



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๒๐๘๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสถานที่

พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรับผิดชอบในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา นั้น

เพื่อให้การจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๒๓๓/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๕๔๓/๒๕๖๘ เรื่อง ขยายระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|------------------------|
| ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร พิชรประภิติ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นายชาคริต ชูดมยากร | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวอัครณี วงศ์ไชยะ | อนุกรรมการ |
| ๑.๔ นายเชิงชาย ปวงคำ | อนุกรรมการ |
| ๑.๕ นางณัฐนันท์ ศรีวรรณ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- กำหนดแนวทาง นโยบาย และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานจัดสถานที่จัดงาน งานระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศ และงานระบบเสียง บริเวณงานหอประชุม
- กำกับดูแล ควบคุม การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละส่วนงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน...

๒. คณะอนุกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ งานจัดสถานที่

๒.๑.๑ นายชาคริต ชูพัฒน์	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑.๒ นางสาวอัศรณี วงศ์ไชยะ	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑.๓ นางสาววัชรภรณ์ มนุษย์ชาติ	อนุกรรมการ
๒.๑.๔ นายครรชิต เงินคำคง	อนุกรรมการ
๒.๑.๕ นายจรรุชาติ กันทาอินทร์	อนุกรรมการ
๒.๑.๖ นายวัชชีระ อินตาเทพ	อนุกรรมการ
๒.๑.๗ นายสรายุทธ์ แสนคำ	อนุกรรมการ
๒.๑.๘ นางสาวธัญญารัตน์ มะโนวัง	อนุกรรมการ
๒.๑.๙ นางสาววราพร สมมิตร	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๐ นางสาวมัทนา บุญธรรม	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๑ นายจักรกฤษณ์ ปินไชย	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๒ นายกมล ศรีธิ	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๓ นายจักรพงษ์ วุฒิรัตน์	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๔ นายศุลาการ พวงเงินมาก	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๕ นายอาทิตย์ ใจคำฟู	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๖ บุคลากรสังกัดกองพัฒนาอาคารสถานที่	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๗ นางณัฐนันท์ ศรีวรรณ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๑๘ นายจักรกฤษณ์ ศรียาบ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานและขออนุญาตการใช้สถานที่หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดทำแผนผังการใช้สถานที่ ทั้งภายในหอประชุม และบริเวณโดยรอบหอประชุม

๓. จัดเตรียมเต็นท์ โต๊ะ และเก้าอี้ ทั้งภายในหอประชุม บริเวณหอประชุม บริเวณโครงการ More Space ให้เพียงพอ

๔. จัดที่นั่งผู้ตามเสด็จฯ แขกผู้มีเกียรติ คณาจารย์ และบัณฑิตในหอประชุม โดยการประสานกับฝ่ายพิธีการ และฝ่ายจัดที่นั่งบัณฑิต

๕. จัดเตรียมสถานที่และห้องรับรองให้เรียบร้อยก่อนวันซ้อมและวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๖. จัดหาห้องน้ำเคลื่อนที่ บริเวณโครงการ More Space สำหรับบัณฑิตและแขกบัณฑิต

๗. จัดเตรียมผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด และดูแลงานทำความสะอาดสถานที่บริเวณภายในและภายนอกห้องพิธีหอประชุม และบริเวณโดยรอบให้มีความสวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๘. ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อหน้าห้องภายในหอประชุม และบริเวณโดยรอบหอประชุม

๙. ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่กรมโยธาธิการและผังเมืองในการตกแต่งสถานที่จัดงาน

๑๐. ประสานงานและให้การสนับสนุนแก่งานระบบสาธารณูปโภคและวิศวกรรมความปลอดภัย และงานระบบเสียงและโสตทัศนูปกรณ์ ในการติดตั้งและดูแลระบบ รวมถึงฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานระบบสาธารณูปโภคและวิศวกรรมความปลอดภัย

๒.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ ยาวุฑฒิ	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาคร ปันตา	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๓ นายเชิงชาย ปวงคำ	อนุกรรมการ
๒.๒.๔ ว่าที่ร้อยตรีปณิธาน สมศรี	อนุกรรมการ
๒.๒.๕ นายจิระศักดิ์ ปัญญา	อนุกรรมการ
๒.๒.๖ นายสรายุทธ์ แสนคำ	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดตั้งและควบคุมดูแล ระบบไฟฟ้ากำลัง แสงสว่าง ระบบไฟฟ้าสำรอง ระบบปรับอากาศ และระบบดับเพลิง ทั้งภายในและภายนอกหอประชุม ให้ใช้งานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
๒. ประสานงานร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการจัดเตรียมและควบคุมระบบไฟฟ้าหลัก และไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน ให้พร้อมใช้งาน
๓. ประสานงานและทำงานร่วมกับบุคลากร กองพัฒนาอาคารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันซ่อมย่อย ซ่อมใหญ่ และวันพิธี
๔. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานระบบเสียงและโสตทัศนูปกรณ์

๒.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุสรณ์ เราเท่า	ประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๒ นายโชคมงคล นาคี	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๓ นายณัฐพงษ์ อินทวิเศษ	อนุกรรมการ
๒.๓.๔ นักศึกษาสาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรมฯ	อนุกรรมการ
๒.๓.๕ นายจิระศักดิ์ เขียวแก้ว	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหา จัดเตรียม ติดตั้ง เครื่องขยายเสียงและระบบกระจายเสียงหลัก ที่ใช้ทั้งภายในหอประชุม และบริเวณโครงการ More Space
๒. ควบคุม ดูแล และตรวจสอบ คุณภาพเสียงให้มีความชัดเจนและเหมาะสมกับงานพิธีการ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ทั้งภายในและภายนอกหอประชุม
๓. ประสานงานร่วมกับฝ่ายพิธีการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเชื่อมต่อสัญญาณเสียง กับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๕ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา