



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ อัตรา ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างชั่วคราวงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๔๕๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร

สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานห้องปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คุณวุฒิปริญญาตรี	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี คุณวุฒิปริญญาตรี	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ คุณวุฒิปริญญาตรี	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครให้เป็นไปตาม เอกสารแนบ ๑

๒. อัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ

คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

๓. ระยะเวลาการจ้าง

นับแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ)

๔. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

(๔.๑) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย หรือสัญชาติอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๔.๒) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือมีจิต

พั่นเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

ในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ

(๑๐) เคยถูกลงโทษ

(๑๐) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ประกอบกับหากผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชายต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นจึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

๕. การรับสมัคร

การสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ตมีขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผ่านแอปพลิเคชันของทุกธนาคาร/ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ (๔๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง) บัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๕๒๑-๖-๐๔๖๗๖-๓ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สามารถชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยต้องชำระเงินให้แล้วเสร็จก่อนกรอกใบสมัครออนไลน์

๕.๒ ภายหลังจากชำระเงินแล้ว ผู้สมัครจะต้องดำเนินการเข้าไปกรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ (ระบบ Google form) ให้ผู้สมัครทำการยืนยันตัวตนโดยใช้บัญชีผู้ใช้งาน G-mail Account เท่านั้น ที่หน้าเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <https://personal.mutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. และดำเนินการอัปโหลดเอกสารหลักฐานตามข้อ ๖ หลักฐานการชำระเงินและหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนบท้ายประกาศ **โดยมหาวิทยาลัยจะยึดเวลาในระบบเป็นสำคัญ** หากพ้นกำหนดการกรอกใบสมัครแล้วถือว่าท่านไม่ประสงค์จะกรอกใบสมัครออนไลน์ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบให้ท่านทุกกรณี

๕.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบข้อมูลที่กรอกในใบสมัคร หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ จะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๕.๔ ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนการบันทึกข้อมูล

๕.๕ ในการสมัคร ๑ ครั้ง ผู้สมัครจะต้องทำการยืนยันตัวตนโดยใช้รหัสบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสามารถเลือกตำแหน่งที่สมัครได้ ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น หลังจากบันทึกข้อมูลในระบบแล้ว ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลการสมัครได้

๕.๖ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๒๕๓๐

๖. เอกสารที่ต้องอัปโหลด (Upload) ในวันสมัคร

ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ ความชัดเจนของหลักฐานและเอกสารการสมัครก่อนทำการอัปโหลดเข้าสู่ระบบ ประกอบด้วยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะด้านหน้า) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา

๖.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ตามคุณวุฒิที่รับสมัคร ในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันรับสมัครวันสุดท้ายพร้อมรับรองสำเนา

๖.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ตามคุณวุฒิที่รับสมัครในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันรับสมัครวันสุดท้ายพร้อมรับรองสำเนา

หากผู้สมัคร...

หากผู้สมัครคัดเลือกไม่ได้อัปโหลดเอกสารตามข้อ ๖.๑ ข้อ ๖.๒ และข้อ ๖.๓ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องอัปโหลดให้จัดทำหรือแปลงเอกสารทั้งหมดให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นามสกุล .PDF (จัดเรียงเอกสารทั้งหมดให้เป็นไฟล์เดียว) ไฟล์ขนาดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ KB หรือ ๒๐ MB และให้ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อของตนเอง (ภาษาไทย) ดำเนินการอัปโหลดตามหัวข้อในระบบรับสมัคร

๗. เงื่อนไขการสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันรับสมัครสอบวันสุดท้าย

๗.๒ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง มีการผิดพลาดหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องอันเกิดจากผู้สมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและจะถือว่าการสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะ

๘. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท (เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารอัปโหลดและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

๑๐. รายละเอียดการสอบ

มหาวิทยาลัยจะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการคัดเลือก ดังนี้

๑๐.๑ สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ รายละเอียดเนื้อหาวิชาที่สอบ **เอกสารแนบ ๒**

๑๐.๒ สอบสัมภาษณ์

๑๑. เอกสารที่ต้องแสดงให้คณะกรรมการฯ ในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจนเท่านั้น (ฉบับจริง) และยังไม่หมดอายุ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๑๑.๒ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ-สกุล

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานข้อ ๑๑.๑ และข้อ ๑๑.๒ มายื่นในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หากไม่มีจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๑๒. การประกาศผลสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบทาง เว็บไซต์ <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ดังนี้

๑๒.๑ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๒.๒ รายงานตัวเข้ารับราชการจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน...



๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

๑๓.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบของแต่ละการสอบ และต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๓.๒ ผู้ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องได้คะแนนสูงสุดในการคัดเลือกครั้งนี้

๑๔. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาจะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ แต่หากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. ระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑๕.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ และห้องสอบเอง

๑๕.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อและกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการสอบแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ และรองเท้าไม่มีสายรัดส้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

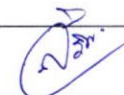


เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	สังกัด/หน่วยงาน	ตำแหน่ง/สาขา/หลักสูตร/ กลุ่ม	จำนวน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง
๑	๒๒๐๗	คณะวิศวกรรมศาสตร์	พนักงานห้องปฏิบัติการ	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมเครื่องกล ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานห้องปฏิบัติการ (ตามมาตราฐาน กำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
๒	๒๒๐๘	กองนโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
๓	๒๒๐๙	กองคลัง	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาการบัญชี ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (ตามมาตราฐาน กำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
๔	๒๒๑๐	กองประชาสัมพันธ์	นักประชาสัมพันธ์	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ตามมาตราฐาน กำหนดตำแหน่ง)	๑๕,๐๐๐ บาท
๕	๓๐๑๑	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ช่างเทคนิค	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างแมคคาทรอนิกส์ ช่างซ่อมบำรุง ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม ๒. มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งช่างเทคนิค (ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง)	๑๑,๕๐๐ บาท

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
 รายละเอียดการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

รหัสตำแหน่ง	สังกัด/ตำแหน่ง	รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ	
		ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)
๒๒๐๗	คณะวิศวกรรมศาสตร์ /พนักงานห้องปฏิบัติการ	๑. กลศาสตร์วิศวกรรม-แรง และโมเมนต์ ๒. อุณหพลศาสตร์-สารบริสุทธิ์ และสมดุลพลังงาน (๔๐ คะแนน)	- พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (๖๐ คะแนน)
๒๒๐๘	กองนโยบายและแผน /นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. แผน ๓ ระดับ ตามมติกรม. ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ๓. แผนปฏิรูปประเทศ ๔. แผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ ๕. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๖. เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) (๖๐ คะแนน)	- ความรู้ความเข้าใจแผน ๓ ระดับ ตามมติ กรม. ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และการนำมาปฏิบัติในตำแหน่งงาน (๔๐ คะแนน)
๒๒๐๙	กองคลัง /นักวิชาการเงินและบัญชี	๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี (๕๐ คะแนน)	- พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (๕๐ คะแนน)



เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
 รายละเอียดการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

รหัสตำแหน่ง	สังกัด/ตำแหน่ง	รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ	
		ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)
๒๒๑๐	กองประชาสัมพันธ์ /นักประชาสัมพันธ์	๑. จัดทำบันทึกข้อความ จดหมายราชการ ๒. การเขียนแผนประชาสัมพันธ์กิจกรรมมหาวิทยาลัย สื่อ ช่องทาง วิธีการ ๓. แนวคิดการประชาสัมพันธ์ในยุคสื่อสารสนเทศ ๔. โครงสร้างการบริหารภายในมหาวิทยาลัย โครงสร้าง งานประชาสัมพันธ์ ระเบียบข้อบังคับ ของหน่วยงานราชการ (๑๐๐ คะแนน)	๑. แนวทางประชาสัมพันธ์ การสร้างภาพลักษณ์องค์กร ของมหาวิทยาลัยที่เหมาะสมกับบริบทการเป็น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๒. ทักษะคนดี เจตคติที่มีการบริการและกาประชาสัมพันธ์ ๓. ความรู้ ความสามารถ ทักษะด้านงานประชาสัมพันธ์ ด้านงานบริการ ความสามารถทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)
๓๐๑๑	คณะวิศวกรรมศาสตร์ /ช่างเทคนิค	๑. กลศาสตร์วิศวกรรม-แรง และโมเมนต์ ๒. อุณหพลศาสตร์-สารบริสุทธิ์ และสมดุลพลังงาน (๕๐ คะแนน)	- พิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการ เห็นสมควร (๖๐ คะแนน)