

ขั้นตอนการเสนอหลักสูตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

หลักสูตรใหม่ ➔	1. เสนอรอบแนวคิด(แบบเสนอหลักสูตรใหม่) บรรจุในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย
**กรณีอาจารย์ที่มา จากสถานประกอบการ ต้องแนบประวัติพร้อม แบบเสนอหลักสูตรใหม่ **	2. เสนอรอบแนวคิด(แบบเสนอหลักสูตรใหม่) ต่อกรรมการประจำคณะ
	3. เสนอรอบแนวคิด(แบบเสนอหลักสูตรใหม่) ต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ
	4. เสนอรอบแนวคิด(แบบเสนอหลักสูตรใหม่) ต่อสภาวิชาการ (พร้อมขั้นตอนที่ 5)**
หลักสูตรปรับปรุง ➔	5. เสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อวิพากษ์หลักสูตรต่อสภาวิชาการ
กรณีการปรับปรุงแบบแยก หลักสูตร ขอให้แจ้งในวาระเสนอพิจารณา แยกตาม ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการมาตรฐานการ อุดมศึกษา ครั้งที่ 1/2566 เมื่อ วันที่ 11 มกราคม 2566....	6. ถ้าเห็นชอบให้คณะ/หน่วยงานเทียบเท่าจัดทำร่างหลักสูตรพร้อม วิพากษ์หลักสูตร
	7. เสนอร่างหลักสูตร ต่อกรรมการประจำคณะ
	8. เสนอร่างหลักสูตร ต่ออนุกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง
	9. เสนอร่างหลักสูตร ต่อสภาวิชาการ
	10. เสนอร่างหลักสูตร ต่ออนุกรรมการวิชาการฯ
	11. เสนอร่างหลักสูตร ต่อสภามหาวิทยาลัย ฯ
	12. เสนอร่างหลักสูตร ต่อ สป.อว /สอศ. **ระยะเวลา ดำเนินการ 3 เดือน** (หากหลักสูตรไม่อนุมัติ ชื่อหลักสูตรจะไปปรากฏในระบบ กยศ.)
	13. แจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานต้นสังกัด

เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
2. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
4. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2565
5. หลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษาและวิธีการแจ้งหลักสูตรการศึกษา
6. คู่มือการตรวจสอบหลักสูตรและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

****หากมีข้อสงสัยกรุณา ติดต่องานส่งเสริมวิชาการ เบอร์ภายใน 2250 ****