

รูปถ่ายขนาด
1 นิ้ว

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
 วัน/เดือน/ปีที่บัตรหมดอายุ..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
 วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ..... ปี..... เดือน จังหวัดที่เกิด.....
 สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า
 รับราชการทหารเมื่อวันที่ (ถ้ามี).....
 ๒. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail.....
 ๓. ประวัติครอบครัว
 บิดา ชื่อ-สกุล อายุ ปี อาชีพ
 มารดา ชื่อ-สกุล อายุ ปี อาชีพ
 ชื่อภรรยา/สามี (ถ้ามี) สถานที่ทำงาน
 ตำแหน่ง มีบุตร คน
 มีพี่น้อง คน ชาย คน หญิง คน เป็นบุตรคนที่

๔. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ช่วงเวลาในการศึกษา	
			จาก	ถึง
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
ปวช.				
ปวท. / ปวส.				
ปริญญาตรี				
สูงกว่าปริญญาตรี				
อื่นๆ				

๕. อาชีพปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

๖. ประสบการณ์ในการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบัน)

ประสบการณ์ในการทำงาน	เงินเดือน สุดท้าย	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	
		ตั้งแต่	ถึง
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท..... ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท..... ตำแหน่ง..... หน้าที่โดยย่อ (แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน) สาเหตุที่ออก			
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท..... ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท..... ตำแหน่ง..... หน้าที่โดยย่อ (แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน) สาเหตุที่ออก			

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท..... ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท..... ตำแหน่ง..... หน้าที่โดยย่อ (แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน) สาเหตุที่ออก 			
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท..... ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท..... ตำแหน่ง..... หน้าที่โดยย่อ (แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน) สาเหตุที่ออก 			
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท..... ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท..... ตำแหน่ง..... หน้าที่โดยย่อ (แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน) สาเหตุที่ออก 			

๑๐. บุคคลอ้างอิง (ให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน อาทิเช่น ผู้บังคับบัญชา ญาติ เพื่อน)

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน/ หมายเลขโทรศัพท์	ระบุ ความสัมพันธ์

๑๑. ความรู้ความสามารถพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (ถ้ามี พร้อมแนบหลักฐาน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๒. สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดและบนพื้นที่สูง ☐ ได้ ☐ ไม่ได้

๑๓. รายชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุลความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์.....

๑๔. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

- ☐ สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกในใบสมัครนี้ และเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ หากข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....