



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง (ฉบับที่ ๒)
เรื่อง การรับสมัครผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

เพื่อให้การได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการได้มาซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๖

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ด้วยการได้มาซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๘(๑) ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย จะต้องมีความรู้และประสบการณ์เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

(๑) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และ

(๒) ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๒. คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการได้มาซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

(๑) มีคุณธรรม และจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในมหาวิทยาลัยและในสังคม

(๒) มีความเป็นผู้นำ ความคิดริเริ่ม สนใจและเล็งเห็นความสำคัญในงานของสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย

(๓) มีความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย

(๔) สามารถอุทิศเวลาให้กิจการของสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วิธีการสมัครด้วยตนเอง

การสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ผู้สมัครควรมีรายละเอียดครบคลุม ประวัติ ผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพอสังเขป และความเหมาะสมอื่นๆ โดยสามารถกรอกข้อมูลประกอบการสมัครหรือจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

(๑) ผู้สมัครสามารถ Download ใบสมัครและข้อมูลของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา www.rmutl.ac.th หัวข้อข่าว การสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

(๒) การกรอกข้อมูลในใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ วิธีการเสนอชื่อ

๓.๒.๑ ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เสนอชื่อโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร สามารถเสนอชื่อผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง หน่วยงานละ ๑ ชื่อ ทั้งนี้หากหน่วยงานไม่ประสงค์เสนอชื่อให้แจ้งต่อคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒.๒ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อได้แก่ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร แต่ละคนเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ไม่เกินคนละ ๑ ชื่อ

ทั้งนี้การเสนอชื่อดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมจากผู้ได้รับการเสนอชื่อสามารถกรอกข้อมูลประกอบการเสนอชื่อหรือจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการเสนอชื่อดังนี้

(๑) ผู้เสนอชื่อสามารถ Download แบบเสนอชื่อ และแบบข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอชื่อ และหนังสือยินยอมการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา www.rmutl.ac.th หัวข้อข่าว การสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

(๒) การกรอกข้อมูลในใบเสนอชื่อและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ช่องทางการจัดส่งเอกสารประกอบการสมัครหรือเสนอชื่อ

๓.๓.๑ การส่งเอกสารด้วยตนเอง หรือการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๖ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเชียงใหม่ เลขที่ ๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๓.๓.๒ การส่งเอกสารทางบริษัทไปรษณีย์ไทย หรือบริษัทขนส่งเอกชน ส่งถึง นางสาว จันจิรา สุขสามปัน กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เลขที่ ๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๔๗๒๕๐๐๙ โดยให้เอกสารถึงมหาวิทยาลัยและลงเวลารับเอกสาร ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การประกาศรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ

คณะกรรมการสรรหาฯ จะประกาศรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ในวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา www.rmutl.ac.th หัวข้อข่าว การสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

๕. การตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ

คณะกรรมการสรรหาฯ จะนำรายชื่อผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อมาตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการได้มาซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติและวิธีการส่งประวัติ ผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบายและแนวทางบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา www.rmutl.ac.th หัวข้อข่าว การสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

๖. การนำเสนอแนวทางการบริหารและพัฒนาสถาบัน

ให้ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัตินำเสนอผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบายและแนวทางบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณอารี วิบูลย์พงศ์)

ประธานกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง