



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตามหลักเกณฑ์ของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๗ (๒) จึงออกประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารรักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๑. ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัครให้เป็นไปตาม เอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. อัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ

๒.๑ คุณวุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๘,๐๐๐ บาท

๒.๒ คุณวุฒิปริญญาเอก อัตราค่าจ้างเดือนละ ๓๓,๖๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๓(ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓(ข) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสามารถชำระเงินผ่านแอปพลิเคชันของทุกธนาคาร/ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ (๔๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง) บัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๕๒๑-๖-๐๔๖๗๖-๓ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยต้องชำระเงินให้แล้วเสร็จก่อนกรอกใบสมัคร

๔.๒ ภายหลังจากชำระเงินแล้ว ผู้สมัครจะต้องดำเนินการเข้าไปกรอกใบสมัครผ่านระบบออนไลน์ (ระบบ Google form) หน้าเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และให้ผู้สมัครทำการยืนยันตัวตนโดยใช้บัญชีผู้ใช้งาน (G-mail Account) เท่านั้น และดำเนินการอัปโหลดเอกสารหลักฐานการชำระเงินและหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนบท้ายประกาศ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยยึดเวลาในระบบเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าท่านไม่ประสงค์จะกรอกใบสมัครออนไลน์ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครให้ท่านทุกกรณี

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบข้อมูลที่กรอกในใบสมัคร หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ จะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และถือว่า การสมัครเป็นโมฆะ

๔.๔ ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนก่อนการบันทึกข้อมูล

๔.๕ ในการสมัคร ๑ ครั้ง ผู้สมัครจะต้องทำการยืนยันตัวตนโดยใช้รหัสบัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสามารถเลือกตำแหน่งที่สมัครได้ ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น หลังจากบันทึกข้อมูลในระบบแล้ว ไม่สามารถดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลการสมัครได้

๔.๖ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โทรศัพท์ ๐๕๓ - ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๒๕๓๐

๕. เอกสารที่ต้องอัปโหลด (Upload) ในวันสมัคร

ผู้สมัครจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ ความชัดเจนของหลักฐานและเอกสารการสมัคร ก่อนทำการอัปโหลดเข้าสู่ระบบ ประกอบด้วยหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๑ บัตรประจำตัวบัตรประชาชน (เฉพาะด้านหน้า) หรือหนังสือเดินทาง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ตามคุณวุฒิที่รับสมัครในเอกสารแนบท้าย ประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ตามคุณวุฒิที่รับสมัครใน เอกสารแนบท้ายประกาศฯ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ผู้สมัครคัดเลือกไม่ได้อัปโหลดเอกสารตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๓ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องอัปโหลดโดยจัดทำหรือแปลงเอกสารทั้งหมดให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นามสกุล .PDF ไฟล์ ไฟล์ขนาดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ KB หรือ ๒๐ MB และให้ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อของตนเอง (ภาษาไทย) ดำเนินการอัปโหลดตามหัวข้อในระบบรับสมัคร

๖. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่ปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง มีการผิดพลาดหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องอันเกิดจากผู้สมัครจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือกและจะถือว่าการสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะ

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๔๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง (เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่ยกคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกและสถานที่สอบ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.rmutl.ac.th และ เว็บไซต์ <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารอัปโหลดและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต้องตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

๙. รายละเอียดการสอบ

มหาวิทยาลัยจะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการคัดเลือก (แบบ Onsite ทุกรหัสตำแหน่ง) ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้วยวิธีการ ดังนี้

๙.๑ สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน) ให้ผู้เข้าสอบคัดเลือกจัดเตรียมหัวข้อที่จะสอบสอนจำนวน ๑ หัวข้อ ใช้เวลานำเสนอไม่เกิน ๑๕ นาที

๙.๒ สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และบุคลิกภาพ หรือตามที่คณะกรรมการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเห็นสมควร

๑๐. เอกสารที่ต้องแสดงให้คณะกรรมการฯ ในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

- ๑๐.๑ บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือหนังสือของทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่าย
- ๑๐.๒ Thesis หรือ IS ฉบับจริงหรือสำเนา จำนวน ๑ เล่ม
- ๑๐.๓ ผลคะแนนภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ท้ายประกาศรับสมัครและเอกสารรับรองผลคะแนนภาษาอังกฤษต้องไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันรายงานตัว (ถ้ามี)
- ๑๐.๔ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ (ถ้ามี)
- ๑๐.๕ กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศต้องแสดงหลักฐานการเดินทางไปศึกษาต่างประเทศ (ถ้ามี)
- ๑๐.๖ ใบประกอบวิชาชีพ หรือเอกสารรับรองอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ๑๐.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ-สกุล

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องแสดงหลักฐานข้อ ๑๐.๑ ข้อ ๑๐.๒ ให้คณะกรรมการฯ ในวันสอบสัมภาษณ์ หากไม่ครบถ้วนจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ



๑๑. การประกาศผลสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบทางเว็บไซต์ เว็บไซต์ www.rmutl.ac.th และ <https://personal.rmutl.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) ดังนี้

๑๑.๑ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๑.๒ รายงานตัวเข้ารับการจัดและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบได้เพื่อเข้ารับการจัดเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาต้องได้คะแนนสูงสุดในตำแหน่งที่เปิดสอบ โดยผู้สอบได้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบแต่ละการสอบและต้องได้ค่าคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ที่มีผลคะแนนผ่านตามเกณฑ์การตัดสินจะได้รับการขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๔. การเข้ารับการจัดเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

๑๔.๑ ให้ผู้ได้รับการจัดมารายงานตัวตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ที่ระบุไว้ในประกาศผลการคัดเลือก

๑๔.๒ ผู้ได้รับการจัดต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร หากผู้ได้รับการจัดหรือได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ หรือพยายามปกปิด หรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อประโยชน์แห่งตนจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบในขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลังจะไม่ได้รับการจัดเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๑๕. เงื่อนไขอื่น ๆ การจัดเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณามาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ได้รับการจัดต้องมีระดับคะแนนตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง มาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๖. ระเบียบและข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการจัดคัดเลือก

๑๖.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการจัดคัดเลือกที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ และห้องสอบเอง

๑๖.๒ ผู้เข้ารับการจัดคัดเลือกต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อและกระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อกึ่งแขน โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้ารับการจัดคัดเลือกแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ และรองเท้าไม่มีสายรัดส้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๖.๓ ผู้เข้ารับการจัดสอบต้องนำบัตรประจำตัวบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง หรือหนังสือของทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่าย และจะต้องแสดงให้กรรมการกำกับห้องสอบตรวจสอบ หากผู้ใดไม่มีบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองบัตรกรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการจัดสอบ

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาการ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ลำดับ ที่	รหัส ตำแหน่ง	พื้นที่	สังกัดคณะ	สังกัดสาขา/หลักสูตร/วิชาเอก/ กลุ่มวิชา	จำนวน	คุณสมบัติที่รับสมัคร
๑	A๑๐๑	เชียงใหม่	ศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรมศาสตร์	หลักสูตรสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรม	๑	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือ ปริญญาโท สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต (สถ.ม.) ทางด้านพลังงาน /สถาปัตยกรรมเขตร้อน /เทคโนโลยีสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม/คอมพิวเตอร์ใน การออกแบบสถาปัตยกรรม หรือที่เกี่ยวข้องทางด้านสถาปัตยกรรมหลัก และ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.) สาขาสถาปัตยกรรม หรือ เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม ที่สภาสถาปนิกรับรอง
๒	A๑๐๒	เชียงราย	วิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมไฟฟ้า/หลักสูตร วศ.บ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบ ควบคุมอัตโนมัติ	๑	๑. สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก วศ.ด. หรือ ปร.ด. หรือ ระดับปริญญาโท วศ.ม. ทางด้านวิศวกรรม ระบบควบคุมอัตโนมัติ วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมโทรคมนาคม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วศ.บ. ทางด้านวิศวกรรมระบบควบคุมอัตโนมัติ วิศวกรรม อิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมโทรคมนาคม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
รวม					๒	

