



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป  
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป ดังนี้

๑. ผลการเลือกสรรให้เป็นไปตาม เอกสารแนบ ๑ ท้ายประกาศฉบับนี้
๒. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้รายงานตัวในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. พร้อมนำเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้างตาม เอกสารแนบ ๒ ไปยื่น ณ กองบริหารทรัพยากรลำปาง อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ มทร.ล้านนา ลำปาง
๓. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้มีผลใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
๔. ก่อนที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตามประกาศนี้จะหมดอายุตามข้อ ๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีอำนาจที่จะประกาศสรรหาและเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้ได้อีก และหากได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก
๕. หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการเลือกสรรได้รายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร จะไม่ได้รับการจ้างหรือถ้าเป็นผู้รับการจ้างเป็นพนักงานแล้วจะยกเลิกคำสั่งจ้างนั้น หรือสั่งให้เลิกจ้างแล้วแต่กรณีและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จัตตุฤทธิ์ ทองปรอน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

รหัสตำแหน่ง ๑๓๐๑ /สำนักงานตรวจสอบภายใน/ตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๓๐๑-๕	นาง อรวรรณ ทองหล่อ	ผู้ผ่านการเลือกสรร
๒	๑๓๐๑-๒	นาย ณัฐภัสส เกตุดี	ชั้นบัญชีลำดับ ๑
๓	๑๓๐๑-๑	นางสาว อริสรา ปงลังกา	ชั้นบัญชีลำดับ ๒

#### หมายเหตุ

- ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ไปรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
กองบริหารทรัพยากรลำปาง อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ มทร.ล้านนา ลำปาง
- ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีมหาวิทยาลัยจะเรียกให้มารายงานตัวในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ไม่มา  
รายงานตัวหรือมารายงานตัวและสละสิทธิ โดยมหาวิทยาลัยจะเรียกผู้ขึ้นบัญชีตามลำดับคะแนน

เอกสารประกอบการรายงานตัวทำสัญญาจ้าง พนักงานราชการ ประเภททั่วไป

๑. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จ การศึกษาก่อนวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๒. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๓. บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทาง จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ฉบับจริง
๗. สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย) พร้อมฉบับจริง
๘. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือ ชื่อ - สกุล

หมายเหตุ หากเอกสารตามข้อ ๑ - ๗ ไม่ครบถ้วนในวันรายงานตัวมหาวิทยาลัย ฯ จะไม่พิจารณาในการจ้างเป็น พนักงานราชการ

