

แนวทางการดำเนินงานโครงการ **TALENT MOBILITY**



TALENT
MOBILITY



กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU มทร.ล้านนา

MS TEAMS
25 มิถุนายน 2568

โครงการ

TALENT MOBILITY

โครงการสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากร
เพื่อพัฒนาศักยภาพงานวิจัยในภาคอุตสาหกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ดำเนินโครงการการเคลื่อนย้ายบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัย ในภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)

โดยมีวัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรของสถานประกอบการ
- เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัย
- เพื่อกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

ประเภทของโครงการ

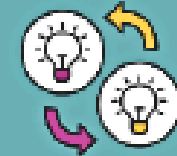


สถานประกอบการ
ที่มีความพร้อมด้าน R&D
และมี R&D Unit



สถานประกอบการที่มีความ
พร้อมด้าน R&D

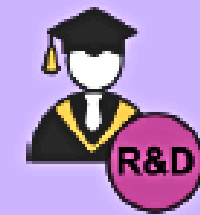
Track 1



1. Talent Mobility for SME's Technology Installation

การเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

Track 2.1



2.1 Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs

การพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

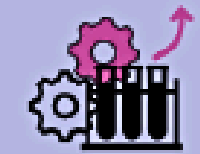
Track 2.2



2.2 Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs

การสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

Track 3



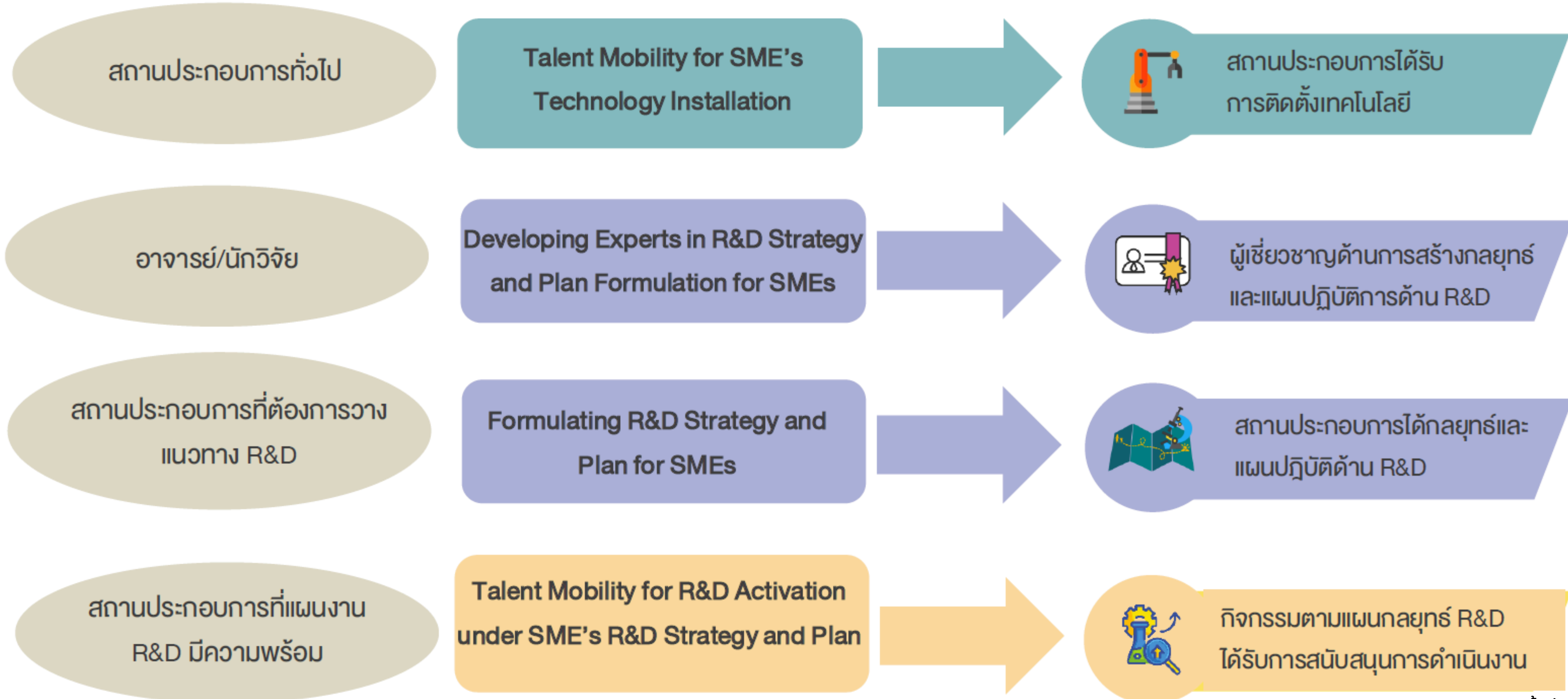
3. Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

การกระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ



อาจารย์/นักวิจัย

กระบวนการดำเนินงาน Talent Mobility แบบใหม่



การบริหารจัดการ Talent Mobility รูปแบบใหม่

5

สป.อว.



คณะกรรมการ Talent Mobility

สป.อว.



คณะทำงานชุดที่ 1

Track 1 Talent Mobility for Technology Installation



คณะทำงานชุดที่ 2

Track 2.1 Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs

Track 2.2 Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs

Track 3 Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

สถาบันอุดมศึกษา

คณะกรรมการ

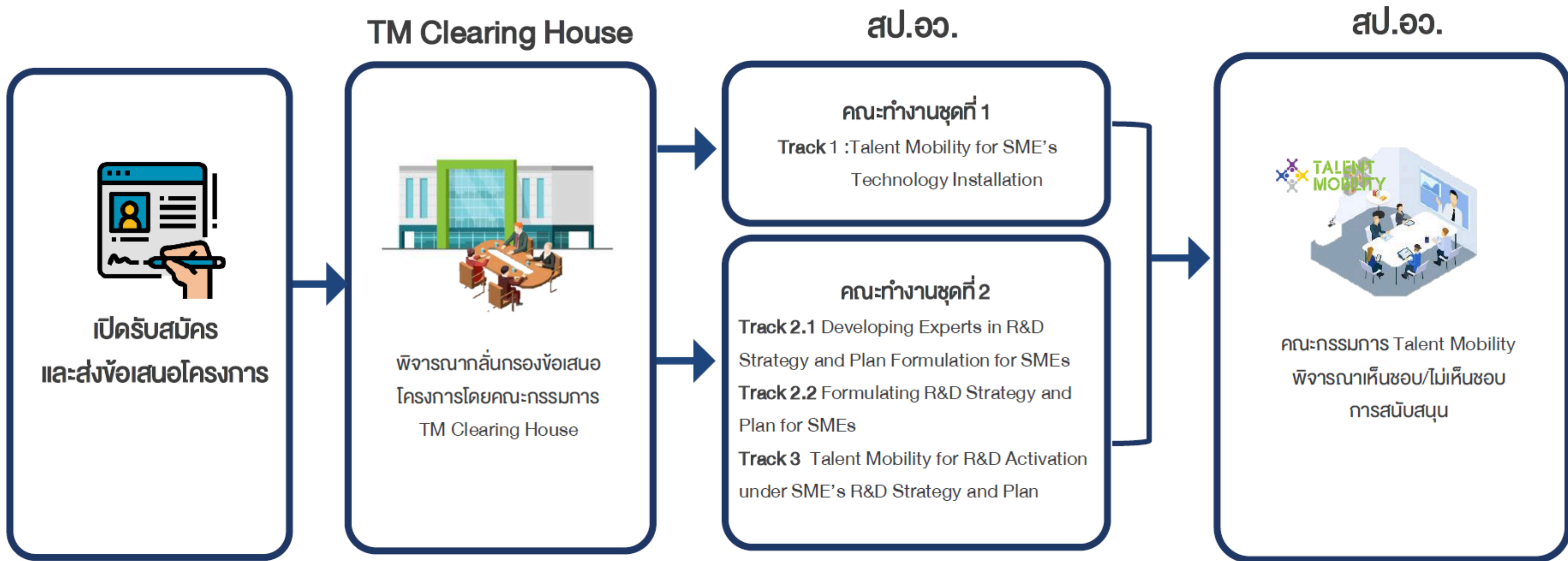
TM Clearing House

องค์ประกอบหลัก

- ประธาน (ผู้บริหารหน่วยงาน TM Clearing House)
- กรรมการ จำนวนไม่เกิน 4 ท่านประกอบด้วย
 - ผู้แทนกรรมการจาก สป.อว. จำนวน 1 ท่าน
 - ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน

การบริหารจัดการ Talent Mobility รูปแบบใหม่

6



20 ศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House)



มท.
KU



มช.
CMU



มจร.
KMUTT



มจพ.
KMUTNB



ม.อ.
PSU



มทร.กรุงเทพ
RMUTK, UTK



มทร.รัษฎบุรี
RMUTT



มทร.ล้านนา
RMUTL



มทร.สุพรรณภูมิ
RUS



มทร.อีสาน
RMUTI



มข.
KKU



มทส.
SUT



มบ.
NU



มพ.
UP



มม.
MU



มฟล.
MFU



มธอ.
URU



มว.
WU



มศก.
SU



สจล.
KMUTL

วิสาหกิจชุมชนที่มีศักยภาพ



มีรายงานงบการเงินที่แสดงถึงผลประกอบการและรายได้



มีใบรับรองหนังสือสำคัญแสดงถึงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน



มีสถานที่ผลิตเป็นของตนเองและได้รับมาตรฐาน



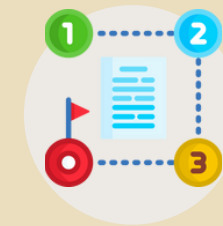
อุตสาหกรรมมีศักยภาพเป็นต้นน้ำต่อยอดในอุตสาหกรรมปลายน้ำ



ผ่านการร่วมวิจัยหรือใช้เทคโนโลยีในกระบวนการผลิต



มีผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างรายได้ให้กับวิสาหกิจฯ



มีแผนธุรกิจที่แสดงความมุ่งมั่นในการเข้าร่วมโครงการ

บริษัท/SMEs



มีรายงานงบการเงินที่แสดงถึงผลประกอบการและรายได้เป็นบวก



ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย มีคนไทยถือหุ้น 51%



มีสถานที่ผลิตเป็นของตนเองและได้รับมาตรฐาน



มีความมุ่งมั่นที่ต้องการขับเคลื่อนองค์กรด้วยการวิจัยและพัฒนา



มีบุคลากรพร้อมรับการถ่ายทอดองค์ความรู้



มีสถานที่รองรับอาจารย์/นักวิจัยเข้าไปทำงานร่วมกับทางสถานประกอบการ



มีแผนดำเนินธุรกิจและแผนการตลาด

การดำเนินงาน Talent Mobility รูปแบบใหม่

Track 1 Talent Mobility for SME's Technology Installation
การเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

Track 2 2.1 Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs
การพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ
2.2 Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs
การสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

Track 3 Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan
กระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

แนวทางที่ 1 : การเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

Track 1 (Talent Mobility for SME's Technology Installation)

INPUT

สถานประกอบการ

- ✓ มีสัญญาการขออนุญาตใช้สิทธิ/สัญญาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ✓ มีบุคลากรพร้อมรับการติดตั้งเทคโนโลยี
* มีประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้อง
- ✓ มีแผนการลงทุน อุปกรณ์ เครื่องจักรรองรับการติดตั้งเทคโนโลยี

อาจารย์/นักวิจัย/นักศึกษา

- ✓ มีองค์ความรู้และผลงานวิจัยที่พร้อมถ่ายทอดให้กับสถานประกอบการ
- ✓ สามารถออกไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการตามที่กำหนด

PROCESS

การติดตั้งเทคโนโลยี โดยอาจารย์/นักวิจัย

สถานประกอบการ

- การติดตั้งเทคโนโลยีโดยอาจารย์ / นักวิจัย/นักศึกษา ในสถานประกอบการ
- การติดตามผลและประเมินประสิทธิภาพการติดตั้งเทคโนโลยี
- ทดสอบการใช้งานจริงและหลังติดตั้งเทคโนโลยี

ระยะเวลาดำเนินการ 8 เดือน

OUTPUT

- สถานประกอบการได้รับการติดตั้งเทคโนโลยี
- ผลการทดสอบการใช้งานจริง
- ผลการติดตามและประเมินประสิทธิภาพ
- คู่มือมาตรฐานการดำเนินงาน

การสนับสนุน

สป.อว. ร้อยละ 50
(สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท)*
สถานประกอบการ ร้อยละ 50

1. กรณีมีสัญญาขออนุญาตใช้สิทธิและกำลังจะเริ่มดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ สนับสนุนร้อยละ 100 (สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท)
2. กรณีมีสัญญาขออนุญาตใช้สิทธิและอยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการสนับสนุนสูงสุดไม่เกินร้อยละ 60 (สูงสุดไม่เกิน 150,000 บาท)
3. กรณีมีสัญญาขออนุญาตใช้สิทธิและต้องการเพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีที่เคยติดตั้ง สนับสนุนสูงสุดไม่เกินร้อยละ 30 (สูงสุดไม่เกิน 75,000 บาท)

Three Phases of Technology Transfer



Preparation phase

- สถานประกอบการเริ่ม**เจรจา**และดำเนินการ**ด้านสัญญา**เพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- การถ่ายทอดเทคโนโลยีในระดับ**ห้องปฏิบัติการ**



Installation phase

- เทคโนโลยีได้รับการ**ติดตั้ง**ในสถานประกอบการที่ได้ดำเนินการ**ด้านสัญญา**เพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ขอบเขตการดำเนินงานครอบคลุมตั้งแต่การติดตั้งเทคโนโลยีจนถึง**เริ่มผลิตในสถานประกอบการ**



Utilization phase

- สถานประกอบการที่ได้รับการติดตั้งเทคโนโลยีสามารถ**ดำเนินการผลิต**ได้เอง
- เกิดการขยายธุรกิจ
- มีการจัดทำระบบด้าน**การจัดการความรู้**ในสถานประกอบการ

Track 1 Talent Mobility for SME's Technology Installation

การเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

Preparation phase

งานวิจัยในมหาวิทยาลัย

เอกชนมีความสนใจอนุญาตใช้สิทธิ

การเจรจาอนุญาตใช้สิทธิ

จัดทำรูปแบบและเงื่อนไขการอนุญาตใช้สิทธิ
(Term Sheet & Licensing Model)

จัดทำสัญญาอนุญาตใช้สิทธิ

- ค่าเปิดเผยเทคโนโลยี (Upfront)
- ค่าตอบแทนรายปี (Royalty)
- ค่าถ่ายทอดเทคโนโลยี

การถ่ายทอดเทคโนโลยี

- สถานประกอบการรับการถ่ายทอดเทคโนโลยีระดับห้องปฏิบัติการ

Installation phase



Technology Installation

- นักวิจัยและนศ.เข้าดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ
- สถานประกอบการมีความพร้อมด้านสถานที่ แผนการลงทุน อุปกรณ์ เครื่องจักร

Technology Commissioning

- ติดตามและประเมินประสิทธิภาพเทคโนโลยีที่ได้ทำการติดตั้ง

Completion of Technology Installation

- ประเมินผลการติดตั้งเทคโนโลยีที่พร้อมเข้าสู่กระบวนการผลิตจริง

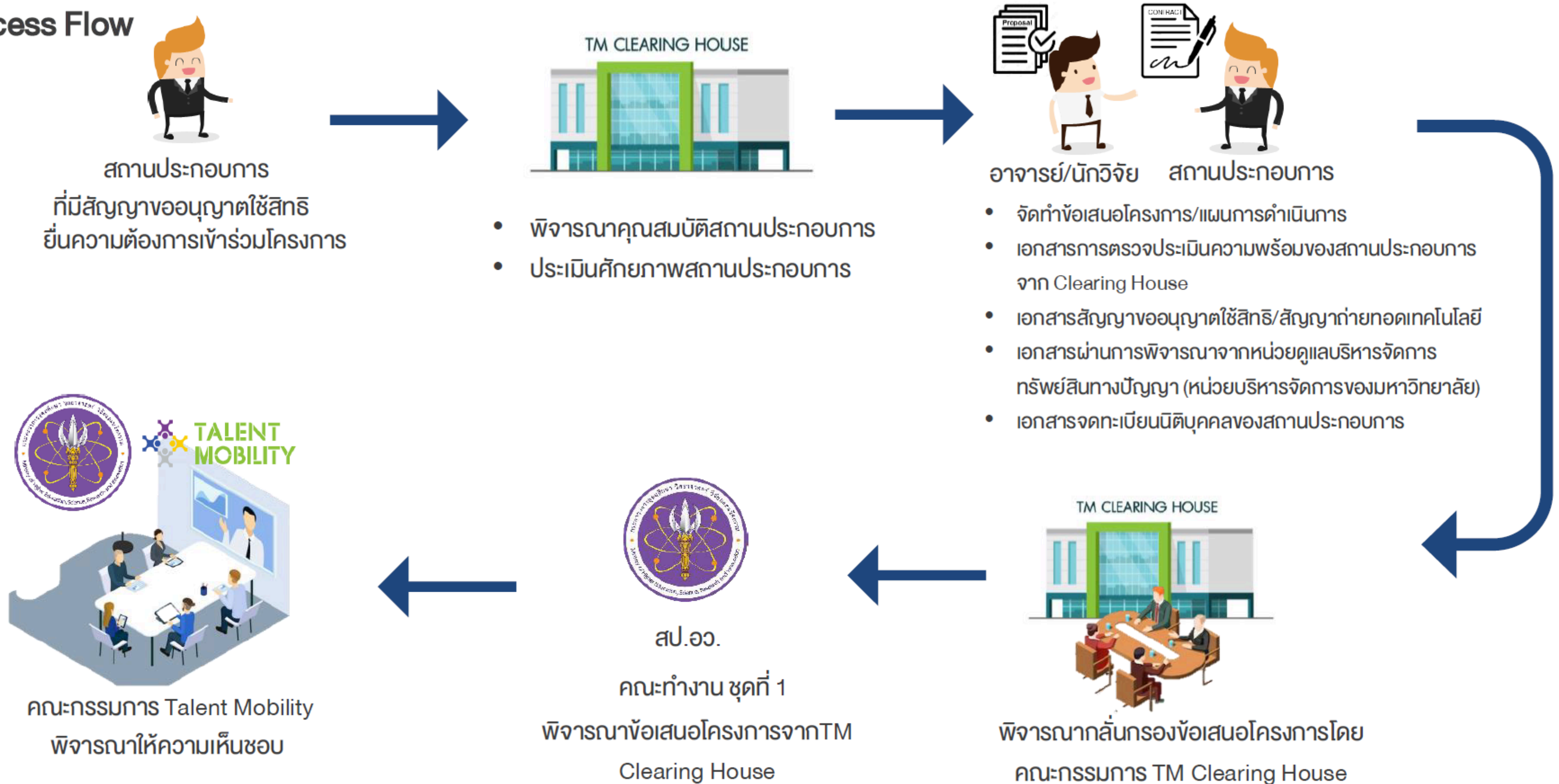
Utilization phase

- สถานประกอบการสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีกระบวนการจัดการความรู้ในสถานประกอบการ
- ตรวจสอบและติดตามประสิทธิภาพเทคโนโลยีการติดตั้งอย่างต่อเนื่อง

Track 1 Talent Mobility for SME's Technology Installation

การเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

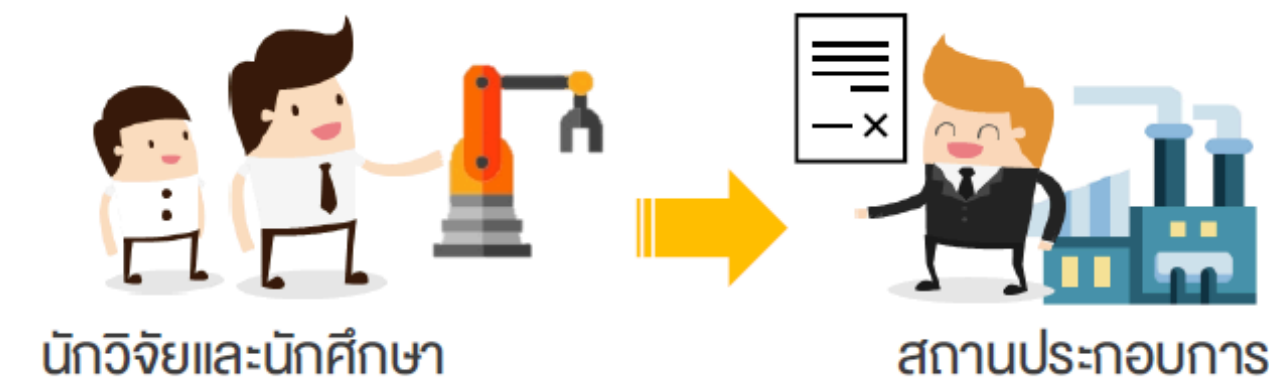
Process Flow



เกณฑ์การพิจารณาผู้สมัคร

กลุ่มที่ 1

สถานประกอบการที่มีสัญญาอนุญาตใช้สิทธิ
กำลังจะเริ่มดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ



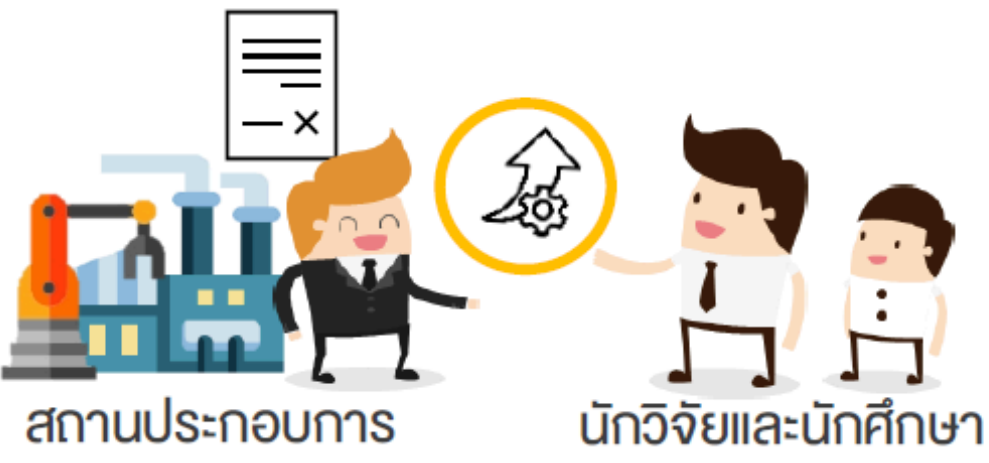
กลุ่มที่ 2

สถานประกอบการที่มีสัญญาอนุญาตใช้สิทธิและ
อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ



กลุ่มที่ 3

สถานประกอบการที่มีสัญญาอนุญาตใช้สิทธิและ
ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีที่เคยติดตั้ง



Track 1 Talent Mobility for SME's Technology Installation

การเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านการวิจัยเพื่อติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

ตัวอย่างสัญญาอนุญาตใช้สิทธิ

องค์ประกอบเอกสารที่ต้องเปิดเผยเฉพาะส่วนนี้

สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิXXXXXX

สัญญานี้ทำขึ้น ณ XXXXXXXX มหาวิทยาลัยXXXXXXXXX

เมื่อวันที่

ระหว่าง มหาวิทยาลัยXXXXX ตั้งอยู่ XXXXX โดย XXXXX
ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยXXXXX ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า “ผู้อนุญาต” ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัทXXXXXX ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ XXXXXXXX
หมายเลขทะเบียนนิติบุคคล XXXXXXXX โดย XXXXXXXX ตำแหน่ง
กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือ
รับรองของบริษัทXXXXX รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย
สัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับอนุญาต” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่

ก.ผู้อนุญาตเป็นเจ้าของสูตร กรรมวิธี วิธีการ องค์ความรู้วิธีการXXX
XXX ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “เทคโนโลยี”

ข.ผู้รับอนุญาตเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทย มี
วัตถุประสงค์ในการ

ค.ผู้รับอนุญาตประสงค์จะได้รับการอนุญาตให้ใช้ “เทคโนโลยี” จากผู้
อนุญาตสำหรับใช้ในอุตสาหกรรม เพื่อประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ด้วย
การผลิตและจำหน่าย“XXXX” ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญานี้

ผู้อนุญาต

ผู้รับอนุญาต

คู่สัญญากทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกันดังมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1.ความหมายของคำ
- 2.ข้อสัญญา
- 3.ขอบเขตการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- 4.ระยะเวลาของสัญญา
- 5.ค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทน
- 6.กรรมวิธี หรือเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนา
- 7.หน้าที่ของผู้อนุญาต
- 8.หน้าที่ของผู้รับอนุญาต
- 9.ความลับและข้อมูลที่สำคัญ
- 10.การปกป้องสิทธิ
- 11.การเลิกสัญญา
- 12.การโอนสิทธิ
- 13.การรายงาน
- 14.กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย
- 15.การติดต่อระหว่างคู่สัญญา
- 16.การระงับข้อพิพาท
- 17.เบ็ดเตล็ด

ผู้อนุญาต

ผู้รับอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาแต่ละ
ฝ่ายเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ คู่สัญญากทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตาม
วัตถุประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้พร้อมตราประทับ (ถ้ามี) ใน
วันที่ที่ได้ระบุไว้ข้างต้นต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต

มหาวิทยาลัยXXX

ศาสตราจารย์XXXXXXXXX

อธิการบดีมหาวิทยาลัย XXX

ลงชื่อ.....พยาน

มหาวิทยาลัยXXX

ศาสตราจารย์XXXXXXXXX

ลงชื่อ.....ผู้รับอนุญาต

บริษัท XXX

นาย/นางXXXXXXXXX

กรรมการบริษัทXXX

ลงชื่อ.....พยาน

บริษัท XXX

นาย/นางXXXXXXXXX

TALENT MOBILITY TRACK 1

Talent Mobility for SME's Technology Installation

เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยและพัฒนาสถานประกอบการ
ผ่านการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ

สนับสนุนงบประมาณสูงสุด
250,000 บาท

สถานประกอบการมีความพร้อมในการ
ร่วมสนับสนุน IN CASH และ IN KIND

50:50

ตั้งแต่วันนี้
ผ่านเว็บไซต์
<https://talentmobility.in.th/track-1>

คุณสมบัติผู้เสนอขอโครงการ

- เป็นโครงการที่มีข้อตกลงเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาที่มีการลงนามร่วมกันระหว่างนักวิจัยและสถานประกอบการในรูปแบบสัญญาอนุญาตใช้สิทธิ/สัญญาการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือเอกสาร ที่แสดงว่าอยู่ระหว่างการขออนุญาตใช้สิทธิที่มีการรับรองโดยหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันอุดมศึกษา
- สถานประกอบการมีบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนา R&D
- สถานประกอบการมีความพร้อมและมีแผนการขยายผลหลังจากการติดตั้งเทคโนโลยีแล้วเสร็จ

การสนับสนุนงบประมาณ

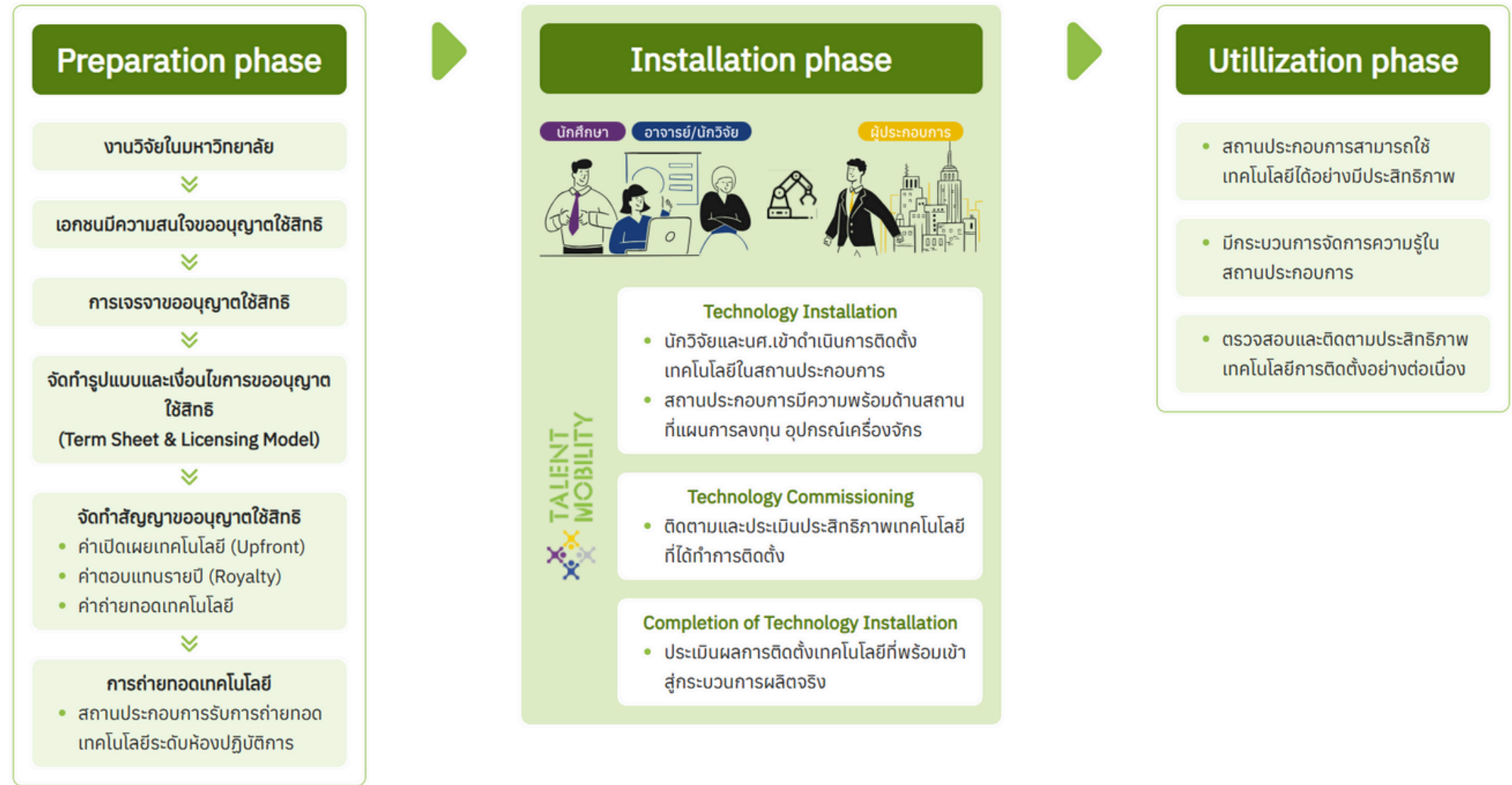
- กรณีมีสัญญาอนุญาตใช้สิทธิ และกำลังเริ่มต้นดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ
สนับสนุนไม่เกินร้อยละ 100 สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท
- กรณีมีสัญญาอนุญาตใช้สิทธิและอยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ
สนับสนุนไม่เกินร้อยละ 60 สูงสุดไม่เกิน 150,000 บาท
- กรณีมีสัญญาอนุญาตใช้สิทธิ และต้องการเพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีที่เกยติดตั้ง
สนับสนุนไม่เกินร้อยละ 30 สูงสุดไม่เกิน 75,000 บาท

ลงทะเบียนรับสมัคร

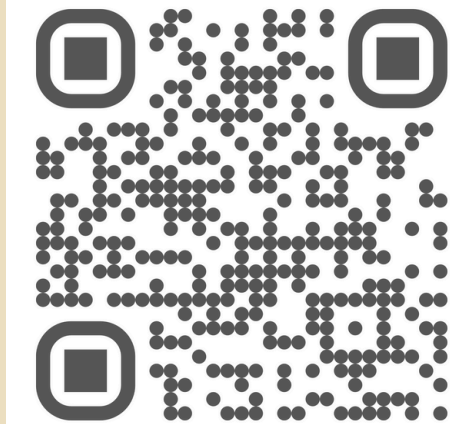
เงื่อนไขการสมัคร

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU มทร.ล้านนา

rmutl.spu@gmail.com | 0 5392 1444 ต่อ 1187/1188 | spu.rmutl.ac.th



ประกาศรับสมัครข้อเสนอโครงการ
จาก สป.อว. Track 1



คำอธิบายสำหรับการเสนอของบประมาณ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) จะสนับสนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินการดังกล่าวร่วมกับ สถานประกอบการ ในอัตราส่วน 50 : 50 ของมูลค่ารวมของโครงการ โดย สป.อว. จะพิจารณาสนับสนุนงบประมาณสูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อโครงการ ตามสถานะของการดำเนินการ ดังนี้

- 1. กรณีมีสัญญาขออนุญาตใช้สิทธิและกำลังจะเริ่มดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการ สนับสนุนร้อยละ 100 สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- 2. กรณีมีสัญญาขออนุญาตใช้สิทธิและอยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งเทคโนโลยีในสถานประกอบการสนับสนุนสูงสุดไม่เกินร้อยละ 60 สูงสุดไม่เกิน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- 3. กรณีมีสัญญาขออนุญาตใช้สิทธิและต้องการเพิ่มประสิทธิภาพเทคโนโลยีที่เคยติดตั้ง สนับสนุนสูงสุดไม่เกินร้อยละ 30 สูงสุดไม่เกิน 75,000 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โดยการสนับสนุนงบประมาณในส่วนของ สป.อว. (ร้อยละ 50 ของมูลค่าโครงการ สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท) จะเป็นการสนับสนุนในลักษณะที่เป็น ตัวเงิน (in cash) โดยมีการแบ่งหมวดค่าใช้จ่ายและร้อยละของกรอบวงเงินที่จะสนับสนุน ดังตาราง

1. ค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์/นักวิจัย

เกณฑ์ค่าตอบแทน

- อัตรา 4,000 บาท/วันทำการ สำหรับตำแหน่งอาจารย์
- อัตรา 5,000 บาท/วันทำการ สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
- อัตรา 6,000 บาท/วันทำการ สำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
- โดยสนับสนุนไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณรวมที่ สป.อว. สนับสนุน

2. ค่าตอบแทนสำหรับนักศึกษา

เกณฑ์ค่าตอบแทน

- อัตรา 400 บาท/วันทำการ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี
- อัตรา 500 บาท/วันทำการ สำหรับนักศึกษาปริญญาโท
- อัตรา 600 บาท/วันทำการ สำหรับ นักศึกษาปริญญาเอก
- โดยสนับสนุนไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณรวมที่ สป.อว. สนับสนุน

ประเภทการสนับสนุนของ สป.อว. ต่อโครงการ	ร้อยละ
ค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์/นักวิจัย	30
ค่าตอบแทนสำหรับนักศึกษา	20
ค่าใช้จ่ายสำหรับการติดตั้งเทคโนโลยี	35
ค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House)	15
รวม	100

เงื่อนไขการสนับสนุนงบประมาณในส่วนของสถานประกอบการ (ร้อยละ 50 ของมูลค่าโครงการ) จะแบ่งเป็นการสนับสนุนในลักษณะที่เป็นตัวเงิน (in cash) ร้อยละ 70 และเป็นการสนับสนุนในลักษณะที่ไม่เป็นตัวเงิน (in kind) ร้อยละ 30 ดังตาราง

ประเภทการสนับสนุนของสถานประกอบการ ต่อโครงการ	ร้อยละ
การสนับสนุนในลักษณะที่เป็นตัวเงิน (in cash)	70
การสนับสนุนในลักษณะที่ไม่เป็นตัวเงิน (in kind)	30
รวม	100

ตัวอย่างรายละเอียดการขอรับการสนับสนุนโครงการ

การสนับสนุนของ สป.อว. (โดยการสนับสนุนจะพิจารณาถึงสถานะของการดำเนินการ)					การสนับสนุน ของสถาน ประกอบการ	
ประเภทการสนับสนุนต่อโครงการ	ร้อยละ	กำลังจะเริ่มดำเนินการ ร้อยละ 100 (สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท)	อยู่ระหว่างดำเนินการ ร้อยละ 60 (สูงสุดไม่เกิน 150,000 บาท)	ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพ ร้อยละ 30 (สูงสุดไม่เกิน 75,000 บาท)	in cash (ร้อยละ 70)	in kind (ร้อยละ 30)
ค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์/นักวิจัย	30	75,000	45,000	22,500		
ค่าตอบแทนสำหรับนักศึกษา	20	50,000	30,000	15,000		
ค่าใช้จ่ายสำหรับการติดตั้งเทคโนโลยี	35	87,500	52,500	26,250		
ค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการของศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House)	15	37,500	22,500	11,250		
รวม	100	250,000	150,000	75,000		

แนวทางที่ 2.1 : การพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

Track 2.1 (Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs)

INPUT

ผู้เชี่ยวชาญ

- ✓ มีความเชี่ยวชาญด้าน R&D และ Innovation Management
- ✓ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี
- ✓ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม Building Up Experts
- ✓ มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับเอกชน/สถานประกอบการ

PROCESS

BUILDING UP EXPERTS

หัวข้อหลักสูตร

- การวิเคราะห์องค์ประกอบ R&D Road Map
- กระบวนการวางแผน R&D Road Map
- บทบาทของผู้เชี่ยวชาญ



ระยะเวลา 15 ชั่วโมง

OUTPUT

- ✓ ผู้เชี่ยวชาญผ่านเกณฑ์การประเมินหลังจบหลักสูตรอบรม 15 ชั่วโมง
- ✓ ได้รับการขึ้นทะเบียนผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนา R&D Road Map



Track 2.1 Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs

การพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

Developing Experts in R&D Strategy and Plan

สนับสนุนการสร้างผู้เชี่ยวชาญที่มีความเข้าใจในกระบวนการวางกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา

TM Clearing House 21 แห่ง

สรรหา Experts เข้าร่วมอบรม



Candidates



Experts in R&D Strategy and Plan

อบรม 15 ชม. สร้างความเข้าใจกระบวนการวางกลยุทธ์
และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถาน
ประกอบการ และบทบาทหน้าที่ของ Experts

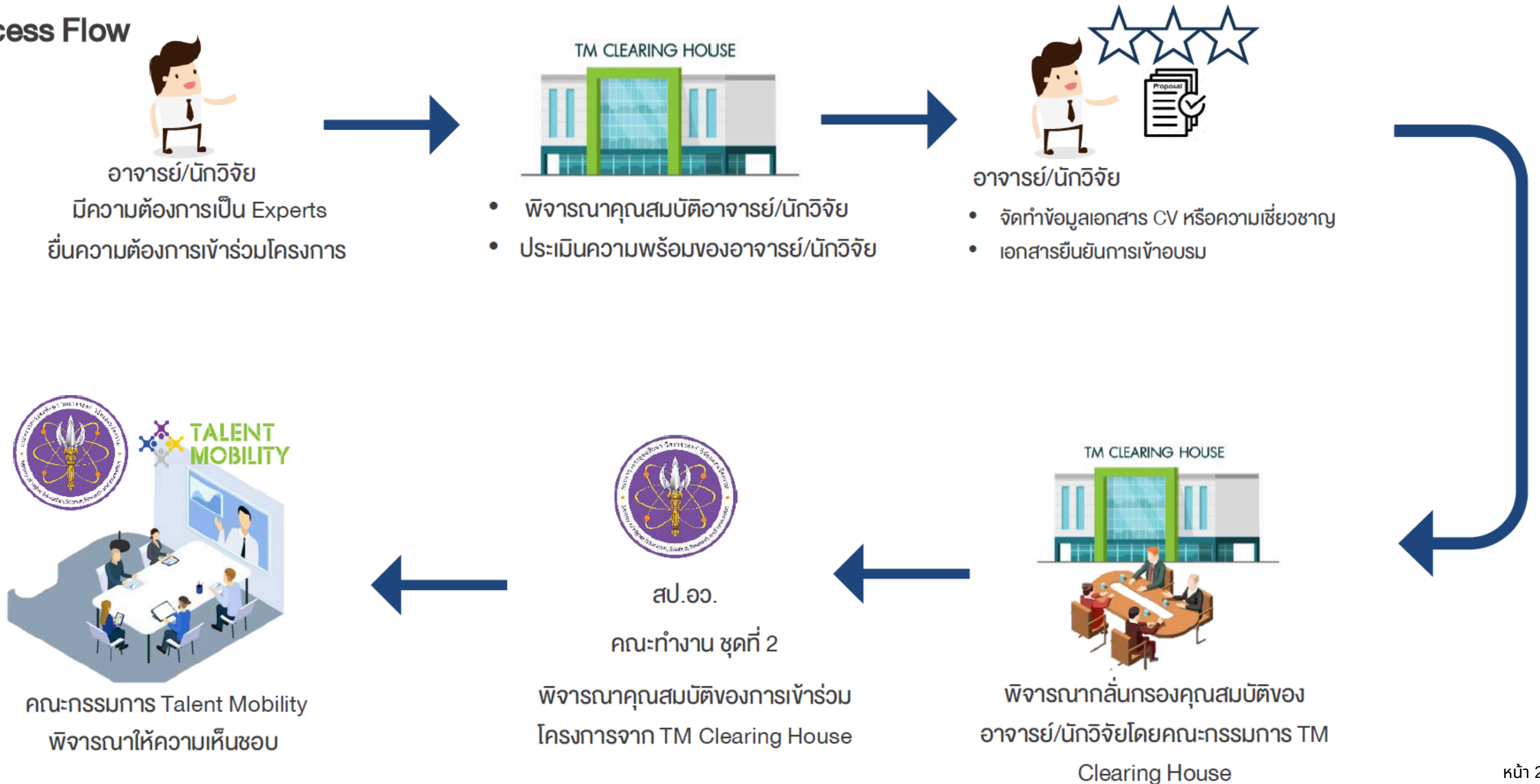


Experts
with Certification

Track 2.1 Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs

การพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

Process Flow



RMUTL Developing Experts in R&D Strategy and Plan Formulation for SMEs

Talent Mobility TRACK 2.1

										
ดร.กัญญาพร ไชยวงศ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ น่าน เขตพื้นที่ลำปาง	นางสุวรรณี ไชยสุวรรณ์ คณะบริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ ลำปาง	นางสุจิตตา หงษ์ทอง คณะบริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงราย	นางสาวกัญญ์ณัฐญา จินตนิเวศกุล คณะบริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงราย	นางกัญญ์ณัฐณัฐณ์ พลเยี่ยม คณะบริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ น่าน	นายกิตติ วิโรจน์นาคพิศา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ ตาก	นายชัยนต์ คำบรรลือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ ตาก	รศ.นเรศ อินธิวงค์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	ผศ.ภาณุภูมิ จารุภูมิ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	นายกรวัฒน์ วุฒิกิจ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	ผศ.วิโรจน์ ปงลังกา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงราย
										
ผศ.อรทัย บุญทะวงค์ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร เขตพื้นที่ลำปาง	ผศ.แมน ตัญแพร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	นางสุภาวดี แซ่ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร เขตพื้นที่ลำปาง	ผศ.ชัชวาลย์ วิทยาประภากร คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร เขตพื้นที่ เชียงใหม่	ผศ.เพ็ญรัตน์ พันธิภักดิ์ชัย วิทยาลัยเทคโนโลยีและ สหวิทยาการ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	ผศ.ไกรลาศ ดอนชัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	นายกรชิต เ็นคำคง คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	ผศ.นพพร พันธ์ประภี คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	อนุสรณ์ ยอดใจเพชร คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	นายอภิชาติ ไสงาม วิทยาลัยเทคโนโลยีและ สหวิทยาการ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	ผศ.ว่าที่ร้อยโทสุพิน พรหมแดน คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่
										
ผศ.ณภัทร ทิพย์ศรี คณะบริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงราย	นายธีรติ วุฒิจาริ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ลำปาง	นางกมลลักษณ์ ชัยดี คณะบริหารธุรกิจ และศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงราย	นางปรัศนี กองวงศ์ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร เขตพื้นที่ลำปาง	นางสาวชนิชา จินาการ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร เขตพื้นที่ลำปาง	นางวัชรีย์ เทพโยธิน คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร เขตพื้นที่ลำปาง	ผศ.ณกมลวรรณ เวชกามา คณะบริหารธุรกิจ และศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ลำปาง	นายอตุพร ศิลพรชัย คณะบริหารธุรกิจ และศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงใหม่	นางสาวหฤทัยธิดา จันดีศา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เขตพื้นที่ เชียงราย		

แนวทางที่ 2.2 : การสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

Track 2.2 (Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs)

INPUT

สถานประกอบการ

- ✓ สถานประกอบการ
มีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการสร้าง
R&D ภายในสถานประกอบการ
- ✓ ต้องการแผนวิจัยและพัฒนาเพื่อ
ขับเคลื่อนองค์กร
- ✓ มีสถานที่ผลิตเป็นของตัวเอง
- ✓ บุคลากรมีศักยภาพและความพร้อม
เข้าร่วมการสร้างแผน R&D Road Map

ผู้เชี่ยวชาญ

- ✓ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม Building
Up Experts และได้รับการขึ้นทะเบียน 
- ✓ สามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
เพื่อพัฒนา R&D Road Map ได้

PROCESS



ผู้เชี่ยวชาญลงพื้นที่สถาน ประกอบการ 10 Man-Days

- วิเคราะห์ภาพรวมองค์กร
- วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และกระบวนการ
- วิเคราะห์เทคโนโลยี
- วิเคราะห์ธุรกิจและการตลาด



สรุปผลการวิเคราะห์จากการลงพื้นที่ 10 Man-Days



สร้างแผน R&D Road Map

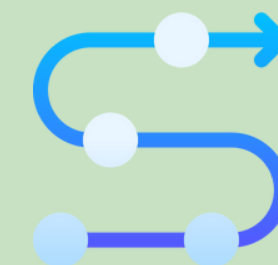
ระยะเวลาดำเนินการ 8 เดือน

OUTPUT

รายงานผลการลงพื้นที่ครบ 10 Man-Days

- รายงานความก้าวหน้า
- รายงานฉบับสมบูรณ์

R&D Road Map ของสถานประกอบการ ครบองค์ประกอบ 5 ด้าน



การสนับสนุน

สป.อว. สนับสนุนวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท

- ค่าสนับสนุนการเคลื่อนย้าย บุคลากรสำหรับ
ผู้เชี่ยวชาญ กรอบวงเงินไม่เกิน 80,000 บาท
- ค่าสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรสำหรับนักศึกษา
กรอบวงเงินไม่เกิน 20,000 บาท
- ค่าใช้สอย (ค่าเดินทาง/ค่าเอกสาร/ประสานงาน
กรอบวงเงินไม่เกิน 40,000 บาท)
- ค่าบริหารจัดการ TMCH กรอบวงเงินไม่เกิน
60,000 บาท

การดำเนินการร่วมนักวิจัยและสถานประกอบการ



การวิจัยองค์กรเบื้องต้น
(ระบุผลการวิจัยองค์กรเบื้องต้น เช่น
ข้อมูลองค์กร ใช้อุปทาน ยอดขาย
กิจกรรมการวิจัยและพัฒนา ฯลฯ)

กระบวนการทางธุรกิจ
Business Flow Process

กระบวนการผลิต
Production Flow Process

การวิเคราะห์ SWOT

การกำหนดเป้าหมายหลัก
ขององค์กร

การวิเคราะห์แนวโน้มของธุรกิจ
(Business Trend)

การทบทวนวิสัยทัศน์

การสร้างกลยุทธ์ด้วย
TOWS Matrix

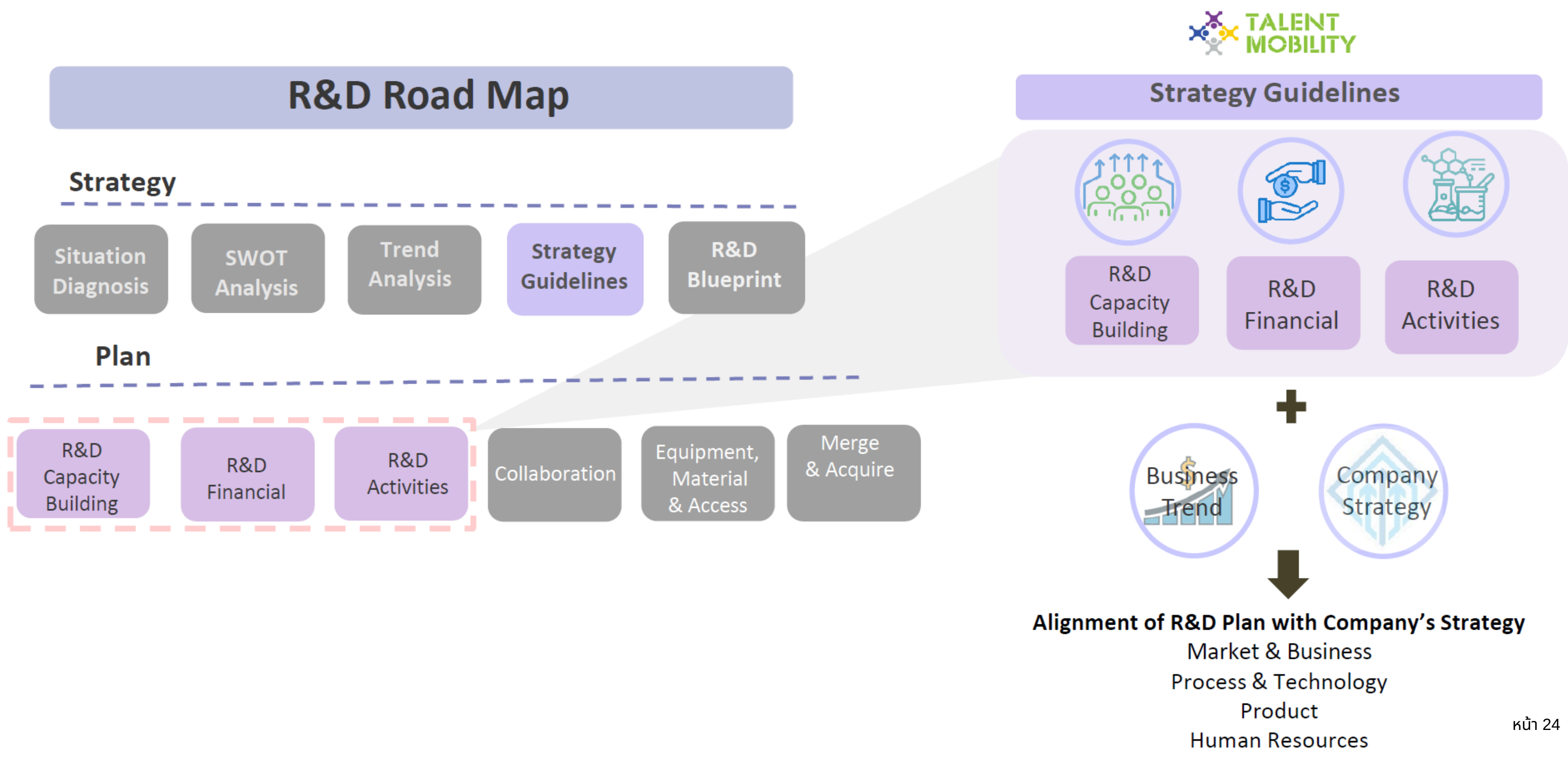
การวิเคราะห์แนวโน้มของเทคโนโลยี
ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร

กิจกรรมการวิจัยและพัฒนา
สำหรับองค์กร

การคัดเลือกแผนปฏิบัติการ
(ระบุผลการคัดเลือกแผนปฏิบัติการ)

แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและ R&D
Roadmap ขององค์กร



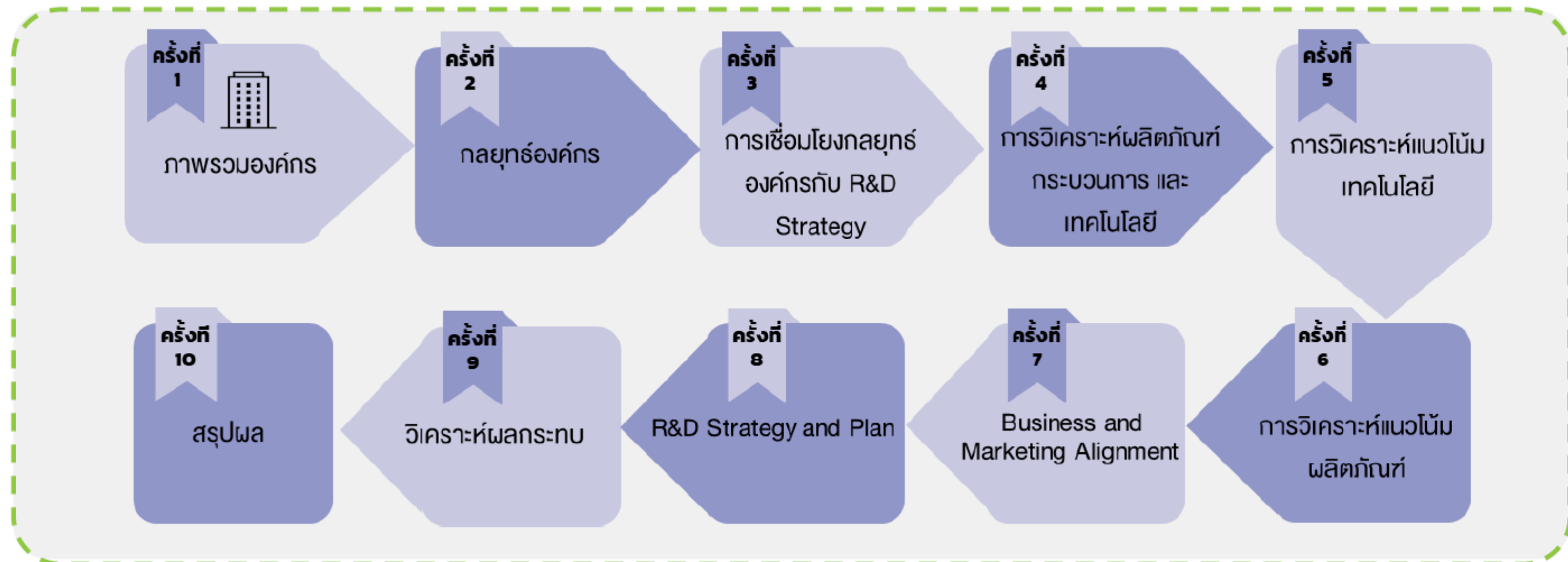
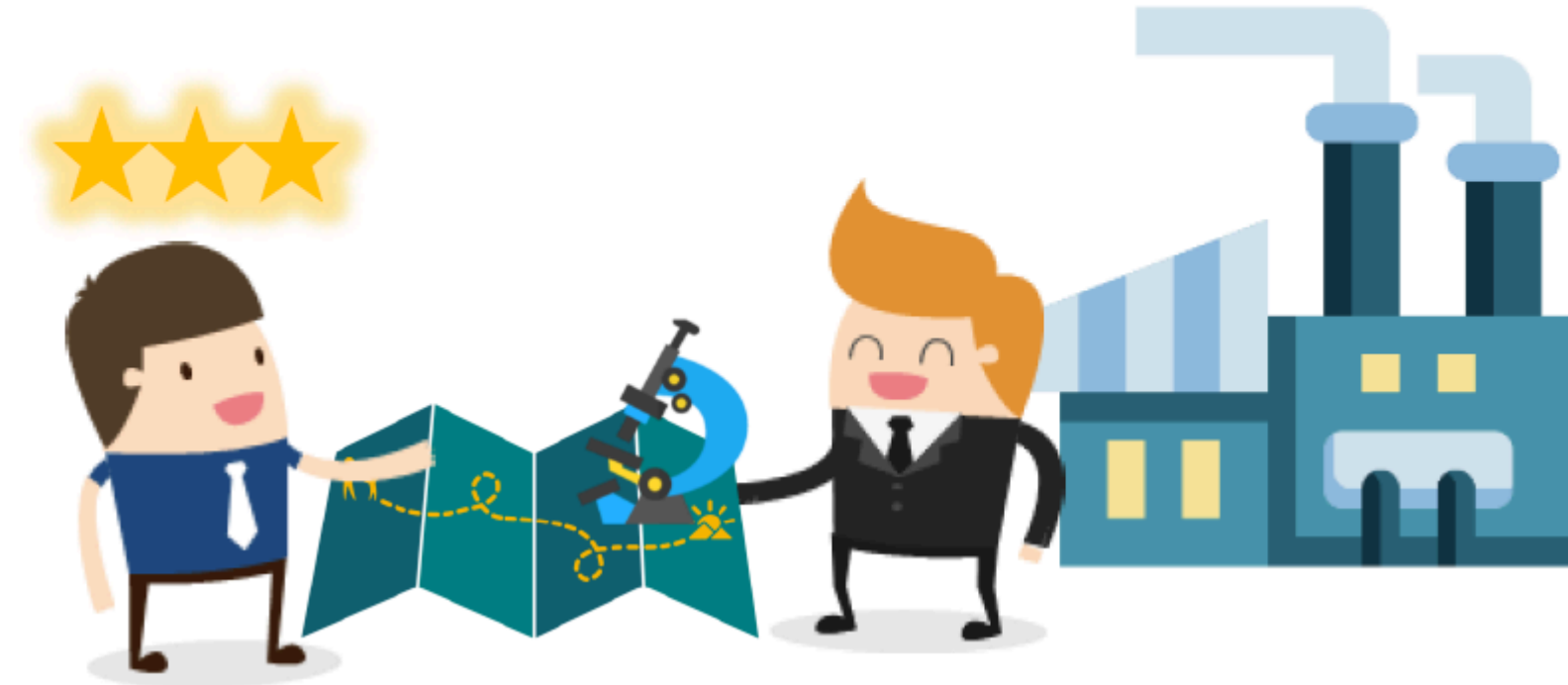


Track 2.2 Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs

การสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

สนับสนุนการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D Strategy and Plan) ให้แก่สถานประกอบการ

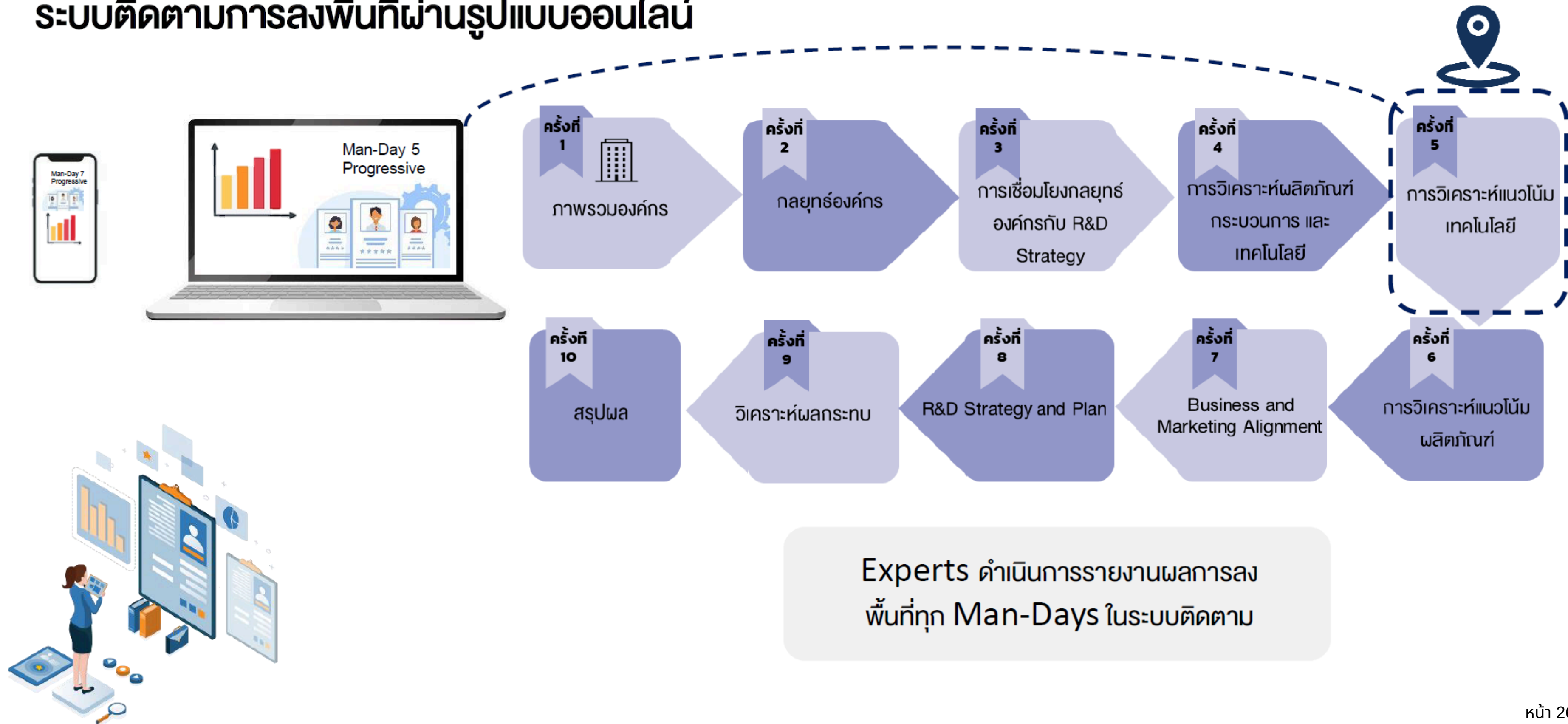
- โดย Experts ที่ผ่านการอบรมและผ่านเกณฑ์
- ลงสถานประกอบการ 10 Man-Days
- สร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการ

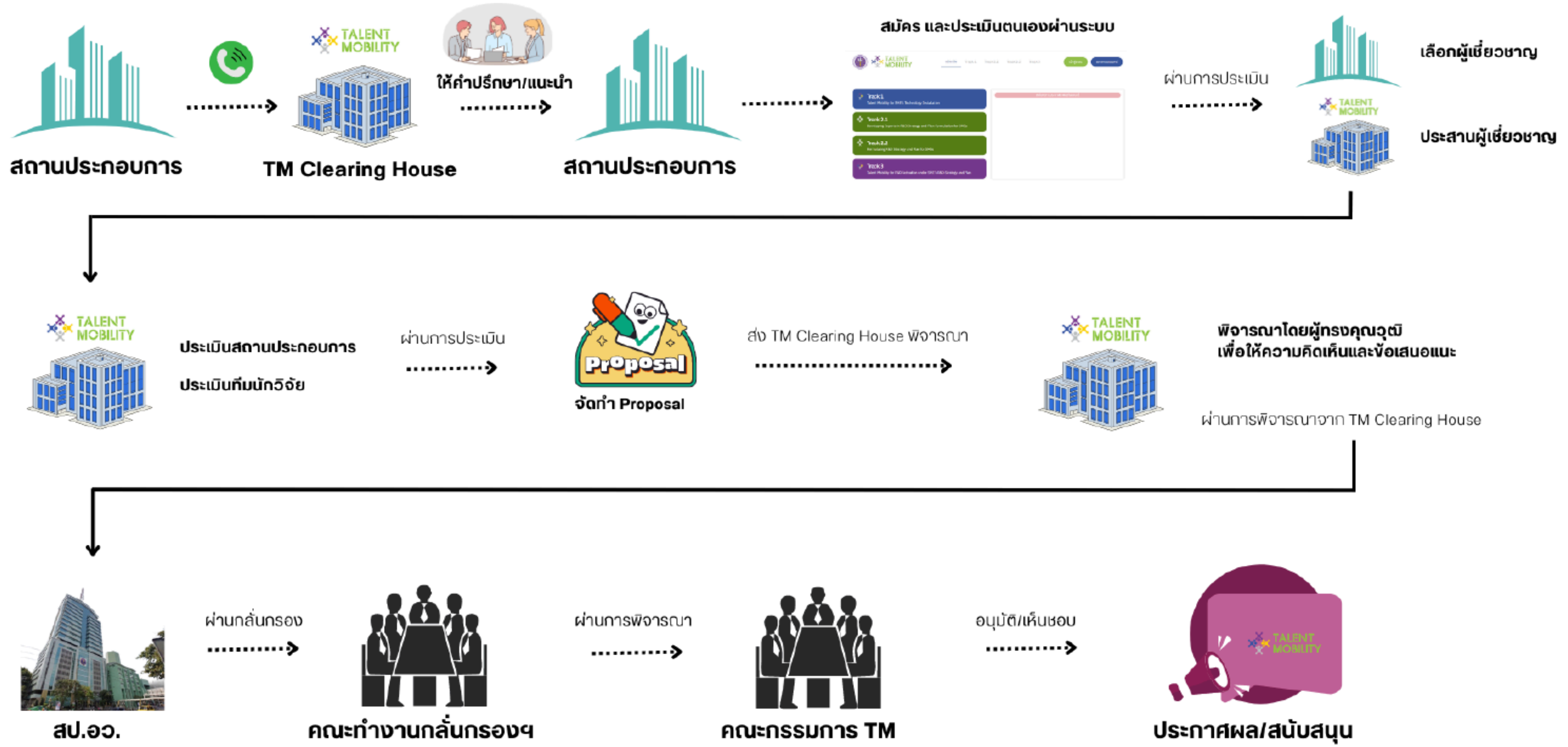


Track 2.2 Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs

การสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

ระบบติดตามการลงพื้นที่ผ่านรูปแบบออนไลน์





[หน้าหลัก](#)[Track 1](#)[Track 2.1](#)[Track 2.2](#)[Track 3](#)[เข้าสู่ระบบ](#)[เอกสารเผยแพร่](#)

Track 2.2

Formulating R&D Strategy and Plan for SMEs

การสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ

เปิดรับสถานประกอบการเพื่อเข้าร่วมโครงการ

[ลงทะเบียน](#)

❖ **เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป**

❖ **คุณสมบัติผู้ประกอบการ :**

โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่เสนอโดยสถานประกอบการภาคเอกชนที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย และมีความประสงค์ในการสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา โดยมีความพร้อมในด้านต่างๆ ได้แก่ ความพร้อมด้านสถานที่ ความพร้อมด้านบุคลากรและความพร้อมด้านการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) ของสถานประกอบการ

❖ **ข้อมูลศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House) :**

รายละเอียดตามไฟล์แนบ

เปิดรับสถานประกอบการเพื่อเข้าร่วมโครงการ
<https://talentmobility.in.th/track-2.2>

แนวทางที่ 3 : การกระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

Track 3 (Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan)

INPUT

สถานประกอบการ

- ✓ จดทะเบียนนิติบุคคลในไทย ผู้ถือหุ้นไทย $\geq 51\%$
- ✓ มี Road Map / R&D plan ตามองค์ประกอบที่กำหนด
- ✓ เป็นกิจกรรมภายใต้ R&D Road Map / R&D plan
- ✓ ต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องครอบคลุมด้านการพัฒนากระบวนการวิจัยและพัฒนา R&D, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีเชิงระบบ, การพัฒนาบุคลากร ภายใต้ R&D Strategy and Plan ดังนี้
 - Infrastructure / R&D / Product / Market & Business
 - Human Resource
- ✓ พร้อมสนับสนุนงบประมาณ in cash และ in kind

อาจารย์/นักวิจัย/นักศึกษา

- ✓ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ สอดคล้องกับกิจกรรมภายใต้แผน R&D
- ✓ สามารถออกไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ ตามที่กำหนด

PROCESS

พัฒนาข้อเสนอโครงการตามกิจกรรม
ภายใต้ R&D Road Map



ดำเนินกิจกรรมตามข้อเสนอโครงการ



สรุปผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 6 เดือน

OUTPUT

ได้ระบบ/กระบวนการ/วิธีการ
ตามแผน R&D Road Map

แนวปฏิบัติการวิจัยและพัฒนา
ในกิจกรรม R&D



สนับสนุน

- การพัฒนากระบวนการวิจัยและพัฒนา
- การพัฒนาจัดตั้งระบบห้องปฏิบัติการ
- การพัฒนาเทคโนโลยีเชิงระบบ
- การพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับระบบวิจัยและพัฒนา



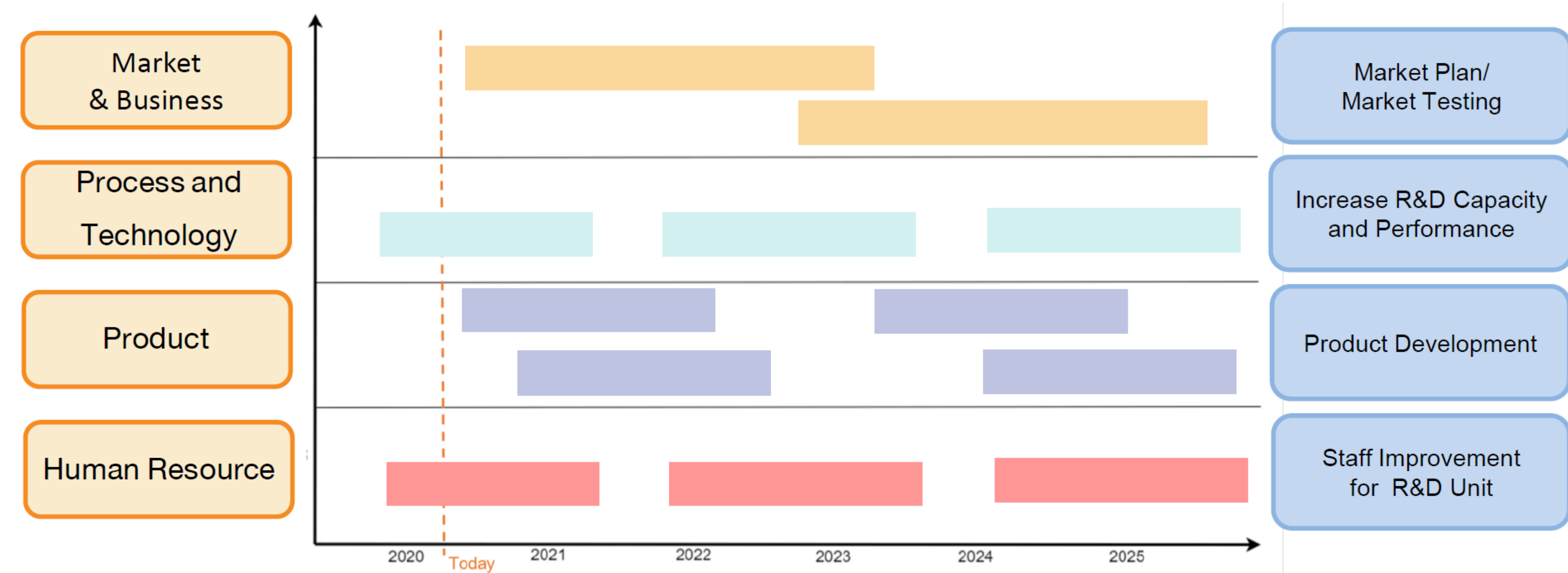
ไม่สนับสนุน

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development)
- การวิเคราะห์ทดสอบผลิตภัณฑ์ (Product Testing)

Track 3 Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

กระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

Components of R&D Strategy and Plan



Track 3 Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

กระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

องค์ประกอบของการทำ R&D ให้สำเร็จ



งานวิจัยที่พร้อม



อุปกรณ์ เครื่องมือ
สำหรับการทำวิจัย



บุคลากร



ความต้องการของ
ลูกค้า/ตลาด



R&D Strategy and Plan



งบประมาณ

Track 3 Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

กระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

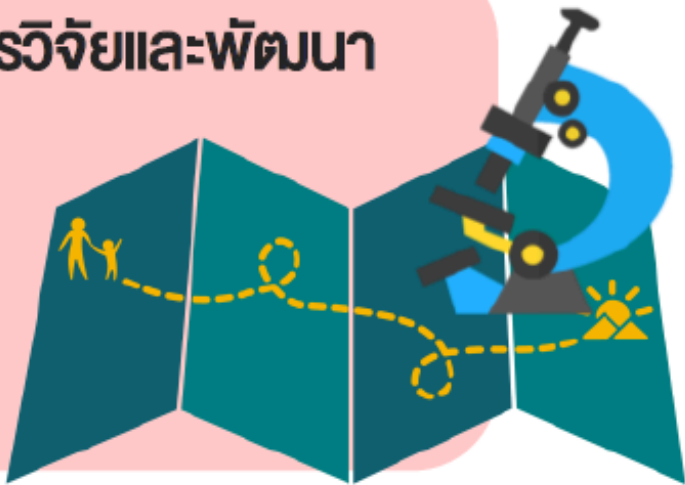
University

- เครื่องมือ อุปกรณ์
- ห้องแลป
- องค์ความรู้
- งานวิจัย
- อาจารย์/นักวิจัย

Industry

เป็นสถานประกอบการมีความพร้อมด้านกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา

- Market & Business
- Product
- Process and Technology
- Human Resource



TALENT MOBILITY

สนับสนุนการเคลื่อนย้ายอาจารย์/นักวิจัย ร่วมดำเนินการ
กิจกรรมวิจัย และพัฒนาตาม R&D Strategy and Plan
ของสถานประกอบการ

R&D Activation under R&D Strategy and Plan

กิจกรรมวิจัยและพัฒนาภายใต้ R&D Strategy and Plan



นักศึกษา

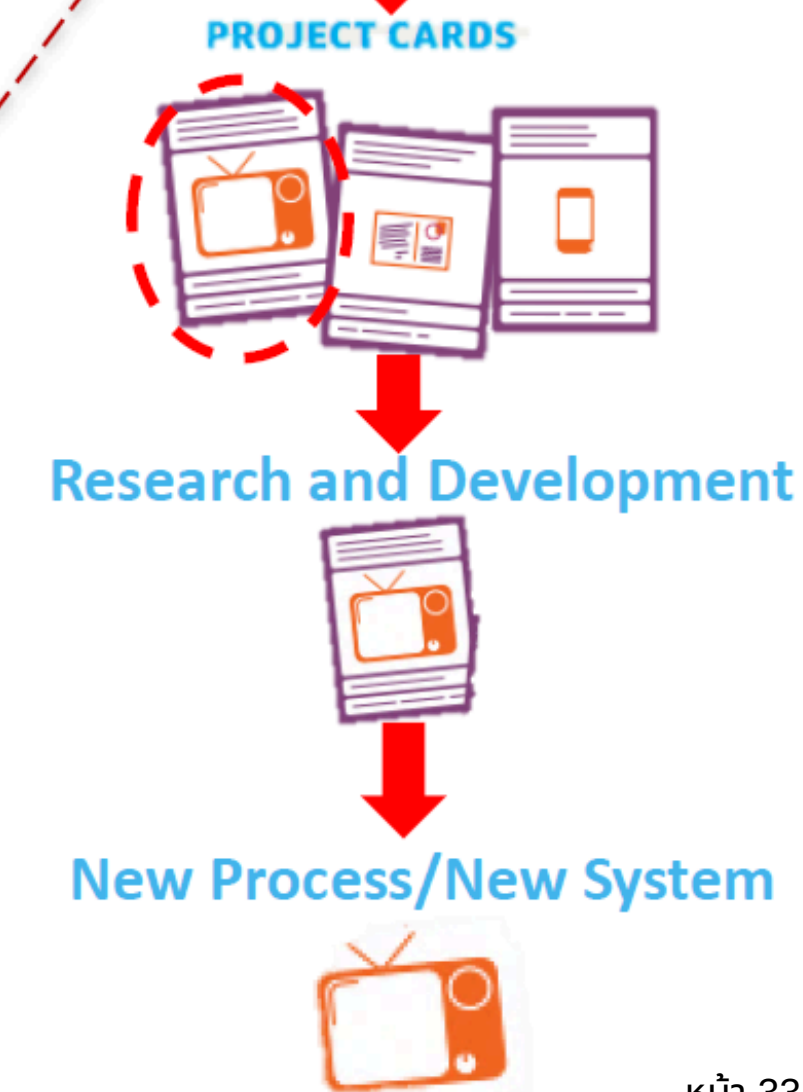
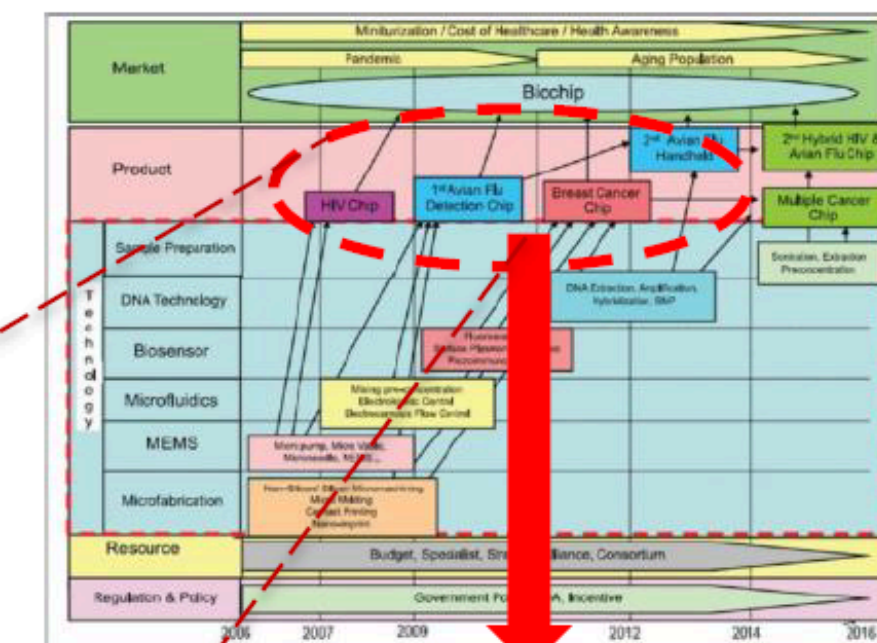
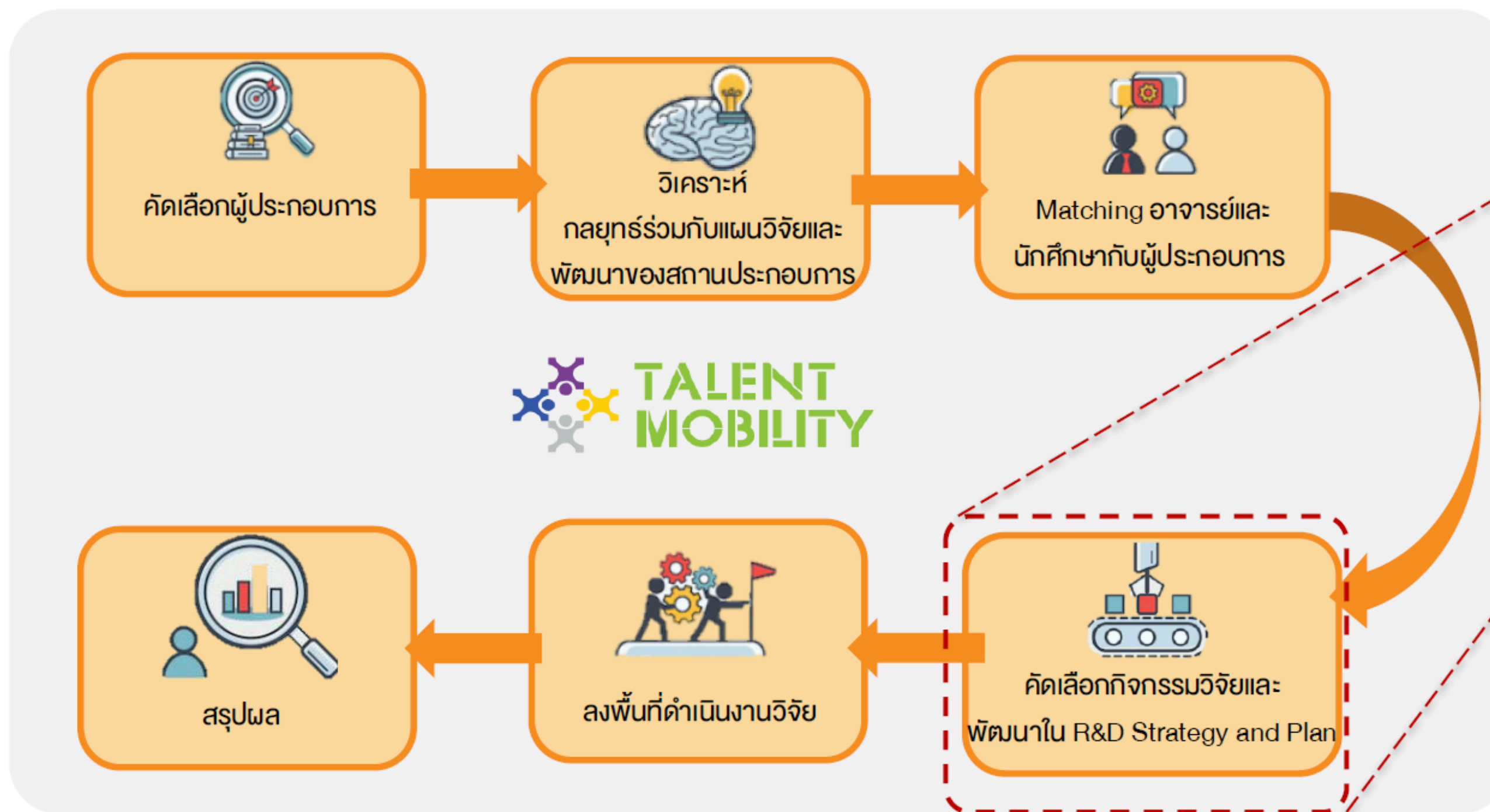


อาจารย์/นักวิจัย



Track 3 Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

กระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ



เปิดรับสถานประกอบการเพื่อเข้าร่วมโครงการ <https://talentmobility.in.th/track-3>

Track 3

Talent Mobility for R&D Activation under SME's R&D Strategy and Plan

กระตุ้นกิจกรรมตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนาของสถานประกอบการ

รับสมัครผู้เชี่ยวชาญ เพื่อนำเสนอโครงการ

University

เครื่องมือ อุปกรณ์

ห้องแลป

องค์ความรู้

งานวิจัย

อาจารย์/นักวิจัย



สนับสนุนการเคลื่อนย้ายอาจารย์/นักวิจัยร่วมดำเนินการ
กิจกรรมวิจัย และพัฒนาตาม R&D Strategy and Plan
ของสถานประกอบการ

Industry

เป็นสถานประกอบการมีความพร้อมด้านกลยุทธ์และ แผน
ปฏิบัติการด้านการวิจัยและพัฒนา

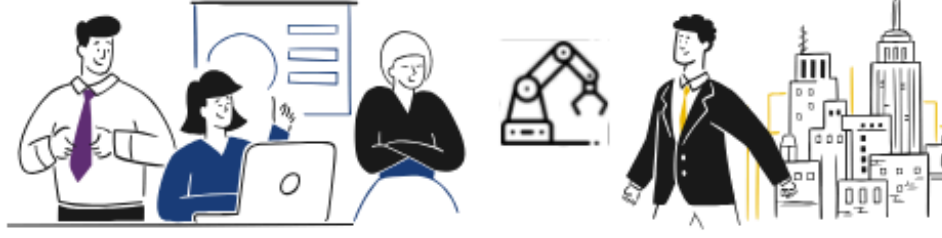
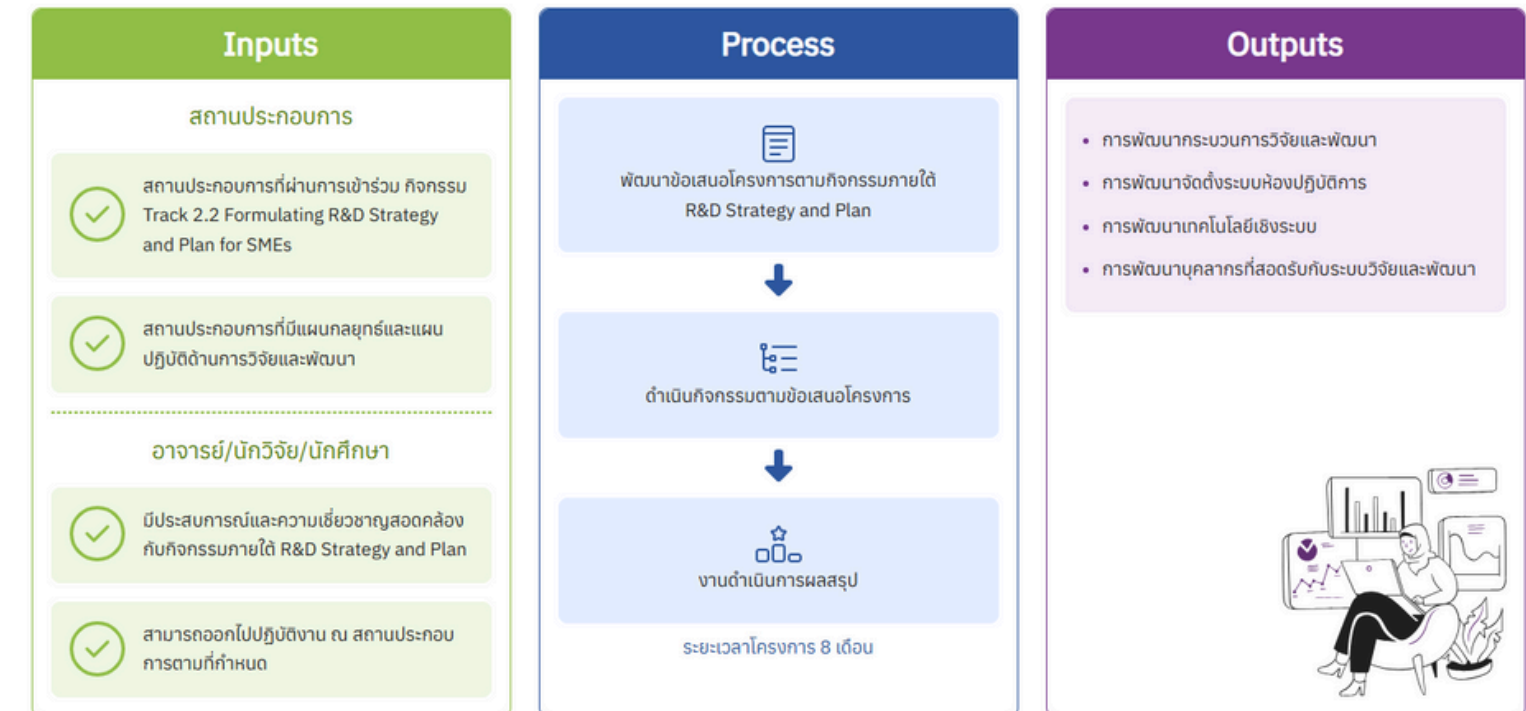
- Market & Business
- Process and Technology
- Product
- Human Resource



R&D Activation under R&D Strategy and Plan

กิจกรรมวิจัยและพัฒนาภายใต้ R&D Strategy and Plan

นักศึกษา อาจารย์/นักวิจัย ผู้ประกอบการ

ข้อเสนอโครงการ

TALENT MOBILITY

รายละเอียด	T1 Technology Installation	T2.1 Developing Experts	T2.2 Formulating R&D Strategy and plan	T3 R&D Activation under R&D Strategy and Plan
Concept	สนับสนุนการเคลื่อนย้ายอาจารย์ นักวิจัย ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องจักร ดำเนินการในสถานประกอบการ	สนับสนุนการสร้างความเข้าใจ ในกระบวนการวางแผน R&D Strategy and plan ให้กับ Experts	สนับสนุนการพัฒนา R&D Strategy and plan ให้สถานประกอบการ โดยเคลื่อนย้ายที่ปรึกษาสถานประกอบการ 10 Man Days	สนับสนุนการเคลื่อนย้ายอาจารย์ นักวิจัย ร่วมดำเนินการกิจกรรม วิจัยและพัฒนา ตาม R&D Strategy and Plan ของสถานประกอบการ
ระยะเวลาดำเนินการ	8 เดือน	อบรมระยะเวลา 15 ชั่วโมง	ระยะเวลาดำเนินการ 8 เดือน	ระยะเวลาดำเนินการ 6 เดือน
คุณสมบัติผู้เข้าร่วม	สถานประกอบการ ✓ มี/อยู่ระหว่างดำเนินการสัญญาการขออนุญาตใช้สิทธิ/สัญญาการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่มีการลงนามร่วมกันระหว่างนักวิจัยและสถานประกอบการ ✓ มีบุคลากรพร้อมรับการติดตั้งเทคโนโลยี มีประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้อง และมีบุคลากรด้านการวิจัยและพัฒนา R&D ✓ มีแผนการลงทุน อุปกรณ์ เครื่องจักร รองรับการผลิตเทคโนโลยี อาจารย์/นักวิจัย/นักศึกษา ✓ มีองค์ความรู้และผลงานวิจัยที่พร้อมถ่ายทอดให้กับสถานประกอบการ ✓ สามารถออกไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการตามที่กำหนด	นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ ✓ มีความเชี่ยวชาญด้าน R&D และ Innovation Management ✓ มีมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี ✓ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม Building Up Experts ✓ มีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับเอกชน/สถานประกอบการ	สถานประกอบการ ✓ สถานประกอบการมีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการสร้าง R&D ภายในสถานประกอบการ ✓ ต้องการแผนวิจัยและพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนองค์กร ✓ มีสถานที่ผลิตเป็นของตนเอง ✓ บุคลากรมีศักยภาพและความพร้อม เข้าร่วมการสร้างแผน R&D Road Map นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ ✓ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม Building Up Experts และได้รับการขึ้นทะเบียน ผ่านการเข้าร่วม Track 2.1 ✓ สามารถปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อพัฒนา R&D Road Map ได้	สถานประกอบการ ✓ มี Road Map /R&D plan ตามองค์ประกอบที่กำหนด ✓ เป็นกิจกรรมภายใต้ R&D Road Map R&D plan ✓ ต้องครอบคลุมด้านการพัฒนากระบวนการวิจัยและพัฒนา R&D, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีเชิงระบบ, การพัฒนาบุคลากรอย่างน้อย 2 ด้าน ได้แก่ • Infrastructure / R&D / Product / Market & Business • Human Resource นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ ✓ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับกิจกรรมภายใต้แผน R&D ✓ สามารถออกไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการตามที่กำหนด
งบประมาณโครงการ	สูงสุด 250 ,000 บาท/โครงการ	สป.อว. สนับสนุนค่าใช้จ่ายระหว่างการอบรม (ค่าอาหารกลางวัน/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม)	สูงสุด 200 ,000 บาท/โครงการ	400 ,000 บาท/โครงการ
การสนับสนุน	สป.อว. ร้อยละ 50 (สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาท) สถานประกอบการ ร้อยละ 50 (in cash 70% และ in kind 30%)	ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมอบรม หลักสูตร DEVELOPING EXPERTS	• ค่าสนับสนุนการเคลื่อนย้าย บุคลากรสำหรับผู้เชี่ยวชาญ กรอบวงเงินไม่เกิน 80,000 บาท • ค่าสนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรสำหรับนักศึกษา กรอบวงเงินไม่เกิน 20,000 บาท • ค่าใช้สอย (ค่าเดินทาง/ค่าเอกสาร/ประสานงาน) กรอบวงเงินไม่เกิน 80,000 บาท • ค่าบริหารจัดการ TMCH กรอบวงเงินไม่เกิน 60,000 บาท	สป.อว.สนับสนุน 80% สถานประกอบการสนับสนุน 20% -IN-CASH 10% -IN KIND 10%



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
Rajamangala University of Technology Lanna

Strategy Prototype Unit : SPU

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

"สนับสนุนการเคลื่อนย้ายบุคลากรด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี เพื่อทำงานร่วมกับผู้ประกอบการ
ให้มีประสิทธิภาพ ยึดหยุ่น คล่องตัว โปร่งใส และสอดคล้องกับงานยุทธศาสตร์ของ มทร.ล้านนา "



[แหล่งทุน](#)

[ผลงานวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม](#)

[ประกาศรับข้อเสนอโครงการ](#)

[ตัวชี้วัดการทำงานกับสถานประกอบการ](#)

[ข้อมูลตัวชี้วัด SDG 2023-2024](#)

QR Code
เว็บไซต์



เว็บไซต์ : spu.rmutl.ac.th

QR Code
Page Facebook



Page Facebook : กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ติดต่อ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ SPU

โทรศัพท์ : 0 5392 1444 ต่อ 1187-1188

128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300
อาคารจัดการงานสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยี