

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สู่ความเป็นเลิศ	<p>-เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย</p> <p>-บุคลากรมีความพึงพอใจในการสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย</p> <p>-พัฒนา กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ประชาคมมีส่วนร่วมในการดำเนินการ</p> <p>-มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริการจัดการ การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>-บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง</p> <p>-คณะได้แนวปฏิบัติที่ดี ประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่</p>	<p>อย่างน้อย ๒ งาน</p> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง</p>	องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ เรื่อง “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ”

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน		: คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา					
ประเด็นยุทธศาสตร์		: การพัฒนาการบริหารจัดการและการสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร					
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ เรื่อง “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ”					
ตัวชี้วัด (KPI)		: ๑. บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง ๒. คณะได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่					
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: อย่างน้อย ๒ งาน / จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง					
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๑	<p><u>การบ่งชี้ความรู้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ◆ คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) กำหนดประเด็นองค์ความรู้ โดยเลือกหัวข้อ “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” ◆ จัดทำข้อเสนอโครงการ “การจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร เรื่อง เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท 	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๕	จำนวนประเด็นองค์ความรู้ที่นำมาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	๑ ประเด็นองค์ความรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน	รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป	ดำเนินการแล้ว ได้รับงบประมาณแล้ว

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๒	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการประชุม เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ◆ ถ่ายทอดความรู้จากผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ◆ บันทึกรายละเอียดความคิดเห็นที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระดาษแบบฟอร์ม (ฟอร์มบันทึกเรื่องเล่า) 	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕	<p>เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>เชิงคุณภาพ : ได้ความรู้ และเทคนิคการบริการ นำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	๔ ครั้ง ครั้งที่ ๑ : ๒๓ มี.ค. ครั้งที่ ๒ : ๗ เม.ย. ครั้งที่ ๓ : ๒๒ เม.ย. ครั้งที่ ๔ : ๑๗ พ.ค. ครั้งที่ ๕ : ๓๑ พ.ค. ครั้งที่ ๖ : ๑๕ มิ.ย..	สายสนับสนุนคณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร	รองคณบดีที่กำกับ ดูแลงานด้าน บริหารงานทั่วไป	ดำเนินการแล้ว ๔ ครั้ง
๓	<p>การเขียนความรู้ให้เป็นระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการช่วยกันสรุปประเด็น เก็บรวบรวมความรู้ โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญในแต่ละครั้ง ◆ นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาปรับปรุงทบทวนให้เป็นองค์ความรู้ในประเด็น : เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 	กรกฎาคม ๒๕๖๕	จำนวนคลัง ความรู้/ทะเบียน ความรู้/จำนวน องค์ความรู้	๑ คลังความรู้/ ทะเบียนความรู้	คณะกรรมการ จัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน	รองคณบดีที่กำกับ ดูแลงานด้าน บริหารงานทั่วไป	ยังไม่ได้ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๔	<p>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</p> <p>◆ คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) เรียบเรียง ตัดต่อและปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดี รวมทั้งสรุปประเด็นและกลั่นกรองความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นรูปแบบเอกสารตามมาตรฐาน</p>	กรกฎาคม ๒๕๖๕	แนวปฏิบัติที่ดีของประเด็นความรู้ที่สังเคราะห์ได้	๑ เรื่อง	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน	รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕	<p>การเข้าถึงความรู้</p> <p>◆ เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน ดำเนินการเผยแพร่</p> <p>◆ Push มีการเผยแพร่เอกสารหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ทดลองใช้หรือเป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>◆ Pull มีการเผยแพร่เอกสารหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านเว็บของคณะ sat.rmutl.ac.th</p>	สิงหาคม ๒๕๖๕	มีการประเมินผลการทดลองใช้เอกสาร หรือวิธีการกระจายความรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป	ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ♦ นำประเด็นความรู้ที่ได้เผยแพร่ผ่าน สารสนเทศหน้าเว็บของคณะ หรือผ่าน ช่องทาง Facebook เพื่อให้มีส่วนเกี่ยวข้อง แสดงความคิดเห็น เพื่อแก้ไขปรับปรุง ♦ บุคลากรสายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตรได้นำความรู้ไปใช้ เพื่อแก้ไขปรับปรุง	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๕	จำนวนประเด็น องค์ความรู้ที่ บุคลากรนำไปใช้ และแก้ไขปรับปรุง	อย่างน้อย ๑ ประเด็น	สายสนับสนุนคณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร	รองคณบดีที่กำกับ ดูแลงานด้าน บริหารงานทั่วไป	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๗	การเรียนรู้ ♦ การนำความรู้ มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน ♦ จัดทำเทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศ	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๕	จำนวนบุคลากรที่ นำไปประโยชน์ และเกิดความรู้ ใหม่	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร สายสนับสนุนของ คณะ	สายสนับสนุนคณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการเกษตร	รองคณบดีที่กำกับ ดูแลงานด้าน บริหารงานทั่วไป	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิรัช ธนะศานวรคุณ) รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร				ผู้อนุมัติ: (รองศาสตราจารย์สุนทร วิทยาคุณ) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร			