

สวท.รช.01

รหัสหลักสูตร: 66 - EC – E - M - 01

ปี ประเภท คณะ พื้นที่ ลำดับ

**แบบฟอร์มเสนอหลักสูตรแบบยืดหยุ่น**

**หลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรฝึกอาชีพ**

**................................ระบุชื่อหลักสูตร...................................**

**คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน ......................................................**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

**Version 19022025**

**แบบฟอร์มเสนอหลักสูตรแบบยืดหยุ่น**

**หลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรฝึกอาชีพ ...............ระบุชื่อหลักสูตร..............................**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

**1.1 ชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย .......................................................................................................................

ภาษาอังกฤษ .......................................................................................................................

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

สาขา...... คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน .......................... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา .........

**1.3 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **คุณวุฒิ (สาขาวิชา)** | **สถาบัน** | **ปีที่สำเร็จการศึกษา** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

*หมายเหตุ: จำนวนและรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถใช้ชื่อซ้ำกันกับหลักสูตรปกติได้ แต่อย่างไรก็ตามควรคำนึงถึงภาระงานและหน้าที่อื่น ๆ เพื่อดูแลและควบคุมหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด*

**1.4 ผู้รับผิดชอบประสานงานหลักสูตร**

ชื่อ-สกุล ......................................................

ตำแหน่ง ......................................................

เบอร์โทร ......................................................

Email ......................................................

**1.5 สถานประกอบการ/สถาบันอุดมศึกษา ที่มีความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน (ถ้ามี MOU)**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**1.6 จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม** .............. **คน** (เปิดอบรมเมื่อมีจำนวนผู้ลงทะเบียนขั้นต่ำ ......... คน)

**1.7 กลุ่มเป้าหมายผู้เรียน** *(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)*

☑ ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือระดับ ปวช. ปวส.

□ ผู้ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา

□ นิสิต/นักศึกษา หรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา

□ ผู้ที่ทำงานแล้ว และต้องการเพิ่มพูนสมรรถนะ

□ ผู้สูงอายุ หรือ ผู้ที่เกษียณแล้วต้องการจะประกอบอาชีพอื่นที่แตกต่างจากเดิม

□ อื่นๆ ……………………………………………………………………………………………………

**1.8 กลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง**

☑ อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่

□ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ

□ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

□ อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ

□ อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร

□ อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม

□ อุตสาหกรรมขนส่งและการบิน

□ อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ

□ อุตสาหกรรมดิจิทัล

□ อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

□ อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ

□ อุตสาหกรรมพัฒนาคนและการศึกษา

□ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ และพนักงาน

□ อุตสาหกรรมอื่นๆ ระบุ ………………………………………………………………………….

**1.9 อาชีพหรือตำแหน่งงาน ที่สามารถ Reskill Upskill ได้หลังจากสำเร็จในหลักสูตร**

1) …………………………………………

2) ………………………………………..

3) ………………………………………..

4) ………………………………………..

**2.** **ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร**

**2.1 หลักการ สภาพปัญหาและเหตุผลความจำเป็นในการจัดทำหลักสูตร**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2.2 คำอธิบายหลักสูตรอย่างย่อ**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

1. เพื่อ.....................................................................................................................................................

2. เพื่อ.....................................................................................................................................................

3. เพื่อ.....................................................................................................................................................

**2.4 โครงสร้างหรือเนื้อหาของหลักสูตร**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หัวข้อที่** | **หัวข้อ/รายละเอียดการอบรม** | **กิจกรรมการอบรม** | **จำนวนชั่วโมง** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**2.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร** |
| PLO ….. |  |
| PLO ….. |  |
| PLO ….. |  |

**2.6 การวัดและประเมินผลตลอดหลักสูตร (Course Evalution)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)** | **กลยุทธ์/การสอน** | **กลยุทธ์/**  **การวัดและประเมินผล** |
| PLO ……... |  |  |
| PLO ……... |  |  |
| PLO ……... |  |  |

**2.7 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรปกติที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

1.หลักสูตร .................................................. (หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง .........)

คณะ/วิทยาลัย ........................................................................................................

2.หลักสูตร .................................................. (หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง .........)

คณะ/วิทยาลัย ........................................................................................................

**2.8 ประเภทของหลักสูตร**

☑ หลักสูตรไม่สะสมหน่วยกิต

☑ ได้รับใบประกาศนียบัตร

□ ได้รับใบรับรองสมรรถนะ มาตรฐานวิชาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

สาขาวิชาชีพ....................................................................................... ระดับ .....................

□ หลักสูตรสะสมหน่วยกิต โดยเทียบได้กับรายวิชา/กลุ่มวิชา/โมดูลการเรียนรู้ในหลักสูตร ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายวิชา/กลุ่มวิชา/โมดูลการเรียนรู้** | **จำนวนหน่วยกิต**  **(ท-ป-น)** | **หลักสูตร (สาขาวิชา)** | **ความสอดคล้อง**  **(ร้อยละ)** |
| 1 | ENGCC304 Computer Programming | 3 (2-3-5) | วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) | 80 |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

ทั้งนี้ หลักสูตรที่ได้รับใบประกาศนียบัตรหรือใบรับรองสมรรถนะ สามารถดำเนินการเทียบโอนได้ตาม *ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบการศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคล เข้าสู่การศึกษาในระบบ* เมื่อสมัครเข้าเป็นนักศึกษาในระบบ และดำเนินการตามระเบียบการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับปริญญาต่อไป

**3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และวิธีการจัดการเรียนการสอน**

**3.1 คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษา หรือเงื่อนไขการรับสมัคร (ถ้ามี)**

1) ..............................................................................................................

2) ..............................................................................................................

3) ..............................................................................................................

**3.2 วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา**

1) ..............................................................................................................

2) ..............................................................................................................

3) ..............................................................................................................

**3.3 จำนวนชั่วโมงตลอดหลักสูตร**

1) จำนวนชั่วโมงภาคทฤษฎี ………………. ชั่วโมง

2) จำนวนชั่วโมงภาคปฏิบัติ ………………. ชั่วโมง

3) จำนวนชั่วโมง รวมตลอดหลักสูตร จำนวน ………………. ชั่วโมง

**3.4 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร (กรณีสะสมหน่วยกิต)**

1) จำนวนหน่วยกิตภาคทฤษฎี ………………. หน่วยกิต

2) จำนวนหน่วยกิตภาคปฏิบัติ ………………. หน่วยกิต

3) จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร จำนวน ………………. หน่วยกิต

**3.5 รูปแบบการจัดการเรียนการสอน** *(เลือกได้เพียง 1 ข้อ)*

☑ จัดทำเป็น รายวิชา

□ จัดทำเป็น กลุ่มวิชา

□ จัดทำเป็น โมดูลการเรียนรู้

□ จัดทำเป็นลักษณะอื่น ๆ โปรดระบุ …………………………………………………………………

**3.6 การดำเนินการจัดการเรียนการสอน** *(เลือกได้เพียง 1 ข้อ)*

☑ ออนไลน์ (Online) 100%

□ ชั้นเรียน (On-site) 100% ในสถาบันอุดมศึกษา

□ ชั้นเรียน (On-site) 100% ในสถานประกอบการ

□ ผสมชั้นเรียน และออนไลน์ (Hybrid) ทั้งในสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ

□ อื่นๆ โปรดระบุ …………………………………………………………………

**3.7 สถานที่จัดการเรียนการสอน** *(กรณีเรียน Onsite ให้ระบุจังหวัดที่จัดการเรียนการสอน/Online กรุณาระบุช่องทางที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น Microsoft Teams, Zoom Meeting เป็นต้น)*

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. หลักเกณฑ์ในการวัดและประเมินผล**

**4.1 เกณฑ์การผ่านการอบรม**

1) การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ต้องเข้าเรียนขั้นต่ำ ร้อยละ ............

2) ผ่านคะแนนการประเมิน ตั้งแต่ ..... ขึ้นไป

3) ..............................................................................

**4.2 เกณฑ์การวัดประเมินผล**

ให้ผลการเรียนเป็นระดับคะแนน (Grade) รูปแบบ

☑ ระดับคะแนน A – F

□ ระดับคะแนน S (พอใจ) และ U (ไม่พอใจ)

โดยมีวิธีการประเมิน สัดส่วนของการประเมิน และช่วงคะแนนในแต่ละระดับคะแนน ดังนี้

| **หัวข้อ** | **วิธีการประเมิน** | **สัดส่วนการประเมิน (%)** | **ระดับคะแนน** | **ช่วงคะแนน** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | รายงานปฏิบัติการ  การบ้าน  สอบปลายภาค  สอบกลางภาค | xx  xx  xx  xx | A  B+  B  C+  C  D+  D  F | xx – xx  xx – xx  xx – xx  xx – xx  xx – xx  xx – xx  xx – xx  xx - xx |
|  | รายงานปฏิบัติการ  การบ้าน  สอบปลายภาค  สอบกลางภาค | xx  xx  xx  xx | S  U | xx – xx  xx - xx |
|  |  |  |  |  |

*\*หมายเหตุ: กรณีการให้ระดับคะแนนเป็น A-F จะใช้สำหรับการจัดในรูปแบบชุดวิชาที่สามารถวัดประเมินผลได้อย่างชัดเจนที่สามารถนำไปสะสมหน่วยกิตได้ หากเป็นหลักสูตรระยะสั้น/ฝึกอบรม/ฝึกวิชาชีพขอให้ใช้การให้ระดับคะแนนเป็น S-U*

**5. แหล่งที่มาของงบประมาณในการเปิดหลักสูตร**

**5.1 อัตราค่าลงทะเบียนตลอดหลักสูตร (ต่อคน)**

จำนวนเงิน ................................................... บาท (............................................บาทถ้วน)

*\*หมายเหตุ: โดยใช้ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การรับ-จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาแบบยืดหยุ่น (รายละเอียดรายรับ-รายจ่าย ภาคผนวก ก)*

**5.2 เงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก (ถ้ามี)**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*\*หมายเหตุ: โปรดแนบเอกสารการได้รับเงินสนับสนุน อาทิเช่น หนังสือรายงานผลการพิจารณาให้เงินสนับสนุน หรือ MOU*

**5.3 แผนการใช้งบประมาณ**

**รายรับจากการลงทะเบียน**

แผนรับ ............................ คน (ต่อรอบ) โดยจะเปิดสอนเมื่อมีจำนวนขั้นต่ำ ..................... คนขึ้นไป *(คุ้มทุน)*

จำนวน .......................... หน่วยกิต (กรณีสะสมหน่วยกิต)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รายรับที่จัดเก็บจากผู้เรียน (บาท/คน) | | | รวม | งบประมาณที่หน่วยจัดการเรียนการสอนเบิกจ่ายได้ (บาท/คน) | | | |
| ค่าลงทะเบียน | ค่าสนับสนุนฯ | ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | นำส่ง มหาวิทยาลัย  (ร้อยละ 10) | สาธารณูปโภค  (ร้อยละ 10) | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  (ร้อยละ 80) | ค่าสนับสนุนฯ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**สรุป** งบประมาณที่หน่วยจัดการเรียนการสอนเบิกจ่ายได้ เมื่อมีผู้เรียนตามจำนวนขั้นต่ำที่สามารถเปิดสอน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ................... บาท

ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ................... บาท

รวม (งบประมาณขั้นต่ำ) ................... บาท

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน**

| **หมวดงบประมาณ** | **จำนวนเงิน** |
| --- | --- |
| **1. ค่าตอบแทน**  - ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ภาคทฤษฎี จำนวน .... ชั่วโมง จำนวน ..... คน  (...... ชั่วโมง x ....... คน x …… บาท)  - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ภาคทฤษฎี จำนวน .... ชั่วโมง จำนวน ..... คน  (...... ชั่วโมง x ....... คน x …… บาท) |  |
| **2. ค่าใช้สอย** |  |
| **3. ค่าวัสดุ** |  |

*(หมายเหตุ: การดำเนินการควรมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานไม่เกินกว่ารายรับที่ได้รับ)*

**6.** **คำสำคัญสำหรับการสืบค้น (keyword) และหมวดหมู่การเรียนรู้** (เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์)

**6.1 คำสำคัญสำหรับการสืบค้น (keyword)**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6.2** **หมวดหมู่การเรียนรู้** *(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)*

☑ วิทยาศาสตร์ / เทคโนโลยี / นวัตกรรม

□ วิทยาศาสตร์สุขภาพ

□ การวิจัย / วิชาการ / ศึกษาต่อ

□ มนุษยศาสตร์ / สังคมศาสตร์

□ การเงิน / การบัญชี / การตลาด / การลงทุน

□ การงาน / การอาชีพ

□ ภาษา / การพัฒนาตนเอง

□ ดนตรี / ศิลปะ / กราฟิก / การถ่ายภาพ / งานอดิเรก

□ เกษตรกรรม / ธรรมชาติ / สิ่งแวดล้อม

□ ความรู้ทั่วไป

**ภาคผนวก ก**

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าอบรม และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน**

**รายรับจากการลงทะเบียน**

แผนรับ ............................ คน (ต่อรอบ) โดยจะเปิดสอนเมื่อมีจำนวนขั้นต่ำ ..................... คนขึ้นไป *(คุ้มทุน)*

จำนวน .......................... หน่วยกิต (กรณีสะสมหน่วยกิต)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| รายรับที่จัดเก็บจากผู้เรียน (บาท/คน) | | | รวม | งบประมาณที่หน่วยจัดการเรียนการสอนเบิกจ่ายได้ (บาท/คน) | | | |
| ค่าลงทะเบียน | ค่าสนับสนุนฯ | ค่าใช้จ่ายอื่นๆ | นำส่ง มหาวิทยาลัย  (ร้อยละ 10) | สาธารณูปโภค  (ร้อยละ 10) | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน  (ร้อยละ 80) | ค่าสนับสนุนฯ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**สรุป** งบประมาณที่หน่วยจัดการเรียนการสอนเบิกจ่ายได้ เมื่อมีผู้เรียนตามจำนวนขั้นต่ำที่สามารถเปิดสอน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ................... บาท

ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ................... บาท

รวม (งบประมาณขั้นต่ำ) ................... บาท

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **หมวดงบประมาณ** | **จำนวนเงิน** |
| **1. ค่าตอบแทน**  - ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ภาคทฤษฎี จำนวน .... ชั่วโมง จำนวน ..... คน  (...... ชั่วโมง x ....... คน x …… บาท)  - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ภาคทฤษฎี จำนวน .... ชั่วโมง จำนวน ..... คน  (...... ชั่วโมง x ....... คน x …… บาท) |  |
| **2. ค่าใช้สอย** |  |
| **3. ค่าวัสดุ** |  |

*(หมายเหตุ: การดำเนินการควรมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานไม่เกินกว่ารายรับที่ได้รับ)*