

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)  
ชื่อวัสดุประกอบอาคารหอพักนักศึกษา จำนวน 2 รายการ

1. ความเป็นมา

หอพักนักศึกษาเป็นสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการหอพัก พ.ศ. 2556 ขึ้น และตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการหอพัก โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อให้บริการด้านที่พักอาศัยที่มีความสะดวกสบายและปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัย 2) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกัน เคารพในสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น การมีน้ำใจ รู้รักสามัคคี สามัคคี รู้จักความรับผิดชอบต่องาน ต่อผู้อื่น และส่วนรวม ตลอดจนสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างถูกต้อง 3) เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และใช้เป็นศูนย์กลางของการหล่อหลอมการเรียนรู้ ทางด้านวิชาการ สังคม วัฒนธรรม เอื้อต่อการศึกษาและพัฒนาในด้านต่าง ๆ

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับปริญญาตรี ปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษาที่พักอาศัยภายในหอพักของวิทยาลัยฯ ประมาณ 370 คน โดยคาดการณ์ว่าในปีการศึกษา 2566 จะมีจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นทั้งในส่วนของนักศึกษาวิทยาลัยฯ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จากระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการหอพัก พ.ศ. 2556 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการหอพักที่กำหนดให้หอพักนักศึกษา มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ปัจจุบันมีการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาเพื่อรองรับจำนวนนักศึกษาที่คาดการณ์ว่าจะเพิ่มมากขึ้นจำนวน 5 หลัง มีกำหนดแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2566 โดยมีรายละเอียดของอาคารหอพักแต่ละหลังดังนี้

- 1) ห้องพักนักศึกษาปกติ รองรับนักศึกษาได้จำนวน 3 คนต่อห้อง มีจำนวน 42 ห้องต่ออาคาร
- 2) ห้องพักนักศึกษาผู้พิการ รองรับนักศึกษาได้จำนวน 2 คนต่อห้อง จำนวน 4 ห้องต่ออาคาร

รวมทั้งสิ้นเป็นอาคารหอพักหลังใหม่ 5 หลัง จำนวน 230 ห้อง ซึ่งสามารถรองรับผู้เข้าพักอาศัยอยู่ที่ 670 คน แต่จากการสำรวจของงานหอพักนักศึกษา พบว่าห้องพักแต่ละห้องยังขาดวัสดุประกอบอาคาร ได้แก่ แก้วอิฐพลาสติกและฟูกนอนขนาด 3.5 ฟุต ทำให้ไม่สะดวกในการใช้งานจริง

ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการบริหารหอพักนักศึกษา จึงได้พิจารณาขอจัดซื้อวัสดุประกอบอาคาร ได้แก่ แก้วอิฐพลาสติกและฟูกนอนขนาด 3.5 ฟุต เพื่อให้บริการด้านที่พักอาศัยที่มีความสะดวกและปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ดอยสะเก็ด) ต่อไป

---

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุประกอบอาคารหอพักนักศึกษา มทร.ล้านนา (ดอยสะเก็ด)
- 2.2 เพื่อให้สะดวกต่อความเป็นอยู่ ความปลอดภัยในการพักอาศัยและการใช้งานของผู้เข้าพัก

## 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นผู้มิอาชีวะที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวนิติบุคคล ขายพัสดุ
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การมหาวิทยาลัยแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
  - กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
  - กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
  - สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ข้อ 1.1 และ ข้อ 1.2

#### 4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

##### 4.1 พูกนอนขนาด 3.5 ฟุต

670 หลั

- 4.1.1 เป็นพูกนอนระบบสปริง พูกนอนมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 106 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 197 ซม. หนาไม่น้อยกว่า 15 ซม.
- 4.1.2 โครงสร้างภายใน ความหนาเส้นลวดขนาดไม่น้อยกว่า 2.3 มม. จำนวนลูกสปริงไม่ต่ำกว่า 319 ลูก เสริมด้วยวัสดุ Synthetic Rubber ความหนาแน่นไม่ต่ำกว่า 110 kg/m<sup>3</sup> ความหนาไม่น้อยกว่า 20 มิลลิเมตร ประสานชั้นวัสดุเข้าด้วยกันโดยใช้กาว Synthetic Polymer และมีเอกสารรับรองทุกรายการ
- 4.1.3 โครงสร้างภายนอก : หุ้มด้วยผ้าแจ็กการ์ดสี Pink Rose องค์กรประกอบผ้าประกอบด้วยโพลีเอสเตอร์ โพลีโพรพิลีนและมีใบรับรองว่าผ่านการทดสอบ Smoldering Cigarette พร้อมแนบเอกสารการรับรองจากหน่วยงานทดสอบ
- 4.1.4 ผลิตโดยผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 หรือดีกว่า
- 4.1.5 มีการรับประกันอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 10 ปี

##### 4.2 แก้วพลาสติก

670 ตัว

- 4.2.1 แก้วทำจากพลาสติกมีขนาดกว้างรวมไม่น้อยกว่า 49 x 54 x 84 ซม.
- 4.2.2 แก้วเป็นแบบ 4 ขา มีพนักพิง ไม่มีที่เท้าแขน
- 4.2.3 วัสดุ : โพลีโพรพิลีน (Polypropylene,PP)

---

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

- 4.2.4 มีคุณสมบัติแข็งแรง ทนทาน ทำความสะอาดง่าย
- 4.2.5 สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม
- 4.2.6 สามารถใช้งานได้ทั้งภายในและภายนอกได้

#### 5. เงื่อนไขอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น

- 1. สินค้าต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อนและเป็นของแท้จากผู้ผลิต ไม่ได้มีการถอดหรือใส่ชิ้นส่วนใดชิ้นส่วนหนึ่งเข้าไป
- 2. ในการส่งมอบพัสดุ หากมีการชำรุดบกพร่องเสียหายหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ให้ผู้ขายเปลี่ยนเครื่องใหม่ให้กับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ
- 3. ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบสินค้า ณ อาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ดอยสะเก็ด) เลขที่ 98 หมู่ 8 ต.ป่าป้อง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220
- 4. ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับงานนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด อยู่ในความรับผิดชอบของผู้เสนอราคาทั้งสิ้น

#### 6. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบพัสดุทั้งหมดภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

#### 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- 1. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดสินโดยในเกณฑ์ราคา (ใช้ราคาต่ำสุด)

#### 8. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุประกอบอาคารหอพักนักศึกษา เป็นจำนวนเงิน 3,082,000.00 บาท (สามล้านแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### 9. งานงวดงานและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย เป็นจำนวน 1 งวด

#### 10. อัตราค่าปรับ

---

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัย เป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

#### 11. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องของสิ่งของเป็นเวลา 1 ปี นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่อง ผู้เสนอราคาจะต้องซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายเอกรินทร์ อินประมูล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายกอปรพร นกุลคาม)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ ยาวุฒิ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมาน ดาวเวียงกัน)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ