



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย
เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างชั่วคราววงงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๓๑๑/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างชั่วคราว ปีละ ๒ ครั้ง โดยมีคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ และกำหนดรอบระยะเวลาประเมิน ดังนี้

๑.๑ รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

๑.๒ รอบที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปี

และ

๒. มีผลงานที่ใช้เสนอประกอบการประเมินฯ ดังนี้

๒.๑ บุคลากรสายวิชาการ ให้จัดทำเอกสารประกอบการสอนหรือสื่อการสอน อย่างน้อย ๑ รายวิชา ต่อหนึ่งรอบปีการประเมิน และให้มีการพัฒนา ทุก ๒ ปี

๒.๒ บุคลากรสายสนับสนุนบริหาร และสายสนับสนุนวิชาการ (เจ้าหน้าที่ LAB) ให้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก ๑ เล่ม (๑ เรื่อง) ต่อหนึ่งรอบปีการประเมิน และให้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่องใหม่ตามภาระงานหลักที่รับผิดชอบ ทุกรอบปีการประเมิน

๓. ให้ใช้เกณฑ์ประเมินฯ เริ่มตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เป็นต้นไป ทั้งนี้ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมิน ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จะพิจารณาผลงานทั้งที่เป็นแบบสมบูรณ์หรือมีร่องรอยการจัดทำผลงานประกอบการประเมินฯ ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชษฐ ทิพย์ประเสริฐ)
ผู้ช่วยอธิการบดี เชียงราย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา