



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก  
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สายสนับสนุน

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๐๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยและอาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๘๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร**

**(ก) คุณสมบัติทั่วไป**

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

**(ข) ลักษณะต้องห้าม**

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๒. เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคในกฎ ก.พ.อ.
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๕. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
๑๐. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการ

## ๒. การรับสมัคร

๑. ยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. (ภาคบ่าย) ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๔๐๐ บาท ผ่าน **บัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๖๐๓-๖-๐๒๕๑๘-๑ ชื่อบัญชี เงินนอกงบประมาณฯ มทร.ล้านนา วิทยาเขตตาก** และเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานชำระเงินภายใน (วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

๓. ส่งไฟล์ใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครและแนบเอกสารการชำระเงิน เป็นไฟล์ PDF ทางอีเมล [areerat.jaydye@rmutl.ac.th](mailto:areerat.jaydye@rmutl.ac.th) (หากผู้สมัครส่งไฟล์ใบสมัครแล้วกรุณาโทรยืนยันการสมัครได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๕-๕๑๕๕๐๐ ต่อ ๒๑๙ หรือ ๐๘๓ - ๒๔๙๕๐๕๒ (ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗))

## ๓. กำหนดการสอบคัดเลือก

๓.๑ มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกรายละเอียดการสอบ **ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.** เป็นต้นไป ณ กองบริหารทรัพยากรตาก และทางเว็บไซต์ [www.tak.rmutl.ac.th](http://www.tak.rmutl.ac.th) → **ข่าวรับสมัครงาน** โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งต้องตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

๓.๒ กำหนดวันสอบคัดเลือก **วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๓.๓ ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก : **วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๓.๔ เริ่มปฏิบัติงาน: **วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗**

## ๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว (โดยให้ติดรูปถ่ายที่มุมขวาบนของใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว)
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะด้านหน้า) พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่รับสมัครวันสุดท้ายพร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ตามคุณวุฒิที่รับสมัครในเอกสารแนบท้ายประกาศ ฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่รับสมัครวันสุดท้าย พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘ สำหรับผู้สมัครเพศชาย สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

## ๕. วิธีการคัดเลือก...



## ๕. วิธีการคัดเลือก/เกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะทำการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน หรือสอบสัมภาษณ์ หรือ สอบปฏิบัติ เพื่อประเมินสมรรถนะ และประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ

๕.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละการสอบ และต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ผู้ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องได้คะแนนสูงสุดในการคัดเลือกครั้งนี้

## ๖. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๖.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๖.๒ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นอันยกเลิกกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๖.๒.๑ มีการประกาศขึ้นบัญชีใหม่ในตำแหน่งเดียวกันนี้
- ๖.๒.๒ ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง
- ๖.๒.๓ ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างไปแล้ว
- ๖.๒.๔ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การว่าจ้างตามสัญญาจ้าง
- ๖.๒.๕ ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลา
- ๖.๒.๖ ไม่ได้รับการโอนงบประมาณในการสั่งจ้าง

## ๗. การสั่งจ้างและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ มหาวิทยาลัยจะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ ไปรายงานตัวเข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สมัคร ณ งานยุทธศาสตร์และบุคลากร กองบริหารทรัพยากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

๗.๒ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาทำสัญญาจ้าง หรือถูกเลิกจ้างทันที เนื่องจากขาดคุณสมบัติแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไข และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

## ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรินยา สุภัทรานนท์)

รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

แบบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติที่รับสมัคร	สังกัด	หมายเหตุ
๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	๑	<p><b>๑. คุณวุฒิทางการศึกษา</b> สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา</p> <p><b>๒. คุณสมบัติอื่น ๆ</b> มีความรู้ความสามารถการปฏิบัติงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน</li> <li>๒. พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐</li> <li>๓. การบริจจาคโลหิต</li> <li>๔. การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟติด</li> <li>๕. มีทักษะการใช้งาน microsoft office</li> <li>๖. หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร</li> </ol>	กองการศึกษาตาก (งานกิจการนักศึกษา)	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สิทธิประกันสังคม</li> <li>๒. อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐บาท</li> </ol>

