



คำสั่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏลำปาง

ที่ ๖๐๔๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏลำปาง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรับผิดชอบในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏลำปาง นั้น

เพื่อให้การจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๓/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏลำปาง ที่ ๑๕๔๓/๒๕๖๘ เรื่อง ขยายระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กัญฐณา ดิษฐ์แก้ว | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายอนวัช จิตต์ปรารพ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพราพิลาส ประสิทธิ์บุรียรักษ์ | อนุกรรมการ |
| ๔. นายตะวัน วาทกิจ | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวอำพร กันทา | อนุกรรมการ |
| ๖. นายอดิศักดิ์ ฝนท่าแก้ว | อนุกรรมการ |
| ๗. นายชูเกียรติ ศิริวงศ์ | อนุกรรมการ |
| ๘. นายสุรัตน์ ยาสีห์ | อนุกรรมการ |
| ๙. นางสาวมัทรี สีมา | อนุกรรมการ |
| ๑๐. นางสาวชรัญญา สุวรรณเสรีรักษ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวณัฐริน รัตนัง | อนุกรรมการ |
| ๑๒. นายณัฐวุฒิ อัยเมฆากุล | อนุกรรมการ |
| ๑๓. นางลมัย ผัสดี | อนุกรรมการ |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์อรไท ครุฑเวช | อนุกรรมการ |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรการ ใจดี | อนุกรรมการ |
| ๑๖. นางสาวนฤมล คุ่มพงษ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๗. นายชัชวิน วรปรีชา | อนุกรรมการ |
| ๑๘. นายสวัสดิ์ หากิน | อนุกรรมการ |

๑๙. นางสาวสุภาภรณ์...

๑๙. นางสาวสุภาภรณ์ ศุภพลกิจ	อนุกรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ ธนเลิศไศภิต	อนุกรรมการ
๒๑. นางสาวอาภาศรี เทวตา	อนุกรรมการ
๒๒. นางสาวมณฑิรา ถ้ำทอง	อนุกรรมการ
๒๓. นางสาวกฤติกา อินตา	อนุกรรมการ
๒๔. นายปฐมชัย กรเลิศ	อนุกรรมการ
๒๕. นายเตชัช สันสี	อนุกรรมการ
๒๖. นางสาวจิรัฐติกา มานะจรรยาพงศ์	อนุกรรมการ
๒๗. นางสาวสุนา โสระธิwa	อนุกรรมการ
๒๘. นายเลิศพล สุบิน	อนุกรรมการ
๒๙. นายกิตติเมธ ถาวร	อนุกรรมการ
๓๐. นางสาวลีลานุช ภูเขา	อนุกรรมการ
๓๑. นายวรเมธ ชัยมงคล	อนุกรรมการ
๓๒. นายเอกชัย ปราสาทวัฒนา	อนุกรรมการ
๓๓. นางสาวมธุรดา สุรินทร์คำ	อนุกรรมการ
๓๔. นายทัศน์พล ทนงการกิจ	อนุกรรมการ
๓๕. นางสาวจุฑามาศ สุวิมลเจริญ	อนุกรรมการ
๓๖. นางสาวชนันต์นันท์ กันทาปา	อนุกรรมการ
๓๗. นางสาวศิวนันท์ กุณะ	อนุกรรมการ
๓๘. นายณฤวรร แสนสุรินทร์	อนุกรรมการ
๓๙. นายสิริวิชัย ของกำ	อนุกรรมการ
๔๐. นายณัฐพงศ์ นิลคำ	อนุกรรมการ
๔๑. นายพุฒิพงศ์ ประสงค์ทรัพย์	อนุกรรมการ
๔๒. นางสาวปัทมนันท์ นวลกา	อนุกรรมการ
๔๓. นางสาววราภรณ์ บุญจู	อนุกรรมการ
๔๔. นายศิวะวงศ์ ตติยะวงษ์กิจ	อนุกรรมการ
๔๕. นายรณชัย กมลทิพย์วงศ์	อนุกรรมการ
๔๖. นางสาวอรุณรัตน์ โยณะภาศ	อนุกรรมการ
๔๗. นางสาวธัญชนก แก้วมีบุญ	อนุกรรมการ
๔๘. นางสาวอรุณพัชร ใจขาว	อนุกรรมการ
๔๙. นายกิตติพิพัชญ์ ดอกเรือนคำ	อนุกรรมการ
๕๐. นางสาววิษุตา มงคล	อนุกรรมการ
๕๑. นายจุลทัศน์ จุลศรีไกรวัล	อนุกรรมการ
๕๒. นางสาวสรัญญา อุทร	อนุกรรมการ
๕๓. นายอนุสรณ์ ทองเต็ม	อนุกรรมการ
๕๔. นายกิตติพงษ์ วงศ์กองแก้ว	อนุกรรมการและเลขานุการ
๕๕. นางสาวอรรณณ สมจันทร์ตา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเลี้ยงรับรองอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับทหรมหาดเล็กรักษาพระองค์ ราชองครักษ์ กองพระราชพิธี ผู้ว่าราชการจังหวัด นายกสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ทหาร ตำรวจ ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่จังหวัดเชียงใหม่ แขกรับเชิญ และบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ที่เข้าร่วมในวันพระราชพิธี รับพระราชทานปริญญาบัตร

๒. จัดเลี้ยงรับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ประสานข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมงานพระราชพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อวางแผนดูแล และการจัดหาอาหารว่าง อาหาร และเครื่องดื่ม สำหรับการเลี้ยงรับรอง

๓. ประเมินความต้องการ และการจัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการรับรองแขกที่เข้าร่วม ในวันพระราชพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร

๔. ประมาณการค่าใช้จ่ายด้านสวัสดิการ อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณของฝ่ายสวัสดิการ

๕. ประสานงาน และจัดหาร้านค้าภายนอก เพื่อจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ที่ใช้ในการ รับรองแขกที่เข้าร่วมในวันพระราชพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร

๖. ประสานงานด้านสถานที่ ห้องรับรอง รวมถึงอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ จัดวางอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายอาคารและสถานที่

๗. ประสานงานการเตรียมยานพาหนะในการขนส่งวัสดุ และอุปกรณ์ ขนส่งอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ตามจุดให้บริการต่าง ๆ และที่ใช้ในการรับรองแขกที่เข้าร่วมในวันพระราชพิธีรับพระราชทาน ปริญญาบัตร

๘. กำหนดตำแหน่งการให้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จัดเตรียมเอกสาร ป้ายเมนูอาหารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่แขกที่เข้าร่วมงาน

๙. ดูแลสวัสดิการคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและรับรองแขกที่เข้าร่วม ในวันพระราชพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. ประสานงานการทำความสะอาด และการจัดเก็บบรรจุวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการรับรอง จัดทำทะเบียนบัญชีคุม และการเบิกใช้ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ ของงานสวัสดิการหลังเสร็จสิ้นพิธีการ

๑๑. สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายสวัสดิการ รวมถึงประเด็นปัญหา อุปสรรค รายงานต่อ ประธานคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา