



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก
เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภทสายสนับสนุน โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสอบคัดเลือกและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๒๔๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยและอาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๘๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ประกอบกับหนังสือที่อว.๐๖๕๔.๑๑ (บท)/๐๕๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มอบหมายให้ผู้ว่าการกองบริหารทรัพยากรตากรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ดังนี้

๑. ผลการสอบคัดเลือกได้ให้เป็นไปตาม **เอกสารแนบ ๑** ท้ายประกาศนี้

๒. ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน พร้อมนำเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้าง **๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐น.** งานยุทธศาสตร์และบุคลากร กองบริหารทรัพยากรตากรักษาการผู้อำนวยการ ชั้น ๒ มทร.ล้านนา ตาก หากพ้นกำหนดตามวันเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

๓. บัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้มีผลใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๔. ก่อนที่บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามประกาศนี้จะหมดอายุตามข้อ ๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก มีอำนาจที่จะประกาศสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้ได้อีก และหากได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุรัตน์ เทวตา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรตากรักษาการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบ ๑

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า/คณะวิศวกรรมศาสตร์ /ตำแหน่ง อาจารย์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายณพวิทย์ อินทียศ	ผู้สอบคัดเลือกได้
๒	นายธนทัต บุญจันทร์	ขึ้นบัญชีลำดับที่ ๑

หมายเหตุ

ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
งานยุทธศาสตร์และบุคลากร กองบริหารทรัพยากรตึก อาคารอำนวยการ มทร.ล้านนา ตาก หากพ้นกำหนด
ตามวันเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

เอกสารประกอบการรายงานตัวทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา
จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน
๒ รูป
๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ-สกุล
๖. อากรแสตมป์ ดวงละ ๑ บาท จำนวน ๒ ดวง
๗. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะเพศชาย)
๑๐. สำเนาน้ำสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (สาขาในจังหวัดตาก) จำนวน ๑ ฉบับ

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ /ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวเกศริน ม่วงมิตร	ผู้สอบคัดเลือกได้
๒	นางสาวราณี นະราชา	ขึ้นบัญชีลำดับที่ ๑
๓	นางสาวโคศิษฐา ดีเมฆ	ขึ้นบัญชีลำดับที่ ๒

หมายเหตุ

ให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
งานยุทธศาสตร์และบุคลากร กองบริหารทรัพยากรตึก อาคารอำนวยการ มทร.ล้านนา ตาก หากพ้นกำหนด
ตามวันเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

เอกสารประกอบการรายงานตัวทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

๑. สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษา
จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน
๒ รูป
๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ-สกุล
๗. อารการแพทย์ ดวงละ ๑ บาท จำนวน ๒ ดวง
๘. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะเพศชาย)
๑๐. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (สาขาในจังหวัดตาก) จำนวน ๑ ฉบับ