ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรื่อง การกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวังเพื่อใช้สำหรับการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ตระหนักถึงภารกิจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีระบบที่ดี มีการจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพอันเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการศึกษา ทำให้บุคลากรได้รับความก้าวหน้าและพัฒนาตามลักษณะงานของตนเอง เพื่อพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องมีการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบและสมรรถนะที่ต้องการของบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่สอดคล้องกับภารกิจ ลักษณะงาน รวมถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ เพื่อการพัฒนาของบุคลากรที่จะช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ให้บุคลากรได้รับความก้าวหน้าและพัฒนาตามลักษณะงานของตนเอง และเป็นไปตามแนวทางการกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๙ (๕) และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖๑ (๓/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศการกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวังเพื่อใช้ประกอบการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

กรณีหน่วยงานมีความประสงค์จะประเมินสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติแตกต่างจากที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ให้ผู้ประเมินทำความตกลงกับผู้ถูกประเมินได้รับทราบก่อนรอบการประเมิน โดยยึดตามหลักเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนสมรรถนะและระดับสมรรถนะตามประเภทและระดับตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จัตตุฤทธิ์ ทองปรอน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรื่อง ประกาศการกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวังเพื่อใช้สำหรับการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	ตำแหน่งงาน/ระดับ	Core competencies (สมรรถนะหลัก)					Functional competencies (สมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ) ประจำกลุ่มงาน															Managerial Competencies (สมรรถนะของผู้บริหาร)								
		๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑	๒	๓	๔	๕	๖			
		การมุ่งผลสัมฤทธิ์	บริการที่ดี	การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม	การทำงานเป็นทีม	การคิดวิเคราะห์	การมองภาพองค์รวม	การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น	การสั่งการตามอำนาจหน้าที่	การสืบเสาะหาข้อมูล	ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม	ความเข้าใจผู้อื่น	ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ	การดำเนินการเชิงรุก	การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน	ความมั่นใจในตนเอง	ความยืดหยุ่นผ่อนปรน	ศิลปะการสื่อสารจูงใจ	สุนทรียภาพทางศิลปะ	ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ	การสร้างสัมพันธภาพ	สภาวะผู้นำ	วิสัยทัศน์	การวางกลยุทธ์ภาครัฐ	ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน	การควบคุมตนเอง	การสอนงานและการมอบหมายงาน	Total Points	Total Issue	Average Competency Level
๑	นักวิชาการสัตวบาล (ชำนาญการพิเศษ)	๔	๔	๔	๓	๓	๓	๔			๔			๓	๓														๓๕	๑๐	๓.๕
	นักวิชาการสัตวบาล ชำนาญการพิเศษ(หัวหน้างาน)	๔	๔	๔	๓	๓	๓	๔			๔			๓	๓								๔	๔		๔	๔	๔	๕๗	๑๕	๓.๘
	นักวิชาการสัตวบาล ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓			๓			๓	๓														๓๐	๑๐	๓.๐
	นักวิชาการสัตวบาล ชำนาญการ(หัวหน้างาน)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓			๓			๓	๓								๔	๔		๔	๓	๔	๔๙	๑๕	๓.๓
	นักวิชาการสัตวบาล ปฏิบัติการ	๓	๓	๒	๒	๒	๒	๓			๓			๒	๓														๒๕	๑๐	๒.๕
	นักวิชาการสัตวบาล ปฏิบัติการ(หัวหน้างาน)	๓	๓	๒	๒	๒	๒	๓			๓			๒	๓								๔	๓		๓	๓	๔	๔๒	๑๕	๒.๘
๒	เจ้าหน้าที่วิจัย ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓			๓				๓	๓													๓๐	๑๐	๓.๐
	เจ้าหน้าที่วิจัย ปฏิบัติการ	๓	๓	๒	๒	๒	๓	๒			๓				๓	๒													๒๕	๑๐	๒.๕