



แผนบริหารความเสี่ยง

สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนการบริหารความเสี่ยง สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านยุทธศาสตร์ 1. ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ไม่สามารถขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมาย เป้าหมาย/ตัวชี้วัด 1. ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี สามารถขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายได้ อย่างน้อยร้อยละ 70 ปัจจัยเสี่ยง 1. ผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ ไม่สามารถขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุเป้าหมาย	4 x 4 = 16 (สูง)	1.สร้างระบบกลไกในการติดตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ ให้บรรลุเป้าหมาย โดยจำแนกการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานออกเป็น 4 ระบบ ดังนี้ 1) ระบบกำกับติดตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ภาพรวม 2) ระบบกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการ 3) ระบบกำกับติดตามผลการดำเนินงานงบประมาณ 4) ระบบกำกับติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณ 2.สนับสนุนงบประมาณและมอบหมายผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการในการกำกับดูแลโครงการ เพื่อขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บรรลุเป้าหมายโดยเร็ว	1.ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี สามารถขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายได้ อย่างน้อยร้อยละ 70	30 กันยายน 2568	งานแผนและยุทธศาสตร์	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร

ประเภท ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
			3.กำหนดกรอบระยะเวลา กำกับ ติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตัวชี้วัดตาม แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี โดยมี รอบระยะเวลาการรายงานผล ต่อที่ประชุมผู้บริหารหน่วยงาน ปีละ 2 ครั้ง คือ 6 และ 12 เดือน 4.พัฒนาวิธีและกระบวนการ กำกับติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ให้มี ความน่าเชื่อถือ สะดวก รวดเร็ว โดยการพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ระบบติดตามผล การปฏิบัติงานประจำปี 5.กำหนดมาตรการและ เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี เข้ากับการประเมินผล การปฏิบัติราชการของผู้บริหาร				
ด้านการเงิน (F)	ด้านการเงิน การเบิกจ่ายงบประมาณ 1.ส่วนงาน/หน่วยงาน/นักวิจัย จัดทำและส่ง เอกสารการเบิกจ่ายล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนและ ประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด	$3 \times 4 = 12$ (สูง)	1.จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการ (flowchart) 2.มีการติดตามเร่งรัดการ	1.สามารถป้องกันการบุกรุกได้ 2.มีความมั่นคงของอุปกรณ์ รักษาความปลอดภัย 3.สามารถกู้ระบบที่ถูกโจมตีได้	30 กันยายน 2568	งานคลังและพัสดุ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
	ปัจจัยเสี่ยง 1.ขาดการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 2.การเบิกจ่ายงบประมาณงานวิจัยผิดพลาด 3.ส่วนงานหน่วยงาน/นักวิจัย มีการควบคุม งบประมาณของโครงการที่ไม่ถูกต้องตรงกับ งานคลัง		เบิกจ่ายงบประมาณโครงการ เป็นรายไตรมาส 3.พัฒนาระบบกลไกการติดตาม ร่วมกับงานเทคโนโลยี สารสนเทศในการปฏิบัติงาน เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่าย				
ด้านการเงิน (F)	ด้านงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ปัจจัยเสี่ยง 1.เร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปลายปีงบประมาณ	3 x 4 = 12 (สูง)	1.จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการ (flowchart) 2.มีการติดตามเร่งรัดการ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการ เป็นรายไตรมาส 3.พัฒนาระบบกลไกการติดตาม ร่วมกับงานเทคโนโลยี สารสนเทศในการปฏิบัติงาน เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่าย	1.การเบิกจ่ายเป็นไปตาม แผนการเบิกจ่ายประจำปี	30 กันยายน 2568	งานคลังและพัสดุ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร
ด้านการเงิน (F)	ด้านงานบัญชี 1.การบันทึกบัญชีผิด ปัจจัยเสี่ยง 1.งบประมาณผิดดุลทางบัญชี	4 x 4 = 16 (สูง)	1.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการ บันทึกบัญชี 2.ตรวจสอบการบันทึกบัญชีของ งานการเงิน/พัสดุ ให้ถูกต้อง	1.ข้อมูลการบันทึกบัญชีงบ การเงินมีความถูกต้องตาม ระเบียบการคลัง	30 กันยายน 2568	งานคลังและพัสดุ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร
ด้านการ ปฏิบัติงาน (O)	ด้านงานอาคารสถานที่ 1.ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน/สุขภาพจิต ในการทำงาน ปัจจัยเสี่ยง 1.อาคารสำนักงาน/บ้านพักชำรุดทรุดโทรม	3 x 4 = 12 (สูง)	1.สำรวจอาคารสำนักงาน/ บ้านพัก เพื่อทำแผนขอ งบประมาณบำรุงรักษาเชิง ป้องกันในระบบงานประกอบ อาคารทุกระบบ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการ	มีอาคารสถานที่ที่พร้อม ให้บริการแก่บุคลากร และผู้มา ใช้บริการ ที่มีประสิทธิภาพ	30 กันยายน 2568	งานอาคารสถานที่	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร

ประเภท ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
	2.ระบบสาธารณูปโภคไม่เพียงพอ 3.ปัญหาด้านสุขอนามัย(ขึ้นก)		ตรวจสอบติดตามการ ดำเนินการตาม ข้อ 1 3.ตรวจสอบสภาพเครื่องมือ เครื่องใช้อุปกรณ์งานอาคารให้ พร้อมใช้งาน รวมทั้งการ ตรวจสอบระบบไฟฟ้า น้ำประปา 4.ติดตั้งตาข่ายป้องกันการบุกรุก ของนก				
ด้านการ ปฏิบัติงาน (O)	ด้านรักษาความปลอดภัย 1.การป้องกันการเกิดอัคคีภัย 2.การลักขโมยทรัพย์สินของหน่วยงาน ปัจจัยเสี่ยง 1.การเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ทำให้เครื่องใช้ ไฟฟ้าของหน่วยงานเกิดการชำรุดเสียหาย 2.การเกิดไฟฟ้าโดยรอบบริเวณหน่วยงาน 3.หน่วยงานมีพื้นที่ติดกับชุมชน และใช้ถนนร่วมกับ ชุมชน	$4 \times 4 = 16$ (สูง)	เรื่อง กระแสไฟฟ้า 1.จัดทำแผนติดตั้งต้นไม้ บริเวณโดยรอบหม้อแปลงไฟฟ้า เรื่อง ไฟป่า 1.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย 2.จัดทำแผนป้องกันและทำแนว กันไฟ เรื่อง การลักขโมย 1.ติดตั้งกล้องวงจรปิด 2.กำหนดเวลาการเปิด-ปิด ประตูเข้าออก 3.ทำหนังสือแจ้งผู้นำชุมชน รับทราบ 4.สร้างตระหนักรู้ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานคอยสอดส่อง ดูแลและป้องกันร่วมกัน	1.อุปกรณ์ไฟฟ้าไม่ได้รับ ผลกระทบจากการขัดข้องของ กระแสไฟฟ้า 2.สามารถควบคุมได้ 3.ทรัพย์สินของหน่วยงาน ได้รับการป้องกัน	30 กันยายน 2568	งานอาคารสถานที่	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านงานยานพาหนะ/เครื่องจักรกลการเกษตร 1.ความปลอดภัยในการขับขี่และปฏิบัติงาน ปัจจัยเสี่ยง 1.อายุการใช้งานของยานพาหนะ 2.ผู้ปฏิบัติขาดความเชี่ยวชาญในการบำรุงรักษาเบื้องต้น 3.ยานพาหนะ/เครื่องจักรกลการเกษตร เกิดการขัดข้องอยู่บ่อยครั้งระหว่างการปฏิบัติงาน	3 x 3 = 9 (ปานกลาง)	1.จัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษา 2.จัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน 3.ตรวจเช็คสภาพก่อนและหลังการใช้งาน	1.เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	30 กัณยาน 2568	งานยานพาหนะ/ งานเครื่องจักรกล การเกษตร	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านงานยานพาหนะ/เครื่องจักรกลการเกษตร 1.ความปลอดภัยในการขับขี่และปฏิบัติงาน ปัจจัยเสี่ยง 1.อายุการใช้งานของยานพาหนะ 2.ผู้ปฏิบัติขาดความเชี่ยวชาญในการบำรุงรักษาเบื้องต้น 3.ยานพาหนะ/เครื่องจักรกลการเกษตร เกิดการขัดข้องอยู่บ่อยครั้งระหว่างการปฏิบัติงาน	3 x 3 = 9 (ปานกลาง)	1.จัดทำแผนการซ่อมบำรุงรักษา 2.จัดทำทะเบียนคุมการใช้งาน 3.ตรวจเช็คสภาพก่อนและหลังการใช้งาน	1.เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	30 กัณยาน 2568	งานยานพาหนะ/ งานเครื่องจักรกล การเกษตร	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านงานบุคลากร 1.การลงเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน (เนื่องจากการใช้ระบบโทรศัพท์ในการลงเวลา) 2.การได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากงานหลัก 3.ค่าเล่าช้าในการเตรียมคนสำหรับอนาคต	4 x 4 = 16 (สูง)	1.เสนอผู้บริหารโดยการใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือ (แบบเดิม) 2.สร้างการตระหนักรู้และรับผิดชอบต่อตนเองในการลงเวลาปฏิบัติงาน 3.ไม่สามารถปฏิบัติงานหลักได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	1.ไม่เกิดปัญหาการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน 2.งานบุคลากรไม่พบปัญหาการลงเวลาปฏิบัติงาน 3.การปฏิบัติของบุคลากรเกิดประสิทธิภาพ 4.บุคลากรได้รับการพัฒนาเข้า	30 กัณยาน 2568	งานบุคลากร	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร

ประเภท ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด 1.บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ปัจจัยเสี่ยง 1.อุปกรณ์สื่อสารที่ใช้ในการลงเวลาไม่รองรับระบบของมหาวิทยาลัย 2.การลืมนลงเวลาปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล 3.ไม่สามารถปฏิบัติงานหลักได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 4.บุคลากรไม่ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาทักษะ/สมรรถนะของตนเอง (การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น) 5.บุคลากรขาดการพัฒนาทักษะ/สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานใหม่แต่ละสายงาน		4.กำหนดแนวทางการหมุนเวียนบุคลากรเพื่อให้มีประสบการณ์ที่หลากหลายในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 5.การจัดทำแผนอัตรากำลัง	สู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น			
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านงานสารบรรณ 1.เกิดข้อผิดพลาดในการใช้งานผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ปัจจัยเสี่ยง 1.ผู้ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ไม่ยอมรับการนำเทคโนโลยีใหม่ๆมาใช้	4 x 5 = 20 (สูงมาก)	1.จัดทำคู่มือการใช้งาน 2.ออกมาตรการการใช้งาน 3.จัดอบรมสอนการใช้งาน	การบริหารจัดการงานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	30 กันยายน 2568	งานสารบรรณ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (T)	ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่มีความพร้อมใช้งาน ไม่สามารถเข้าถึงได้ความพร้อมใช้งาน 2.ขาดอุปกรณ์เครื่องมือสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 3.บุคลากรขาดทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานที่หลากหลาย	5 x 5 = 20 (สูงมาก)	1.จัดทำมาตรฐานในการประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการทางด้านกระแสไฟฟ้าเพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา 2.จัดหาอุปกรณ์สำรองไฟฟ้า 3.จัดหาอุปกรณ์ในการ	1.สามารถป้องกันการชำรุดเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์สารสนเทศ 2.มีอุปกรณ์สำหรับสำรองไฟฟ้าเมื่อเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	30 กันยายน 2568	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รอง ผอ. ฝ่ายบริหาร

ประเภท ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด 1.ระบบสารสนเทศมีความพร้อมสามารถใช้งาน 2.อุปกรณ์สารสนเทศที่ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง 3.บุคลากรมีความรู้ที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ ปัจจัยเสี่ยง 1. การเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง หรือเกิดแรงดันไฟฟ้าไม่คงที่ ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สารสนเทศหรืออาจได้รับความเสียหาย 2.ไม่มีอุปกรณ์ที่ใช้บำรุงรักษาเครื่องมือ 3.อุปกรณ์ที่ล้าสมัยไม่ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงทำให้ประสิทธิภาพการทำงานลดลง และเกิดความล่าช้า 4.บุคลากรที่มีความรู้มีน้อยหากมีการลาหรือไปราชการบุคลากรท่านอื่นจะปฏิบัติหน้าที่แทนด้วยความยากลำบากเพราะขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบและเครื่องมือ		บำรุงรักษาและอุปกรณ์สำรองในกรณีฉุกเฉินหรือมีความเสียหาย 4.จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนงานสารสนเทศ และ การให้บริการสำหรับบุคลากรในหน่วยงาน 5.บุคลากรในกลุ่มงานมีการเรียนรู้งานร่วมกันหลายด้านให้มีความรู้เพียงพอที่จะปฏิบัติงานได้ - มีคู่มือการปฏิบัติงาน	3.อุปกรณ์มีการบำรุงรักษาและมีสำรองไว้พร้อมใช้งานเสมอ 4.อุปกรณ์สารสนเทศมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเพิ่มขีดความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของงาน 5.บุคลากรในกลุ่มงานมีความรู้เพียงพอหากมีการลาหรือไปราชการบุคลากรท่านอื่นสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้			

แผนการบริหารความเสี่ยง สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนางานวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านงานวิจัย 1.งบประมาณสนับสนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมีน้อย เป้าหมาย/ตัวชี้วัด 1.งบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ปัจจัยเสี่ยง 1.ทักษะและความเชี่ยวชาญในการทำวิจัย 2.นักวิจัยรุ่นใหม่ขาดประสบการณ์ในการเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอทุนวิจัย	4 x 4 = 16 (สูง)	1.จัดกลุ่มนักวิจัยตามความเชี่ยวชาญของศาสตร์เพื่อตรงความต้องการของแหล่งทุน 2.จัดโครงการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยโดยผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยบริหารและการจัดการทุน (PMU)	1.ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยเพิ่มขึ้น	30 กันยายน 2568	กลุ่มงานบริหารงานวิจัยและฝึกอบรม	รอง ผอ. ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	ด้านการบริการวิชาการ 1.จำนวนรายได้จากการบริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 2.การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการของผู้รับบริการไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ 3.การรับงานบริการไม่เป็นตามแผนที่กำหนด เป้าหมาย/ตัวชี้วัด 1.รายได้จากการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ปัจจัยเสี่ยง 1.ขาดการประชาสัมพันธ์หลักสูตร/โครงการที่ก่อให้เกิดรายได้ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	4 x 4 = 16 (สูง)	1.สร้างช่องทางทางประชาสัมพันธ์และเครือข่ายความร่วมมือด้านบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ 2.จัดทำคู่มือ/ระเบียบการให้บริการ 3.ติดต่อประสานงานเพื่อยืนยันการเข้าร่วมกิจกรรมก่อนจัดกิจกรรม 2 สัปดาห์ 4.ทบทวนการบริหารงานและปรับปรุงกระบวนการ 5.วางแผนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	1.มีสื่อประชาสัมพันธ์เครือข่ายความร่วมมือด้านบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้เกิดขึ้น 2.หน่วยงานได้รับความเสียหาย 3.สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	30 กันยายน 2568	กลุ่มงานบริหารงานวิจัยและฝึกอบรม	รอง ผอ. ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)	แนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ตัวชี้วัดประเมินความเสี่ยง ตามมาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล
	2.ผู้ขอรับบริการไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนดไว้ 3.ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้						
ด้านการเงิน (F)	ด้านงบประมาณโครงการ 1.การจัดการงบประมาณในการดำเนินโครงการ ปัจจัยเสี่ยง 1. ได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการล่าช้า ทำให้จัดการงบประมาณที่ได้รับไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	5 x 5 = 25 (สูงมาก)	1.ปรับแผนการใช้จ่ายเงิน/งานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2.ยืมเงินทรอกราชการ	1.สามารถดำเนินงานได้ตามแผน	30 กันยายน 2568	กลุ่มงานบริหารงานวิจัยและฝึกอบรม	รอง ผอ. ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
ด้านการปฏิบัติงาน (O)	บุคลากรด้านวิจัย 1.อัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 2.บุคลากรขาดความรู้และประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในการให้บริการ ปัจจัยเสี่ยง 1. ภาระงานเกินกว่าอัตรากำลังคนที่มีทำให้งานไม่เป็นไปตามแผนงาน 2.บุคลากรได้รับมอบหมายงานที่ไม่ตรงกับสายงาน ทำให้ขาดความเชี่ยวชาญในสายงาน	4 x 4 = 16 (สูง)	1.วิเคราะห์และจัดทำแผนอัตรากำลัง 2.จัดการพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับสายงาน	1.ได้อัตรากำลังเพิ่ม 2.จำนวนของบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นมีเพิ่มขึ้น	30 กันยายน 2568	กลุ่มงานบริหารงานวิจัยและฝึกอบรม	รอง ผอ. ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (C)	ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ ปัจจัยเสี่ยง 1. กฎระเบียบที่มีไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน	5 x 5 = 25 (สูงมาก)	1.จัดทำ (ร่าง) ระเบียบเสนอคณะกรรมการบริหารหน่วยงานพิจารณา	ได้ (ร่าง) ระเบียบ ที่เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน	30 กันยายน 2568	กลุ่มงานบริหารงานวิจัยและฝึกอบรม	รอง ผอ. ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ



สถาบันวิจัย
เทคโนโลยีเกษตร
Agricultural Technology
Research Institute