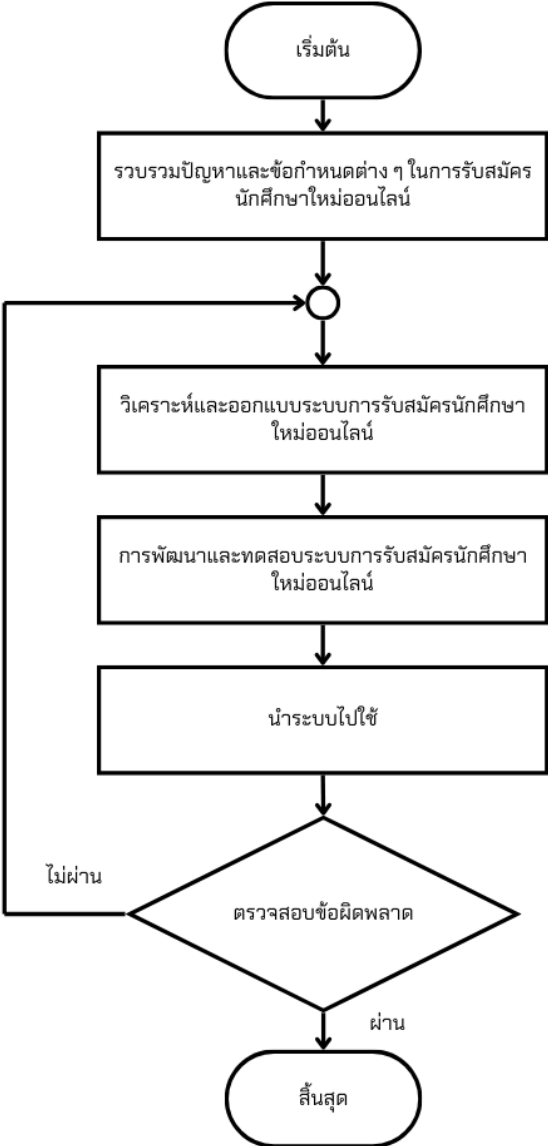



 มทร.ล้านนา	วิธีปฏิบัติงานในขั้นตอน เรื่อง การสมัครนักศึกษาใหม่ รอบโควตา ออนไลน์ อ้างอิงจาก QP รหัส RMUTL-QP-001	ตำแหน่งงานผู้ปฏิบัติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	รหัสเอกสาร WI RMUTL-WI-002	ควบคุมโดยงานบริการ อนุมัติโดย ผอ.กองฯ วันที่ 16 ก.พ 2568
---	---	---	---	---

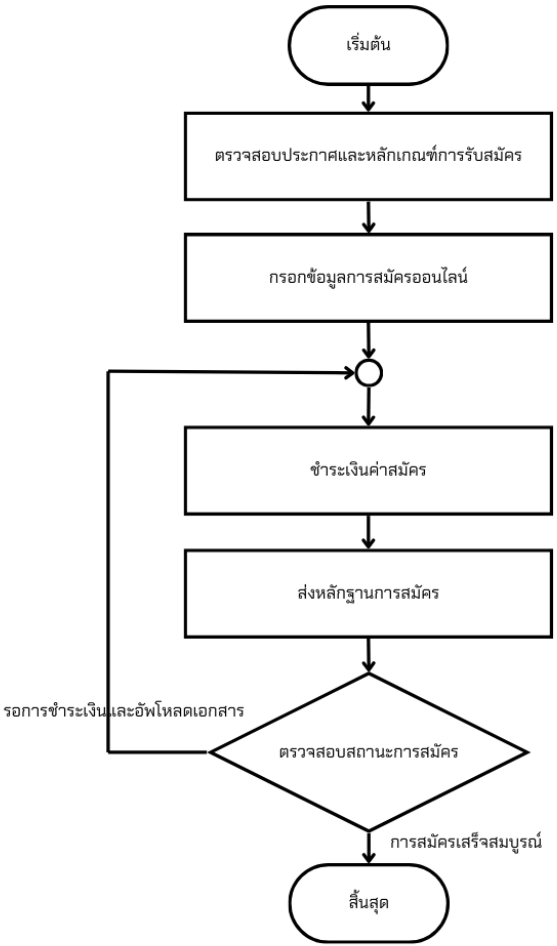
1. วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน

1.1 เพื่อให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อทราบขั้นตอนการสมัครเข้าศึกษาต่อออนไลน์

2. วิธีการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนปฏิบัติ	รายละเอียด	สารสนเทศสำคัญ	ระยะเวลา
<p>1. จัดทำระบบการสมัครนักศึกษาใหม่ รอบโควตาออนไลน์</p>  <pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Step1[รวบรวมปัญหาและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการรับสมัครนักศึกษาใหม่ออนไลน์] Step1 --> Step2[วิเคราะห์และออกแบบระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ออนไลน์] Step2 --> Step3[การพัฒนาและทดสอบระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ออนไลน์] Step3 --> Step4[นำระบบไปใช้] Step4 --> Decision{ตรวจสอบข้อผิดพลาด} Decision -- ไม่ผ่าน --> Step2 Decision -- ผ่าน --> End([สิ้นสุด]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> รวบรวมปัญหาและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการรับสมัครนักศึกษาใหม่ออนไลน์ วิเคราะห์และออกแบบระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ออนไลน์ การพัฒนาและทดสอบระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ออนไลน์ นำระบบที่ได้พัฒนาไปใช้ 	<p>- เว็บไซต์ในการรับสมัครนักศึกษาใหม่รอบโควตาออนไลน์</p>	<p>10 วัน</p>

 มทร.ลำปาง	วิธีปฏิบัติงานในขั้นตอน เรื่อง การสมัครนักศึกษาใหม่ รอบโควตา ออนไลน์ อ้างอิงจาก QP รหัส RMUTL-QP-001	ตำแหน่งงานผู้ปฏิบัติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	รหัสเอกสาร WI RMUTL-WI-002	ควบคุมโดยงานบริการ อนุมัติโดย ผอ.กองฯ วันที่ 16 ก.พ 2568
--	---	---	---	---

ขั้นตอนปฏิบัติ	รายละเอียด	สารสนเทศสำคัญ	ระยะเวลา
<p>2. ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อศึกษาสมัครเรียน ระบบสมัครนักศึกษาใหม่รอบโควตาออนไลน์</p>  <pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Step1[ตรวจสอบประกาศและหลักเกณฑ์การรับสมัคร] Step1 --> Step2[กรอกข้อมูลการสมัครออนไลน์] Step2 --> Merge(()) Merge --> Step3[ชำระเงินค่าสมัคร] Step3 --> Step4[ส่งหลักฐานการสมัคร] Step4 --> Step5{ตรวจสอบสถานะการสมัคร} Step5 --> Step6([สิ้นสุด]) Step5 -- "รอกการชำระเงินและอัปโหลดเอกสาร" --> Step3 </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบประกาศและหลักเกณฑ์การรับสมัคร 2. กรอกข้อมูลการสมัครออนไลน์ 3. ชำระเงินค่าสมัคร 4. ส่งหลักฐานการสมัคร 5. ตรวจสอบสถานะการสมัคร 6. รอดูประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ในการรับสมัครนักศึกษาใหม่รอบโควตาออนไลน์ - ประกาศรับสมัครนักศึกษาใหม่รอบโควตา - ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร - QR Code ส่งหลักฐานการสมัคร 	10 นาที

3. ประกาศ ระเบียบ กฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้อง

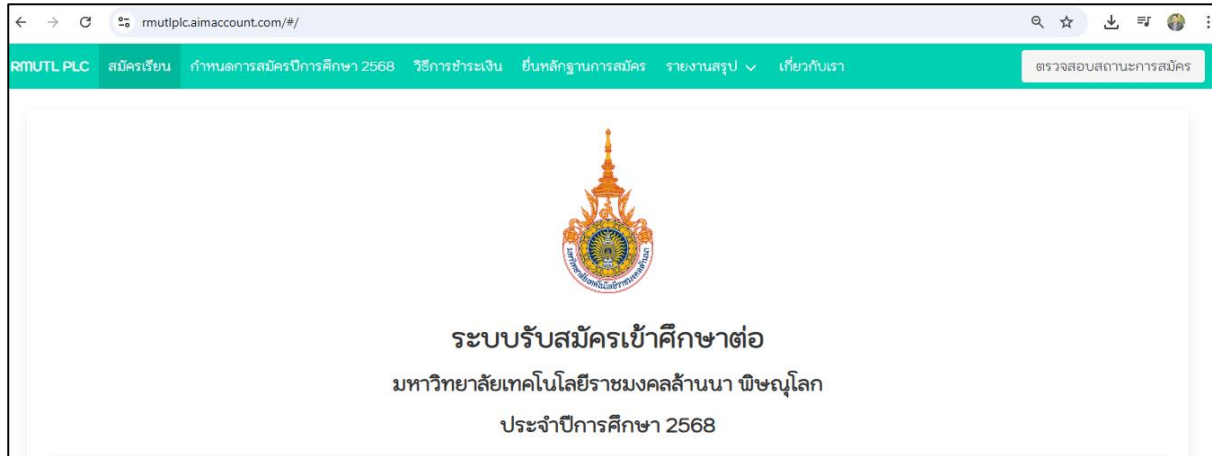
3.1 ประกาศรับสมัครนักศึกษาใหม่ หลักเกณฑ์การรับสมัครและสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบ ๓.๑ : โควตาพิเศษ(Extra) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

 มทร.ลำปาง	วิธีปฏิบัติงานในขั้นตอน เรื่อง การสมัครนักศึกษาใหม่ รอบโควตา ออนไลน์ อ้างอิงจาก QP รหัส RMUTL-QP-001	ตำแหน่งงานผู้ปฏิบัติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	รหัสเอกสาร WI RMUTL-WI-002	ควบคุมโดยงานบริการ อนุมัติโดย ผอ.กองฯ วันที่ 16 ก.พ 2568
---	---	---	---	---

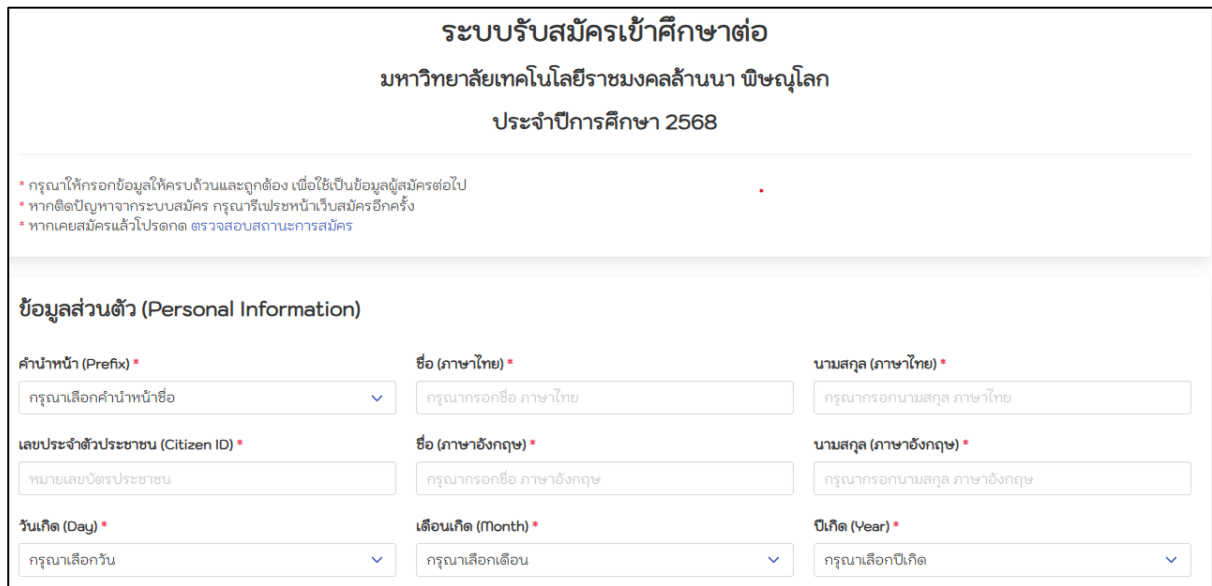
4. ตัวอย่างแบบฟอร์มหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

4.1 แบบฟอร์มกรอกข้อมูลการสมัครออนไลน์

<https://rmutlplc.aimaccount.com/#/>



The screenshot shows the login page of the RMUTL PLC system. The browser address bar displays 'rmutlplc.aimaccount.com/#/'. The page header includes navigation links: 'RMUTL PLC', 'สมัครเรียน', 'กำหนดการสมัครปีการศึกษา 2568', 'วิธีการชำระเงิน', 'ยื่นหลักฐานการสมัคร', 'รายงานสรุป', and 'เกี่ยวกับเรา'. A 'ตรวจสอบสถานะการสมัคร' button is visible in the top right. The main content area features the university logo and the text: 'ระบบรับสมัครเข้าศึกษาต่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลลำปาง พิชญ์โลก ประจำปีการศึกษา 2568'.



The screenshot shows the registration form for the RMUTL PLC system. The page title is 'ระบบรับสมัครเข้าศึกษาต่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลลำปาง พิชญ์โลก ประจำปีการศึกษา 2568'. Below the title, there are three asterisked notes: '* กรุณาให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลผู้สมัครต่อไป', '* หากติดปัญหาจากระบบสมัคร กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่รับสมัครอีกครั้ง', and '* หากเคยสมัครแล้วโปรดกด ตรวจสอบสถานะการสมัคร'. The form is titled 'ข้อมูลส่วนตัว (Personal Information)' and contains several input fields: 'คำนำหน้า (Prefix) *' with a dropdown menu, 'ชื่อ (ภาษาไทย) *', 'นามสกุล (ภาษาไทย) *', 'เลขประจำตัวประชาชน (Citizen ID) *', 'ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) *', 'นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) *', 'วันเกิด (Day) *' with a dropdown menu, 'เดือนเกิด (Month) *' with a dropdown menu, and 'ปีเกิด (Year) *' with a dropdown menu.

 มทร.ล้านนา	วิธีปฏิบัติงานในขั้นตอน เรื่อง การสมัครนักศึกษาใหม่ รอบโควตา ออนไลน์ อ้างอิงจาก QP รหัส RMUTL-QP-001	ตำแหน่งงานผู้ปฏิบัติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	รหัสเอกสาร WI RMUTL-WI-002	ควบคุมโดยงานบริการ อนุมัติโดย ผอ.กองฯ วันที่ 16 ก.พ 2568
--	---	---	---	---

4.2 ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร

 ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร (นำฝากเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก 52 หมู่ 7 ต.บ้านคร่าง อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000	ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร (นำฝากเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก)	สำหรับผู้สมัคร ปีการศึกษา 2568
เลขประจำตัวประชาชนผู้สมัคร <input type="text"/> ชื่อ - สกุล ผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์ผู้สมัคร/Tel.	สาขาวิชา ระดับ (ปวส./ป.ตรี 4 ปี/ป.ตรี เทียบโอน)..... ชั้นปีที่ 1 เขตพื้นที่ มทร.ล้านนา พิษณุโลก	
ค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นๆ		
ค่าสมัครสอบ	300.00 บาท	
รอบ 3.1 : โควตาพิเศษ (Extra) ช่วงที่ 1		
..... เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน รวมทั้งสิ้น 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)		
ข้อปฏิบัติผู้สมัคร		
1. ให้ผู้สมัครศึกษารายละเอียดการรับนักศึกษาใหม่ รอบ 3.1 : โควตาพิเศษ (Extra) ช่วงที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ของ มทร.ล้านนา พิษณุโลก ก่อนชำระเงินค่าสมัครเข้าศึกษาต่อ 2. การสมัครจะสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครชำระเงินค่าสมัคร โดยพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครของมหาวิทยาลัยฯ และนำไปชำระเงินค่าสมัครตามช่องทางที่ระบุไว้แล้วเท่านั้น 3. ให้ชำระเงินค่าสมัคร รอบ 3.1 (ช่วงที่ 1) ระหว่างวันที่ 1 มี.ค. - 16 เม.ย. 2568 โดยชำระผ่าน Mobile Banking หรือเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย (ไม่รับชำระเงินสด ATM) 4. หลังจากชำระเงินค่าสมัครแล้วให้ผู้สมัครอัปเดตหลักฐานการชำระเงินส่ง ได้ที่ https://plc.rmutt.ac.th/edu/page/entrance หรือส่งได้ที่ไลน์งานรับสมัคร @plc.rmutt หากไม่แจ้งหลักฐานยืนยันการชำระเงินภายในกำหนดนี้ ถือว่าลบละสิทธิ์การสมัคร และมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนเงินที่ชำระไปแล้วทุกกรณี และจะเรียกเรื่องสิทธิ์ใดๆ ภายหลังไม่ได้ 5. ชำระเงินผิดช่องทาง ไม่รับผิดชอบทุกกรณี		
สำหรับผู้สมัคร รอบ 3.1 : โควตาพิเศษ (Extra) ปีการศึกษา 2568 ชำระค่าสมัคร ระหว่างวันที่ 1 มี.ค. - 16 เม.ย. 2568		
สำหรับธนาคาร ปีการศึกษา 2568 วันที่.....		
เลือกช่องทางการชำระเงิน (ให้ชำระเงินตามช่องทางที่ระบุไว้เท่านั้น)		
ช่องทางที่ 1 ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร  ธนาคารกรุงไทย KRUNGTHAI BANK เพื่อเข้าบัญชี : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก เลขที่บัญชี : 644-6-01303-5 ชื่อ-สกุล ผู้สมัคร (Ref No.1) เบอร์โทรศัพท์ผู้สมัคร/Tel. (Ref No.2) เลขประจำตัวประชาชนผู้สมัคร <input type="text"/> จำนวนเงินที่รับ (Amount) 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ห้ามแก้ไขจำนวนเงิน ผู้นำฝาก โทรศัพท์	ช่องทางที่ 2 ชำระเงินผ่าน App ชำระเงินของมือถือ (Mobile Banking) <ul style="list-style-type: none"> QR Code สำหรับชำระผ่าน Krungthai Next หรือ Mobile Banking Application ได้ทุกธนาคาร  เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน	
งานรับนักศึกษาใหม่ มทร.ล้านนา พิษณุโลก โทร. 0 5529 8438 - 39 ต่อ 1102, 8040		

 มทร.ลำานนา	วิธีปฏิบัติงานในขั้นตอน เรื่อง การสมัครนักศึกษาใหม่ รอบโควตา ออนไลน์ อ้างอิงจาก QP รหัส RMUTL-QP-001	ตำแหน่งงานผู้ปฏิบัติ นักวิชาการคอมพิวเตอร์	รหัสเอกสาร WI RMUTL-WI-002	ควบคุมโดยงานบริการ อนุมัติโดย ผอ.กองฯ วันที่ 16 ก.พ 2568
---	---	---	---	---

4.๓ QR Code ส่งหลักฐานการสมัคร

อัปโหลดส่งหลักฐานการสมัคร

สแกน QR CODE เพื่อส่งหลักฐาน พร้อมแจ้งชื่อ-สกุลผู้สมัคร



**เอกสารการสมัครที่ผู้สมัคร
ต้องอัปโหลดส่ง ดังนี้**

- 01** ใบแสดงผลการศึกษา
เช่น ใบ รบ/ใบ ปพ.1/ใบเกรด/ทรานสคริปท์ ฯลฯ
- 02** สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร
- 03** หลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร
300.- บาท
- 04** เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio)
สำหรับผู้สมัครคณะวิศวกรรมศาสตร์

ติดต่อสอบถาม

www.plc.rmutl.ac.th

0 529 8438 -39 ต่อ 1102

4.๔ การตรวจสอบสถานะการสมัคร

ตรวจสอบสถานะการสมัคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก

ตรวจสอบสถานะการสมัคร โดยใช้หมายเลขบัตรประชาชนที่สมัครไว้
กดตรวจสอบตามรอบที่นักศึกษาได้สมัคร

กรุณากรอกเลขบัตรประชาชน

ตรวจสอบสถานะการสมัคร