

แบบทดสอบ (12 ข้อ)

ความเข้าใจหลักการ EdPEX (Pre-Training Knowledge Check)

คำถามข้อที่ 1: การนำองค์กร

จากหลักการผู้นำใน EdPEX หน้าที่สำคัญที่สุดข้อหนึ่งของผู้บริหารระดับสูงคืออะไร?

ก

การเขียนรายงานประเมินตนเองประจำปีเท่านั้น

ข

การจัดสรรทรัพยากรและเป็นแบบอย่างในการใช้ข้อมูลตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

ค

การควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนในทุกวัน

ง

การสร้าง ความผูกพันกับผู้รับบริการหลักโดยตรงเท่านั้น

คำถามข้อที่ 2: ADLI (Deployment)

ในวงจร ADLI องค์ประกอบใดที่มุ่งเน้นการนำวิธีการไปปฏิบัติจริงอย่างทั่วถึง?

ก Approach (วิธีการ)

ข Deployment (การนำไปใช้)

ค Learning (การเรียนรู้)

ง Integration (การบูรณาการ)

คำถามข้อที่ 3: LeTCI (Comparison)

องค์ประกอบใดของ LeTCI ที่ใช้ "เปรียบเทียบ" กับมาตรฐานภายนอก หรือคู่แข่ง?

ก Level (ระดับ)

ข Trend (แนวโน้ม)

ค Comparison (การเปรียบเทียบ)

ง Integration (การบูรณาการ)

คำถามข้อที่ 4: การประเมินกระบวนการ

การประเมิน "กระบวนการ" (หมวด 1-6) ควรใช้หลักการใดในการพิจารณา?

ก PDCA

ข ADLI

ค LeTCI

ง PESTEL

คำถามข้อที่ 5: ผู้รับบริการ

ใครคือ "ผู้รับบริการหลัก" ที่สถาบันการศึกษาต้องมุ่งเน้นตามเกณฑ์ EdPEX?

ก

ผู้บริหารและคณะกรรมการสภาสถาบัน

ข

หน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแล

ค

นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้บัณฑิต

ง

คู่แข่งและพันธมิตรทางธุรกิจ

คำถามข้อที่ 6: การปรับปรุง

หัวใจสำคัญของการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามหลักการ EdPEX คืออะไร?

ก

การลดต้นทุนการดำเนินงานให้มากที่สุด

ข

การคงไว้ซึ่งวิธีการทำงานเดิมที่ประสบความสำเร็จ

ค

การเรียนรู้จากความผิดพลาดและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

ง

การทำงานเป็นแบบต่างคนต่างทำ (Silos)

คำถามข้อที่ 7: การวางแผนกลยุทธ์

ในการวางแผนกลยุทธ์ตามแนวทาง EdPEX สิ่งใดที่ต้องนำมาพิจารณาเป็นพิเศษเพื่อกำหนดทิศทางขององค์กร?

ก

การคัดลอกแผนงานจากสถาบันการศึกษาชั้นนำทั่วโลกโดยตรง

ข

การใช้ข้อมูลทางการเงินย้อนหลัง 5 ปีเป็นหลักเท่านั้น

ค

การพิจารณาทั้งบริบทภายนอก ภายใน และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ง

การมุ่งเน้นแต่เพียงเป้าหมายระยะสั้น (ไม่เกิน 1 ปี)

คำถามข้อที่ 8: ผลลัพธ์

ข้อมูลผลลัพธ์ (หมวด 7) ที่แสดงว่าองค์กรเข้าใจหลักการ LeTCI และ EdPEX คือข้อมูลที่มีลักษณะใด?

ก

เป็นข้อมูลดิบรายปีที่ไม่มีการตีความหรือวิเคราะห์

ข

แสดงผลรวมขององค์กรทั้งหมดโดยไม่มีการแบ่งกลุ่มผู้รับบริการ

ค

แสดงแนวโน้ม (Trend) และมีการเปรียบเทียบ (Comparison) กับคู่แข่งที่สำคัญ

ง

แสดงเฉพาะระดับ (Level) ณ ปัจจุบันเท่านั้น

คำถามข้อที่ 9: บทบาทหัวหน้างาน (Performance Management)

ในหมวด 5 (บุคลากร) หน้าหลักของหัวหน้างานในการจัดการผลการปฏิบัติงานของพนักงานคืออะไร?

ก

การอนุมัติวันลาพักผ่อนประจำปีเท่านั้น

ข

การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงาน

ค

การให้การป้อนกลับ (Feedback) อย่างสม่ำเสมอและโค้ชเพื่อพัฒนาขีดความสามารถ

ง

การจัดทำแผนกลยุทธ์ขององค์กรแทนผู้บริหารระดับสูง

คำถามข้อที่ 10: บทบาทหัวหน้างาน (Action Plan Deployment)

หัวหน้างานมีบทบาทสำคัญที่สุดอย่างไรในการนำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) จากหมวด 2 สู่การปฏิบัติ?

ก

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแผนถูกเก็บไว้อย่างปลอดภัยและเป็นความลับ

ข

แปลงเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ให้เป็นตัววัดและกิจกรรมที่นำไปปฏิบัติได้จริงในระดับหน่วยงาน

ค

รองนกว่าผู้บริหารระดับสูงจะลงมาควบคุมการทำงานโดยตรง

ง

มอบหมายงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายให้พนักงานทำ

คำถามข้อที่ 11: บทบาทหัวหน้างาน (สภาพแวดล้อม)

ในหมวด 5 หัวหน้างานควรจัดการ "สภาพแวดล้อมการทำงาน" อย่างไรเพื่อให้บุคลากรทำงานได้อย่างเต็มที่และมีความสุข?

ก

กำหนดเป้าหมายที่สูงเกินความเป็นจริงเพื่อกระตุ้นให้เกิดความกดดัน

ข

สร้างบรรยากาศที่ปลอดภัยทางจิตใจและสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being)

ค

ไม่อนุญาตให้มีการทำงานแบบยืดหยุ่นหรือการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ

ง

ให้ความสำคัญกับผลผลิตมากกว่าความสุขของพนักงานโดยสิ้นเชิง

คำถามข้อที่ 12: บทบาทหัวหน้างาน (การพัฒนาสมรรถนะ)

หัวหน้างานควรทำอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรมีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน?

ก

จ้างบุคลากรใหม่เข้ามาตลอดเวลาเมื่อมีช่องว่างของทักษะในทีม

ข

ส่งบุคลากรไปอบรมโดยไม่มีการประเมินความต้องการหรือผลลัพธ์

ค

ระบุความต้องการทักษะของงานและวางแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล

ง

มอบหมายงานเดิมให้บุคลากรทำซ้ำไปมาโดยไม่เปิดโอกาสให้เรียนรู้สิ่งใหม่

สิ้นสุดการทดสอบ (12 ข้อ)

ขอบคุณสำหรับการมีส่วนร่วม

สรุปคำตอบที่ถูกต้อง (หน้า 1/2)

ข้อที่	หัวข้อ	คำถามโดยย่อ	ตัวเลือกที่ถูกต้อง
1	การนำองค์กร	หน้าที่สำคัญที่สุดข้อหนึ่งของผู้บริหารระดับสูงคืออะไร?	ข. การจัดสรรทรัพยากรและเป็นแบบอย่างในการใช้ข้อมูลตัดสินใจเชิงกลยุทธ์
2	ADLI	องค์ประกอบใดที่มุ่งเน้นการนำวิธีการไปปฏิบัติจริงอย่างทั่วถึง?	ข. Deployment (การนำไปใช้)
3	LeTCI	องค์ประกอบใดของ LeTCI ที่ใช้ "เปรียบเทียบ" กับมาตรฐานภายนอกหรือคู่แข่ง?	ค. Comparison (การเปรียบเทียบ)
4	กระบวนการ	การประเมิน "กระบวนการ" (หมวด 1-6) ควรใช้หลักการใดในการพิจารณา?	ข. ADLI
5	ผู้รับบริการ	ใครคือ "ผู้รับบริการหลัก" ที่สถาบันการศึกษาต้องมุ่งเน้นตามเกณฑ์ EdPEx?	ค. นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้บัณฑิต
6	การปรับปรุง	หัวใจสำคัญของการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามหลักการ EdPEx คืออะไร?	ค. การเรียนรู้จากความผิดพลาดและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

สรุปคำตอบที่ถูกต้อง (หน้า 2/2)

ข้อที่	หัวข้อ	คำถามโดยย่อ	ตัวเลือกที่ถูกต้อง
7	การวางแผนกลยุทธ์	สิ่งที่ต้องพิจารณาเป็นพิเศษในการวางแผนกลยุทธ์?	ค. การพิจารณาทั้งบริบทภายนอก ภายใน และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
8	ผลลัพธ์ (หมวด 7)	ข้อมูลผลลัพธ์ที่ดีตามหลัก LeTCI คือข้อมูลลักษณะใด?	ค. แสดงแนวโน้ม (Trend) และมีการเปรียบเทียบ (Comparison) กับคู่แข่งที่สำคัญ
9	บทบาทหัวหน้างาน	หน้าที่หลักของหัวหน้างานในการจัดการผลการปฏิบัติงานของพนักงานคืออะไร?	ค. การให้การป้อนกลับ (Feedback) อย่างสม่ำเสมอและโค้ชเพื่อพัฒนาขีดความสามารถ
10	บทบาทหัวหน้างาน	หัวหน้างานมีบทบาทสำคัญที่สุดอย่างไรในการนำ Action Plan สู่การปฏิบัติ?	ข. แปลงเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ให้เป็นตัววัดและกิจกรรมที่นำไปปฏิบัติได้จริงในระดับหน่วยงาน
11	บทบาทหัวหน้างาน	หัวหน้างานควรจัดการสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างไร?	ข. สร้างบรรยากาศที่ปลอดภัยทางจิตใจและสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being)
12	บทบาทหัวหน้างาน	หัวหน้างานควรทำอย่างไรเพื่อให้บุคลากรมีสมรรถนะที่จำเป็น?	ค. ระบุความต้องการทักษะของงานและวางแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล

ขอบคุณครับ!

ท่านสามารถสอบถามเพิ่มเติม หรือดาวน์โหลดเอกสารสรุปได้