|  |
| --- |
| **การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ** |
| **ชื่อหน่วยงาน :** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **เป้าประสงค์** | **ตัวชี้วัด (KPI)** | **เป้าหมายของตัวชี้วัด** | **องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ** |
| การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สู่ความเป็นเลิศ | -เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย-บุคลากรมีความพึงพอใจในการสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย-พัฒนา กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ประชาคมมีส่วนร่วมในการดำเนินการ-มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริการจัดการ การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | -บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง -คณะได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่  | อย่างน้อย ๒ งานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง | องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ เรื่อง “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” |

**แผนการจัดการความรู้**

|  |
| --- |
| **แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)** |
| **ชื่อหน่วยงาน** | **:** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **:** การพัฒนาการบริหารจัดการและการสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร |
| **องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)** | **:** องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ เรื่อง “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” |
| **ตัวชี้วัด (KPI)** | **:** ๑. บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง ๒**.** คณะได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่  |
| **เป้าหมายของตัวชี้วัด** | **:** อย่างน้อย ๒ งาน / จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** |
| ๑ | **การบ่งชี้ความรู้**⬩แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) กำหนดประเด็นองค์ความรู้ โดยเลือกหัวข้อ “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ”⬩จัดทำข้อเสนอโครงการ “การจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร เรื่อง เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท | มีนาคม - เมษายน๒๕๖๕ | จำนวนประเด็นองค์ความรู้ที่นำมาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี | ๑ ประเด็นองค์ความรู้ | คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ดำเนินการแล้วได้รับงบประมาณแล้ว |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** |
| ๒ | **การสร้างและแสวงหาความรู้**⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการประชุม เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน⬩ถ่ายทอดความรู้จากผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง⬩บันทึกรายละเอียดความคิดเห็นที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระดาษแบบฟอร์ม (ฟอร์มบันทึกเรื่องเล่า) | มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕ | เชิงปริมาณ :จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงคุณภาพ :ได้ความรู้และเทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสาร สนเทศ | ๔ ครั้งครั้งที่ ๑ : ๒๓ มี.ค.ครั้งที่ ๒ : ๗ เม.ย.ครั้งที่ ๓ : ๒๒ เม.ย.ครั้งที่ ๔ : ๑๗ พ.ค.ครั้งที่ ๕ : ๓๑ พ.ค.ครั้งที่ ๖ : ๑๕ มิ.ย.. | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ดำเนินการแล้ว ๔ ครั้ง |
| ๓ | **การเขียนความรู้ให้เป็นระบบ**⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการช่วยกันสรุปประเด็น เก็บรวบรวมความรู้ โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญในแต่ละครั้ง⬩นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับปรุงทบทวนให้เป็นองค์ความรู้ในประเด็น : เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรกฎาคม ๒๕๖๕ | จำนวนคลังความรู้/ทะเบียนความรู้/จำนวนองค์ความรู้ | ๑ คลังความรู้/ทะเบียนความรู้ | คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ๔ | **การประมวลและกลั่นกรองความรู้**⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) เรียบเรียง ตัดต่อและปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดี รวมทั้งสรุปประเด็นและกลั่นกรองความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นรูปแบบเอกสารตามมาตรฐาน | กรกฎาคม ๒๕๖๕ | แนวปฏิบัติที่ดีของประเด็นความรู้ที่สังเคราะห์ได้ | ๑ เรื่อง | คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๕ | **การเข้าถึงความรู้**⬩เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน ดำเนินการเผยแพร่⬩Push มีการเผยแพร่เอกสารหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ทดลองใช้หรือเป็นแนวทางปฏิบัติ⬩Pull มีการเผยแพร่เอกสารหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านเว็บของคณะ sat.rmutl.ac.th  | สิงหาคม ๒๕๖๕ | มีการประเมินผลการทดลองใช้เอกสาร หรือวิธีการกระจายความรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมาย | ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ๖ | **การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้**⬩นำประเด็นความรู้ที่ได้เผยแพรผ่านสารสนเทศหน้าเว็บของคณะ หรือผ่านช่องทาง Facebook เพื่อให้มีส่วนเกี่ยวข้องแสดงความคิดเห็น เพื่อแก้ไขปรับปรุง⬩บุคลากรสายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตรได้นำความรู้ไปใช้ เพื่อแก้ไขปรับปรุง | มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๕ | จำนวนประเด็นองค์ความรู้ที่บุคลากรนำไปใช้และแก้ไขปรับปรุง | อย่างน้อย ๑ ประเด็น | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๗ | **การเรียนรู้**⬩การนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน⬩จัดทำเทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ | มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๕ | จำนวนบุคลากรที่นำไปใประโยชน์และเกิดความรู้ใหม่ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรสายสนับสนุของคณะ | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ผู้ทบทวน : : . (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิชช์ ธนะศานวรคุณ) รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร(นางอุมาพร ทั่ | ผู้อนุมัติ: .(รองศาสตราจารย์สุนทร วิทยาคุณ)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร |