



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๓๖๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา”
๒. ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับสำหรับการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๓. รายละเอียดปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ดังเอกสารหมายเลข ๑
๔. กรณีนักศึกษาโครงการเรียนร่วม กับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้ใช้ปฏิทินการศึกษาตามประกาศของโครงการเรียนร่วม ดังเอกสารหมายเลข ๒ และ ๓
๕. รายละเอียดปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษารหัส ๖๘ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (ต่อเนื่อง) โครงการจัดการเรียนการสอนร่วม ไทย - จีน วิทยาลัยเทคโนโลยีการขนส่งหนานจิงและวิทยาลัยอุตสาหกรรมเบากุ้ยโจว (Nanjing Vocational Institute of Transport Technology and Guizhou light industry and technical college) ดังเอกสารหมายเลข ๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ๓๐๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนนท์ นำอิน)

รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 1/2568	ภาคการศึกษาที่ 2/2568	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2568
1	ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	นักศึกษา	ตามประกาศ กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	-
2	ยื่นคำร้องขอโอนย้าย ฯ วันสุดท้าย ⁽¹⁾	นักศึกษา	23 พ.ค. 68	17 ต.ค. 68	-
3	ลงทะเบียนล่วงหน้า (วันแรกเริ่มเวลา 08.30)	นักศึกษารหัส 68	16 มิ.ย. - 18 มิ.ย. 68	10 พ.ย. - 16 พ.ย. 68	30 มี.ค. - 5 เม.ย. 69
		นักศึกษาทุกรหัส ⁽²⁾	19 มิ.ย. - 22 มิ.ย. 68		
4	วันเปิดภาคการศึกษา		23 มิ.ย. 68	17 พ.ย. 68	7 เม.ย. 69
5	เปิดรายวิชาเพิ่ม / กลุ่มเรียนเพิ่ม ผ่านระบบทะเบียนกลาง	อาจารย์	23 มิ.ย. - 4 ก.ค. 68	17 พ.ย. - 28 พ.ย. 68	7 เม.ย. - 16 เม.ย. 69
6	ลงทะเบียนรายวิชา (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)	นักศึกษา	23 มิ.ย. - 6 ก.ค. 68	17 พ.ย. - 30 พ.ย. 68	7 เม.ย. - 19 เม.ย. 69
7	ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า ยื่นคำร้องถึง คณะ/กองการศึกษา ⁽³⁾	นักศึกษา	23 มิ.ย. - 18 ก.ค. 68	17 พ.ย. - 12 ธ.ค. 68	-
8	อนุมัติผลการลงทะเบียนรายวิชาในระบบทะเบียนกลาง	อ.ที่ปรึกษา	23 มิ.ย. - 20 ก.ค. 68	17 พ.ย. - 14 ธ.ค. 68	7 เม.ย. - 20 เม.ย. 69
9	ขอรับรหัสยืนยันเพื่ออนุมัติผลลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตมากกว่าที่กำหนด ⁽⁴⁾	นักศึกษา/ อ.ที่ปรึกษา	23 มิ.ย. - 20 ก.ค. 68	17 พ.ย. - 14 ธ.ค. 68	ลงทะเบียนรายวิชา ได้ไม่เกิน 9 นก.
10	ขอเทียบโอนผลการเรียน ยื่นคำร้องถึง หลักสูตร ⁽⁵⁾	นักศึกษา	24 มิ.ย. - 23 ก.ค. 68	17 พ.ย. - 16 ธ.ค. 68	-
11	ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	นักศึกษา			7 เม.ย. - 6 พ.ค. 69 ⁽⁶⁾
12	ขอสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี	นักศึกษา	23 มิ.ย. - 21 ส.ค. 68	17 พ.ย. 68 - 15 ม.ค. 69	7 เม.ย. - 6 พ.ค. 69
13	ขอสำเร็จการศึกษา ระดับ บัณฑิตศึกษา	นักศึกษา	23 มิ.ย. - 10 ต.ค. 68	17 พ.ย. 68 - 6 มี.ค. 69	7 เม.ย. - 22 พ.ค. 69
14	ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ที่ธนาคาร หรือจูดรับชำระเงิน ⁽⁷⁾	นักศึกษา	21 ก.ค. - 3 ส.ค. 68	22 ธ.ค. 68 - 4 ม.ค. 69	27 เม.ย. - 3 พ.ค. 69
15	ถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W	นักศึกษา	7 ก.ค. - 14 ก.ย. 68	1 ธ.ค. 68 - 8 ก.พ. 69	20 เม.ย. - 10 พ.ค. 69
16	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า	คณะ/ กศ.	25 ก.ค. 68	19 ธ.ค. 68	-
17	ส่งผลการเทียบโอน สวท. /กองการศึกษา	คณะ	8 ส.ค. 68	7 ม.ค. 69	-
18	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ตามระยะเวลาที่กำหนด	สวท./กศ.	8 ส.ค. 68	9 ม.ค. 69	-
19	สอบกลางภาค		18 ส.ค. - 24 ส.ค. 68	12 ม.ค. - 18 ม.ค. 69	-
20	ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า พร้อมค่าปรับ ⁽⁸⁾	ครั้งที่ 1	25 ส.ค. - 29 ส.ค. 68	19 ม.ค. - 23 ม.ค. 69	-
		ครั้งที่ 2	6 ต.ค. - 10 ต.ค. 68	2 มี.ค. - 6 มี.ค. 69	
21	ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง	นักศึกษา	25 ส.ค. - 5 ต.ค. 68	19 ม.ค. - 1 มี.ค. 69	-
22	ขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า โดยเสียค่าปรับ 500 บาท เฉพาะนักศึกษาระดับ ปวช. ปวส. และ ปริญญาตรี	นักศึกษา	29 ก.ย. - 12 ต.ค. 68	23 ก.พ. - 8 มี.ค. 69	18 พ.ค. - 24 พ.ค. 69
23	วันสุดท้ายการส่งระดับคะแนนกรณีแก้ไขระดับคะแนน I / IP จากภาคการศึกษา ก่อน เฉพาะรายวิชาโครงงาน/ ปริญญาโท ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี และรายวิชาวิทยานิพนธ์ ระดับ บัณฑิตศึกษา (วันที่ระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลางก่อนเวลา 12.00 น.)	อาจารย์	3 ต.ค. 68	27 ก.พ. 69	15 พ.ค. 69
24	สอบปลายภาค		13 ต.ค. - 26 ต.ค. 68	9 มี.ค. - 22 มี.ค. 69	25 พ.ค. - 31 พ.ค. 69
25	บันทึกระดับคะแนนในระบบ ภายในเวลา 23.59 น. ของวันสุดท้าย	อาจารย์	13 ต.ค. - 30 ต.ค. 68	10 มี.ค. - 26 มี.ค. 69	25 พ.ค. - 4 มิ.ย. 69
26	ส่งเอกสารอนุมัติให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบัน ถึงงานทะเบียน วันสุดท้าย	อาจารย์	24 ต.ค. 68	20 มี.ค. 69	28 พ.ค. 69
27	วันสุดท้ายของภาคการศึกษา และ วันที่สำเร็จการศึกษา		26 ต.ค. 68	22 มี.ค. 69	31 พ.ค. 69
28	วันปิดภาคการศึกษา		27 ต.ค. 68	23 มี.ค. 69	1 มิ.ย. 69
29	ประชุมตรวจสอบผลการศึกษาระดับหลักสูตร	หลักสูตร	28 ต.ค. - 30 ต.ค. 68	24 มี.ค. - 26 มี.ค. 69	2 มิ.ย. - 4 มิ.ย. 69
30	ประมวลผลการศึกษา	สวท./กศ.	31 ต.ค. - 5 พ.ย. 68	27 มี.ค. - 1 เม.ย. 69	5 มิ.ย. - 10 มิ.ย. 69
31	ส่งผลอนุมัติการขอสอบกรณีพิเศษปลายภาค ถึงงานทะเบียน	คณะ	3 พ.ย. 68	30 มี.ค. 69	-
32	การทดสอบมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษา	ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - เมษายน		

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 1/2568	ภาคการศึกษาที่ 2/2568	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2568
33	ส่งผลการศึกษาคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา	สวท./กศ.	6 พ.ย. 68	2 เม.ย. 69	11 มิ.ย. 69
34	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา (ช่วงเช้า)	คณะ/กศ.	7 พ.ย. 68	3 เม.ย. 69	12 มิ.ย. 69
35	ประกาศผลการศึกษา (บ่าย)	สวท./กศ.	7 พ.ย. 68	3 เม.ย. 69	12 มิ.ย. 69
36	<u>ส่งแก้ไขระดับคะแนน</u> กรณี I ภายใน 15 วันทำการหลังประกาศ ผลสอบของภาคการศึกษาปัจจุบัน และกรณี I ขอสอบเป็นกรณีพิเศษ	อาจารย์	10 พ.ย. – 28 พ.ย. 68	7 เม.ย. – 30 เม.ย. 69	15 มิ.ย. – 3 ก.ค. 69

- หมายเหตุ (1) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอโอนย้าย คณะ/หลักสูตร/ ชั้นพื้นที่/ข้ามสถาบัน ให้ยื่นคำร้องฯ ถึงคณบดี อย่างน้อย 30 วัน ก่อนกำหนดวันแรกของการลงทะเบียนเรียนปกติของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา
- (2) นักศึกษาที่ไม่ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลางในภาคการศึกษาก่อนหน้า สามารถลงทะเบียนตามกำหนดเวลาปกติได้ แต่จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้
- (3) การขอชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า
นักศึกษายื่นคำร้องตามกำหนดและได้รับอนุมัติ ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับการชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า จำนวน 500 บาท
นักศึกษายื่นคำร้องภายหลังกำหนดการในปฏิทินการศึกษา ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า จำนวน 1,000 บาท
นักศึกษาสังกัด มทร.ล้านนา เชียงใหม่ ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับที่ธนาคารกรุงไทย
นักศึกษาสังกัด มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชณุโลก ลำปาง ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับที่ การเงิน ในวันเวลาราชการ
- (4) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 นก.แต่ไม่เกิน 25 นก.(ระดับปริญญาตรี) และมากกว่า 24 นก.แต่ไม่เกิน 27 นก. (ระดับ ปวช.- ปวส.) ตามข้อบังคับฯ ให้ดำเนินการลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง และติดต่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอรับรหัสยืนยันสำหรับนำไปกรอกในระบบทะเบียนกลาง ในส่วนของกรลงทะเบียนที่มีจำนวนหน่วยกิตเกิน หากไม่ดำเนินการยืนยันในช่วงเวลาที่กำหนด การลงทะเบียนรายวิชาสุดท้ายที่มีหน่วยกิตเกินจากที่กำหนดจะเป็น โมฆะ
- (5) การขอเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้ดำเนินการภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
- (6) เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน/2568 ซึ่งมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (I / IP) ในรายวิชาโครงการ/วิทยานิพนธ์ จากภาคการศึกษาที่ 2/2568 และไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2568 ให้ลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา ภายในวันที่ 6 พ.ค. 69 มิเช่นนั้นจะไม่สามารถสำเร็จการศึกษาใน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2568
- (7) นักศึกษาที่มีความประสงค์ชำระผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต ให้ติดต่องานกองคลัง หรืองานการเงิน มทร.ล้านนา ทุกเขตจังหวัดที่นักศึกษาสังกัด

สวท. หมายถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน / กศ. หมายถึง กองการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชณุโลก ลำปาง

วันหยุดราชการประจำปีการศึกษา 2568 (วันหยุด วันหยุดราชการเพิ่มกรณีพิเศษ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี)

ภาคการศึกษาที่ 1/2568		ภาคการศึกษาที่ 2/2568		ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2568	
3 มิ.ย. 68	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี	5 ธ.ค. 68	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร. 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	6 เม.ย. 69	วันจักรี
10 ก.ค. 68	วันอาสาฬหบูชา	10 ธ.ค. 68	วันรัฐธรรมนูญ	13 – 15 เม.ย. 69	วันสงกรานต์
11 ก.ค. 68	วันเข้าพรรษา	31 ธ.ค. 68	วันสิ้นปี	4 พ.ค. 69	วันฉัตรมงคล
28 ก.ค. 68	วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	1 ม.ค. 69	วันขึ้นปีใหม่	9 พ.ค. 69	วันพืชมงคล
12 ส.ค. 68	วันแม่แห่งชาติ	18 ม.ค. 69	วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	31 พ.ค. 69	วันวิสาขบูชา
13 ต.ค. 68	วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชฯ	3 มี.ค. 69	วันมาฆบูชา	1 มิ.ย. 69	วันหยุดชดเชยวันวิสาขบูชา
23 ต.ค. 68	วันปิยมหาราช			3 มิ.ย. 69	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568

สำหรับนักศึกษาโครงการเรียนร่วม บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) รหัสนักศึกษา 66, 67, 68

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 1/2568		ภาคการศึกษาที่ 2/2568	
			กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
1	ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	นักศึกษา	ตามประกาศ กยศ.		ตามประกาศ กยศ.	
2	ยื่นคำร้องขอโอนย้าย ๑ วันสุดท้าย ⁽¹⁾	นักศึกษา	26 เม.ย. 68		24 ต.ค. 68	
3	ลงทะเบียนล่วงหน้า (วันแรกเริ่มเวลา 08.30)	นักศึกษา	19 – 25 พ.ค. 68		17 – 23 พ.ย. 68	
4	วันเปิดภาคการศึกษา		26 พ.ค. 68		24 พ.ย. 68	
5	เปิดรายวิชาเพิ่ม / กลุ่มเรียนเพิ่ม ผ่านระบบทะเบียนกลาง	อาจารย์	26 พ.ค. – 1 มิ.ย. 68		24 – 30 พ.ย. 68	
6	ลงทะเบียนรายวิชา (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)	นักศึกษา	26 พ.ค. – 8 มิ.ย. 68		24 พ.ย. – 7 ธ.ค. 68	
7	ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า ยื่นคำร้องถึง คณะ/กองการศึกษา ⁽⁴⁾	นักศึกษา	26 พ.ค. – 27 มิ.ย. 68		24 พ.ย. – 19 ธ.ค. 68	
8	อนุมัติผลการลงทะเบียนรายวิชาในระบบทะเบียนกลาง	อ.ที่ปรึกษา	9 – 15 มิ.ย. 68		8 – 14 ธ.ค. 68	
9	ขอรับรหัสยืนยันเพื่ออนุมัติผลลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตมากกว่าที่กำหนด ⁽³⁾	นักศึกษา/ อ.ที่ปรึกษา	26 พ.ค. – 15 มิ.ย. 68		24 พ.ย. – 14 ธ.ค. 68	
10	ขอเทียบโอนผลการเรียน ยื่นคำร้องถึง หลักสูตร ⁽⁵⁾	นักศึกษา	27 พ.ค. – 27 มิ.ย. 68		25 พ.ย. – 26 ธ.ค. 68	
11	ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	นักศึกษา				
12	ขอสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี	นักศึกษา	23 มิ.ย. – 21 ส.ค. 68		17 พ.ย. 68 – 15 ม.ค. 69	
13	ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระเงิน ⁽⁷⁾	นักศึกษา	9 มิ.ย. – 6 ก.ค. 68		8 ธ.ค. 68 – 4 ม.ค. 69	
14	ถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W	นักศึกษา	กลุ่ม 1 : 7 ก.ค. – 3 ส.ค. 68		กลุ่ม 1 : 12 ม.ค. – 1 ก.พ. 69	
		นักศึกษา	กลุ่ม 2 : 6 ต.ค. – 26 ต.ค. 68		กลุ่ม 2 : 7 เม.ย. – 3 พ.ค. 69	
15	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า	คณะ/กศ.	25 ก.ค. 68		19 ธ.ค. 68	
16	ส่งผลการเทียบโอน สวท./กองการศึกษา	คณะ	8 ส.ค. 68		7 ม.ค. 69	
17	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด	สวท./กศ.	8 ส.ค. 68		9 ม.ค. 69	
18	สอบกลางภาค		กลุ่ม 1 : 30 มิ.ย. – 6 ก.ค. 68		กลุ่ม 1 : 5 – 11 ม.ค. 69	
			กลุ่ม 2 : 29 ก.ย. – 5 ต.ค. 68		กลุ่ม 2 : 30 มี.ค. – 5 เม.ย. 69	
19	วันเปลี่ยนกลุ่มเรียนประจำภาคการศึกษา		25 ส.ค. 68		23 ก.พ. 69	
20	ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง	นักศึกษา	13 ต.ค. – 14 พ.ย. 68		7 เม.ย. – 8 พ.ค. 69	
21	ขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า โดยเสียค่าปรับ 500 บาท เฉพาะนักศึกษาระดับ ปวช. ปวส. และ ปริญญาตรี	นักศึกษา	29 ก.ย. – 12 ต.ค. 68		23 ก.พ. – 8 มี.ค. 69	
22	สอบปลายภาค		กลุ่ม 1 : 18 – 24 ส.ค. 68		กลุ่ม 1 : 16 – 22 ก.พ. 69	
			กลุ่ม 2 : 10 – 16 พ.ย. 68		กลุ่ม 2 : 18 – 24 พ.ค. 69	
23	ส่งระดับคะแนนให้แก่ระดับคะแนน จากภาคการศึกษา ก่อน เฉพาะรายวิชาโครงการ ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี วันสุดท้าย(บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลางก่อนเวลา 12.00 น.)	อาจารย์	17 พ.ย. 68		25 พ.ค. 69	
24	บันทึกระดับคะแนนในระบบฯ ภายในเวลา 23.59 น. ของวันสุดท้าย	อาจารย์	10 – 17 พ.ย. 68		18 – 25 พ.ค. 69	
25	ส่งเอกสารอนุมัติให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบัน ถึงงานทะเบียน วันสุดท้าย	อาจารย์	17 พ.ย. 68		25 พ.ค. 69	
26	วันที่สำเร็จการศึกษา		16 พ.ย. 68		24 พ.ค. 69	
27	วันสุดท้ายของภาคการศึกษา		16 พ.ย. 68		24 พ.ค. 69	
28	ประมวลผลการศึกษา	สวท./กศ.	18 – 20 พ.ย. 68		26 – 28 พ.ค. 69	
29	การทดสอบมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษา	4 พ.ย. – 14 พ.ย. 68		-	
30	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา / ประกาศผลการศึกษา	สวท./กศ.	21 พ.ย. 68		29 พ.ค. 69	

- หมายเหตุ
- (1) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอโอนย้าย คณะ/หลักสูตร/ ชั้นพื้นที่/ข้ามสถาบัน ให้ยื่นคำร้องฯ ถึงคณบดี อย่างน้อย 30 วัน ก่อนกำหนดวันแรกของการลงทะเบียนเรียนปกติของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา
 - (2) นักศึกษาที่ไม่ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลางในภาคการศึกษาก่อนหน้า สามารถลงทะเบียนตามกำหนดเวลาปกติได้ แต่จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้
 - (3) การขอชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า
 นักศึกษาที่ยื่นคำร้องตามกำหนดและได้รับอนุมัติ ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับการชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า จำนวน 500 บาท
 นักศึกษาที่ยื่นคำร้องภายหลังกำหนดการในปฏิทินการศึกษา ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า จำนวน 1,000 บาท
 นักศึกษาสังกัด มทร.ล้านนา เชียงใหม่ ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับที่ธนาคารกรุงไทย
 นักศึกษาสังกัด มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชณุโลก ลำปาง ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับที่ การเงิน ในวันเวลาราชการ
 - (4) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 นก.แต่ไม่เกิน 25 นก.(ระดับปริญญาตรี) และมากกว่า 24 นก.แต่ไม่เกิน 27 นก. (ระดับ ปวช.- ปวส.) ตามข้อบังคับฯ ให้ดำเนินการลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง และติดต่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอรับรหัสยืนยันสำหรับนำไปกรอกในระบบทะเบียนกลาง ในส่วนของการลงทะเบียนที่มีจำนวนหน่วยกิตเกิน หากไม่ดำเนินการยืนยันในช่วงเวลาที่กำหนด การลงทะเบียนรายวิชาสุดท้ายที่มีหน่วยกิตเกินจากที่กำหนดจะเป็น โมฆะ
 - (5) การขอเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้ดำเนินการภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
 - (6) เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน/2568 ซึ่งมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (I / IP) ในรายวิชาโครงการ/วิทยานิพนธ์จากภาคการศึกษาที่ 2/2568 และไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2568 ให้ลงทะเบียนรักษาสุขภาพนักศึกษา ภายในวันที่ 6 พ.ค. 69 มิเช่นนั้นจะไม่สามารถสำเร็จการศึกษาใน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2568
 - (7) นักศึกษาที่มีความประสงค์ชำระผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต ให้ติดต่องานกองคลัง หรืองานการเงิน มทร.ล้านนา ทุกเขตจังหวัดที่นักศึกษาสังกัด

สวท. หมายถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน / กศ. หมายถึง กองการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชณุโลก ลำปาง

วันหยุดราชการประจำปีการศึกษา 2568 (วันหยุด วันหยุดราชการเพิ่มกรณีพิเศษ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี)

ภาคการศึกษาที่ 1/2568		ภาคการศึกษาที่ 2/2568		ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2568	
3 มิ.ย. 68	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	5 ธ.ค. 68	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร. 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	6 เม.ย. 69	วันจักรี
10 ก.ค. 68	วันอาสาฬหบูชา	10 ธ.ค. 68	วันรัฐธรรมนูญ	13 - 15 เม.ย. 69	วันสงกรานต์
11 ก.ค. 68	วันเข้าพรรษา	31 ธ.ค. 68	วันสิ้นปี	4 พ.ค. 69	วันฉัตรมงคล
28 ก.ค. 68	วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล ศรีสรินทร มหาเวทียาตรมณฑล พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	1 ม.ค. 69	วันขึ้นปีใหม่	9 พ.ค. 69	วันพืชมงคล
12 ส.ค. 68	วันแม่แห่งชาติ	18 ม.ค. 69	วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	31 พ.ค. 69	วันวิสาขบูชา
13 ต.ค. 68	วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชฯ	3 มี.ค. 69	วันมาฆบูชา	1 มิ.ย. 69	วันหยุดชดเชยวันวิสาขบูชา
23 ต.ค. 68	วันปิยมหาราช			3 มิ.ย. 69	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568

สำหรับนักศึกษาโครงการเรียนร่วม บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) รหัสนักศึกษา 64, 65

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 1/2568		ภาคการศึกษาที่ 2/2568
			กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	
1	ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	นักศึกษา	ตามประกาศ กยศ.		ตามประกาศ กยศ.
2	ยื่นคำร้องขอโอนย้าย ฯ วันสุดท้าย ⁽¹⁾	นักศึกษา	26 เม.ย. 68		24 ต.ค. 68
3	ลงทะเบียนล่วงหน้า (วันแรกเริ่มเวลา 08.30)	นักศึกษา	19 – 25 พ.ค. 68		17 – 23 พ.ย. 68
4	วันเปิดภาคการศึกษา		26 พ.ค. 68		24 พ.ย. 68
5	เปิดรายวิชาเพิ่ม / กลุ่มเรียนเพิ่ม ผ่านระบบทะเบียนกลาง	อาจารย์	26 พ.ค. – 1 มิ.ย. 68		24 – 30 พ.ย. 68
6	ลงทะเบียนรายวิชา (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)	นักศึกษา	26 พ.ค. – 8 มิ.ย. 68		24 พ.ย. – 7 ธ.ค. 68
7	ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า ยื่นคำร้องถึง คณะ/กองการศึกษา ⁽⁴⁾	นักศึกษา	26 พ.ค. – 27 มิ.ย. 68		24 พ.ย. – 14 ธ.ค. 68
8	อนุมัติผลการลงทะเบียนรายวิชาในระบบทะเบียนกลาง	อ.ที่ปรึกษา	9 – 15 มิ.ย. 68		8 – 14 ธ.ค. 68
9	ขอรับหลักฐานยืนยันเพื่ออนุมัติผลลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตมากกว่าที่กำหนด ⁽³⁾	นักศึกษา/ อ.ที่ปรึกษา	26 พ.ค. – 15 มิ.ย. 68		24 พ.ย. – 14 ธ.ค. 68
10	ขอเทียบโอนผลการเรียน ยื่นคำร้องถึง หลักสูตร ⁽⁵⁾	นักศึกษา	27 พ.ค. – 27 มิ.ย. 68		25 พ.ย. – 26 ธ.ค. 68
11	ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	นักศึกษา			
12	ขอสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี	นักศึกษา	23 มิ.ย. – 21 ส.ค. 68		17 พ.ย. 68 – 15 ม.ค. 69
13	ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระเงิน ⁽⁷⁾	นักศึกษา	9 มิ.ย. – 6 ก.ค. 68		8 ธ.ค. 68 – 4 ม.ค. 69
14	ถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W	นักศึกษา	กลุ่ม 1 : 7 ก.ค. – 3 ส.ค. 68	26 ม.ค. – 1 มี.ค. 69	
		นักศึกษา	กลุ่ม 2 : 6 ต.ค. – 26 ต.ค. 68		
15	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า	คณะ/ กศ.	25 ก.ค. 68		19 ธ.ค. 68
16	ส่งผลการเทียบโอน สวท. /กองการศึกษา	คณะ	8 ส.ค. 68		7 ม.ค. 69
17	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษา ตามระยะเวลาที่กำหนด	สวท./กศ.	8 ส.ค. 68		9 ม.ค. 69
18	สอบกลางภาค		กลุ่ม 1 : 30 มิ.ย.- 6 ก.ค. 68	19 – 25 ม.ค. 69	
			กลุ่ม 2 : 29 ก.ย. – 5 ต.ค. 68		
19	วันเปลี่ยนกลุ่มเรียนประจำภาคการศึกษา		25 ส.ค. 68		ไม่เปลี่ยนกลุ่มเรียน
20	ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง	นักศึกษา	13 ต.ค. – 14 พ.ย. 68		19 ม.ค. – 1 มี.ค. 69
21	ขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า โดยเสียค่าปรับ 500 บาท เฉพาะนักศึกษาระดับ ปวช. ปวส. และ ปริญญาตรี	นักศึกษา	29 ก.ย. – 12 ต.ค. 68		23 ก.พ. – 8 มี.ค. 69
22	สอบปลายภาค		กลุ่ม 1 : 18 – 24 ส.ค. 68	16 – 22 มี.ค. 69	
			กลุ่ม 2 : 10 – 16 พ.ย. 68		
23	ส่งระดับคะแนนกรณีแก้ไขระดับคะแนน จากภาคการศึกษา ก่อน เฉพาะรายวิชาโครงการ ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี วันสุดท้าย(บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลางก่อนเวลา 12.00 น.)	อาจารย์	17 พ.ย. 68		23 มี.ค. 69
24	บันทึกระดับคะแนนในระบบ ฯ ภายในเวลา 23.59 น. ของวันสุดท้าย	อาจารย์	10 – 17 พ.ย. 68		17 – 23 มี.ค. 69
25	ส่งเอกสารอนุมัติให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบัน ถึงงานทะเบียน วันสุดท้าย	อาจารย์	17 พ.ย. 68		23 มี.ค. 69
26	วันที่สำเร็จการศึกษา		16 พ.ย. 68		22 มี.ค. 69
27	วันสุดท้ายของภาคการศึกษา		16 พ.ย. 68		22 มี.ค. 69
28	ประมวลผลการศึกษา	สวท./กศ.	18 – 20 พ.ย. 68		27 มี.ค. – 2 เม.ย. 69
29	การทดสอบมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษา	4 พ.ย. – 14 พ.ย. 68		-
30	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา / ประกาศผลการศึกษา	สวท./กศ.	21 พ.ย. 68		3 เม.ย. 69

- หมายเหตุ (1) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอโอนย้าย คณะ/หลักสูตร/ ชั้นพื้นที่/ข้ามสถาบัน ให้ยื่นคำร้องฯ ถึงคณบดี อย่างน้อย 30 วัน ก่อนกำหนดวันแรกของการลงทะเบียนเรียนปกติของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา
- (2) นักศึกษาที่ไม่ประณินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลางในภาคการศึกษาก่อนหน้านี้ สามารถลงทะเบียนตามกำหนดเวลาปกติได้ แต่จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้
- (3) การขอชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า
 นักศึกษาที่ยื่นคำร้องตามกำหนดและได้รับอนุมัติ ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับการชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า จำนวน 500 บาท
 นักศึกษาที่ยื่นคำร้องภายหลังกำหนดการในปฏิทินการศึกษา ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า จำนวน 1,000 บาท
 นักศึกษาสังกัด มทร.ล้านนา เชียงใหม่ ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับที่ธนาคารกรุงไทย
 นักศึกษาสังกัด มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชญ์โลก ลำปาง ชำระค่าบำรุงการศึกษาพร้อมค่าปรับที่ การเงิน ในวันเวลาราชการ
- (4) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 นก.แต่ไม่เกิน 25 นก.(ระดับปริญญาตรี) และมากกว่า 24 นก.แต่ไม่เกิน 27 นก. (ระดับ ปวช.- ปวส.) ตามข้อบังคับฯ ให้ดำเนินการลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง และติดต่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอรับรหัสยืนยันสำหรับนำไปกรอกในระบบทะเบียนกลาง ในส่วนของการลงทะเบียนที่มีจำนวนหน่วยกิตเกิน หากไม่ดำเนินการยืนยัน ในเวลาที่กำหนด การลงทะเบียนรายวิชาสุดท้ายที่มีหน่วยกิตเกินจากที่กำหนดจะเป็น โมฆะ
- (5) การขอเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้ดำเนินการภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
- (6) เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน/2568 ซึ่งมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (I / IP) ในรายวิชาโครงการ/วิทยานิพนธ์จากภาคการศึกษาที่ 2/2568 และไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2568 ให้ลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา ภายในวันที่ 6 พ.ค. 69 มิเช่นนั้นจะไม่สามารถสำเร็จการศึกษาใน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2568
- (7) นักศึกษาที่มีความประสงค์ชำระผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต ให้ติดต่องานกองคลัง หรืองานการเงิน มทร.ล้านนา ทุกเขตจังหวัดที่นักศึกษาสังกัด

สวท. หมายถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน / กศ. หมายถึง กองการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชญ์โลก ลำปาง

วันหยุดราชการประจำปีการศึกษา 2568 (วันหยุด วันหยุดราชการเพิ่มกรณีพิเศษ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี)

ภาคการศึกษาที่ 1/2568		ภาคการศึกษาที่ 2/2568		ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2568	
3 มิ.ย. 68	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี	5 ธ.ค. 68	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ร. 9 วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	6 เม.ย. 69	วันจักรี
10 ก.ค. 68	วันอาสาฬหบูชา	10 ธ.ค. 68	วันรัฐธรรมนูญ	13 - 15 เม.ย. 69	วันสงกรานต์
11 ก.ค. 68	วันเข้าพรรษา	31 ธ.ค. 68	วันสิ้นปี	4 พ.ค. 69	วันฉัตรมงคล
28 ก.ค. 68	วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์	1 ม.ค. 69	วันขึ้นปีใหม่	9 พ.ค. 69	วันพืชมงคล
12 ส.ค. 68	วันแม่แห่งชาติ	18 ม.ค. 69	วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	31 พ.ค. 69	วันวิสาขบูชา
13 ต.ค. 68	วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชฯ	3 มี.ค. 69	วันมาฆบูชา	1 มิ.ย. 69	วันหยุดชดเชยวันวิสาขบูชา
23 ต.ค. 68	วันปิยมหาราช			3 มิ.ย. 69	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษารหัส 68
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (ต่อเนื่อง) โครงการจัดการเรียนการสอนร่วม ไทย-จีน
วิทยาลัยเทคโนโลยีการขนส่งหนานจิงและวิทยาลัยอุตสาหกรรมเบาไฉโจว
(Nanjing Vocational Institute of Transport Technology and Guizhou light industry and technical college)

ลำดับ	กิจกรรม	ผู้ปฏิบัติ	ภาคการศึกษาที่ 1/2568	ภาคการศึกษาที่ 1/2570
1	วันเปิดภาคการศึกษา		6 พ.ค. 68	9 ก.พ. 70
2	เปิดรายวิชาเพิ่ม / กลุ่มเรียนเพิ่ม ผ่านระบบทะเบียนกลาง	อาจารย์	6 – 16 พ.ค. 68	9 – 14 ก.พ. 70
3	ลงทะเบียนรายวิชา (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)	นักศึกษา	6 – 19 พ.ค. 68	9 – 22 ก.พ. 70
4	ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า ยื่นคำร้องถึง คณะ/กองการศึกษา ⁽⁴⁾	นักศึกษา	23 มี.ย. – 18 ก.ค. 68	26 มี.ค. – 21 เม.ย. 70
5	อนุมัติผลการลงทะเบียนรายวิชาในระบบทะเบียนกลาง	อ.ที่ปรึกษา	20 – 22 พ.ค. 68	23 – 25 ก.พ. 70
6	ขอรับรหัสยืนยันเพื่ออนุมัติผลลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตมากกว่าที่กำหนด ⁽³⁾	นักศึกษา/ อ.ที่ปรึกษา	6 – 25 พ.ค. 68	8 – 28 ก.พ. 70
7	ขอเทียบโอนผลการเรียน ยื่นคำร้องถึง หลักสูตร ⁽⁵⁾	นักศึกษา	7 พ.ค. – 6 มี.ย. 68	8 ก.พ. – 10 มี.ค. 70
8	ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา	นักศึกษา		
9	ขอสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี	นักศึกษา	23 มี.ย. – 21 ส.ค. 68	ตามปฏิทินการศึกษาฤดูร้อน 69
10	ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระเงิน ⁽⁷⁾	นักศึกษา	ตามกำหนดการรายงานตัว	24 ก.พ. – 21 มี.ค. 70
11	ถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W	นักศึกษา	10 ก.ค. – 10 ส.ค. 68	19 เม.ย. – 16 พ.ค. 70
12	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า	คณะ/กศ.	25 ก.ค. 68	4 พ.ค. 70
13	ส่งผลการเทียบโอน สวท./กองการศึกษา	คณะ	8 ส.ค. 68	24 มี.ค. 70
14	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด	สวท./กศ.	8 ส.ค. 68	ตามปฏิทินการศึกษาฤดูร้อน 69
15	สอบกลางภาค		1 – 5 ก.ค. 68	6 – 12 เม.ย. 70
16	ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง	นักศึกษา	25 ส.ค. – 5 ต.ค. 68	ตามปฏิทินการศึกษาฤดูร้อน 69
17	ขอสำเร็จการศึกษาล่าช้า โดยเสียค่าปรับ 500 บาท เฉพาะนักศึกษาระดับ ปวช. ปวส.ปริญญาตรี	นักศึกษา	-	ตามปฏิทินการศึกษาฤดูร้อน 69
18	สอบปลายภาค		25 ส.ค. – 1 ก.ย. 68	1 – 7 มี.ย. 70
19	ส่งระดับคะแนนแก่ไต่ระดับคะแนน / จากภาคการศึกษา ก่อน เฉพาะรายวิชาโครงการ ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี วันสุดท้าย(วันที่ระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลางก่อนเวลา 12.00 น.)	อาจารย์	15 ส.ค. 68	21 พ.ค. 70
20	บันทึกระดับคะแนนในระบบฯ ภายในเวลา 23.59 น. ของวันสุดท้าย	อาจารย์	25 ส.ค. – 3 ก.ย. 68	1 มี.ย. – 10 มี.ย. 70
21	ส่งเอกสารอนุมัติให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบันถึงงานทะเบียน วันสุดท้าย	อาจารย์	31 ส.ค. 68	7 มี.ย. 70
22	วันที่สำเร็จการศึกษา		1 ก.ย. 68	7 มี.ย. 70
23	วันสุดท้ายของภาคการศึกษา		2 ก.ย. 68	8 มี.ย. 70
24	ประมวลผลการศึกษา	สวท./กศ.	4 – 8 ก.ย. 68	11 – 14 มี.ย. 70
25	การทดสอบมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	นักศึกษา	4 พ.ย. – 14 พ.ย. 68	-
26	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา / ประกาศผลการศึกษา	สวท./กศ.	9 พ.ย. 68	15 มี.ย. 70

- หมายเหตุ
- (1) ภาคการศึกษาที่ 2/2568 - ภาคการศึกษาที่ 2/2569 ของปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาแลกเปลี่ยน ไทย-จีน จะดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่ประเทศจีน
 - (2) ภาคการศึกษาที่ 1/2570 การจัดการเรียนการสอนอยู่ในช่วงคาบเกี่ยวระหว่าง ภาคการศึกษาที่ 2/2569 กับภาคการศึกษาฤดูร้อน /2569 ของปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา 2569 (สำหรับนักศึกษาปกติ)
 - (3) นักศึกษาที่มีความประสงค์ชำระผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต ให้ติดต่องานกองคลัง หรืองานการเงิน มทร.ล้านนา ทุกเขตจังหวัดที่นักศึกษาสังกัด
 - (4) ภาคการศึกษาที่ 2/2568 ภาคการศึกษาที่ 1/2569 และ ภาคการศึกษาที่ 2/2569
 - 4.1 นักศึกษาชำระค่าบำรุงการศึกษาที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีการขนส่งหนานจิง สาธารณรัฐประชาชนจีน
 - 4.2 นักศึกษารักษาสภาพที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประเทศไทย ในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา)
 - (5) หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่ปฏิทินการศึกษากำหนดแล้ว ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาใช้ปฏิทินการศึกษาดับปัจจุบันของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษาที่นักศึกษามีการลงทะเบียนเรียน

Rajamangala University of Technology Lanna Academic Calendar

for Academic Year 2025

For Diploma, Undergraduate and Postgraduate Students

No.	Activity	Action required by	Semester 1/2025	Semester 2/2025	Summer Semester/2025
1	Submit loan request at Student Loan Fund Office	Student	Student Loan Announcement	Student Loan Announcement	-
2	Last day to submit a transfer request ⁽¹⁾	Student	May 23, 2025	Oct 17, 2025	-
3	Pre-registration (1 st day starts at 08:30 AM)	Student ID 68	Jun 16 – Jun 18, 2025	Nov 10 – Nov 16, 2025	Mar 30 – Apr 5, 2026
		All students ⁽²⁾	Jun 19 – Jun 22, 2025		
4	First day of the semester		Jun 23, 2025	Nov 17, 2025	Apr 7, 2026
5	Add courses / Additional class sections through the CRS	Lecturer	Jun 23 – Jul 4, 2025	Nov 17 – Nov 28, 2025	Apr 7 – Apr 16, 2026
6	Course registration (1 st day starts at 08:30 AM)	Student	Jun 23 – Jul 6, 2025	Nov 17 – Nov 30, 2025	Apr 7 – Apr 19, 2026
7	Request late tuition payment, submit request to faculty/education office ⁽³⁾	Student	Jun 23 – Jul 18, 2025	Nov 17 – Dec 12, 2025	-
8	Approval of course registration in the CRS	Advisors	Jun 23 – Jul 20, 2025	Nov 17 – Dec 14, 2025	Apr 7 – Apr 20, 2026
9	Request an approval code for exceeding credit limits ⁽⁴⁾	Student / Advisors	Jun 23 – Jul 20, 2025	Nov 17 – Dec 14, 2025	Maximum of 9 credits
10	Credit transfer request, submit to Department ⁽⁵⁾	Student	Jun 24 – Jul 23, 2025	Nov 17 – Dec 16, 2025	-
11	Maintain student status	Student			Apr 7 – May 6, 2026 ⁽⁶⁾
12	Graduation request for Vocational Certificate, Higher Vocational Certificate, and Bachelor's Degree	Student	Jun 23 – Aug 21, 2025	Nov 17, 2025 – Jan 15, 2026	Apr 7 – May 6, 2026
13	Graduation request for Graduate Programs	Student	Jun 23 – Oct 10, 2025	Nov 17, 2025 – Mar 6, 2026	Apr 7 – May 22, 2026
14	Tuition payment at the bank or payment service ⁽⁷⁾	Student	Jul 21 – Aug 3, 2025	Dec 22, 2025 – Jan 4, 2026	Apr 27 – May 3, 2026
15	Course withdrawal with grade "W"	Student	Jul 7 – Sep 14, 2025	Dec 1, 2025 – Feb 8, 2026	Apr 20 – May 10, 2026
16	Announcement of students approved for late tuition payment	Faculty/ED	Jul 25, 2025	Dec 19, 2025	-
17	Submission of credit transfer results to Academic Services/Education Office	Faculty	Aug 8, 2025	Jan 7, 2026	-
18	Announcement of student withdrawal due to non-registration/non-payment	AAR/ ED	Aug 8, 2025	Jan 9, 2026	-
19	Midterm Examination		Aug 18 – Aug 24, 2025	Jan 12 – Jan 18, 2026	-
20	Late tuition payment with penalty ⁽³⁾	1 st round	Aug 25 – Aug 29, 2025	Jan 19 – Jan 23, 2026	-
		2 nd round	Oct 6 – Oct 10, 2025	Mar 2 – Mar 6, 2026	
21	Instructor evaluation in the CRS	Student	Aug 25 – Oct 5, 2025	Jan 19 – Mar 1, 2026	-
22	Late graduation request with a fine of 500 THB (for Vocational, Higher Vocational, and Bachelor's Degree)	Student	Sep 29 – Oct 12, 2025	Feb 23 – Mar 8, 2026	May 18 – May 24, 2026
23	Last day for submitting grade adjustments for I / IP from the previous semester, applicable only to project courses / thesis at the Vocational Certificate, Higher Vocational Certificate, and Bachelor's Degree levels, as well as thesis courses at the Graduate level (Grades must be recorded in the central registration system before 12:00 PM.)	Lecturer	Oct 3, 2025	Feb 27, 2026	May 15, 2026
24	Final Examination		Oct 13 – Oct 26, 2025	Mar 9 – Mar 22, 2026	May 25 – May 31, 2026

No.	Activity	Action required by	Semester 1/2025	Semester 2/2025	Summer Semester/2025
25	Final grade submission <u>by 11:59 PM</u> on the last day	Lecturer	Oct 13 – Oct 30, 2025	Mar 10 – Mar 26, 2026	May 25 – Jun 4, 2026
26	<u>Last day</u> to submit an approval documents for <u>grade I/IP</u> to registration office	Lecturer	Oct 24, 2025	Mar 20, 2026	May 28, 2026
27	End of semester and graduation date		Oct 26, 2025	Mar 22, 2026	May 31, 2026
28	Last day of the semester		October 27, 2025	March 23, 2026	June 1, 2026
29	Meeting to approve the academic records	Department	Oct 28 – Oct 30, 2025	Mar 24 – Mar 26, 2026	Jun 2 – Jun 4, 2026
30	Processing of academic records	AAR/ED	Oct 31 – Nov 5, 2025	Mar 27 – Apr 1, 2026	Jun 5 – Jun 10, 2026
31	Submission of extra final exam approval results to the registration office	Faculty	Nov 3, 2025	Mar 30, 2026	-
32	Information Technology Standard Test	Student	Every 1 st – 5 th of each month, from July to April		
33	Submission of academic results to the committee for approval	AAR/ED	Nov 6, 2025	Apr 2, 2026	Jun 11, 2026
34	Academic results approval meeting (morning)	Faculty/ED	Nov 7, 2025	Apr 3, 2026	Jun 12, 2026
35	Announcement of academic results (afternoon)	AAR/ED	Nov 7, 2025	Apr 3, 2026	Jun 12, 2026
36	<u>Submission of grade adjustments for I</u> cases within 15 working days after the announcement of the current semester's exam results, including special exam requests for I cases	Lecturer	Nov 10 – Nov 28, 2025	Apr 7 – Apr 30, 2026	Jun 15 – Jul 3, 2026

- Notes:
- (1) Students who wish to transfer **faculty/program/campus/institution** must submit a request to the Dean at least **30 days before** the first day of regular course registration for the semester they wish to transfer into
 - (2) Students who did **not evaluate the instructor** in the central registration system in the previous semester can still register for courses during the regular registration period but will **not be eligible for pre-registration**.
 - (3) Late tuition payment
Students who submit a request within the deadline and receive approval must pay the tuition fee along with a **late payment fine of 500 THB**.
Students who submit a request after the deadline in the academic calendar must pay the tuition fee along with a **late payment fine of 1,000 THB**.
Students at RMUTL Chiang Mai must pay the tuition and fine at **Krungthai Bank**.
Students at RMUTL Chiang Rai, Tak, Nan, Phitsanulok, and Lampang must pay the tuition and fine at the **finance office during official hours**.
 - (4) Students registering for courses exceeding **22 but not more than 25 credits (undergraduate level)** and **24 but not more than 27 credits (vocational and higher vocational levels)** must register through the **central registration system** and obtain approval from their **academic advisor** to receive an **authorization code**, which must be entered into the system. If the approval is not completed within the given timeframe, the **last registered course exceeding the credit limit will be invalidated**.
 - (5) Credit transfer requests must be submitted within **30 days** from the start of the **first semester** of study.
 - (6) Students who wish to graduate in **Summer Semester 2025** but have incomplete grades (I/IP) in **project/thesis courses** from **Semester 2/2025** and are **not enrolling in any other courses** during **Summer 2025** must register to maintain student status by **May 6, 2026**. Failure to do so will result in **ineligibility for graduation in Summer 2025**.
 - (7) Students who wish to pay via **credit/debit card** must contact the **Finance Office at RMUTL in their respective campus province**.

AAR = The Office of Academic Affairs and Registration ED = Education Division of Chiang Rai, Tak, Nan, Phitsanulok, Lampang

Public holidays for the academic year 2025 (Public holidays and additional special public holidays are subject to change in accordance with the Cabinet's resolution).

Semester 1/2025		Semester 2/2025		Summer Semester/2025	
Jun 3, 2025	Her Majesty the Queen's Birthday	Dec 5, 2025	King Rama 9 Memorial Day & Father's Day	Apr 6, 2026	Chakri Memorial Day
Jul 10, 2025	Asalha Bucha Day			Apr 13-15, 2026	Songkran Festival
Jul 11, 2025	Buddhist Lent Day	Dec 10, 2025	Constitution Day	May 4, 2026	Coronation Day
Jul 28, 2025	His Majesty the King's Birthday	Dec 31, 2025	New Year's Eve	May 9, 2026	Royal Ploughing Ceremony
Aug 12, 2025	Mother's Day	Jan 1, 2026	New Year's Day	May 31, 2026	Visakha Bucha Day
Oct 13, 2025	King Bhumibol Memorial Day	Jan 18, 2026	RMUTL Founding Anniversary	Jun 1, 2026	Visakha Bucha Substitution Day
Oct 23, 2025	King Chulalongkorn Memorial Day	Mar 3, 2026	Makha Bucha Day	Jun 3, 2026	Her Majesty the Queen's Birthday

