay-in) ที่แนบไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระเงินภายในวันและ เวลาที่ยื่นเสนอราคาเท่านั้น

1.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารหลักฐานการชำระเงินในรูปแบบ PDF File ในระบบ e-GP ในวันที่เสนอราคา

1.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอราคา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งให้เจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลการรับเงิน จากรายงานการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝากธนาคาร และออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอ

1.4 เจ้าหน้าที่การเงินส่งเอกสารรายงานการได้รับเงินให้เจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อส่งให้คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอต่อไป การบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต เงินฝากธนาคาร

เครดิต เงินประกันการเสนอราคา (2112019904)

1.5 เมื่อถึงระยะเวลาคืนหลักประกันการเสนอราคา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงานจัดทำหนังสือ **ขออนุมัติคืนหลักประกันต่อหัวหน้าหน่วยงาน** และส่งให้งานการเงินคืนหลักประกันแก่ผู้ให้หลักประกัน พร้อมทั้งบันทึกการคืนหลักประกันการเสนอราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

การบันทึกรายการบัญชี ดังนี้

เดบิต เงินประกันการเสนอราคา (211201019904)

เครดิต เงินฝากธนาคาร

2.หลักประกันการเสนอราคาหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

2.1 ให้เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงานจัดทำทะเบียนคุมการรับและการคืนหนังสือค้ำประกัน ไม่มี การบันทึกรายการบัญชี

2.2 เมื่อพ้นภาระผูกพัน ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการขออนุมัติคืนหลักประกันการเสนอราคาต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ และดำเนินการคืนหลักประกันสัญญาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

3. พันธบัตรรัฐบาลไทย

3.1 ผู้เสนอราคาต้องส่งพันธบัตรไทยในรูปแบบ PDF File ผ่านทางระบบ e-GP ในวันเสนอราคา และส่งต้นฉบับให้หน่วยงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

3.2 ผู้เสนอราคาส่งมอบพันธบัตรพร้อมหนังสือส่งมอบใบตราสารหนี้ (ตามแบบที่ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) กำหนด) เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงานจัดทำทะเบียนคุมการรับและการคืนหนังสือค้ำประกัน ไม่มีการบันทึกรายการบัญชี

3.3 หน่วยงานต้องมีหนังสือแจ้งการขอใช้พันธบัตรเป็นหลักประกัน หรือตามแบบที่ ธปท. กำหนด ซึ่งระบุชื่อผู้ให้หลักประกัน รุ่นพันธบัตรฯ เลขที่ต้น เลขที่ท้าย ราคาที่ตราไว้ และลงนามโดยผู้มีอำนาจแจ้งต่อ ธปท. พร้อมเอกสาร ดังนี้

(1) หนังสือส่งมอบพันธบัตรฯ ตามข้อ 2

(2) สำเนาพันธบัตรฯ พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง

3.4 นำส่งพันธบัตรให้ ธปท. เพื่อบันทึกข้อความแสดงการใช้ตราสารหนี้เป็นหลักประกัน และชำระค่าธรรมเนียม

3.5 เมื่อพ้นภาระผูกพัน หน่วยงานต้องทำหนังสือให้ความยินยอมถอนหลักประกันในพันธบัตรตามแบบที่ ธปท. กำหนด

3.6 ผู้ให้หลักประกันต้องมีหนังสือแจ้งการถอนหลักประกันในพันธบัตรหลักประกัน หรือตามแบบที่ ธปท. กำหนด ซึ่งระบุชื่อผู้ให้หลักประกัน รุ่นพันธบัตรฯ เลขที่ต้น เลขที่ท้าย ราคาที่ตราไว้ และลงนามโดยผู้มีอำนาจแจ้งต่อ ธปท. พร้อมหนังสือให้ความยินยอมถอนหลักประกันในพันธบัตร ตามข้อ 5

3.7 นำส่งพันธบัตรให้ ธปท. เพื่อบันทึกข้อความแสดงการถอนหลักประกันพันธบัตร และชำระค่าธรรมเนียม

ระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 166 เพื่อประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาหรือผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามกระบวนการซื้อหรือจ้าง หรือการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างให้หน่วยงานของรัฐกำหนดหลักประกันการเสนอราคา **สำหรับการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ที่มีวงเงินซื้อหรือจ้างหรือวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง เกินกว่า 5,000,000 บาท**

การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีการวางหลักประกันการเสนอราคาโดยให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

1. เช็ครูปหรือตราประทับที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราประทับลงวันที่ใช้เช็คหรือตราประทับนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ
2. หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
3. พันธบัตรรัฐบาลไทย
4. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ข้อ 170 ให้หน่วยงานของรัฐคืนหลักประกันให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ คู่สัญญา หรือผู้ค้ำประกันตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. หลักประกันการเสนอราคาให้คืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการซื้อหรือจ้างเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว
2. หลักประกันสัญญาให้คืนให้แก่คู่สัญญาหรือผู้ค้ำประกันโดยเร็ว และอย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

การคืนหลักประกันที่เป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาไม่มารับภายในกำหนดเวลาข้างต้น ให้รีบส่งต้นฉบับหนังสือค้ำประกันให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนโดยเร็วพร้อมกับแจ้งให้ธนาคารบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ผู้ค้ำประกันทราบด้วย สำหรับหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารให้คืนแก่ธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

2. หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0423.3/ว71 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีในการรับเงินจากการซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้างและการรับหลักประกันการเสนอราคา

3. หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค 0900/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 เรื่อง แนวทางการใช้พันธบัตรรัฐบาลเป็นประกัน

4. ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว581 ลงวันที่ 1 กันยายน 2568 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 166 วรรคสอง และวรรคห้า

ตัวอย่างหนังสือขออนุมัติคืนหลักประกันการเสนอราคา



สแกนดาวน์โหลดไฟล์ Word



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติคืนหลักค้ำประกันการเสนาอราคา (เงินสด).....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ประกาศประกวดราคา.....
(ชื่อ/จ้าง รายการ.....).....ลงวันที่..... ซึ่งมีวงเงินงบประมาณ
.....บาท (.....)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๖
การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้มีการ
วางหลักประกันการเสนาอราคา เป็นจำนวน ๕% ของวงเงินงบประมาณ นั้น

ในการนี้ผู้เสนาอราคา ราย.....(ชื่อบริษัทผู้เสนาอราคา).....ได้มีการวาง
หลักประกันการเสนาอราคาเป็นเงินสด โดยผ่านช่องทางการชำระเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online
ตามใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เล่มที่..... เลขที่.....ลงวันที่.....
จำนวนเงิน.....บาท (.....) บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้
ทำสัญญากับผู้ชนะการเสนาอราคาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....ดังนั้น ผู้เสนาอการราย
.....(ชื่อบริษัทผู้เสนาอราคา).....จึงได้พ้นข้อผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๐ ดังนั้น จึงเห็นควรให้คืนหลักประกันการเสนาอราคาใน
รายดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบได้โปรดมอบงาน.....ดำเนินการคืน
หลักประกันการเสนาอราคาดังกล่าวต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติคืนหลักค้ำประกันการเสนอราคา (เงินสด).....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ประกาศประกวดราคา.....
(ชื่อ/จ้าง รายการ.....).....ลงวันที่..... ซึ่งมีวงเงินงบประมาณ
.....บาท (.....)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๖
การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้มีการ
วางหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวน ๕% ของวงเงินงบประมาณ นั้น

ในการนี้ผู้เสนอราคา ราย.....(ชื่อบริษัทผู้เสนอราคา).....ได้มีการวาง
หลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด โดยผ่านช่องทางการชำระเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online
ตามใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เล่มที่..... เลขที่.....ลงวันที่.....
จำนวนเงิน.....บาท (.....) บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....ดังนั้น ผู้เสนอการราย
.....(ชื่อบริษัทผู้เสนอราคา).....ซึ่งไม่ได้เป็นผู้เสนอราคาลำดับที่ ๑-๓ จึงได้พ้นข้อผูกพัน
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๐ ดังนั้น
จึงเห็นควรให้คืนหลักประกันการเสนอราคาในรายดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบได้โปรดมอบงาน.....ดำเนินการคืน
หลักประกันการเสนอราคาดังกล่าวต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติคืนหลักค้ำประกันการเสออราคา (หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ประกาศประกวดราคา.....
(ชื่อ/จ้าง รายการ.....).....ลงวันที่..... ซึ่งมีวงเงินงบประมาณ
.....บาท (.....)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๖
การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้มีการ
วางหลักประกันการเสออราคา เป็นจำนวน ๕% ของวงเงินงบประมาณ นั้น

ในการนี้ผู้เสออราคา ราย.....(ชื่อบริษัทผู้เสออราคา).....ได้มีการวาง
หลักประกันการเสออราคาเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร.....
เลขที่.....ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท
(.....) บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ทำสัญญากับ
ผู้ชนะการเสออราคาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....ดังนั้น ผู้เสออการาราย.....(ชื่อ
บริษัทผู้เสออราคา).....จึงได้พ้นข้อผูกพัน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๐ ดังนั้น จึงเห็นควรให้คืนหลักประกันการเสออราคาในรายดังกล่าว
ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติคืนหลักค้ำประกันการเสนอราคา (หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ประกาศประกวดราคา.....
(ชื่อ/จ้าง รายการ.....).....ลงวันที่..... ซึ่งมีวงเงินงบประมาณ
.....บาท (.....)

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๖
การซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินงบประมาณเกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้มีการ
วางหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวน ๕% ของวงเงินงบประมาณ นั้น

ในการนี้ผู้เสนอราคา ราย.....(ชื่อบริษัทผู้เสนอราคา).....ได้มีการวาง
หลักประกันการเสนอราคาเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร.....
เลขที่.....ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท
(.....) บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ประกาศ
ผู้ชนะการเสนอราคาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....ดังนั้น ผู้เสนอการาราย.....(ชื่อ
บริษัทผู้เสนอราคา).....ซึ่งไม่ได้เป็นผู้เสนอราคาลำดับที่ ๑-๓ จึงได้พ้นข้อผูกพัน ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๐ ดังนั้น จึงเห็นควร
ให้คืนหลักประกันการเสนอราคาในรายดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง