



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๘๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ดังนี้

๑. ผลการสอบคัดเลือกให้เป็นไปตาม **เอกสารแนบ ๑** ท้ายประกาศฉบับนี้
๒. ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ รายงานตัวตามวันและเวลาตาม**เอกสารแนบ ๑** พร้อมนำเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้างตาม **เอกสารแนบ ๒** ไปยื่นตามสถานที่ที่กำหนด ดังนี้
 - ๒.๑ สังกัดเชียงใหม่ (ส่วนกลาง) ให้รายงานตัวที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖
 - ๒.๒ สังกัดพื้นที่ ให้รายงานตัวที่กองบริหารทรัพยากรตามตำแหน่งที่สังกัด
๓. บัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้มีผลใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
๔. ก่อนที่บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ตามประกาศนี้จะหมดอายุตามข้อ ๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีอำนาจที่จะประกาศสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้ได้อีก และหากได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก
๕. หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สอบคัดเลือกได้รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร จะไม่ได้รับการจ้างหรือถ้าเป็นผู้รับการจ้างเป็นพนักงานแล้วจะยกเลิกคำสั่งจ้างนั้น หรือสั่งให้เลิกจ้างแล้วแต่กรณีและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์อุเทน คำน่าน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

รหัสตำแหน่ง ๔๐๑/เชียงราย/กองการศึกษาเชียงราย/ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๐๑-๑	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ทิพภา เกิดผล	ผู้สอบคัดเลือกได้

หมายเหตุ

-ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

กองบริหารทรัพยากรเชียงราย อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ มทร.ล้านนา เชียงราย

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

รหัสตำแหน่ง ๔๐๒/เชียงใหม่/คณะวิศวกรรมศาสตร์/ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๐๒-๑	นางสาว ธิญญารัตน์ มะโนวัง	ผู้สอบคัดเลือกได้
๒	๔๐๒-๕๒	นาย กฤตติกวิณณ์ พลุคำ	ชั้นบัญชีลำดับ ๑
๓	๔๐๒-๙	นางสาว นัจนันท์ ปัญจะเรือง	ชั้นบัญชีลำดับ ๒
๔	๔๐๒-๑๒	นาย ธนากร ยี่ลังกา	ชั้นบัญชีลำดับ ๓
๕	๔๐๒-๒๓	นาย รัชพล กิติ	ชั้นบัญชีลำดับ ๔
๖	๔๐๒-๓๙	นางสาว เพชรลัดดา มะลิวัลย์	ชั้นบัญชีลำดับ ๕

หมายเหตุ

-ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มทร.ล้านนา เชียงใหม่



แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

รหัสตำแหน่ง ๔๐๓/เชียงใหม่/สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๐๓-๑	นางสาว จิราภรณ์ ทวีคำ	ผู้สอบคัดเลือกได้

หมายเหตุ

-ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มทร.ล้านนา เชียงใหม่

**เอกสารประกอบการรายงานตัวทำสัญญาจ้าง พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

๑. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ก่อนวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ **ทุกระดับชั้น พร้อมฉบับจริง**
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ **ทุกระดับชั้น พร้อมฉบับจริง**
๓. บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๔ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วย ๕ โรค โดยต้องออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรายงานตัว จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย) **พร้อมฉบับจริง**
๘. ระดับคะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัย กำหนดและมีผลรับรองต้องไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันรายงานตัว (ถ้ามี)
๙. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงระดับคะแนนการทดสอบสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามเกณฑ์ มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีผลรับรองต้องไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันรายงานตัว (ถ้ามี)
๑๐. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ - สกุล
๑๑. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (สาขาในจังหวัดเชียงใหม่) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ หากเอกสารตามข้อ ๑ - ๗ ไม่ครบถ้วนในวันรายงานตัวมหาวิทยาลัย ฯ จะไม่พิจารณาในการจ้าง เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

