

คำขอมิบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ชื่อสกุล
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี สัญชาติ หมุ่โลหิต
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ ตรอก / ซอย หมู่
ถนน ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ลูกจ้างประจำ สังกัด คณะ
กอง/สำนัก/สถาบัน พื้นที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตำแหน่ง
ระดับ ตำแหน่งเลขที่ มีความประสงค์ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่น
ต่อ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- กรณี ☐ 1. ขอมิบัตรครั้งแรก (ให้แนบคำสั่งบรรจุมาด้วย)
- ☐ 2. ขอมิบัตรใหม่ เนื่องจาก ☐ บัตรหมดอายุ ☐ บัตรหายหรือถูกทำลาย
(ให้แนบคำร้องที่แจ้งต่อเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่มาด้วย)
หมายเลขของบัตรเดิม (ถ้าทราบ)
- ☐ 3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก ☐ เปลี่ยนตำแหน่ง / เลื่อนระดับ / เลื่อนยศ
☐ เปลี่ยนชื่อตัว ☐ เปลี่ยนชื่อสกุล ☐ เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
☐ ชำรุด ☐ อื่น ๆ (ระบุ)
- ☐ ได้แนบรูปถ่ายขนาด 2.5 x 3 ซม. จำนวน 2 ใบ มาพร้อมคำขอนี้แล้ว
- ☐ ใบแจ้งผลการตรวจหมู่โลหิต
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน (ต้องแนบทุกครั้งที่ทำบัตรใหม่)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ)ผู้ทำคำขอ

(.....)

สำเนารายการบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(ด้านหน้า)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	
	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	

(ด้านหลัง)

รูปถ่าย ขนาด 2.5 X 3 ซม.	ลูกจ้างประจำ
	เลขที่.....
	ชื่อ.....
	ตำแหน่ง.....
	เลขประจำตัวประชาชน.....
.....	
ลายมือชื่อ หมูโลहित.....	(รองศาสตราจารย์วิเชษฐ์ ทิพย์ประเสริฐ)
	รักษาราชการแทน
	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
	ผู้ออกบัตร
วันออกบัตร/...../.....	บัตรหมดอายุ/...../.....

คำแนะนำประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

1. กรอกคำขอมีบัตรให้ถูกต้องสมบูรณ์ และลงลายมือชื่อผู้ถือบัตรในคำขอมีบัตรและสำเนารายการบัตร
2. แนบบรูปถ่ายสีจำนวน 2 รูป หรือแนบไฟล์ รูปภาพ (jpg.) โดยจัดส่งทาง E-mail : personal_rmutl@hotmail.com
ขนาด 2.5 x 3 ซม. (1 นิ้ว) หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่ยื่นคำขอ
โดยให้แต่งกายเครื่องแบบปกติขาว และต้องประดับเครื่องหมายยศ ชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้
ถูกต้อง