

รายงานการประชุมสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๔ (๔/๒๕๖๘)

วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมณพรัตน์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.ล้านนา (ดอยสะเก็ด)

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรจักร	เมืองใจ	ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญวดี	สุจริตรธรรม	รองผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๓. นายศรีธร	อุปคำ	รองผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๔. นายเมธัส	ภัททิยธนี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๕. นายณรงค์	นันทกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
๘. นายวิษณุลักษณะ	คำยอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
๙. นางกุลินา	ศักดิ์ศรีศรีฟ้า	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
๑๐. นางสาวเสงี่ยม	คีนดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางสาวอารีรัตน์	พิมพ์นวน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
๑๒. นางสาวรัตนารณ	สารภี	นักเอกสารสนเทศ
๑๓. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร	ศรีประเสริฐ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๑๔. นางสาวเสาวลักษณ์	จันทร์พรหม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๕. นางสาวหนึ่งฤทัย	แสงใส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๖. นายคเชนทร์	เครือข่าย	นักวิชาการช่างศิลป์
๑๗. นายสิงหล	วิชายะ	นักวิชาการช่างศิลป์
๑๘. นายเอกพงศ์	ดวงมาลา	นักวิชาการช่างศิลป์
๑๙. นายวรัญญู	วรรณพรหม	นักวิจัย
๒๐. นางสาวพิมพ์พรหม	เลิศบัวบาน	นักวิจัย
๒๑. นายสามารถ	สาตี	วิศวกร
๒๒. นายศราวุธ	วรรณวิจิตร	ช่างเทคนิค
๒๓. นายมานิตย์	ไชยมณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๔. นางสาวอำไพ	ภูเข	เจ้าหน้าที่โครงการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ วรพจน์พรชัย	ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี
๒. นางสาวอภิญญา ไชยวงศ์	เจ้าหน้าที่โครงการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี	เงาเดช	รองผู้อำนวยการ	ลาประชุม
๒. นายวัชร	กิตติวรเชษฐ์	วิศวกร	ลาประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญวดี สุจริตธรรม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร เรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรจักร เมืองใจ ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน กล่าวเปิดการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรจักร เมืองใจ ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการได้กล่าวขอบคุณบุคลากรของสถาบันฯ ที่ได้ช่วยดำเนินกิจกรรมที่ทางสถาบันได้รับผิดชอบ ดังนี้

- โครงการนิทรรศการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในงานฤดูหนาวและงาน OTOP ของดีเมืองเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๕ – ๑๙ มกราคม ณ บริเวณพื้นที่ด้านหลังศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

- การเข้าร่วมจัดนิทรรศการโครงการเทศกาลวัฒนธรรม มทร.ล้านนา (RMUTL Cultural Festival) และกิจกรรมโครงการสืบสานวัฒนธรรมล้านนา เนื่องในวันสถาปนาครบรอบ ๒๐ ปี มทร.ล้านนา ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ช่วงศิลปวัฒนธรรม มทร.ล้านนา (ห้วยแก้ว)

- การกิจกรรมมอบหมายเตรียมการรับเสด็จในการสนับสุนน้ำดื่ม จำนวน ๓,๐๐๐ ขวด สำหรับประชาชนผู้เฝ้ารับเสด็จฯ ณ ลานอนุสาวรีย์สามกษัตริย์ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

- การเตรียมการในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย และรักษาราชการแทนรองอธิการบดี

๓. การปรับเปลี่ยนการของงบประมาณของมหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการได้แจ้งรายละเอียดการปรับเปลี่ยนงบประมาณของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔๕ รายละเอียด ดังนี้

มาตรา ๔๕ (๑) เงินเดือน การจ่ายเงินเดือน ๔ ปีย้อนหลังมหาวิทยาลัยได้ใช้งบประมาณแผ่นดิน และในอีก ๔ ปีข้างหน้า อาจจะต้องใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยมาจ่ายแทน

หมายเหตุ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนายังเป็นมหาวิทยาลัยในสังกัดของกระทรวงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ซึ่งยังได้รับงบประมาณแผ่นดิน

มาตรา ๔๕ (๒) ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ งบดำเนินงานอาจถูกตัดออกไป โดยมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจำนวน ๔๐๐ ล้านบาท กับการนำมาบริหาร ๖ เขตพื้นที่ ซึ่งในอนาคตอาจจะต้องได้ใช้งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนายังเป็นมหาวิทยาลัยในสังกัดของกระทรวงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ซึ่งยังได้รับงบประมาณแผ่นดิน

มาตรา ๔๕ (๓) การหาแหล่งทุน ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้มีการของบประมาณจากแหล่งทุนต่าง ๆ อาทิ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.) หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคนและทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.) และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ซึ่งในอนาคตทางมหาวิทยาลัยเอกชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ สามารถเขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานเหล่านี้ได้เช่นเดียวกับหน่วยงานมหาวิทยาลัยของรัฐ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขในเรื่องของการขอขบพัฒนาบุคลากร โดยขอให้บุคลากรที่จะเข้าร่วมพัฒนาในด้านต่าง ๆ ขอให้จัดทำโครงการรองรับ โดยขอให้ส่งโครงการก่อนไตรมาส ๓ ซึ่งหากส่งหลังไตรมาสที่ ๓ งบประมาณจะถูกปรับเปลี่ยนไปเป็นประเภทอื่น

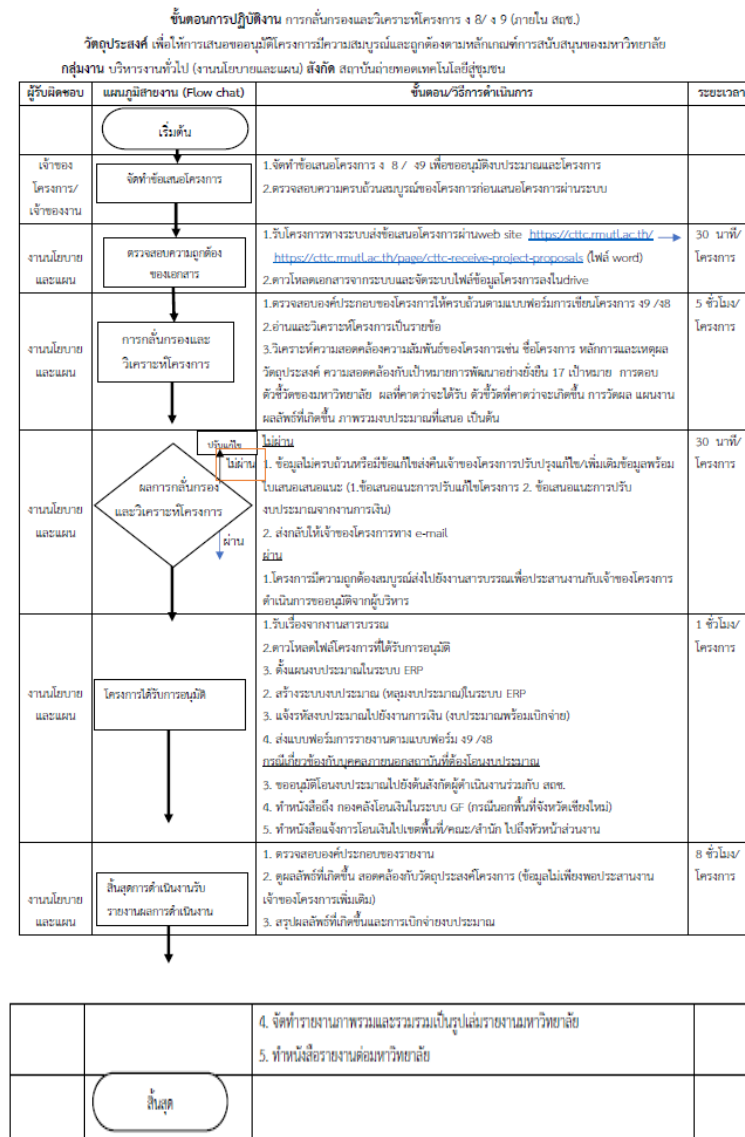
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart) การกลั่นกรองและวิเคราะห์โครงการ ง ๘/ ง ๙ ของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

นางสาวเสีี่ยม คีนดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แจ้งในที่ประชุมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกลั่นกรองและวิเคราะห์โครงการ ง ๘/ ง ๙ ของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน และเพื่อให้การเสนอขออนุมัติโครงการมีความสมบูรณ์และถูกต้องตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของการปฏิบัติงาน ดังรูปภาพที่ ๑



มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยมอบหมายให้นางสาวเสีี่ยม คีนดี ประสานงานการจัดทำระบบการตรวจสอบสถานะเพื่อให้บุคลากรสามารถตรวจสอบสถานะของโครงการหรือเอกสารต่าง ๆ

๔.๒ แบบฟอร์มการเขียน การประเมินหน่วยงานสนับสนุนตามเกณฑ์ RMUTL Excellence Performance (RMUTL-EP)

สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำระบบประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานสนับสนุน RMUTL-EP (Excellent Performance) ตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินให้เป็นไปตามเป้าหมายและมาตรฐานที่กำหนด เพื่อปรับปรุงพัฒนาผลการดำเนินงาน โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มมหาวิทยาลัยสู่ชุมชนระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) นั้น

นางสาวเสงี่ยม คีนดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบขอข้อมูลจากบุคลากรเพื่อนำมาจัดทำข้อมูลตามฟอร์มการประเมินหน่วยงานสนับสนุนตามเกณฑ์ RMUTL Excellence Performance (RMUTL-EP) ข้อมูลดังต่อไปนี้

ข้อมูลจากรายบุคคล

๑. ลูกค้า คือ ใคร อย่างเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ
๒. ดูแลลูกค้าอย่างไร ติดต่อกันอย่างไร
๓. กระบวนการทำงานของแต่ละคน มีกระบวนการอย่างไร
๔. วิธีการพัฒนาตนเองเพื่อให้งานสำเร็จ
๕. วัดผลความสำเร็จอย่างไร ที่เป็นตัวชี้วัดผลงาน
๖. การวิเคราะห์ (SWOT Analysis) ตนเองกับงาน

ข้อ ๑-๖ ให้สอดคล้องกับ KPI สถาบันฯ ยุทธศาสตร์ สถาบันฯ ยุทธศาสตร์ฯ ยุทธศาสตร์กลุ่ม ๒

ข้อมูลที่ต้องการตามภาระงาน

๑. แผนพัฒนาบุคลากร
๒. การประเมินเสียงสะท้อนความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจของบุคลากรต่อองค์กร
๓. การบริหารความเสี่ยง
๔. กลยุทธ์ทางการเงิน
๕. แผนงานระบบสารสนเทศ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ และมอบหมายดังต่อไปนี้

๑. มอบหมายนางสาวเสงี่ยม คีนดีปรับแก้ฟอร์มโดยให้บุคลากรสามารถกรอกรายละเอียดที่สอดคล้องกับให้สอดคล้องกับ KPI สถาบันฯ ยุทธศาสตร์ สถาบันฯ ยุทธศาสตร์ฯ ยุทธศาสตร์กลุ่ม ๒
๒. ให้บุคลากรดำเนินการจัดทำข้อมูลรายบุคคล และข้อมูลตามภาระงาน โดยผ่านการตรวจจากหัวหน้ากลุ่มงาน รองผู้อำนวยการที่กำกับดูแล และส่งกลับมายังงานนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๓ รายงานสรุปตัวชี้วัดสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนตามยุทธศาสตร์ของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

นางสาวเสงี่ยม คีนดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รายงานสรุปตัวชี้วัดสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนตามยุทธศาสตร์ของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน เดิมสถาบันฯ มีตัวชี้วัดทั้งหมด ๔๓ ตัว แต่เมื่อได้ทบทวนอีกครั้ง ณ ปัจจุบันมีจำนวน ๔๐ ตัว รายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงรายละเอียดตัวชี้วัดของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

ลำดับ ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย 4 ปี	เป้าหมาย 68	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ดำเนินการและรวบรวม	รวบรวม	กลุ่มงาน	รายละเอียดการรวบรวม (ใช้คำยังไม่แล้วเสร็จ)
1	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม จากการจัดและปฏิบัติการวิชาการ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนเป้าหมาย SDGs ต่อปี (1.1 จำนวน 4 คณะ + 1 วิทยาลัย = 25 โครงการ 1.2 จำนวน 5 พื้นที่ - 5 โครงการ)	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	120	30	รับจำนวนโครงการหรือกิจกรรม	นายวิญญู วรรณพจน์/ แผนงานได้มี	นายวิญญู วรรณพจน์		SDG	หน่วยงานระดับการแพร่หลาย ซึ่งใช้ร่วมกับงานวิชาการ
2	2. จำนวนหลักสูตรองค์ความรู้บูรณาการแนวคิดของ SDGs	จำนวนหลักสูตร	120	30	รับจำนวนหลักสูตรองค์ความรู้บูรณาการ	นายวิญญู วรรณพจน์/ แผนงานได้มี	นายวิญญู วรรณพจน์		SDG	
3	3. จำนวนบุคลากร นักศึกษา และชุมชน สังคม ที่ได้มีกิจกรรมร่วมกันเป็นพันธมิตร (SDGs) (120 หลักสูตร x 35 คน=4,200 คน)	คน	4000	1,050	รับจำนวนหลักสูตรองค์ความรู้บูรณาการ	นายวิญญู วรรณพจน์/ แผนงานได้มี	นายวิญญู วรรณพจน์		SDG	
4	4. จำนวนบุคลากร นักศึกษา ชุมชน สังคม และภาคีเครือข่าย ที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน SDGs ร่วมกับมหาวิทยาลัย (6 พื้นที่ x 25 คน x 4 ปี)	คน	600	85	รับจำนวนหลักสูตรองค์ความรู้บูรณาการ	นายวิญญู วรรณพจน์/ แผนงานได้มี	นายวิญญู วรรณพจน์		SDG	
5	5. ร้อยละของเป้าหมายที่ได้รับการแก้ปัญหาตามเป้าหมาย SDGs อาทิเรื่อง Carbon Credit, วิทยาลัยประชานิคมมหาวิทยาลัย, การลดความเหลื่อมล้ำ, Credit Job Bank สวท, สมรรถนะบุคคล TPCI เป็นต้น	ร้อยละ	100	100	1. วิเคราะห์ต่อเนื่องจาก ข้อ 1-4 2. 5th Impact พื้นที่ต้น	นายวิญญู วรรณพจน์/ แผนงานได้มี	นายวิญญู วรรณพจน์		SDG	
6	6. จำนวนข้อบัญญัติภายใต้กิจกรรมขับเคลื่อนเป้าหมาย SDGs อาทิเรื่อง Carbon Credit, วิทยาลัยประชานิคมมหาวิทยาลัย, การลดความเหลื่อมล้ำ, Credit Job Bank สวท, สมรรถนะบุคคล TPCI เป็นต้น	เรื่อง	5	2	1. ปี 2567 ได้รื้อถอน/ได้ แนวทาง/ได้คณะกรรมการดำเนิน 2. ปี 2568 ต้องมีการ MOU กับ สทท./SOP (Standard Operating Procedure)	อ.เมธี/ อ.ศรีกรร วิญญู วรรณพจน์	นายวิญญู วรรณพจน์		SDG	
7	8. ร้อยละของจำนวนเงินรายได้ของสถาบัน ที่เพิ่มขึ้นจากทางวิชาการ	ร้อยละ	30	10	การดำเนินงานผ่านระบบ ERP สถาบัน	นายวิญญู วรรณพจน์/ แผนงานได้มี	นายวิญญู วรรณพจน์		SOG	
8	9. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะความรู้ในให้แก่ของงานได้มีพระบารมี	คน	1000	320		แผนงานได้มี/นายวิญญู วรรณพจน์	แผนงานได้มี		ได้มี	
9	10. จำนวน เทคโนโลยี นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ จากโครงการของงานได้มีพระบารมี	ชิ้นงาน	40	10		แผนงานได้มี/นายวิญญู วรรณพจน์	แผนงานได้มี		ได้มี	
10	11. จำนวนเทคโนโลยี นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ที่ได้มีมาตรฐานสากล	ชิ้นงาน	12	4		แผนงานได้มี/นายวิญญู วรรณพจน์	แผนงานได้มี		ได้มี	
11	12. จำนวนหลักสูตรเพื่อการเรียนรู้ ฝึกอบรม สร้างอาชีพ สำหรับพื้นที่สูง	หลักสูตร	40	15	1. จำนวนหลักสูตรที่พร้อมถ่ายทอด องค์ความรู้ 2. หลักสูตรที่มอบหมายให้ดำเนินการ หลาย 1 ชุดความรู้/1 อบรม 3. หลักสูตรจาก อ.ไพบูลย์ วรรณ	1. แผนงานได้มี/นายวิญญู วรรณพจน์ 2. นายสิงห์ วิชาญ (หลักสูตรอบรมให้กับศูนย์ โครงการอบรม 1 ชุดความรู้)	นางสาวพณีย์ และใจ	นางสาวพณีย์ และใจ	ได้มี	
12	13. จำนวนนักศึกษาในกระบวนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของงานได้มีพระบารมี (กลุ่มเป้าหมายนักศึกษา เกษ/ใหม่)	คน	2000	1000	1. ขอดความร่วมมือจากคณะสห วิทยาลัย/วิทยาลัยของคณะและ มหาวิทยาลัย เช่น เช่น ปทุมธานี ปทุมธานี NO S L	คณะผู้บริหาร/ศูนย์ โครงการที่รับผิดชอบงาน ได้รับ/กิจกรรมของ นักศึกษา/ปทุมธานี NO S L/คณะผู้บริหาร วิทยาลัย/งานได้มี	แผนงานได้มี		ได้มี	
13	14. จำนวนศูนย์พัฒนาเกษตรผสมผสานและการเกษตรผสมผสานได้มีพระบารมี (NCO)	ศูนย์	2	2	ด้วยอำนาจ/อ.อรรถ พิบูลย์/อ.กัญญา/อ.ก.		แผนงานได้มี		ได้มี	

ลำดับ คำ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย 4 ปี	เป้าหมาย 68	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วรวม	รวมรวม	กลุ่มงาน	รายละเอียดการรวม (จัดคำยังไม่เสร็จ)
27	29.จำนวนโครงการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม ผู้การใช้ประโยชน์ (RU : Research to Utilization) ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	โครงการ	20	5	1.เป็นโครงการที่สั้นกะทัดรัด เชื่อมโยกับ สช. เช่น แผนงานได้ รับสนับสนุนโครงการนำผลงานที่นำ มาผลิตเป็นผลงานจากแหล่งที่มา สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อนำไปผู้การ ใช้ประโยชน์	1. สนับสนุนให้เกิดโครงการ โดยสช. 2.แผนงานได้มี		นางสาวเลียม คันติ	บริหาร	
28	30. จำนวนงบประมาณทุน โครงการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม ผู้การใช้ ประโยชน์ (RU : Research to Utilization)	ล้านบาท	20	6				นางสาวเลียม คันติ	บริหาร	
29	32. จำนวนชุมชนที่ได้รับบริการถ่ายทอดในด้านการสร้างเครือข่ายเพื่อการใช้ประโยชน์ จากชุมชนต้นแบบหรือจากบริการวิชาการ	ชุมชน	40	10	1.จับชุมชนที่ได้รับถ่ายทอด จากบุคลากร สช. 2.จับชุมชนที่แผนงานได้มีไป ถ่ายทอด	นายเกรียงไกร ศรี ประเสริฐ			นำไปใช้ประโยชน์	
30	33. ร้อยละจำนวนนิเวศน์ได้ของสถาบันที่เพิ่มเชิงจากการบริหารจัดการ กลไกหน่วยงานวิจัยผู้การใช้ประโยชน์	ร้อยละ	30	10				นางสาวเลียม คันติ	บริหาร	
31	34.ร้อยละของความสำเร็จของการทำงานร่วมกับภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรม	ร้อยละ	80	80	1.ประสานงานกับเครือข่ายและสห เครือข่ายที่ทำงานร่วมกับ สช. 2.จับชุมชนที่แผนงานได้มีไป ถ่ายทอด	นางสาววิทย์ ฤทธิ และ โส			นำไปใช้ประโยชน์	
32	35.จำนวนสถาบันที่ลงนามความร่วมมือ MOU	หน่วยงาน	20	10	1.จับจำนวนเครือข่าย MOU			นางสาวเสาวลักษณ์		นำไปใช้ประโยชน์

ลำดับ คำ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย 4 ปี	เป้าหมาย 68	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วรวม	รวมรวม	กลุ่มงาน	รายละเอียดการรวม (จัดคำยังไม่เสร็จ)
33	36. ชื่อโครงการที่สนับสนุนการขึ้นทะเบียน พัฒนางานสถาบัน	เรื่อง	5	2		๓		นางวิมลลักษณ์ คำยอง	บริหาร	
34	37. ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาผลงานวิจัยเชิงพื้นที่ เพื่อการบริหาร จัดการข้อมูลและนวัตกรรมด้านงานของสถาบัน	ร้อยละ	90	90				นางสาววิมลภาณี สารภี	บริหาร	
35	38 ร้อยละความสำเร็จในการบริหารจัดการตามจุดเน้นของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100	100	ผลสำเร็จตามผลการประเมินตามคำ รับรอง สอ.สช.ปี 2568			นางสาวเลียม คันติ	บริหาร	
36	39 ร้อยละของผลการประเมินตามเกณฑ์ EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence	ร้อยละ	90	90	ผลการประเมินการประกันคุณภาพ การศึกษาหน่วยงานสนับสนุน งาน Performance Excellence			นางสาวเลียม คันติ	บริหาร	
37	40. ร้อยละความสำเร็จในการจัดการนิเทศงาน	ร้อยละ	100	100	กระตือรือร้นในการแก้ปัญหาตาม แผนงาน และอยู่ต่อตามระดับ	นายอุทัย ลัดดีศรีพิลา			บริหาร	
38	41. ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับคุณภาพบุคลากรในหน่วยงาน	ร้อยละ	100	100	1.แผนงานการพัฒนาคุณภาพ บุคลากร 2. บุคลากรได้ยกระดับศักยภาพการ ทำงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์	นายวิมลลักษณ์ คำยอง			บริหาร	

ลำดับ คำ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย 4 ปี	เป้าหมาย 68	แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วรวม	รวมรวม	กลุ่มงาน	รายละเอียดการรวม (จัดคำยังไม่เสร็จ)
39	42. ระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ระดับ	5	5	สรุปภาพรวม ผลการประเมิน ITA สถาบันจำนวน 28 จัด			นางสาววิมลภาณี สารภี	บริหาร	
40	43. ระดับความพึงพอใจต่อการบริการจัดการของผู้บริหารหน่วยงาน	ระดับ	5	5	ผลการประเมินการบริหารงานของ สช.	นางสาววิรัตน์ พิมพ์ วัน			บริหาร	

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยมอบหมายดังต่อไปนี้

- มอบสำนักงานจัดทำบันทึกข้อความสรุปตัวชี้วัด KPI ของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในการ
ประเมินพนักงาน
- ให้จัดทำเครื่องมือเพื่อรายงานผลโดยจัดทำเป็นข้อเสนอโครงการ ง ๙ เพื่อของบประมาณของ
กลุ่มแผนงานได้รับพระบารมีต่อไป

๔.๔ ผลการดำเนินงานของงานคลินิกเทคโนโลยี

๑. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมโอท็อปสู่ชุมชน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดำเนินกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาและยกระดับโอท็อปด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้จัดกิจกรรมเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ ภายในงานมีกิจกรรมบรรยาย เรื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อ OTOP โดย ดร.ชาญวิทย์ ตรีเดช การบรรยาย เรื่อง การพัฒนาผู้ประกอบการและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่มาตรฐานสากล โดย ดร.แคทรียา พร้อมเพรียง และในช่วงบ่ายได้มีกิจกรรมการแบ่งกลุ่ม Pitching แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์โอท็อปด้วย วทน. จำนวน ๑๘ โครงการ

๒. รายงานผลการพิจารณาโครงการคลินิกเทคโนโลยี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ วรพจน์พรชัย ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี ได้แจ้งให้ที่ประชุมการพิจารณารายชื่อโครงการคลินิกเทคโนโลยี ดังต่อไปนี้

รายชื่อโครงการใหม่ที่ผ่านการพิจารณา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รอบที่ ๑ หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมหัตถศิลป์ดินปั้นบ้านเหมืองกุง สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวนงบประมาณ ๒๐๓,๐๐๐ บาท

รอบที่ ๒ หมู่บ้านท่องเที่ยววิถีดารารัณย์บนฐานภูมิสังคม บ้านห้วยหมากเลี่ยน สังกัดคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ งบประมาณสนับสนุน

การพัฒนาศักยภาพด้านการยกระดับห่วงโซ่อุปทานผลิตภัณฑ์เสื้อผ้าเครื่องแต่งกายกลุ่มชะป๊าวลัยพรรณ สังกัดคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ งบประมาณสนับสนุน

รายชื่อโครงการต่อเนื่องที่ผ่านการพิจารณา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นวัตกรรมจัดการท่องเที่ยวฟาร์มสเตย์หมู่บ้านทุ่งละคร ด้ายลี้ดช้าง อำเภอมะแมง จังหวัดเชียงใหม่ ปี ๓ สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จำนวนงบประมาณ ๒๑๓,๒๕๐ บาท

บริการรับคำปรึกษาและแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยี พร้อมเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สังกัดสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จำนวนงบประมาณ ๒๔๓,๓๓๓ บาท

๓. รายงานผลการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยีประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ คลินิกเทคโนโลยีได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรม BCG Green Marketing สู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์บนพื้นที่สูง ณ ตำบลยางเปียง อำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์

- กิจกรรมอบรมย้อมสีผ้าธรรมชาติ ณ บ้านป่าเกี๊ยนนอก ตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นการบูรณาการกับมูลนิธิ Starbucks เป็นการนำนวัตกรรมการย้อมสีธรรมชาติ ซึ่งทางมูลนิธิ Starbucks ได้ส่งอาสาสมัครเข้าร่วมในกิจกรรมนี้ เพื่อนำผลิตภัณฑ์ส่งออกไปขายที่สหรัฐอเมริกาในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา คัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(สอ)/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๖๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จึงขอเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยที่ผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการของส่วนราชการและการมีส่วนร่วมของบุคลากร

มติที่ประชุม เห็นชอบ ตามมติลับในที่ประชุม

๕.๒ การพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา คัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(สอ)/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง พิจารณาเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบกับมติคณะกรรมการในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ให้ส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จึงขอเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่ผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการของส่วนราชการและการมีส่วนร่วมของบุคลากร

มติที่ประชุม เห็นชอบ ตามมติลับในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

กลุ่มงานบริหารและการขับเคลื่อนงานสนับสนุน

นายวิษณุลักษณ์ คำยอง หัวหน้ากลุ่มงาน รายงานผลการผลการดำเนินงานของกลุ่มงานบริหาร และการขับเคลื่อนงานสนับสนุน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

งานบุคลากร รายงานผลการขาด ลา มาสาย ของบุคลากรสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน รายงานแผนการปฏิบัติการ ตามตัวชี้วัด (KPI) ของบุคลากรกลุ่มงานบริหารฯ รายละเอียดการต่อสัญญาจ้าง ของบุคลากรสถาบันฯ ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ราย

งานอำนวยการ การตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ งานสารบรรณ งานพัสดุการจัดซื้อจัด จ้างโครงการที่ได้รับอนุมัติ เคลียร์เอกสารการเงินของโครงการต่าง ๆ ที่ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย การจัดทำแผนและตัวชี้วัดต่าง ๆ

งาน ITA งานบริหารจัดการระบบงานเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมบนเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงานงานเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงานงานส่งเสริมการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการติดตามและประเมินผล ภายใต้โครงการ Reinventing ส่งเล่มรายงานการปฏิบัติงาน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ติดตามรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการ Reinventing ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เข้าร่วมอบรมบทบาทความสำคัญเชิงปฏิบัติการขยายผลโครงการ TRM TM ITAP PMU A B C และโครงการ แก่จัน วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ดำเนินการส่งเอกสารการเชิญประชุม ติดตามความก้าวหน้าโครงการ Reinventing ๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยมอบหมายให้บุคลากรของกลุ่มงานบริหารดำเนินการจัดทำขั้นตอน การปฏิบัติงานของตนเอง (flow Chart) และประสานการจัดทำระบบเพื่อให้บุคลากรสามารถ ตรวจสอบสถานะของขั้นตอน หรือ เอกสารได้ทันที

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การนำไปใช้ประโยชน์

ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร ศรีประเสริฐ หัวหน้ากลุ่มงาน รายงานผลการผลการดำเนินงานของกลุ่ม งานยุทธศาสตร์การนำไปใช้ประโยชน์ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้ โครงการออมสิน ยุวพัฒนรักษถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ ได้เข้าร่วมงานกิจกรรมนำเสนอผลงานรอบชิงชนะเลิศ โครงการออมสิน ยุวพัฒนรักษถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีการถอดบทเรียน ปัญหาจากการดำเนินโครงการ ซึ่งแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น และในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้มีหนังสือแจ้งให้ดำเนินงานโครงการ และทางผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการ เปิดรับข้อเสนอโครงการโดยผ่านการคัดเลือก ๕ โครงการ งานวารสารได้ดำเนินการเผยแพร่ฉบับที่ ๑ เป็นที่ เรียบร้อย และฉบับที่ ๒ กำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการรอตีพิมพ์ และในช่วงวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร ศรีประเสริฐ และ นางสาวหนึ่งฤทัย แสงใส ได้เข้าร่วมอบรมการจัดทำวารสาร

ของ Thaijo ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ จะมีการประชุมวารสารไทย การประกาศการประเมินฐาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ความยั่งยืน

นายวิญญู วรรณพรหม หัวหน้ากลุ่มงาน รายงานผลการผลการดำเนินงานของกลุ่มงานยุทธศาสตร์ความยั่งยืน ประจำปี เดือน มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้ ได้ดำเนินการจัดทำข้อเสนอโครงการจำนวน ๔ โครงการ ได้แก่ (๑) โครงการต้นแบบอาคารอนุรักษ์พลังงาน (อาคารศูนย์วิจัยพัฒนาภูมิปัญญาและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น) ในรูปแบบ Green Building & Green Office) จำนวนงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) (๒) โครงการการวิจัยและพัฒนาโรงเรือนควบคุมสภาวะภายใต้ระบบควบคุมแบบอัจฉริยะ (IOT) จำนวนงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) (๓) โครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทักษะวิชาชีพการผลิตบล็อกด้วยองค์ความรู้ด้วยเทคโนโลยีบล็อกประสาน จำนวนงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) (๔) โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันให้กับเจ้าหน้าที่ นักศึกษา ช่างบ้าน พื้นที่โดยรอบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวนงบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

โครงการ Reinventing ได้จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อจัดส่งให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๖.๒ กำหนดการประชุมประจำเดือนของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ครั้งที่ ๕ (๕/๒๕๖๘)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญวดี สุจริตธรรม ได้แจ้งถึงกำหนดการของการประชุมในครั้งต่อไป โดยนัดหมายการประชุมครั้งที่ ๕ (๕/๒๕๖๘) วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

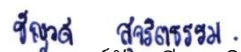
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการ จัดทำหนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม การเสนอวาระการประชุม ครั้งที่ ๕ และแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกท่านผ่านระบบ E-office สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



(นางสาวอารีรัตน์ พิมพ์นวน)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญวดี สุจริตธรรม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม