คำร้อง ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ล่าช้า (โดยเสียค่าปรับ)

สำหรับนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ .... ปีการศึกษา ....

งานวิชาการ/งานทะเบียน
เลขรับที่.......................................
วันที่...
เวลา...

เรื่อง ขอชำระเงินค่าบำรุงการการศึกษา ล่าช้า โดยเสียค่าปรับ ภาคการศึกษาที่ ....../..............

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว...**รหัสนักศึกษา**...

หลักสูตร..คณะ...

นักศึกษาระดับ ( ) ปริญญาตรี4 ปี ( ) ปริญญาตรีเทียบโอน ( ) ปริญญาโท ( ) ปวส. **ภาค** ( ) ปกติ ( ) พิเศษ

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ .... บ้าน..................ตำบล ....อำเภอ...................... จังหวัด.............................รหัสไปรษณีย์...................

หมายเลข**โทรศัพท์ที่ติดต่อได้**..

ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ล่าช้า โดยให้สัญญากับ**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง** ดังนี้.-

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขออนุมัติชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา (ล่าช้า) ประจำภาคเรียนที่ ..../.......... โดยข้าพเจ้าขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา จำนวน**ครึ่งหนึ่งของหลักสูตรแบบเหมาจ่าย พร้อมค่าปรับ 500 บาท พร้อมแนบแบบฟอร์มในชำระเงินที่ปริ้นจากระบบทะเบียนกลาง เมนู S04**

เหตุผล (โปรดระบุให้ชัดเจน) เนื่องจาก..

....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่า ถ้าหากข้าพเจ้าไม่นำเงินมาชำระภายในเวลาที่กำหนด **ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ตัดสิทธิ์ทางการศึกษาได้ทุกกรณี (โดยไม่เรียกร้องใดๆทั้งสิ้น)**

รายการ	จำนวนเงิน	ใบเสร็จที่	ลายเซ็นผู้รับเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษา **รวม.......................................บาท**			
ชำระงวดที่ 1 วันที่... พร้อมเสียค่าปรับ			
ชำระงวดที่ 2 วันที่...			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ....นักศึกษา

(...) เบอร์โทร...

วันที่.........../..................../..................

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา	ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มทร.ล้านนา ลำปาง
.... (ลงชื่อ)... ..../............/..........	.... (ลงชื่อ)... ..../............/..........

แก้ไขข้อมูล 19 มิ.ย.66 เริ่มใช้ ภาค 1/66 เป็นต้นไป