



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๕๑๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการวัฒนธรรมสัมพันธ์

“สืบสานความรู้ ประเพณีสงกรานต์ล้านนา”

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้อนุมัติโครงการวัฒนธรรมสัมพันธ์ “สืบสานความรู้ ประเพณีสงกรานต์ล้านนา” เพื่อส่งเสริมคุณค่าอาหารและเครื่องบูชาล้านนาในเทศกาลสงกรานต์ สร้างประสบการณ์จริงในงานประเพณี เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในศิลปวัฒนธรรมให้กับคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาในมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้ภูมิปัญญาอาหารพื้นเมือง นั้น

เพื่อให้การจัดโครงการวัฒนธรรมสัมพันธ์ “สืบสานความรู้ ประเพณีสงกรานต์ล้านนา” ในวันศุกร์ ที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๓๐๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งรักษาราชการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบอย่างยั่งยืน | กรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายแผนนโยบายและยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการ |
| ๗. คณบดีทุกคณะ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมศึกษา | กรรมการและช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. อำนวยการให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
๓. กำกับดูแล ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองกลาง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. คณบดีทุกคณะ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/กอง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. อำนวยการให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. กำกับดูแล ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์
๔. ประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริประภา | ชัยเนตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร | ธนพัฒน์ปวงวัน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุรธร | จิณา | กรรมการ |
| ๔. นายประเสริฐ | อุประทอง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริัญญา | ณ นคร | กรรมการ |
| ๖. นางวรัญชรา | อุประทอง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวธานารัตน์ | ฤทธิ์เชาวพัฒน์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวทิน | อ่อนนวล | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอุไรพร | ดาวเมฆลับ | กรรมการ |
| ๑๐. นายศักดิ์รินทร์ | ชาวจี๊ว | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. กำกับดูแล ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานในการจัดเตรียมเครื่องประกอบพิธีสักการะพระศรีศากยมุนี ด้าหัวพ้อปู (พระภูมิเทพนครราช) สิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำมหาวิทยาลัย
๒. กำกับดูแล ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานในการจัดเตรียมเครื่องประกอบประเพณีสระเกล้าดำหัว
๓. จัดเตรียมพระพุทธรูปสำหรับประเพณีสงกรานต์
๔. กำหนดรูปแบบและจัดลำดับพิธีการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด
๕. ทำหน้าที่เป็นพิธีกรดำเนินรายการ

๖. จัดทำหนังสือเชิญบุคลากรในสังกัด มทร.ล้านนา เข้าร่วมโครงการฯ
 ๗. ประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดฝึกอบรม

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร	ธนพัฒน์ปวงวัน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธานารัตน์	ฤทธิเชาวพัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทิน	อ่อนนวล	กรรมการ
๔. นายศักดิ์นรินทร์	ชาวจี๊ว	กรรมการ
๕. นางสาวยุพเรศ	บุญมา	กรรมการ
๖. นางจิรพัชร	วงศ์ทา	กรรมการ
๗. นางสาวอุไรพร	ดาวเมฆลับ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดกิจกรรม/การฝึกอบรม
 ๒. ดำเนินการจัดฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้การจัดการจัดทำขนมจ็อก การจัดทำสวยดอกและเครื่องประกอบพิธีดำหัว
 ๓. ประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะกรรมการฝ่ายการแข่งขันอาหารแห่งเกียรติยศ (ลาบ)

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย	อัครนรากุล	ประธานกรรมการ
๒. นายอาริต	นาควิโรจน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายพิเชษฐ์	ไคว้ตระกูล	กรรมการ
๔. นายพงศ์เกษม	วงศ์ศรี	กรรมการ
๕. นายณัฐพงษ์	วงศ์ปันติ	กรรมการ
๖. นายณยศ	สังข์คำภา	กรรมการ
๗. นายพร้อมพงศ์	โสภาวรรณ์	กรรมการ
๘. นายสงกรานต์	แสวงงาม	กรรมการ
๙. นายอโณทัย	พูลชมภู	กรรมการ
๑๐. นายประเสริฐ	อุประทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในกิจกรรมการแข่งขันอาหารแห่งเกียรติยศ (ลาบ)
 ๒. กำหนดกติกาและเกณฑ์การตัดสินในกิจกรรมการแข่งขันอาหารแห่งเกียรติยศ (ลาบ)
 ๓. ดำเนินการจัดหาคณะกรรมการในการตัดสินให้คะแนนกิจกรรมการแข่งขันอาหารแห่งเกียรติยศ (ลาบ) และดำเนินการสรุปผลคะแนน

๔. ประสานงาน...

๔. ประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายการแข่งขันสัมตาลีลา

ประกอบด้วย

๑. พันจ่าเอกอำนาจ	ใจคำฟู	ประธานกรรมการ
๒. นางธนภรณ์	มณีแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนันทิดา	รังสรรค์	กรรมการ
๔. นายสุรเชษ	เสาร์อ้าย	กรรมการ
๕. นายดริณภพ	ประเสริฐชัย	กรรมการ
๖. นางสาวกิตติกา	กาปัญญา	กรรมการ
๗. สโมสรนักศึกษา มทร.ล้านนา เชียงใหม่		กรรมการ
๘. สภานักศึกษา มทร.ล้านนา เชียงใหม่		กรรมการ
๙. นายศิรินทร์	บุญจี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในกิจกรรมการแข่งขันสัมตาลีลา
๒. กำหนดกติกาและเกณฑ์การตัดสินในกิจกรรมการแข่งขันสัมตาลีลา
๓. ดำเนินการพิจารณา ให้คะแนน ในการตัดสินกิจกรรมการแข่งขันสัมตาลีลา
๔. ดำเนินการจัดหาคณะกรรมการในการตัดสินให้คะแนนกิจกรรมการแข่งขันสัมตาลีลา และดำเนินการสรุปผลคะแนน
๕. ประสานงานกับส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

ประกอบด้วย

๑. นายนริศ	กำแพงแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอภิญา	พุลทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทยา	กวีวิทยาภรณ์	กรรมการ
๔. นางสาวแววดาว	ญาณะ	กรรมการ
๕. นางสาวธริศตรี	ธนรัตน์พิมลกุล	กรรมการ
๖. นางสาวอาพัชรี	ศิรินาโพธิ์	กรรมการ
๗. นางสาวเยาว์วัลย์	จันทร์ดีตะมุ	กรรมการ
๘. นายธนพล	มูลประการ	กรรมการ
๙. นายเจษฎา	สุภาพรเหมินทร์	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุชาสินี	ผู้อยู่สุข	กรรมการ
๑๑. นางสาวสิริญา	ณ นคร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์การโครงการ/กิจกรรมทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และทั้งภายใน
ภายนอกมหาวิทยาลัย
๒. บันทึกภาพนิ่ง
๓. ออกแบบจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
๔. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพเคลื่อนไหวและถ่ายทอดสด

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ	ลือโขง	ประธานกรรมการ
๒. นางปวีณา	ทองปรอน	รองประธานกรรมการ
๓. นายภานุเดช	ทิพย์อักษร	กรรมการ
๔. นางสาวนวรรตน์	พรหมอุปถัมภ์	กรรมการ
๕. นายเฉลิมฤทธิ์	เครืออินทร์	กรรมการ
๖. นายพิเชษฐ	พรหมพราย	กรรมการ
๗. นายเวธน์วิวัฒน์	เชื้อไทย	กรรมการ
๘. นายชัชวาลย์	ศະควินิชย์	กรรมการ
๙. นายธณพงศ์	ชญญาชัย	กรรมการ
๑๐. นายวุฒิชัย	มณีกุล	กรรมการ
๑๑. นายจรัสพงษ์	หีบทอง	กรรมการ
๑๒. นายทศพล	อวดห้าว	กรรมการ
๑๓. นายอนุสรณ์	วงศ์แปง	กรรมการ
๑๔. นายจักรรินทร์	ชินสมบัติ	กรรมการ
๑๕. นางสาวกฤษฎาภรณ์	ทาแก้ว	กรรมการ
๑๖. นายณัฐวัฒน์	คนมีฉลาด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนอุปกรณ์
๒. ดูแลควบคุมระบบโสตทัศนอุปกรณ์
๓. บันทึกภาพเคลื่อนไหว ตลอดกิจกรรม
๔. ตัดต่อและลำดับภาพ เพื่อสรุปภาพรวมการจัดกิจกรรม
๕. ปฏิบัติการถ่ายทอดสดกิจกรรมต่างๆ ตลอดการดำเนินงานของโครงการฯ
๖. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัครณี	วงศ์ไชยะ	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรพงษ์	วุฒิรัตน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายอุธรรม	คำก้อง	กรรมการ
๔. นายสุทัศน์	สุนารินทร์	กรรมการ
๕. นายเสกสรร	อินตา	กรรมการ
๖. นายศิลปชัย	ชั้นแก้ว	กรรมการ
๗. นายศรีวรรณ	เท่าแสนเป็ยะ	กรรมการ
๘. นายประมุข	บุญเที่ยง	กรรมการ
๙. นายอนันต์	ตาวงค์	กรรมการ
๑๐. นายจกฤช	ศรียาบ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับดำเนินโครงการฯ และเวทีพร้อมตกแต่ง
๒. จัดเตรียมโต๊ะ/เก้าอี้
๓. ดูแลความสะอาดบริเวณโดยรอบสถานที่จัดโครงการฯ
๔. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐. คณะกรรมการต้อนรับ

ประกอบด้วย

๑. นายทินภัทร	อุปราสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวหยุด	สุวดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางวิศรา	ยีนยกุล	กรรมการ
๔. นางสาววันวิสา	อรินดีบ	กรรมการ
๕. นางสาวเกวลิน	ปณชวิหค	กรรมการ
๖. นางสาวกัลยาณี	โพธิโต	กรรมการ
๗. นางสาวสุคนธ์	วงศ์หาญ	กรรมการ
๘. นางมาลาาริน	ประจำดี	กรรมการ
๙. นางสาวอุบลรัตน์	ชัยนต์แก้ว	กรรมการ
๑๐. นางสาวเพ็ญพิรุณ	เสรีกิตติวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำหนังสือเชิญอาจารย์อาวุโสเข้าร่วมโครงการฯ
๒. อำนวยความสะดวกในการต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๓. อัญเชิญรางวัลการแข่งขันอาหารแห่งเกียรติยศ (ลาบ) และสัมดำลีลา
๔. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

ประกอบด้วย

๑. นางรัฐชญา	นำอิน	ประธานกรรมการ
๒. นางเฉลิมศรี	สันติธรากร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์	จินตนา	กรรมการ
๔. นางวิไลรัตน์	ยะเชียงคำ	กรรมการ
๕. นางสิริพร	วงศ์หาญ	กรรมการ
๖. นางสาวอัมราพร	จันทร์เที่ยง	กรรมการ
๗. นางรุ่งอรุณ	มณีกุล	กรรมการ
๘. นางสาวอรทัย	ปรุงเรือน	กรรมการ
๙. นางสาวอารีรัตน์	ปิ่นตันมูล	กรรมการ
๑๐. นางสาวจันจิรา	สุขสามปัน	กรรมการ
๑๑. นางสาวจินตนา	แสนวังขวา	กรรมการ
๑๒. นางจิรวรรณ	เชาวการกุล	กรรมการ
๑๓. นางสาวปรางทิพย์	ธรรมปัญญา	กรรมการ
๑๔. นายคุณพจน์	สันชุมภู	กรรมการ
๑๕. นางสาวณิชภา	ปัญญา	กรรมการ
๑๖. นางสาวณิชภาพร	ธรรมสอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดพิมพ์รายชื่อ รับลงทะเบียนและรวบรวมเอกสารการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๓. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุสรณ์	เราเท่า	ประธานกรรมการ
๒. นายโชคมงคล	นาดี	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรีดิเรก	มณีวรรณ	กรรมการ
๔. นายมานัส	สุนันท์	กรรมการ
๕. นายวุฒิพร	น้ำผึ้ง	กรรมการ
๖. นางณัฐนันท์	ศรีวรรณ	กรรมการ
๗. นายจิระศักดิ์	เขียวแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมชุดเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ควบคุมเสียง
๒. กำกับ ดูแล ควบคุมระบบเสียงภายในสถานที่จัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการฯ

๓. ประสานงาน...

๓. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยปฐมพร	ธนพัฒน์ปวงวัน	ประธานกรรมการ
๒. นายทินภัทร	อุปราสิทธิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางขวัญเรือน	มีมานัส	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวสลิลทิพย์	วงศ์แปง	กรรมการ
๕. นางสาวอัญมณี	สุวรรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวภัทรวรรณ	จันทะมะ	กรรมการ
๗. นางสาวพิชชานันท์	ปาคา	กรรมการ
๘. นางสาวภัทราภรณ์	ปัญญาใหญ่	กรรมการ
๙. นางศรีัญญา	อินทร์คำเชื้อ	กรรมการ
๑๐. นายอนนท์	กาตะโล	กรรมการ
๑๑. นางศศิگانต์	เทพภาพ	กรรมการ
๑๒. นางจิตติมา	ทองเล็ก	กรรมการ
๑๓. นางสาวธนวันต์	ดีศิริ	กรรมการ
๑๔. นายปฐมพงษ์	ชัยวงศ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวอรวรรณ	โกสละ	กรรมการ
๑๖. นางสาวอารีรัตน์	จักร์วรรณ	กรรมการ
๑๗. นางสาวอารีวิทย์	อรุณสิทธิ์	กรรมการ
๑๘. นางอำพร	ไยสามเสน	กรรมการ
๑๙. นางสาวทิน	อ่อนนวล	กรรมการ
๒๐. นายศักดิ์นรินทร์	ชาวจิว	กรรมการ
๒๑. นางสาวธานารัตน์	ฤทธิ์ชาวพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวอุไรพร	ดาวเมฆลับ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับอาจารย์อาวุโสและผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. ดูแลความเรียบร้อยของอาหารเครื่องดื่มในโครงการฯ
๓. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายรักษาพยาบาล

ประกอบด้วย

๑. พันจ่าเอกอำนาจ	ใจคำฟู	ประธานกรรมการ
๒. นายธวัช	จันดีะวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางนภาพร	กันทะวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐพัชร	คอตทอง	กรรมการ

๕. นางสาวจิรนนท์...

๕. นางสาวจิรนนท์	ทรัพย์สินไทย	กรรมการ
๖. นางสาวจิราพร	จันดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาล และดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๒. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุปราณี	สัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางนงค์เยาว์	บัวทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอำพรณ	ไชยวงศ์	กรรมการ
๔. นายจิระศักดิ์	ชัดสงคราม	กรรมการ
๕. นางเมธาวี	สมัญชัย	กรรมการ
๖. นายภูเบศร์	แสงปุก	กรรมการ
๗. นายธานนท์	ชุมศรี	กรรมการ
๘. นางสาวพจนีย์	ศรีวิชัย	กรรมการ
๙. นางสาวนุสบา	เอี่ยมจิวงาม	กรรมการ
๑๐. นางสาวดวงรัตน์	คำแดง	กรรมการ
๑๑. นางผุสชา	กาตะโล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
๒. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๖. ฝ่ายประเมินผลโครงการ

ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย	อัคนรากุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปานิสรา	ธรรมเรือง	รองประธานกรรมการ
๓. นางอนงค์	มัลลวงค์	กรรมการ
๔. นายประเสริฐ	อุประทอง	กรรมการ
๕. นางสาวพัชราภรณ์	อ้วนเผื่อ	กรรมการ
๖. นางสาวอุไรพร	ดาวเมฆลับ	กรรมการ
๗. นางจิรพัชร	วงศ์ทา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดทำแบบประเมินและประเมินผลการจัดโครงการฯ
๒. รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการฯ
๓. ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา