

รายงานการประชุม  
การประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ ๓ (๓/๒๕๖๗)  
วันพุธ ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗  
ผ่านโปรแกรม Microsoft Team

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
๑	รองศาสตราจารย์อุเทน คำน่าน	รักษาการแทนอธิการบดี	มทร.ล้านนา
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญวดี สุจริตธรรม	รองผู้อำนวยการ	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๓	นางสาวแสงจันทร์ วงศ์ขันนท	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	มทร.ล้านนา ลำปาง
๔	นางสาวธนพร ยะสุทธิ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	มทร.ล้านนา ลำปาง
๕	นางสาวณัฐพรรณ งามสม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	มทร.ล้านนา ลำปาง
๖	นางสาวสวรินทร์ สารสมุทร	บรรณารักษ์	มทร.ล้านนา ลำปาง
๗	ผศ.ว่าที่ร้อยตรีหญิงศักดิ์ สีสดีแพง	อาจารย์	มทร.ล้านนา ลำปาง
๘	นางนิตยา เอกบาง	อาจารย์	มทร.ล้านนา ลำปาง
๙	นายบุญฤทธิ์ สโมสร	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร	มทร.ล้านนา พิษณุโลก
๑๐	นางสุทินา พึ่งทอง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	มทร.ล้านนา พิษณุโลก
๑๑	นางศุภกัศชา ศรีวิชัยลำพรรณ	ผู้อำนวยการกองทรัพยากร	มทร.ล้านนา พิษณุโลก
๑๒	นางสาวอาภรณ์ นากุ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	มทร.ล้านนา พิษณุโลก
๑๓	นางสาวรัชนิกร แรงชิง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	มทร.ล้านนา พิษณุโลก
๑๔	นางเจนจิรา ลานแก้ว	อาจารย์	มทร.ล้านนา น่าน
๑๕	นางนลัทพร คูหา	ผู้อำนวยการ	มทร.ล้านนา น่าน
๑๖	นางณปภัช พันธุ์แก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	มทร.ล้านนา น่าน
๑๗	นางพัชราภรณ์ หงษ์สีบสอง	อาจารย์	มทร.ล้านนา น่าน
๑๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกทิพย์ อโนราช	อาจารย์	มทร.ล้านนา เชียงราย
๑๙	นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	มทร.ล้านนา เชียงราย
๒๐	นางณัชชา ทิพย์ประเสริฐ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	มทร.ล้านนา เชียงราย
๒๑	นางสาวอรสา ธรรมสร้างกูร	อาจารย์	มทร.ล้านนา เชียงราย
๒๒	นางอังคณา สุขเกษม มีเกษ	ผู้อำนวยการ	มทร.ล้านนา ตาก
๒๓	นางพรลักษณ์ วรรณญาชัยมอลล์	หัวหน้างานยุทธศาสตร์และบุคลากร	มทร.ล้านนา ตาก
๒๔	นางไพรพันธ์ ธนเลิศโสภิต	รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒๕	นางสาวเกตุศิริ ชมพูากวิน	หัวหน้าการจัดการความรู้	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒๖	นายพุฒิพงษ์ ประสงค์ทรัพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒๗	นายศิวัรงค์ ตติยะวงนิชกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒๘	นางสาวนาขวัญ รัตนมงคล	นักวิชาการศึกษา	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒๙	นางสาวจุฑามาศ สุวิมลเจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

๓๐	นางณัฐนันท์ ศรีวรพจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๓๑	นางสาวอุไรวรรณ สายยะนันท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๓๒	นางสาวปวีณสุดา บุขยธานินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓๓	นางสาววิญญา กันทะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓๔	นางสาวเสาวลักษณ์ พรหมมินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓๕	นายณัฐวุฒิ สังข์ทอง	อาจารย์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓๖	นายนคร คำกิติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓๗	นางน้ำฝน สุทธิบุญชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓๘	นางสาวปิยนุช เจตียยอด	ผู้ช่วยคณบดี	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
๓๙	นางสาวภาลีนี ศิริประภา	ผู้ช่วยคณบดี	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
๔๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร ทองเปรมจิตต์	ผู้ช่วยคณบดี	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
๔๑	นางรักษัศณา กวาวสิบสาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
๔๒	นายนพดล มณีเทียร	ผู้อำนวยการ	วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
๔๓	นางสาววิรินทร์ภัทร์ สมพมิตร	นักวิชาการศึกษา	วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
๔๔	นางมาลี จินดาแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๔๕	นางพลอยภิญญา สุภาพรเหมินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๔๖	ว่าที่ร้อยตรีรัชต์พงษ์ หอชัยรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
๔๗	นางสาวชูขวัญ แสงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร
๔๘	นางอำไพ แสนคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร
๔๙	นายอำนาจ อัยฟูใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร
๕๐	นางสาวณิชชาพร ธรรมสอน	หัวหน้างานบริหารและสวัสดิการ	กองบริหารงานบุคคล
๕๑	นางสาวณิชชาภา ปัญโญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองบริหารงานบุคคล
๕๒	นางศรีัญญา อินทร์คำเชื้อ	บุคลากรชำนาญการ	กองกลาง
๕๓	นางสาวอุบลรัตน์ ชันท์แก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	กองกลาง
๕๔	นางสาวศัทรียา ไชยน้อย	นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง
๕๖	นางสาวดวงรัตน์ คำแดง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองคลัง
๕๗	นางสาวโอปอล์ ลาวัลย์	ร.ก.ผู้อำนวยการกองฯ	กองนโยบายและแผน
๕๘	นางนงลักษณ์ วรพจน์พรชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กองนโยบายและแผน
๕๙	ว่าที่ร้อยตรีวรกมล สันชุมภู	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กองนโยบายและแผน
๖๐	นางสาวศิริประภา วงค์ชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองนโยบายและแผน
๖๑	นางสาวแหวดดาว ญาณะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	กองประชาสัมพันธ์
๖๒	นายอาทิตย์ ใจคำฟู	พนักงานราชการ	กองพัฒนาอาคารสถานที่
๖๓	นายเข้ม อนันต์		กองพัฒนาอาคารสถานที่
๖๔	นางนภาพร กันทะวงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กองพัฒนานักศึกษา
๖๕	นางสาวนันทิดา รังสรรค์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กองพัฒนานักศึกษา
๖๖	นางวริศรา ยืนยงกุล	นักวิชาการศึกษาพิเศษ	กองพัฒนานักศึกษา
๖๗	นางสาวอารีวัลย์ อรุณสิทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานบริหารทรัพย์สินฯ

๖๘	นายปฐมพงษ์ ชัยวงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานบริหารทรัพย์สินฯ
๖๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย อัครนรากุล	ผู้อำนวยการ	สำนักงานประกันคุณภาพฯ
๗๐	นางจีรพัทธ์ วงศ์ทา	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานประกันคุณภาพฯ
๗๑	นายธงชัย เปี้ยทา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗๒	นางสาวกุลธิดา เป็นแผ่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗๓	นายศักดิ์นรินทร์ ชาวจิว	นักวิชาการศึกษา	ศูนย์วัฒนธรรมศึกษา
๗๔	นางสาวอุไรพร ดาวเมฆลับ	นักวิชาการศึกษา	ศูนย์วัฒนธรรมศึกษา
๗๕	นางสาวทิน อ่อนนวล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	ศูนย์วัฒนธรรมศึกษา
๗๖	นางเกษฉัตร นวลดี	รักษาการหัวหน้าสำนักงาน	สำนักงานตรวจสอบภายใน
๗๗	นางชนิษฐา นุชหมอน	นักตรวจสอบภายใน	สำนักงานตรวจสอบภายใน
๗๘	นางสุทิพย์ เพาะคำ	นักตรวจสอบภายใน ชำนาญการ	สำนักงานตรวจสอบภายใน
๗๙	นางสาวหนึ่งฤทัย แสงใส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๘๐	นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์พรหม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๘๑	นางสาวรัตนารัตน์ สารภี	นักเอกสารสนเทศ	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
๘๒	นางสาวอารีรัตน์ พิมพ์นวน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๑

#### ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญวดี สุจริตธรรม รองผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนประธานคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ในองค์กร ได้กล่าวเรียนเชิญอธิการบดีกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์

รองศาสตราจารย์อุเทน คำน่าน รักษาการแทนอธิการบดี เป็นประธานกล่าวเปิดการประชุมในครั้งนี้ โดยได้มอบนโยบายในการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การขยายผลการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยการดำเนินงานอย่างเป็นระบบของงานด้านวิจัย และบริการวิชาการ การจัดการการศึกษา การเรียนการสอน การจัดการบุคลากร (HDR) การพัฒนาบุคลากร (HRM) กฎระเบียบ ทั้งในรูปแบบของ Best case และ Worst case

### มติที่ประชุม รับทราบ

## ๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

### - การจัดส่งข้อเสนอโครงการ KMD

การจัดส่งข้อเสนอโครงการ กิจกรรมจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (หน่วยงาน)

ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการโอนงบประมาณการจัดส่งข้อเสนอโครงการ (หน่วยงาน) การจัดกิจกรรมจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยมีหน่วยงานจัดส่งข้อเสนอโครงการ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗) ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการโอนงบประมาณแล้ว จำนวน ๔ หน่วยงาน และอยู่ระหว่างการขออนุมัติ จำนวน ๑๓ หน่วยงาน รวมงบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท

สรุปการโอนงบประมาณการจัดส่งข้อเสนอโครงการ (หน่วยงาน) การจัดกิจกรรมจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา			
หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	สถานะ
มทร.ล้านนา น่าน	1.การจัดการความรู้เรื่อง เทคโนโลยีและนวัตกรรมกับการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนยุคดิจิทัล 2.การจัดการความรู้ เรื่อง การพัฒนาความจากผลงานวิจัยเกี่ยวกับผู้ดูแลผู้พิการทางวิชาการ 3.การจัดการความรู้ เรื่อง พิธีกรยุคดิจิทัล : ชุดให้ไปทุกเวที ชุดให้ทุกสถานการณ์	15,000	โอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
มทร.ล้านนา เชียงราย	1.กระบวนการส่งเสริมการต่อยอดทักษะนักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการ 2.กระบวนการส่งเสริมการยอมรับและเป็น/สร้างรายได้หรือสิ่งทางปัญญา 3.การสร้างกระบวนการบริหารงานรับงานนอกเพื่อการมีรายได้	15,000	โอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
มทร.ล้านนา ลำปาง	1.โครงการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง เรื่อง การพัฒนาทักษะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในยุคดิจิทัล 2.โครงการจัดการความรู้ด้านงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง เรื่อง กฎหมาย Trip act, การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และ พรบ.คุ้มครองพันธุ์พืช 3.โครงการจัดการความรู้ด้านงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง เรื่อง เทคนิคการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ	15,000	โอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
กองกลาง	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การรับ-ส่งเอกสารและเทคนิคการเขียนหนังสือราชการของ มทร.ล้านนา	5,000	โอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	1.การบูรณาการเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน 2.แนวทางการสร้างงานวิจัยให้เป็นสิทธิบัตร 3.โครงการ “การจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร เรื่อง การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดการข้อมูลผ่านชุดโปรแกรม Google Data Studio”	15,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ

หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	สถานะ
คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	1.โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการองค์ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA ประจำปีการศึกษา 2567 2. โครงการจัดการความรู้คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการขอรับการประเมินต่อสสวท.จังหวัด และศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ 3.โครงการจัดการความรู้ ด้านวิจัย เรื่อง การจัดการความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	15,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
มทร.ล้านนา ดาก	การบริหารงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพ	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
มทร.ล้านนา พิจิตร	1. การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายในและภายนอก 2.แนวปฏิบัติที่ดีการบริหารที่ของบุคลากรกองกลางศึกษา	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	การจัดทำข้อมูลประกอบในการจัดทำข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสายสนับสนุน	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
สำนักงานตรวจสอบภายใน	แนวทางการวางแผนการตรวจสอบภายใน	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	โครงการแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเรื่องกรรับ-ส่ง ก.ส่งมอบหนังสือและบันทึกงานผ่านระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
สถาบันวิจัยและพัฒนา	โครงการจัดการความรู้สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน	เทคนิคการจัดทำวารสารวิชาการรับใช้สังคม	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
กองพัฒนานักศึกษา	กิจกรรมจัดการความรู้ “กิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการใหม่”	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
กองประชาสัมพันธ์	โครงการแลกเปลี่ยนรู้ “เทคนิคการทําสื่อประชาสัมพันธ์ภาคภาษาอังกฤษ”	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
กองนโยบายและแผน	การประยุกต์ใช้ระบบการแจ้งเตือนกำหนดงานในปฏิทิน Google Calendar ผ่านทางช่องทาง Line Notify	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ
กองบริหารงานบุคคล	เทคนิคการขอออกหนังสือรับรองราชการ	5,000	อยู่ระหว่างอนุมัติ

รวมงบประมาณ 125,000 บาท

การจัดส่งข้อเสนอโครงการการพัฒนาองค์ความรู้บุคลากรสายสนับสนุน มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รายบุคคล)

ฝ่ายเลขานุการได้สรุปจำนวนการจัดส่งข้อเสนอโครงการการพัฒนาองค์ความรู้บุคลากรสายสนับสนุน มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รายบุคคล) โดยปิดรับการส่งข้อเสนอเมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ แบ่งเป็นประเภทโครงการใหม่ จำนวน ๑๓ โครงการ และโครงการต่อยอด จำนวน ๗ โครงการ รวมทั้งสิ้น มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๐ โครงการ รวมงบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

สรุปการจัดส่งข้อเสนอโครงการ การพัฒนาองค์ความรู้บุคลากรสายสนับสนุน มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ 2567					
ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ประเภท	
				ใหม่	ต่อยอด
นายทิพย์ พรหมฉาย	สำนักวิทยะ	การนำเครื่องมือ Google Form (กูเกิ้ลฟอร์ม) มาพัฒนาประยุกต์ใช้แทนใบลาพักก่อน (แบบใหม่) ในรูปแบบแบบฟอร์มออนไลน์เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดทำใบลาพักก่อน และสามารถนำไปต่อยอด พัฒนาใช้งานร่วมกับแบบฟอร์มต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน	3,000		
นายชัชวาลย์ ศะศิริวิชย์	สำนักวิทยะ	การจัดการความรู้ เรื่อง การปฐักพาดินเพื่อการประชาสัมพันธ์สำนักวิทยะบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3,000		
นางชนิกานต์ คำสมุทร	คณะวิทศา มทร.ล้านนา เชียงราย	การประยุกต์ใช้งาน LINE Notify ในการแจ้งเตือนอย่างมีประสิทธิภาพ	3,000		
น.ส.รัตนภรณ์ สารภี	สชช.	การรวบรวมข้อมูลกิจกรรมของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยโดยใช้ Google Forms	3,000		
นางจันทิพย์ สุวรรณ	กองการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย	กระบวนการบริหารงานโครงการพิเศษ กรณีโครงการทุนนวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง	3,000		
นางแสงเดือน ชมภูมิ่ง	กองการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย	กระบวนการจัดทำสรุปภาระการสอนและตารางสอนของอาจารย์	3,000		
น.ส.สายสมร ตันมา	กองบริหารทรัพยากร มทร.ล้านนา เชียงราย	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการเป็นพิธีกร	3,000		
นายอุทัย ประสงค์ทรัพย์	คณะบริหารธุรกิจ	โครงการ Reskill & Upskill ในงาน Microsoft Excel สำหรับบุคลากร	3,000		
นางสุพรรณษา ตาคันนูล	คณะบริหารธุรกิจ	โครงการ ภาวะหมดไฟ (Burnout) เต็มเชื้อในการทำงาน	3,000		
นางจิรพัทธ์ วงศ์ทา	สำนักงานประกันคุณภาพฯ	การจัดการความรู้ในหน่วยงาน เรื่อง แนวทางการกำกับติดตามข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวชี้วัดด้านการบริหารราชการ	3,000		

ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ประเภท	
				ใหม่	ต่อยอด
นางสาวรัฐนิภา ศรีแสงทรัพย์	คณะบริหารธุรกิจ	โครงการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสำนักงานสำหรับบุคลากร	3,000		
นายจุฑาทัน จุฑศรีภักดิ์	คณะบริหารธุรกิจ	โครงการจัดการความรู้ของ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เรื่อง การจัดการการนำออกการประชุมออนไลน์ด้วย Nimbis Screenshot & Screen Video Recorder	2,970		
น.ส.กัญจกต์ สรวีวิท	กองบริหารทรัพยากร มทร.ล้านนา เชียงราย	แนวทางการสร้างคอนเทนต์ให้เป็นกระแสบนสื่อออนไลน์ TIKTOK	3,000		
น.ส.พิชญากุร หล้าป่า	กองบริหารทรัพยากร มทร.ล้านนา เชียงราย	แนวทางการปฏิบัติการจัดทำหนังสือราชการในสารสนเทศ	3,000		
นายสุระพงษ์ โฉงตั้ง	กองการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย	แนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตกับการทำงานอย่างมีความสุข	3,000		
นางอุมาพร เจริญอนุกุล	คณะวิทศา มทร.ล้านนา	โครงการจัดการองค์ความรู้ "การประเมินผลการปฏิบัติการของบุคลากรสายสนับสนุน"	3,000		
นายชุตนต์ พงษ์ธรรม	คณะวิทศา มทร.ล้านนา น่าน	การจัดทำเอกสารประกอบภาระประเมินผลการปฏิบัติการ (TOR) สายสนับสนุนให้เป็นระบบ	3,000		
นายศักดิ์สิทธิ์ เบ็ญอินทร์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	แนวปฏิบัติการถอนรายวิชาออนไลน์ของนักศึกษา มทร.ล้านนา	3,000		
นายวิวัฒน์ กิ่งแก้ว	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-	3,000		
นายจิรวัฒน์ แก้วรามัญ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	แนวปฏิบัติที่ดีในการออกหนังสือรับรองการนับหน่วยกิตรายวิชาของนักศึกษา มทร.ล้านนา	3,000		

**โครงการใหม่ 13 โครงการ**  
**ต่อยอด 7 โครงการ**  
**รวม 20 โครงการ** **รวมงบประมาณ 60,000 บาท**

มติที่ประชุม รับทราบ

## -การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ CoP

### ๑. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ CoP

การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ประจำปี ๒๕๖๗ เบื้องต้นได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเสร็จสิ้น จำนวน ๒ ด้าน คือ ด้านการวิจัย โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวน ๑๒๒ ท่าน และด้านการผลิตบัณฑิต มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๗๗ ท่าน โดยฝ่ายเลขานุการได้จัดทำคลิปสรุปการเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในด้านสมรรถนะการปฏิบัติงานจะดำเนินการจัดในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

## การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ CoP

ขอเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วม  
**COP** กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ  
"ภาคีกรเรียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ"  
ด้านการวิจัย วันอังคารที่ 11 มิถุนายน 2567  
เวลา 13.30 - 15.00 น. ผ่านทางโปรแกรม Microsoft Teams  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๑: ดร.เนษะ ทรัพย์ธำชิต  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๒: ดร.ธีรพร ศรีรัตนกิจ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๓: ดร.ณิชากร พันธ์ศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๔: ดร.กัญญา วัฒนศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๕: ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๖: ดร.วิภาดา วัฒนศิริ  
จัดโดย คณะกรรมการ การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ผู้ลงทะเบียน 122 ราย

ขอเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วม  
**COP** กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนนักปฏิบัติ  
"แนวทางการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล"  
ด้านการผลิตบัณฑิต วันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน 2567  
เวลา 13.30 - 15.00 น. ผ่านทางโปรแกรม Microsoft Teams  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๑: ดร.เนษะ ทรัพย์ธำชิต  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๒: ดร.กัญญา วัฒนศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๓: ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๔: ดร.วิภาดา วัฒนศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๕: ดร.ธีรพร ศรีรัตนกิจ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๖: ดร.ณิชากร พันธ์ศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๗: ดร.วิภาดา วัฒนศิริ  
ผู้ร่วมเสวนารายที่ ๘: ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ  
จัดโดย คณะกรรมการ การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ผู้ลงทะเบียน 77 ราย

## มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ ๒ (๒/๒๕๖๗) และได้ดำเนินการจัดส่งให้แต่ละหน่วยงานรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอวาระพิจารณาในกรณีการส่งข้อเสนอโครงการ (หน่วยงาน) การจัดกิจกรรมจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และจัดส่งข้อเสนอโครงการการพัฒนาองค์ความรู้บุคลากรสายสนับสนุน มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รายบุคคล) ที่จัดส่งมาเพื่อขอรับการพิจารณาไม่ครบตามจำนวนงบประมาณที่ตั้งไว้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอหารือในที่ประชุมเพื่อพิจารณาว่าควรดำเนินการขยายเวลารับข้อเสนอโครงการหรือไม่

**มติที่ประชุม** ไม่ขยายเวลาการรับข้อเสนอโครงการ หากเป็นไปได้ขอให้ดำเนินการปรับเปลี่ยนงบประมาณโครงการ เห็นควรให้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อร่วมจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องด่วน หากดำเนินการไม่ทันตามเวลา เห็นควรปรับงบประมาณของโครงการตามความเหมาะสม

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

#### ๔.๑ กำหนดการประชุมประจำเดือน

การนัดหมายการประชุมครั้งที่ ๔ (๔/๒๕๖๗) ขอนัดหมายวันพุธ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการ ทำหนังสือแจ้งเชิญเข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๔ ในวันพุธที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. ผ่านทางโปรแกรม MS Team

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวอารีรัตน์ พิมพ์นวน)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ว่าที่ร.ต.รัชต์พงษ์ หอชัยรัตน์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม