# Flow การติดตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประจำปี 2567

## ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

| ผู้รับผิดชอบ | แผนภูมิสายงาน (Flowchart) | ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ | ระยะเวลาการติดตามรายงานผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ไตรมาสที่1 | | | ไตรมาสที่2 | | | ไตรมาสที่3 | | | ไตรมาสที่4 | | |
| | | | พ.ศ.2566 | | | พ.ศ.2567 | | | | | | | | |
| | | | ตค. | พย. | ธค. | มค. | กพ. | มีค. | เมย. | พค. | มิย. | กค. | สค. | กย. |
| | เริ่ม | เริ่มต้นการทำงาน | | | | | | | | | | | | |
| | 1 งานยุทธศาสตร์ | มทร.ล้านนา แจ้ง รับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก | | | | | | | | | | | | |
| มทร.ล้านนา | 2 งานยุทธศาสตร์ | วางแผนการดำเนินงาน<br>1.1 จัดทำขั้นตอนการทำงาน Flow chart<br>1.2 สรุปค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ของ มทร.ล้านนา ตาก<br>1.3 เสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม | | | | | ↔ | | | | | | | |
| | 6.พิจารณา เห็นชอบ | 1. ประชุมพิจารณา ผู้รับผิดชอบ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ตาม คตป.<br><u>หากแก้ไข</u> มอบคณะกรรมการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ<br><u>หากอนุมัติ</u> สรุป ผู้รับผิดชอบ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ตาม คตป. | | | | | | | | | | | | |
| | 3.จัดประชุมคณะทำงาน | สรุป รายงานการประชุมพิจารณา ผู้รับผิดชอบ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ตาม คตป. | | | | | | | | | | | | |
| | A | | | | | | | | | | | | | |