



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก
เรื่อง บัญชีรายรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๓๑๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ตามรายละเอียดในเอกสาร แนบท้ายประกาศนี้

ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มารายงานตัวที่งานยุทธศาสตร์และบุคลากร กองบริหารทรัพยากรตาก ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดตามวันเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ท่านศักดิ์ ยะทะเล)
ผู้ช่วยอธิการบดี ตาก ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

แบบท้ายประกาศ
**บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก**

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สังกัด กองบริหารทรัพยากรถ악 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายพิชิต โภมวนิตร์	ผู้ผ่านการคัดเลือก

หลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาเอกสารการผ่านการเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. อาการแสดงมป ดวงละ ๑ บาท | จำนวน ๒ ดวง |
| ๑๐. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ (ออกໄว้ม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๑๑. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย | จำนวน ๑ ฉบับ |