



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง กองบริหารทรัพยากร

โทร ๐๕๔-๓๔๒๕๔๗-๘ ต่อ ๑๔๖

ที่ อว ๐๖๕๔.๒๙/งานบริหารทั่วไป ๓๔

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการบริหารมทร.ล้านนา ลำปาง ทุกท่าน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ นั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงขอเรียนเชิญ คณะกรรมการบริหารฯ ทุกท่าน เข้าร่วมประชุม ในวันพุธที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams) และขอกำหนดส่งหัวข้อระเบียบวาระการประชุม ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุฒ ชัยเนตร)

ผู้ช่วยอธิการบดี ลำปาง

แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ  
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕)  
(ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams)

ระเบียบวาระที่.....

ผู้เสนอข้อมูล (ชื่อ-สกุล).....

(ตำแหน่ง).....

ประเด็นที่เสนอข้อมูล ด้าน.....

(การบริหารจัดการ , การเรียนการสอน , การวิจัยและบริการวิชาการ , ศิลปวัฒนธรรมและ  
สิ่งแวดล้อม)

หัวข้อนำเสนอ.....

หลักการและเหตุผล

เอกสารประกอบ

มี จำนวน ..... หน้า

ไม่มี

หมายเหตุ

๑. กรณีประสงค์ที่จะขอเสนอข้อมูลเข้าวาระการประชุม

๑.๑ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

ผู้เสนอ : คณะกรรมการฯ

๒. กำหนดส่งหัวข้อนำเสนอ ในการประชุม พร้อมเอกสารประกอบในรูปแบบไฟล์ (ถ้ามี)

ให้ส่งล่วงหน้าก่อนกำหนดการประชุม ๒ วันทำการ

ส่งกลับคืนภายใน วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕