

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน : สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
2. การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมืออาชีพ เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สำหรับการยกระดับชุมชน สังคม ประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์</li> <li>- เพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี</li> <li>- เพื่อสร้างเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมในลักษณะจตุรภาคี</li> </ul>	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	1 เรื่อง	องค์ความรู้ในการพัฒนาด้านงานวิจัย

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน		: สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร					
ประเด็นยุทธศาสตร์		: การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอาชีพ เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ					
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: เทคนิคการเขียนโครงการวิจัยเพื่อให้ ได้การสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก					
ตัวชี้วัด (KPI)		: องค์ความรู้ในการพัฒนาด้านงานวิจัย					
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: จำนวน 1 เรื่อง					
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปี 2565 - จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) เพื่อ กำหนดประเด็นความรู้ จัดทำแผนการจัดการความรู้ และ เขียนข้อเสนอโครงการ ในเรื่อง เทคนิคการเขียน โครงการวิจัยเพื่อให้ ได้การสนับสนุนจากแหล่งทุน ภายนอก	15 มีนาคม 2565 สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน มีนาคม 2565	ประเด็นความรู้	1 เรื่อง	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - คณะกรรมการดำเนินการประชุมจัดกิจกรรมเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กลุ่มเป้าหมาย เดือนละ 2 ครั้ง สัปดาห์ ที่ 3 และ 4 ของเดือน โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าประชุม ได้แสดงความคิดเห็น พร้อมจดบันทึกการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในรูปแบบฟอร์มบันทึกเรื่องเล่า	เมษายน - มิถุนายน 2565 เดือนละ 2 ครั้ง	จำนวนครั้งที่มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	6 ครั้ง	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - คณะกรรมการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อสรุป ประเด็น โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญใน แต่ละครั้งของการจัดประชุม	มิถุนายน 2565 1 เดือน	จำนวนประเด็นย่อย	อย่างน้อย 2 ประเด็น	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	คณะกรรมการจัดการ ความรู้ (KM)	

4	<b>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</b> - คณะกรรมการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดี รวมทั้งสรุปประเด็น และกลั่นกรองความรู้จากการแลกเปลี่ยนรู้ให้เป็นรูปแบบเอกสารตามแบบฟอร์มแนวปฏิบัติที่	มิถุนายน 2565 1 เดือน	จำนวนประเด็นย่อย	อย่างน้อย 2 ประเด็น	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)	
5	<b>การเข้าถึงความรู้</b> - เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้วแก่ผู้บริหาร ในการเข้าถึงองค์ความรู้ - เผยแพร่ความรู้โดยแจ้งเวียนไปยังส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัย - เผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อกลางสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร ทาง Website, Facebook, Line	กรกฎาคม 2565 1 เดือน	จำนวนช่องทาง	2 ช่องทาง	อาจารย์/บุคลากรสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)	
6	<b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้</b> - นำประเด็นความรู้ที่ได้ เผยแพร่ผ่าน Facebook, Line เพื่อเป็นเวทีในการแสดงความคิดเห็นเพื่อจะได้นำไปแก้ไขปรับปรุง	สิงหาคม 2565 1 เดือน	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	1 ครั้ง	อาจารย์/บุคลากรสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)	
7	<b>การเรียนรู้</b> - การนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	สิงหาคม 2565 1 เดือน	อาจารย์/บุคลากรสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 80	อาจารย์/บุคลากรสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)	
ผู้ทบทวน : ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลลภ พงษ์เย็น) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ				ผู้อนุมัติ : ..... (รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี ตั้งระเบียบ) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร			