ใบเบิกเงินผลประโยชน์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก

เลขที่เบิก..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินงบผลประโยชน์หมวด.....

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร

ข้าพเจ้าขอเบิกเงินผลประโยชน์ ดังมีรายการต่อไปนี้

หมวดรายจ่ายด้านเงินผลประโยชน์	รายการ	ใบสำคัญที่	จำนวนเงิน	รวมเป็นเงิน

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ได้ตรวจการจ่าย และใบสำคัญที่ขอเบิกรวม.....ฉบับ ขอรับรองว่าการเบิกเงินตามรายการข้างต้นนี้ ได้ดำเนินการ

เห็นว่าถูกต้องแล้ว ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ).....นักวิชาการเงินและบัญชี และฉบับแก้ไข ฯ เป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานคลังและพัสดุ .....ผู้เบิก

อนุมัติให้จ่ายได้

.....

(นางศุภัคษา ศรีวิชัยลำพรรณ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร พิษณุโลก

.....ผู้จ่ายเงิน

.....