



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการ

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีความประสงค์จะรับสมัครงาน เพื่อจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่โครงการจัดการฐานข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

จึงประกาศรับสมัครบุคคล รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑.๑ เจ้าหน้าที่โครงการจัดการฐานข้อมูล อัตราเงินเดือน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน (ระยะเวลาการจ้าง ๑๐ เดือน) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เคยเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๘ ไม่เป็นผู้หมกมุ่นในการพนัน และไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๒.๙ ได้รับปริญญาบัตรไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทุกสาขา

๓. คุณสมบัติผู้ปฏิบัติงาน

๓.๑ มีทักษะความรู้ ทางด้านงานเขียนโปรแกรมที่สามารถพัฒนาระบบได้อย่างน้อย ๑ ภาษา อาทิ PHP, Mysql, asp.net, Python เป็นต้น

๓.๒ มีทักษะความรู้ การเขียนโปรแกรมในรูปแบบ Laravel Framework ,Bootstrap Framework เป็นต้น

๓.๓ มีทักษะความรู้ความสามารถในการจัดทำเว็บไซต์ ด้วย Web Application หรือ Mobile Application

๓.๔ มีทักษะความรู้ความสามารถในการพัฒนาระบบจัดทำสื่อด้วย Microsoft Power BI ,Adobe Photoshop , illustrator , Canva เป็นต้น

๓.๕ มีทักษะความรู้ความสามารถในการออกแบบระบบ Network และระบบการจัดเก็บข้อมูลบนเครือข่าย เป็นต้น

- ๓.๖ มีทักษะความรู้เรื่อง IOT อุปกรณ์สำนักงานในการให้บริการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ
- ๓.๘ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี มีความรู้ความสามารถในงานด้านเอกสาร การจัดประชุมในรูปแบบ online และ onsite และทักษะในการประสานงานทั้งภายในและภายนอก
- ๓.๙ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน สามารถให้ดำเนินงานในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัต

## ฤกษ์

- ๓.๑๐ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตดี
  - (๑) ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดและขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ดอยสะเก็ด) โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๒๖๖๐/๒๖๖๔ หรือ Download ใบสมัครได้ทาง <https://rdi.rmutl.ac.th>
  - (๒) ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานที่กำหนด ตั้งแต่บัดนี้ จนถึง วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (ในวัน และเวลาราชการ) ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ห้อง C๒-๒๑๐ อาคาร C๒ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดอยสะเก็ด)
  - ๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร
  - (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ เป็นรูปถ่ายปัจจุบัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และไม่มีรอยประทับตราใด ๆ บนรูปถ่าย โดยใช้กระดาษอัดรูปภาพถ่าย โดยเฉพาะเท่านั้น ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
  - (๒) สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษา ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ได้รับสมัครจำนวน ๑ ฉบับ
  - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
  - (๔) สำเนาเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการ
  - (๕) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)
  - (๖) เอกสารผลงาน หรือแฟ้มสะสมผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร
- ทั้งนี้ เอกสารที่เป็นสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย

## ๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน หากภายหลังตรวจพบว่ามีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ

## ๕. หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรประเมินบุคลากร โดยสอบสัมภาษณ์และแฟ้มสะสมงาน เป็นการพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพด้านอื่น ๆ ซึ่งประเมินโดยการสัมภาษณ์ของคณะกรรมการพิจารณาเลือกสรร

๖. กำหนดการคัดเลือก

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน-เดือน-ปี เวลาดำเนินการ	สถานที่
๑	รับสมัคร (ในเวลาราชการ)	วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	สถาบันวิจัยและพัฒนา (ห้อง C๒-๒๑๐ อาคาร C๒ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดอยสะเก็ด
๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	สถาบันวิจัยและพัฒนา (ห้อง C๒-๒๑๐ อาคาร C๒ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดอยสะเก็ด
๓	ดำเนินการสอบคัดเลือก (สัมภาษณ์)	วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น.เป็นต้นไป	สถาบันวิจัยและพัฒนา (ห้อง C๒-๒๐๑ อาคาร C๒ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดอยสะเก็ด
๔	ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน การคัดเลือก	วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.	สถาบันวิจัยและพัฒนา (ห้อง C๒-๒๐๑ อาคาร C๒-๒๐๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดอยสะเก็ด
๕	รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ และทำสัญญา	วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.	สถาบันวิจัยและพัฒนา (ห้อง C๒-๒๐๑ อาคาร C๒-๒๐๑ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดอยสะเก็ด

๗. เกณฑ์การตัดสิน

- ๗.๑ พิจารณาจากผลการสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่จะผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- ๗.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ผ่านการเลือกสรรได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนน ประเมิน จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้ถืออำนาจของ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เป็นผู้ชี้ขาดในการจัดลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ สมศักดิ์)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา