



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป  
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙  
ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป  
โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ที่ ๒๒๔๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศ  
รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป ดังนี้

๑. ผลการเลือกสรรให้เป็นไปตาม **เอกสารแนบ ๑** ท้ายประกาศฉบับนี้
๒. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้รายงานตัวตามวันและเวลาตาม**เอกสารแนบ ๑** พร้อมนำเอกสาร  
ประกอบการทำสัญญาจ้างตาม **เอกสารแนบ ๒** ไปยื่นตามสถานที่ที่กำหนด ดังนี้
  - ๒.๑ สังกัดเชียงใหม่ (ส่วนกลาง) ให้รายงานตัวที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖
  - ๒.๒ สังกัดพื้นที่ ให้รายงานตัวที่กองบริหารทรัพยากรตามตำแหน่งที่สังกัด
๓. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้มีผลใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
๔. ก่อนที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตามประกาศนี้จะหมดอายุตามข้อ ๓ มหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีอำนาจที่จะประกาศสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้ได้อีก และหากได้  
ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก
๕. หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการเลือกสรรได้รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ  
สำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร จะไม่ได้รับการจ้างหรือถ้าเป็นผู้รับการจ้าง  
เป็นพนักงานแล้วจะยกเลิกคำสั่งจ้างนั้น หรือสั่งให้เลิกจ้างแล้วแต่กรณีและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณพ ทศนอุดม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

รหัสตำแหน่ง ๖๐๑/เชียงใหม่/สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ตำแหน่งช่างเทคนิค

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๐๑-๑	นาย ชูศักดิ์ พุ่มภักดิ์	ผู้ผ่านการเลือกสรร

หมายเหตุ

-ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มทร.ล้านนา เชียงใหม่

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

รหัสตำแหน่ง ๖๐๒/พิษณุโลก/กองบริหารทรัพยากรพิษณุโลก/ตำแหน่งวิศวกร

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๐๒-๕	นาย ศราวุฒิ ทรัพย์เมือง	ผู้ผ่านการเลือกสรร
๒	๖๐๒-๙	นาย ธีรดนัย มั่นสอน	ชั้นบัญชีอันดับ ๑
๓	๖๐๒-๑๐	นาย จักรกฤษณ์ คำจวง	ชั้นบัญชีอันดับ ๒
๔	๖๐๒-๒	นาย ชินกฤต จำนาค	ชั้นบัญชีอันดับ ๓
๕	๖๐๒-๑๑	นาย วัชรินทร์ สุวรรณกษาปณ์	ชั้นบัญชีอันดับ ๔
๖	๖๐๒-๔	นาย ปราการ สุวรรณเจริญ	ชั้นบัญชีอันดับ ๕
๗	๖๐๒-๘	นาย ฐิติวุฒิ จินดาเนตร	ชั้นบัญชีอันดับ ๖
๘	๖๐๒-๗	นาย วิวรรณ วงค์จันทร์	ชั้นบัญชีอันดับ ๗
๙	๖๐๒-๑๒	นาย ธนาธิป เปียงเปี้ย	ชั้นบัญชีอันดับ ๘
๑๐	๖๐๒-๓	นาย คมกฤษ เปี่ยมเอม	ชั้นบัญชีอันดับ ๙
๑๑	๖๐๒-๑	นาย สรวิต วาศวิท	ชั้นบัญชีอันดับ ๑๐
๑๒	๖๐๒-๑๓	นาย ธนวัฒน์ ประถม	ชั้นบัญชีอันดับ ๑๑

#### หมายเหตุ

-ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

กองบริหารทรัพยากรพิษณุโลก อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ มทร.ล้านนา พิษณุโลก

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

รหัสตำแหน่ง ๖๐๓/สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร/ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๐๓-๖	นาย ศราวุธ อ้วนมาก	ผู้ผ่านการเลือกสรร
๒	๖๐๓-๔	นางสาว ประภาพร เป้งโต	ชั้นบัญชีอันดับ ๑
๓	๖๐๓-๑๑	นางสาว ปาริญา วงศ์ชัชวาลย์	ชั้นบัญชีอันดับ ๒

หมายเหตุ

-ให้ผู้ผ่านการเลือกได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร ลำปาง

เอกสารประกอบการรายงานตัวทำสัญญาจ้าง พนักงานราชการ ประเภททั่วไป

๑. สำเนาใบปริญญาบัตร/สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
๓. บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๔ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วย ๕ โรค โดยต้องออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย) **พร้อมฉบับจริง**
๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ - สกุล
๑๐. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (ทุกสาขาในจังหวัดที่ปฏิบัติงาน) จำนวน ๑ ฉบับ

**หมายเหตุ** หากเอกสารตามข้อ ๑ - ๗ ไม่ครบถ้วนในวันรายงานตัวมหาวิทยาลัย ฯ จะไม่พิจารณาในการจ้าง เป็นพนักงานราชการ

