



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

กองคลัง
เลขรับ 717
วันที่ 3 มี.ค. 2564
เวลา 10.30 น.

โทร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๑๖ ต่อ ๑๐๕๕ โทรสาร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๑๘

ที่ อว ๐๖๕๔.๓๐/ ๑๕๗

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

กองนโยบายและแผน มทร.ธัญบุรี
เลขที่รับ 542
วันที่ 11 มี.ค. 2564
เวลา 15.40 น.

เรื่อง ขออนุมัติแผนงานโครงการและงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มอบหมายให้สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนดำเนินงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้สอดคล้องวิสัยทัศน์และให้เป็นที่ไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย ถ่ายทอดไปสู่บุคลากรและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จึงขออนุมัติดังต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติแผนงานโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากงบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามกรอบวงเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๒. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อดำเนินงานโครงการ (ตามเอกสารแนบ) จำนวนทั้งสิ้น ๒๙๑,๐๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
๓. ขอความอนุเคราะห์กองคลัง และกองนโยบายและแผน โอนเงินงบประมาณให้กับเขตพื้นที่ คณะ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ สถาบัน สำนัก กอง และศูนย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขรับ 2122
วันที่ 15 มี.ค. 2564
เวลา 12.05 น.

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่หนังสือรับ 519
วันที่ 12 มี.ค. 2564
เวลา 11.49 น.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร ธารพรศรี)

ผู้อำนวยการสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

รองฯ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
เลขรับ 419
วันที่ 12 มี.ค. 2564
เวลา 14.29 น.

รศ.ดร.ก้องเกียรติ วัฒนศิริกุล

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
เลขที่รับ 603
วันที่ 15 มี.ค. 2564
เวลา 09.09 น.

เรียน อธิการบดี

ค่าใช้จ่ายตามรายการข้างต้น สามารถเบิกจ่ายได้ตาม

- () ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ.ในการเดินทางไปราชการ
- () ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ.ในการบริหารงานฯ
- (✓) ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ.ในการฝึกอบรม การจัดงานฯ
- () ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
- () พรก. เบี้ยประชุม
- () _____

[Signature]

[Signature]

11 มี.ค. 64

(นางสาวสุปราณี พึ่งเย็น)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ออ. กทพ.

เพื่อขอเงินอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 ขอเงินอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 แผนงานรายชื่อย่อย (ข.) ใจวงศ์
 291,000.- งบได้ 100,000 บาท
 งบอุดหนุน 191,000 บาท
 งบอุดหนุน 100,000 บาท
 งบอุดหนุน 91,000 บาท
[Signature]
 (นายสุรพล ใจวงศ์)
 10 มี.ค. 64

เรียน อธิการบดี
 เรื่อง งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)
 งบอุดหนุน ใจวงศ์ KM (รกร.)

10 มี.ค. 64
 12 มี.ค. 64
 13 มี.ค. 64

เรียน อ. ยทท. บ้านนา
 - งบอุดหนุน ใจวงศ์

[Signature]

(นายสุรพล ใจวงศ์)
 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
 12 มี.ค. 2564

เรื่อง อธิการบดี
 เรื่อง อธิการบดี

เรื่อง อธิการบดี
 (นางสาวสุปราณี พึ่งเย็น) 10 มี.ค. 64
 รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ

ชื่อแผนงาน แผนงานตามนโยบาย (สอ.) /โครงการ-กิจกรรม โครงการการจัดการความรู้ KM ประจำปี 2564

แหล่งงบประมาณ งบประมาณ 291,000 บาท

ผลการวิเคราะห์

1. วิเคราะห์ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มทร.ล้านนา

- สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาการบริหารจัดการและการสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร กลยุทธ์ที่ 4.2 บริหารจัดการทรัพยากรของมหาวิทยาลัย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ 34 ระดับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ สกอ.
- รายละเอียดกิจกรรมทุกโครงการสามารถดำเนินการภายใต้ภารกิจประจำหรืองานประจำของหน่วยงานได้

2. ตัวชี้วัดแผนงาน

- จำนวนประเด็นองค์ความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ 11 เรื่อง
- จำนวนประเด็นองค์ความรู้ ด้านการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและผลงานบริการวิชาการในระดับชาติ และนานาชาติ 11 เรื่อง
- จำนวนประเด็นองค์ความรู้ ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์พันธกิจของมหาวิทยาลัย 26 เรื่อง

ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)

- ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ จำนวน 11 เรื่อง
- ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและผลงานบริการวิชาการในระดับชาติ และนานาชาติ จำนวน 11 เรื่อง
- ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์พันธกิจของมหาวิทยาลัย จำนวน 26 เรื่อง
- เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชุมชนนักปฏิบัติ Cop ตามแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย 3 กลุ่ม
- เป็นเวทีให้ความรู้ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานกระบวนการจัดการความรู้ การสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน
- เผยแพร่กิจกรรมการพัฒนางานองค์กรแห่งการเรียนรู้และนวัตกรรม สร้างและขยายเครือข่ายการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

- เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ
- เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและผลงานบริการวิชาการในระดับชาติ และนานาชาติ
- เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์พันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

- บุคลากรภายในหน่วยงาน นำองค์ความรู้ไปใช้ในการเพิ่มสมรรถนะในการทำงานและพัฒนาหน่วยงาน
- มหาวิทยาลัยพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ตอบวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

เพื่อทราบถึงผลการดำเนินงาน
แผนงานโครงการรณรงค์
(ว.ร) ปี ๒๕๖๔ ใน.โครงการ
ข้อบัญญัติ ๒๕ โครงการ (ว.ร)
โดยใช้งบ. รวม ๕๑,๐๐๐ บาท
คุณธีรพงษ์ ใจเย็น แผนกแผน
นโยบาย ๓๐. แผนวิจัย
โครงการจบ ก.ร. ๖๖:๑๐๐๐๐
เรื่องดำเนินการปี ๒๕๖๔
ขอแจ้งเป็นรายงานให้ทราบ

15 มี.ค. ๖๔

(รองศาสตราจารย์สมชาติ หาญวงษา)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

ขอเรียน ขอบทวนในกรณีเป็น Mr KM
ไม่จำเป็นต้องยื่นข้อบังคับ หากเป็น ศ.ดร.รณรงค์
งานประจำ ในโครงการรณรงค์ KM Day
และโครงการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามแผน ในภาพ
1๕๖๐ ๖๖๖๖๖

(รองศาสตราจารย์ศิริ สัจจิตร์)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

15 มี.ค ๒๕๖๔

3. ข้อเสนอแนะ

- โครงการการจัดการความรู้ KM ประจำปี 2564 ง.9 จำนวน 28 โครงการ เมื่อได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการ ขอให้หน่วยงาน กรอกรายละเอียด ง.9 ในระบบรายงาน <https://opd.rmutl.ac.th/plans> เมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ ให้กลับมารายงานผลการดำเนินงาน ง.9.1 ในระบบดังกล่าว เพื่อกองนโยบายและแผน จะได้นำข้อมูลมาสรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร ต่อไป

ลงชื่อ.....*จรินทร์ ทงทวี*.....
(นายจรินทร์ ทงทวี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วันที่ *12* / *20* / *64*.....

ลงชื่อ.....*Opn*.....
(นางสาวยพเรศ บุญมา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วันที่ *12* / *20* / *64*.....

เรียน

.....
.....
.....

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
วันที่...../...../.....