



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ อัตรา ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างชั่วคราวงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๓๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)
รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร

สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง อาจารย์ คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๑ อัตรา |
- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครให้เป็นไปตาม เอกสารแนบ ๑

๒. อัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| คุณวุฒิปริญญาตรี (๕ ปี) | อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๘๐๐ บาท |
| คุณวุฒิปริญญาตรี (๔ ปี) | อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท |

๓. ระยะเวลาการจ้าง

นับแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ)

๔. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

(๔.๑) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๔.๒) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ

(๑๐) เคยถูก...

(๑๐) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ประกอบกับหากผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชายต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นจึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๕. การรับสมัครและการชำระเงินค่าสมัคร

การชำระเงินค่าสมัครมีขั้นตอน ดังนี้

ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผ่านแอปพลิเคชันธนาคารหรือ Internet Banking ผ่านช่องทางออนไลน์เท่านั้น อัตราค่าสมัคร ๔๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง

๕.๑ กรณีที่ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ผ่านธนาคารกรุงไทย เลือกเมนู จ่ายบิล และค้นหาหมายเลข Company Code “๘๓๑๘๗” ผู้สมัครจะพบรายการชำระ “มทร.ล้านนา ค่าสมัครทั่วไป” ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อมูลดังนี้

ช่องเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ระบุหมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร ๑๓ หลัก

ช่องเบอร์โทรผู้ติดต่อ ระบุหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัคร

ช่องจำนวนเงินค่าสมัคร ระบุยอดเงินจำนวน ๔๐๐ บาท

๕.๒ กรณีที่ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา (BAY)/ธนาคารไทยพาณิชย์ (SCB)/ธนาคารทหารไทยธนชาต (TTB)/ธนาคารกรุงเทพ (BBL)/ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ เลือกเมนู จ่ายบิล และค้นหาหมายเลข Biller ID “๐๙๙๔๐๐๐๑๕๓๘๙๗๖” ผู้สมัครจะพบรายการชำระ “มทร.ล้านนา ค่าสมัครทั่วไป” ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อมูลดังนี้

ช่องเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ระบุหมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร ๑๓ หลัก

ช่องเบอร์โทรผู้ติดต่อ ระบุหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัคร

ช่องจำนวนเงินค่าสมัคร ระบุยอดเงินจำนวน ๔๐๐ บาท

โดยต้องชำระเงินให้แล้วเสร็จก่อนกรอกใบสมัครออนไลน์

๕.๓ ภายหลังจากชำระเงินแล้ว ผู้สมัครจะต้องดำเนินการเข้าไปกรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ (ระบบ Google form) ให้ผู้สมัครทำการยืนยันตัวตนโดยใช้บัญชีผู้ใช้งาน G-mail Account เท่านั้น ที่หน้าเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. และดำเนินการอัปโหลดเอกสารหลักฐานตาม ข้อ ๖ หลักฐานการชำระเงินและหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนบท้ายประกาศ โดยมหาวิทยาลัยจะยึดเวลาในระบบเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดการกรอกใบสมัครแล้ว ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะกรอกใบสมัครออนไลน์มหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครให้ท่านทุกกรณี

๕.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบข้อมูลที่กรอกในใบสมัคร หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ จะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๕.๕ ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนการบันทึกข้อมูล เมื่อผู้สมัครบันทึกข้อมูลแล้ว ระบบจะแจ้งสำเนาข้อมูลการตอบกลับผ่าน E-mail ที่สมัคร ถือเป็นการส่งข้อมูลการสมัครเรียบร้อยแล้ว

๕.๖. ในการสมัคร....

๕.๖ ในการสมัคร ๑ ครั้ง ผู้สมัครจะต้องทำการยืนยันตัวตนโดยใช้รหัสบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสามารถเลือกตำแหน่งที่สมัครได้ ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น หลังจากที่ยืนยันข้อมูลในระบบแล้ว ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลการสมัครได้

๕.๗ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๐๙๖

๖. เอกสารที่ต้องอัปโหลด (Upload) ในวันสมัคร

ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ ความชัดเจนของหลักฐานและเอกสารการสมัคร ก่อนทำการอัปโหลดเข้าสู่ระบบ ประกอบด้วยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะด้านหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๖.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ตามคุณวุฒิที่รับสมัคร ในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนวันรับสมัครวันสุดท้าย พร้อมรับรองสำเนา

๖.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ตามคุณวุฒิที่รับสมัคร ในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนวันรับสมัครวันสุดท้าย พร้อมรับรองสำเนา

หากผู้สมัครคัดเลือกไม่ได้อัปโหลดเอกสารตามข้อ ๖.๑ ข้อ ๖.๒ และข้อ ๖.๓ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องอัปโหลดให้จัดทำหรือแปลงเอกสารทั้งหมด(ข้อ ๖.๑ ข้อ ๖.๒ และ ข้อ ๖.๓) ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .PDF (จัดเรียงเอกสารทั้งหมดให้เป็นไฟล์เดียว) ไฟล์ขนาดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ KB หรือ ๒๐ MB และให้ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อของตนเอง (ภาษาไทย) ดำเนินการอัปโหลดตามหัวข้อในระบบรับสมัคร

๗. เงื่อนไขการสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันรับสมัครสอบวันสุดท้าย

๗.๒ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง มีการผิดพลาดหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องอันเกิดจากผู้สมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและจะถือว่าการสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะ

๘. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท (เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี <https://personal.mutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารอัปโหลดและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

๑๐. รายละเอียด...

๑๐. รายละเอียดการสอบ

มหาวิทยาลัยจะทำการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยวิธีการคัดเลือก ดังนี้

๑๐.๑ ทดลองการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน) ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกทดสอบความรู้และทดลองปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งกำหนด รายละเอียดตาม เอกสารแนบ ๒ และ

๑๐.๒ สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และบุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเห็นสมควร

๑๑. เอกสารที่ต้องแสดงให้คณะกรรมการฯ ในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) และยังไม่หมดอายุ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๑๑.๒ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ-สกุล

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานข้อ ๑๑.๑ และข้อ ๑๑.๒ มายื่นในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หากไม่มีจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๑๒. การประกาศผลสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบทาง เว็บไซต์ <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ดังนี้

๑๒.๑ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๒.๒ รายงานตัวเข้ารับการจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องเป็นผู้ได้ค่าคะแนนสูงสุดในตำแหน่งที่เปิดสอบ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบของแต่ละการสอบ และต้องได้ค่าคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๔. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาจะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ แต่หากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. ระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑๕.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ และห้องสอบเอง

๑๕.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อและกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการสอบแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ และรองเท้าไม่มีสายรัดส้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
สายวิชาการ

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/หน่วยงาน	ตำแหน่ง/สาขา/หลักสูตร/กลุ่ม	จำนวน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง
๑	๑๕๐๑	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ สหวิทยาการ	อาจารย์ วิชาฟิสิกส์ /สาขาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา เทคโนโลยี	๑	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิตฟิสิกส์ (ค.บ. ฟิสิกส์) หลักสูตร ๔ หรือ ๕ ปี, ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (วท.บ. ฟิสิกส์)	ปริญญาตรี (๔ ปี) ๑๕,๐๐๐ บาท ปริญญาตรี (๕ ปี) ๑๕,๘๐๐ บาท
๒	๑๕๐๒	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ สหวิทยาการ	อาจารย์ หลักสูตรวิศวกรรมเมค คาทรอนิกส์/สาขาโรงเรียนเตรียม อุดมศึกษาเทคโนโลยี	๑	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วศ.บ.วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ หรือวศ.บ.วิศวกรรมระบบอัตโนมัติ (๔ หรือ ๕ ปี)	ปริญญาตรี (๔ ปี) ๑๕,๐๐๐ บาท ปริญญาตรี (๕ ปี) ๑๕,๘๐๐ บาท

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
สายสนับสนุน

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/หน่วยงาน	ตำแหน่ง/สาขา/หลักสูตร/กลุ่ม	จำนวน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง
๑	๒๓๐๑	คณะวิศวกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
๒	๒๕๐๑	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ สหวิทยาการ	นักวิชาการศึกษา	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ๒. มีทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี ๓. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
๓	๒๖๐๑	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา (จอมทอง)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
รายละเอียดการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/ตำแหน่ง	วันเวลา สถานที่สอบ	รายละเอียดเกี่ยวกับการทดสอบ	
			ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
๑๕๐๑	วิทยาลัยเทคโนโลยี และสหวิทยาการ /อาจารย์	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๐๘.๓๐ น. รายงานตัว ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป - ทดสอบความรู้และสอบสัมภาษณ์ ห้องสอบ ห้องประชุมวิทยาลัย (เล็ก) ๒๐๒ อาคาร ๕๑ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (ดอยสะเก็ด)	ทดสอบความรู้ (ข้อเขียน) - ความรู้ทางด้านฟิสิกส์พื้นฐาน ได้แก่ กลศาสตร์ เทอร์โมไดนามิกส์ คลื่น แสง เสียง ฟิสิกส์ไฟฟ้า รวมทั้ง โครงงานทาง วิทยาศาสตร์บนพื้นฐานของ STEAM จำนวน ๕๐ ข้อ (๕๐ คะแนน) สอบปฏิบัติงาน - ทดสอบการสอนในหัวข้อ เทอร์โมไดนามิกส์ หรือ ฟิสิกส์ไฟฟ้า โดยใช้เวลาไม่เกิน ๑๐ นาที (๕๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์ - พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (๑๐๐ คะแนน) *** ผู้สอบผ่านข้อเขียนและสอบ ปฏิบัติงานรวมกัน ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิสัมภาษณ์ ***
๑๕๐๒	วิทยาลัยเทคโนโลยี และสหวิทยาการ /อาจารย์	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๐๘.๓๐ น. รายงานตัว ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป - ทดสอบความรู้และสอบสัมภาษณ์ ห้องสอบ ห้องประชุมวิทยาลัย (เล็ก) ๒๐๒ อาคาร ๕๑ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (ดอยสะเก็ด)	สอบปฏิบัติงาน - ให้ผู้เข้าสอบจัดเตรียมหัวข้อในการสอบสอน จำนวน ๑ หัวข้อ โดยใช้เวลาในการสอนไม่ เกิน ๑๕ นาที (๑๐๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์ - พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (๑๐๐ คะแนน) *** ผู้สอบผ่านข้อเขียนและสอบ ปฏิบัติงานรวมกัน ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิสัมภาษณ์ ***

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
รายละเอียดการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/ตำแหน่ง	วันเวลา สถานที่สอบ	รายละเอียดเกี่ยวกับการทดสอบ	
			ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
๒๓๐๑	คณะวิศวกรรมศาสตร์ /เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๐๘.๓๐ น. รายงานตัว ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป - ทดสอบความรู้และสอบสัมภาษณ์ ห้องสอบ ห้อง รร.๓๐๕ อาคารเรียนรวม ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่	สอบข้อเขียน - หลักการและแนวคิดของโครงการพิเศษ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และความสำคัญของโครงการพิเศษ ต่าง ๆ ที่หน่วยงานดำเนินการ - ความรู้ด้านการบริหารจัดการโครงการ วงจรชีวิตโครงการ ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน การดำเนินงาน การติดตามประเมินผล และการ ปิดโครงการ การจัดทำแผนงานและงบประมาณ ความสามารถในการจัดทำแผนปฏิบัติการ งบประมาณ และประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับ โครงการการรายงานผลและการจัดทำเอกสาร การเขียนรายงานความก้าวหน้า รายงานสรุปผล และเอกสารสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรม พื้นฐาน Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint เพื่อการจัดรูปแบบ เอกสาร, การใช้สูตรคำนวณเบื้องต้น, การเสนอ ข้อมูลทักษะการสืบค้นข้อมูลและการใช้งาน อินเทอร์เน็ต การค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ โครงการหรือแหล่งทุนต่าง ๆ (๑๐๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์ - พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (๑๐๐ คะแนน)

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
รายละเอียดการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/ตำแหน่ง	วันเวลา สถานที่สอบ	รายละเอียดเกี่ยวกับการทดสอบ	
			ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
๒๕๐๑	วิทยาลัยเทคโนโลยี และสหวิทยาการ /นักวิชาการศึกษา	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๐๘.๓๐ น. รายงานตัว ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป - ทดสอบความรู้และสอบสัมภาษณ์ ห้องสอบ ห้องประชุมวิทยาลัย (เล็ก) ๒๐๒ อาคาร 5๑ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (ดอยสะเก็ด)	สอบข้อเขียน - ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย ไวยากรณ์ คำศัพท์ - การฟัง และการจับประเด็นสำคัญ - ความรู้เกี่ยวกับการร่างหนังสือโต้ตอบเป็น ภาษาอังกฤษ - การแปลความจากภาษาไทยเป็นเป็น อังกฤษ และจากภาษาอังกฤษเป็นไทย - บทบาทหน้าที่ความรู้และความเข้าใจ กระบวนการทำงานวิเทศสัมพันธ์ (๑๐๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์ - พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร - ทดสอบการพูดภาษาอังกฤษใน สถานการณ์จริง (๑๐๐ คะแนน)



เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
รายละเอียดการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/ตำแหน่ง	วันเวลา สถานที่สอบ	รายละเอียดเกี่ยวกับการทดสอบ	
			ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
๒๖๐๑	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (จอมทอง) /เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๐๘.๓๐ น. รายงานตัว ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป - ทดสอบความรู้และสอบสัมภาษณ์ ห้องสอบ ห้องฝึกอบรม ๒ ชั้น ๒ อาคารหอสมุดราชมงคล (เชียงใหม่) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา เชียงใหม่	สอบปฏิบัติ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ โดยการร่างหนังสือราชการ บันทึกข้อความ และหนังสือภายนอก อย่างละ ๑ โจทย์ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Word อัตราส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐ - ความสามารถในการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ โดยการออกแบบไฟล์ นำเสนองานของตนเอง ประกอบด้วย ประวัติ ความรู้ ความสามารถและผลงานเด่น โดยจัดทำบน Microsoft PowerPoint/ Canva/Adobe หรืออื่น ๆ ที่สามารถใช้งาน ออกแบบได้ อัตราส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐ - การเขียนเรียงความความยาว ๑ หน้ากระดาษ A๔ เนื้อหาเกี่ยวกับความตั้งใจในการทำงาน และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร ในทิศทางการเชิงพัฒนาการทำงาน ใน มทร.ล้านนา บนโปรแกรม Microsoft Word อัตราส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)	สอบสัมภาษณ์ - พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร - หัวข้อการแนะนำตัว ประวัติตนเอง ประวัติการทำงานและประสบการณ์ - หัวข้อทัศนคติที่ดีต่อหน้าที่ในตำแหน่ง ที่สมัคร และทัศนคติต่อการทำงาน ในมหาวิทยาลัยฯ - หัวข้อการสอบถามการปฏิบัติงานที่ จะต้องเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ มทร.ล้านนา (จอมทอง) (๑๐๐ คะแนน)