

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เรียน ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ป่วย

ขอลา กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาประจำปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวแววดาว ญาณะ.....)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายนคริส กำแพงแก้ว.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ.....

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์

วันที่...../...../.....