



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก
เรื่อง ประมวลเช่าสถานที่จำหน่ายดอกไม้และของขวัญวันซอมรับปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก มีความประสงค์ให้เช่าสถานที่ เพื่อจำหน่ายดอกไม้ และของขวัญงานพิธีซอมรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณด้านหน้าโรงอาหารกลางและบริเวณถนนหน้าทางเข้าอาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก โดยให้มีการจัดจำหน่ายดอกไม้และของขวัญใน ราคาที่เป็นธรรม มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะและ เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของทางราชการและของ มหาวิทยาลัย ดังนี้

ในการประมวลครั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ได้ กำหนดราคาประมวล ขั้นต่ำ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

เงื่อนไขการประมวล

๑. คุณสมบัติของผู้ขอยื่นของประมวล

- ๑.๑ ต้องมีสัญชาติไทย
- ๑.๒ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ
- ๑.๓ ต้องยื่นของประมวลร้านค้าด้วยตนเองเท่านั้น
- ๑.๔ ต้องไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องการเช่าพื้นที่ขายของ
- ๑.๕ ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบการขายอันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นมีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมวลให้กับมหาวิทยาลัยตามกำหนด

๒. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

- ๒.๑ กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมวล ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๒.๒ ผู้ชนะการประมวลต้องชำระเงิน และทำสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ หากไม่ชำระเงินมหาวิทยาลัยถือว่าสละสิทธิ์ โดย เรียกผู้สุ่ราคาอันดับรองลงไป หรือยกเลิกการประมวล
- ๒.๓ ผู้ชนะการประมวลต้องจำหน่ายดอกไม้ และของขวัญเท่านั้น
- ๒.๔ ผู้ชนะการประมวลต้องตั้งจุดจำหน่ายดอกไม้และของขวัญในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น
- ๒.๕ ผู้ชนะการประมวลต้องจัดหาอุปกรณ์ตั้งร้านเอง

๓. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคา จะพิจารณาราคาของดอกไม้และของขวัญทุกรายที่เสนอ ยื่นของโดยจะพิจารณาคูณสมบัติเป็นลำดับแรก และถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็น ลำดับต่อไป โดยคณะกรรมการจะพิจารณา โดยยึดตามระเบียบการพัสดุของราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซอง ประมูล ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอ ราคาจะเรียกร้องหรือฟ้องร้องใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

/๔. การรับแบบฟอร์ม...

๔. การรับแบบฟอร์ม / การยื่นซอง / การเปิดซองประมูลราคา

๔.๑ ขอรับซอง/ยื่นซองการประมูลราคา จำหน่ายดอกไม้และของชำร่วยได้ที่ห้องงานการเงิน อาคารอำนวยการชั้น ๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ

๔.๒ เปิดซองประมูลราคา ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

๔.๓ ซองประมูลราคา ผู้ยื่นซองประมูลราคาต้องยื่นเป็น ๒ ซอง พร้อมเจ้าหน้าที่ของเรียนประธาน คณะกรรมการเปิดซองประมูลร้านจำหน่ายดอกไม้และของชำร่วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ดังนี้

๔.๓.๑ ซองเสนอราคา ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษรตรงกันชัดเจน (ใช้แบบเสนอราคาของมหาวิทยาลัย)

๔.๓.๒ ซองเอกสารประกอบ ภายในบรรจุดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา
- สำเนาทะเบียนการค้า

๔.๔ ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็น ที่สุดซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อมหาวิทยาลัยได้

๔.๕ การรับซอง/การมอบซองเสนอราคา/การรายงานพิจารณาพร้อมการประกาศผู้ได้รับพิจารณาให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุของทางราชการโดยอนุโลม

๕. การทำสัญญาเช่า

มหาวิทยาลัยจะประกาศผู้ชนะประมูลในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. และนัดทำสัญญาให้ผู้ได้รับการพิจารณาขายผู้จำหน่ายดอกไม้และของชำร่วยมาทำสัญญาภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. (ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา มหาวิทยาลัยจะเรียกผู้ได้ในลำดับต่อไปมาทำสัญญาหรือตามการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรณีพิเศษต่อไป)

หมายเหตุ ผลการประมูลและการสรรหาผู้เช่าสถานที่จำหน่ายดอกไม้และของชำร่วยในวันซ่อมรับปริญญาบัตร มหาวิทยาลัย ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ประกาศ ณ วันที่ ๐๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทงศักดิ์ ยาทะเล)
ผู้ช่วยอธิการบดี ตาก ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา