



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานฝึกอบรมและจัดหารายได้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร.๑๖๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๓ / ๑๑๕๑

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ
โดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกเขตพื้นที่

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุน ให้บริการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มขึ้นของข้อมูลจากการทำงานในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาความสัมพันธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้นของข้อมูลใช้งานในการใช้งานฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะช่วยให้บุคลากรสามารถเลือกใช้เครื่องมือในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอประชาสัมพันธ์กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศโดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒ อาคารหอสมุดมทร.ล้านนา เชียงใหม่ ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://hr.rmutl.ac.th/> หัวข้อ E๑๐ การฝึกอบรม ระบบเปิดให้ลงทะเบียนวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้มอบหมายให้นายออมทรัพย์ อินกองงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๔ เป็นผู้ประสานงานโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ลือโชง)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานฝึกอบรมและจัดหารายได้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร.๑๖๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๗ / ๑๖๕๑

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ
โดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ / คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ / คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีเกษตร / คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ /
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุน ให้บริการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มขึ้นของข้อมูลจากการใช้งานในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาความสัมพันธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้นของข้อมูลใช้งานในการใช้งานฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะช่วยให้บุคลากรสามารถเลือกใช้เครื่องมือในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอประชาสัมพันธ์กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศโดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒ อาคารหอสมุดมทร.ล้านนา เชียงใหม่ ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://hr.rmutl.ac.th/> หัวข้อ E๑๐ การฝึกอบรม ระบบเปิดให้ลงทะเบียนวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้มอบหมายให้นายอรรถพร อินกองงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๔ เป็นผู้ประสานงานโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ลือโขง)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานฝึกอบรมและจัดหารายได้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร.๑๖๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๗/๑๑๕๑

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศ
โดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุน ให้บริการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มขึ้นของข้อมูลจากการใช้งานในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาความสัมพันธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้นของข้อมูลใช้งานในการใช้งานฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะช่วยให้บุคลากรสามารถเลือกใช้เครื่องมือในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอประชาสัมพันธ์กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศโดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒ อาคารหอสมุดมทร.ล้านนา เชียงใหม่ ผู้สนใจสามารถลงทะเบียนผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ <https://hr.rmutl.ac.th/> หัวข้อ E๑๐ การฝึกอบรม ระบบเปิดให้ลงทะเบียนวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้มอบหมายให้นายออมทรัพย์ อินกองงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๖๒๔ เป็นผู้ประสานงานโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ลือไชย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายละเอียดโครงการส่งเสริมสมรรถนะการวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Analyst)
กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศโดยใช้
Microsoft Power Bi และ Power Platform
ระหว่างวันที่ 27 – 30 มีนาคม 2566
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุน ให้บริการข้อมูลและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มขึ้นของข้อมูลจากการทำงานในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาความสัมพันธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้นของข้อมูลใช้งานในการใช้งานฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จะช่วยให้บุคลากรสามารถเลือกใช้เครื่องมือในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่มีพื้นฐานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office (Microsoft Excel)

เงื่อนไขผู้เข้าร่วมโครงการ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องรับผิดชอบหรือประสานงานกับเขตพื้นที่ต้นสังกัดเอง
- วันและเวลาการฝึกอบรม 27 – 30 มีนาคม ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.00 น.
- โครงการขอสงวนสิทธิ์จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 40 ท่านที่ลงทะเบียนผ่านระบบ
- ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมโครงการลงทะเบียนแล้ว ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการตามวันและเวลาดังกล่าวได้ จะต้องดำเนินการจัดทำบันทึกชี้แจงผ่านผู้บังคับบัญชาเพื่อชี้แจงเหตุผลและความจำเป็น

****ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องอยู่รับการอบรมจนครบเวลาที่กำหนดไว้****

กำหนดการ

โครงการส่งเสริมสมรรถนะการวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Analyst) (กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศโดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform)

ระหว่างวันที่ 27 – 30 มีนาคม 2566 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เวลา	กิจกรรม
27 มีนาคม 2566 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ล้านนา	
08.30 น. – 08.45 น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
08.45 น. – 09.00 น.	พิธีเปิดการอบรม โครงการส่งเสริมสมรรถนะการวิเคราะห์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Analyst) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (การเสริมสร้างสมรรถนะการประมวลผลข้อมูลสารสนเทศโดยใช้ Microsoft Power Bi และ Power Platform) โดย ผศ.ดร.ประเสริฐ ลือโขง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
09.00 น. – 10.30 น.	รู้จักกับ Microsoft Power BI โดยคุณชวพงศ์ธรร ไวสาริกกรรม ผู้เชี่ยวชาญพิเศษทางด้านเทคโนโลยีของ ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) เข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับ Business Intelligence รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลและการแสดงข้อมูล เข้าใจ Star Schema และ เริ่มต้นใช้งาน Power BI Desktop ผ่านข้อมูลตัวอย่างที่ใช้ในหลักสูตรการอบรมและภาพรวมของ Power BI และรู้จักกับ Microsoft Power Platform <ul style="list-style-type: none">• ภาพรวมของ Power BI และรู้จักกับ Microsoft Power Platform• การลงทะเบียนใช้งาน Power BI Service• เข้าใจเรื่อง License ของ Power BI• รู้จักกับ Power BI Desktop• การดาวน์โหลด และติดตั้ง Power BI Desktop
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. – 12.00 น.	การใช้งานโปรแกรม Microsoft Power BI ในชุด Microsoft RMUTL License <ul style="list-style-type: none">• การใช้งาน Power BI Desktop• งานด้าน Business Intelligence• เข้าใจกระบวนการทำงานของ Power BI ผ่าน Infographics• หลักการที่สำคัญของ Business Intelligence Concept• รู้จักกับ Star Schema เพื่อการทำงานกับ Data Analytics
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.30 น.	การเรียกใช้งานแหล่งข้อมูลต่างๆ ของ Power Bi <ul style="list-style-type: none">• รู้จักกับแหล่งข้อมูลของ Power BI (Data Sources)• การใช้ Microsoft Excel เป็นแหล่งข้อมูล• การเชื่อมต่อไปยัง Text File, CSV File• การเชื่อมต่อไปยัง Files ใน Folder เพื่อนำไฟล์ทุกไฟล์ใน Folder มารวมกัน• การเชื่อมต่อไปยังฐานข้อมูล Database• การเชื่อมต่อไปยัง Azure SQL Database

เวลา	กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมต่อไปยัง SSAS
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 16.30 น.	<p>การเรียกใช้งานแหล่งข้อมูลต่างๆ ของ Power BI (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • การสร้างตารางข้อมูลขึ้นใหม่เอง • การนำเข้าข้อมูลจากเว็บไซต์ และ SaaS • กรณีศึกษา การข้อมูลอัตราแลกเปลี่ยนจากเว็บไซต์ธนาคารแห่งประเทศไทย • Workshop การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลโดยใช้งานสารสนเทศของมหาวิทยาลัย <p>การแปลงข้อมูลด้วย Power BI Desktop (Data Transformation)</p> <ul style="list-style-type: none"> • รู้จักกับ Power Query • ส่วนประกอบของ Power Query Editor • การปรับมุมมองของ Column Quality, Distribution Column, Column Profile เป็นต้น • การแปลงข้อมูลที่มีถูกใช้บ่อย • รู้จักกับ Data Type ของ Power Query • การปรับ Data Type ตามค่าท้องถิ่น (Use Locale) เช่น ข้อมูลบางครั้งเป็น พ.ศ. หรือ ค.ศ. เป็นต้น • การแปลงข้อมูลเพื่อการ Shaping <ul style="list-style-type: none"> ○ Remove Row ○ Remove Column, Remove Other Column ○ Remove Duplicate
16.30 – 16.45 น.	สรุปผลการอบรม แลกเปลี่ยนประเด็นของชักราม
28 มีนาคม 2566 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ล้านนา	
08.30 น. – 08.45 น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
08.45 น. – 10.30 น.	<p>การแปลงข้อมูลด้วย Power BI Desktop (Data Transformation) (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • การแปลงข้อมูลเพื่อการทำสะอาดข้อมูล (Cleansing) <ul style="list-style-type: none"> ○ การลบช่องว่างของข้อความ (Trim) ○ การลบอักขระที่ไม่ต้องการออก (Clean) ○ การแปลงตัวอักษรที่เขียนตัวพิมพ์เล็ก ตัวพิมพ์ใหญ่ ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน • การรวมข้อมูลจากหลายแหล่ง (Combine Data) ด้วย Append Query • การคำนวณใน Power Query เพื่อคอลัมน์ใหม่ (Custom Column) • การสืบค้นข้อมูลข้ามตารางด้วย Merge Query • รู้จักกับ M Language และการปรับแต่ง • Workshop
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. – 12.00 น.	<p>การทำงานกับ Data Model ด้วย Power BI Desktop</p> <ul style="list-style-type: none"> • จัดการกับความสัมพันธ์ของข้อมูล (Relationship) • จัดรูปแบบให้กับฟิลต์ให้เหมาะจะนำไปทำรายงาน • การกำหนดค่าการคำนวณให้กับฟิลต์เพื่อกำหนด Implicit Measures • การกำหนดค่า Geolocation ให้กับฟิลต์ เพื่อนำเสนอแผนที่ ลิงก์และรูปภาพ

เวลา	กิจกรรม
	<ul style="list-style-type: none"> ● เริ่มต้นการทำงานกับ DAX (Data Analytic Expression) <ul style="list-style-type: none"> ○ DAX Operation ○ การสร้าง Calculated Columns ○ การสร้าง Measures ● การสร้างและจัดการกับ Hierarchies ● การกำหนดค่าการเรียงลำดับให้เหมาะสม โดยไม่ต้องเรียงตามตัวอักษร ● การใช้งาน Calculated Tables ● Workshop
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.30 น.	<p>การสร้าง Dashboard ด้วย Power BI Desktop Visualization</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รู้จักกับ Visualization ใน Power BI ● เกจ, การ์ด และ KPI ● ตารางและเมทริกซ์ (Table & Matrix) ● แผนภูมิวงกลม และแผนภูมิ Treemap ● กราฟแท่งผสมกราฟเส้น (Custer Column and Line Chart) ● เส้นแนวโน้ม (Trend line) ● การทำงานกับ แผนที่ (Map) ● แผนภูมิกระจาย (Scatter Chart) ● แผนภูมิน้ำตก (Waterfall Chart) ● การกำหนดตัวกรองด้วย Slicer และ Visual Filter ● การทำงานร่วมกันของหลายตัวนำเสนอ ● การปรับแต่งการแสดงผลรวม ● การสร้าง Mobile Report ด้วย Mobile Layout ● กรณีศึกษา การสร้าง Sales Performance Report โดยสรุปข้อมูลยอดขายสินค้า ในแต่ละ Dimension ต่าง ๆ พร้อมแสดงผลใน Mobile Device
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 16.30 น.	<p>การใช้งาน Power BI Service</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การอัปโหลดขึ้น Power BI Service ● การเผยแพร่ไปยังเว็บ (Publish) ● การตรวจสอบพื้นที่การใช้งานและ Licensing ● Microsoft Power BI for Mobile ● ดู Power BI Report บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ ● การแชร์รายงานให้กับคนอื่น ว่ามีวิธีการใดบ้าง ● รู้จักกับ Dashboard และ การสร้าง Dashboard จากหลาย ๆ รายงาน ● Natural Language Queries ใน Dashboard ● การกำหนด Data Alert แจ้งเตือนเมื่อมีค่าเกินกว่าที่กำหนด ● รู้จักกับ Power BI Gateway ที่จะช่วยในการ Update ข้อมูลอัตโนมัติ ● Workshop
16.30 – 16.45 น.	สรุปผลการอบรม แลกเปลี่ยนประเด็นของชักรวม

เวลา	กิจกรรม
29 มีนาคม 2566 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ล้านนา	
08.30 น. – 08.45 น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
08.45 น. – 10.30 น.	<p>แนะนำความสามารถของชุดโปรแกรม Power Platform</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แนะนำชุดโปรแกรม Power Platform และการเชื่อมต่อข้อมูลร่วมกับโปรแกรมลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ● แนะนำการใช้งาน Power App การเรียกการใช้งาน App จาก Template ● การสร้าง Data Base สำหรับเก็บข้อมูลจาก Excel และ SharePoint ● การเรียกใช้งาน Table เข้ามาใช้งานจาก Data Set ใน SharePoint ● การสร้าง Apps Get Data Information แสดงข้อมูลจากฐานข้อมูล
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. – 12.00 น.	<p>การสร้าง Canvas App ด้วย Power Apps</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ การสร้าง Mobile App ○ การสร้าง Tablet App ○ การเปลี่ยนการตั้งค่า App ○ รู้จักกับ Power Apps Studio
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. – 14.30 น.	<p>รู้จักกับ Connectors</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ทำความเข้าใจกับ Standard Connectors ● ทำความเข้าใจกับ Premium Connectors <p>การสร้าง App ของ Power Apps จาก Data source</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การพัฒนา Apps ผ่าน Data Source เช่น SharePoint และ Excel เป็นต้น ● Screen ที่ได้จาก Data Source ● Browse Screen ● Details Screen ● Edit Screen ● การแสดงผลข้อมูล และกำหนดลำดับการแสดงผล ● การปรับแต่ง Control เพื่อแสดงผลข้อมูลที่ต้องการ ● การ Publish App และการกำหนดค่าความปลอดภัย (Security) ● การนำไปใช้กับ Mobile และ Tablet พร้อมการเปิดใช้งาน ● Workshop
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 16.30 น.	<p>รู้จักกับ Controls ต่าง ๆ ที่ต้องใช้นบน Power Apps</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Button ● Text ● Label ● Form ● Gallery ● Data Card ● Date Picker

เวลา	กิจกรรม
	<p>สูตร (Formulas) ที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น ใน Power Apps</p> <ul style="list-style-type: none"> • การใช้เงื่อนไขใน Power Fx • ตัวแปร (Variable) และขอบเขตการใช้งาน • การสร้างการค้นหา (Search & Filter) • การทำ Dropdown List เพื่อกรองข้อมูลที่ต้องการ • การ Lookup ข้อมูลข้าม Dataset
16.30 – 16.45 น.	สรุปผลการอบรม แลกเปลี่ยนประเด็นของซั๊กถาม
30 มีนาคม 2566 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ล้านนา	
08.30 น. – 08.45 น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
08.45 น. – 10.30 น.	<p>การทำงานกับข้อมูล เรียนรู้การทำงานกับข้อมูล ใน Microsoft 365 เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบันทึก จัดการ แก้ไข ค้นหา ได้ใน Power Apps</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมโยง Screen เข้ากับ Data Source • การแสดงผลข้อมูล และกำหนดลำดับการแสดงผล • การทำงานกับ Collection • การทำงานกับ ตาราง • การใช้แบบฟอร์ม (Form) • การเพิ่ม แก้ไข และ ลบข้อมูล • การบันทึกรูปภาพและแสดงผล แบบ Text Base64 • กรณีศึกษา การสร้างระบบค้นหา สินค้า/บริการ แสดงข้อมูล พร้อมรูปภาพ เชื่อมโยงไปแสดงผลในหน้าเว็บไซต์ สามารถบันทึกข้อมูลผ่าน Power Apps เพื่อเก็บข้อมูลใน Microsoft Excel Online ได้
10.30 น. – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 น. – 12.00 น.	<p>การใช้ Power Automate กับ Power Apps</p> <ul style="list-style-type: none"> • รู้จักกับ RPA (Robotic Process Automation) และ Microsoft Power Automate • การสร้าง Workflow ด้วย Power Automate • การกำหนด Trigger ให้ Workflow เพื่อใช้งานกับ Power Apps • การสร้าง Parameter เพื่อส่งค่า ระหว่าง Power Apps ไปยัง Power Automate • การใช้ Power Automate แจ้งเตือนทาง Email • กรณีศึกษา การแจ้งเตือนผ่าน Email ผ่าน App
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	<p>การสร้างรายงานให้ Power Apps และการทำงานร่วมกับ Power BI</p> <ul style="list-style-type: none"> • รู้จักกับ Power BI Tiles • การนำ Power BI Tiles เข้า Power Apps • กรณีศึกษา การนำ Power BI Report สรุปข้อมูล เพื่อแสดงผลใน App
14.30 น. – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14.45 น. – 16.30 น.	การนำเสนอ Case Study ของแต่ละกลุ่ม
16.30 – 16.45 น.	สรุปผลการอบรม แลกเปลี่ยนประเด็นของซั๊กถาม