



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เรื่อง ขยายรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความประสงค์ขยายรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภททั่วไป สังกัดสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร จำนวน ๑ อัตรา นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาที่ ๘๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี จึงออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับโอน**

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับตำแหน่งปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ๘๘๘

**๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน**

๒.๑ กรณีขอโอนมาดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน  
ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.พ.อ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ขอโอน

๒.๒ กรณีขอโอนมาดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน  
ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ ก.พ.อ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ขอโอน และดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอโอน หรือดำรงตำแหน่งในสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่ขอโอน

**๓. เงื่อนไขของตำแหน่ง**

๓.๑ ผู้สมัครขอโอนต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๓.๒ เป็นผู้ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

๓.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอน

๓.๔ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

**๔. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร**

มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗(ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา๗(ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

**๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด) ได้ที่ <https://personal.rmutl.ac.th> หัวข้อ “ดาวน์โหลดเอกสาร/หนังสือขอโอนย้าย” โดยมีรายละเอียดการรับสมัครมี ๒ ช่องทาง ดังนี้

๕.๑ สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครขอโอนกรอกใบสมัคร (หนังสือขอโอนตามแบบ  
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด) และแนบเอกสารประกอบการขอโอน ตามข้อ ๖ (๖.๑-๖.๖) ตามประกาศนี้ ยื่นได้ที่  
กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตั้งแต่วันที่ ๑๘  
พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๕.๒ สมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ตั้งแต่วันที่ ๑๘  
พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ โดยให้ผู้สมัครขอโอนกรอกใบสมัคร (หนังสือขอโอนตาม  
แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด) และแนบเอกสารประกอบการขอโอน ตามข้อ ๖ (๖.๑-๖.๖) ตามประกาศนี้ จัดส่ง  
ถึงผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ๑๒๘  
ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ (วงเล็บมุมของ สมัครรับโอน  
ข้าราชการ) สำหรับวัน เวลาในการจัดส่งเอกสาร มหาวิทยาลัยฯ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา  
รับเอกสารเป็นสำคัญ

## ๖. เอกสารประกอบการขอโอน

- ๖.๑ แบบขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุไว้ในแบบขอโอน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด
- ๖.๓ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) และให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ  
รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ  
รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัครขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๖.๕ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ให้ผู้ขอโอนลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏว่า  
ผู้สมัครโอนรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับโอน ให้ถือว่าผู้ขอรับโอนรายนั้นขาดคุณสมบัติ  
ในการสมัครและไม่มีสิทธิโอนในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

## ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก  
พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือกเพื่อรับโอนในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล  
<https://personal.mutl.ac.th> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๐๔๕

## ๘. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จะคัดเลือกด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์โดยผู้ผ่านการ  
การคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์อุเทน คำน่าน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



ติดรูปถ่าย  
1 x 1.5 นิ้ว

หนังสือขอโอน - ย้าย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน-ย้าย

เรียน .....

1. ประวัติส่วนตัว

ด้วยข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(บ้าน)..... มือถือ.....

ภูมิลำเนา บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(บ้าน)..... มือถือ.....

2. ประวัติคู่สมรส

สถานภาพปัจจุบัน ( ) โสด ( ) สมรส ( ) หย่า ชื่อภรรยา/สามี.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ประวัติการศึกษา

ปริญญาเอก (ชื่อวุฒิ).....สาขาวิชา.....

สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ปริญญาโท (ชื่อวุฒิ).....สาขาวิชา.....

สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ปริญญาตรี (ชื่อวุฒิ).....สาขาวิชา.....

สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

/ประกาศนียบัตร...

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ชื่อผู้สมัคร).....สาขาวิชา.....  
สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ/มัธยมศึกษาตอนปลาย (ชื่อผู้สมัคร).....สาขาวิชา.....  
สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

#### 4. ประวัติการทำงาน

ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....  
รับราชการในมหาวิทยาลัย/สถาบันดังกล่าว ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เริ่มราชการครั้งแรก วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....กระทรวง.....  
รวมเวลารับราชการ นับถึงปัจจุบัน รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

#### 5. ความรู้ความสามารถพิเศษ/รางวัล หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติที่เคยได้รับ (โปรดระบุ)

.....  
.....  
.....

6. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอน-ย้ายมารับราชการในตำแหน่ง.....อัตราเลขที่.....  
สังกัด คณะ/วิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

7. เมื่อข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้โอนย้ายมารับราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
แล้วข้าพเจ้าจะ

ขอเบิก

ไม่ขอเบิก

ค่าเช่าบ้าน

ขอเบิก

ไม่ขอเบิก

ค่าพาหนะในการโอนย้าย

ขอเบิก

ไม่ขอเบิก

ค่าเบี่ยงเลี้ยงในการเดินทาง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลในหนังสือคำร้องขอรับโอน-ย้าย ฉบับนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....