



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี โทร. ๑๐๘๒

ที่ อว ๐๖๕๔.๑๙/ว ๘๙๖

วันที่

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คณะบดีทุกคณะ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา ทุกจังหวัด ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ ร่างประกาศว่าด้วยสถานักศึกษา องค์การนักศึกษ สโมสรนักศึกษา และประกาศว่าด้วยการเงินสถานักศึกษา องค์การนักศึกษ สโมสรนักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ เชียงใหม่ และกองพัฒนานักศึกษาได้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาร่างประกาศ เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบร่างประกาศดังกล่าว และมอบกองพัฒนานักศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำประกาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่ง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตามเอกสารแนบ) เพื่อให้รับทราบและเป็นนำไปปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนันทิตา รังสรรค์)

นักวิชาการศึกษานำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

“สร้างคนเก่ง ดี มีคุณภาพ”

Student Development Division



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมของนักศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับ ข้อ ๕ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อ ๓ บรรดาหลักเกณฑ์ วิธีการ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกคำนิยามในข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เฉพาะ “ค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา” “ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา” และ “ค่าบำรุงกีฬา” และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายหรือโครงการเพื่อพัฒนานักศึกษา ได้แก่ ค่าบำรุงห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าบำรุงกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ค่าบริการสุขภาพ ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา ค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อการพัฒนาการศึกษา ค่าใช้จ่ายในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

“ค่าบำรุงกิจกรรมพัฒนานักศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและกีฬานักศึกษา ที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา องค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา

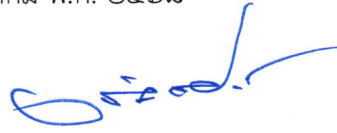
ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การจัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้จัดสรรค่ากิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่หักมาจากค่าบำรุงการศึกษาเหมาจ่าย รายละเอียด ๑,๕๐๐ บาท/ภาคการศึกษา ดังนี้

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๖.๑ ค่าบำรุงห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ | อัตราไม่เกิน ๗๐๐ บาท/ภาคการศึกษา |
| ๖.๒ ค่าบำรุงกิจกรรมพัฒนานักศึกษา | อัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท/ภาคการศึกษา |
| ๖.๓ ค่าบริการสุขภาพ | อัตรา ๑๐๐ บาท/ภาคการศึกษา |
| ๖.๔ ค่าประกันอุบัติเหตุนักศึกษา | อัตรา ๑๕๐ บาท/ภาคการศึกษา |
| ๖.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆเพื่อการพัฒนาการศึกษา | อัตรา ๑๕๐ บาท/ภาคการศึกษา |
| ๖.๖ ค่าใช้จ่ายในภาพรวมของมหาวิทยาลัย | อัตรา ๑๐๐ บาท/ภาคการศึกษา |

ทั้งนี้ การจัดสรรตาม ข้อ ๖.๒ ให้จัดสรรจากค่าบำรุงการศึกษาเฉพาะภาคการศึกษาที่ ๑ และ
ภาคการศึกษาที่ ๒ ให้สถานศึกษา องค์กรนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ตามสัดส่วนที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา