



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร. ๑๒๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๑๖/๒๕๕

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ทุกหน่วยงานในสังกัด

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศ เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้ถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ กองคลัง จึงได้สรุปสิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของแต่ละระดับประเภทตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยการใช้สิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจะต้องมีการเทียบตำแหน่งของ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างทุกประเภท และบุคคลภายนอก ตามสิทธิของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ จะใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ กรณีตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว๙ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๓. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว๑๐๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๑ เรื่อง การเทียบตำแหน่ง

ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้ถืออัตราตามมาตรการประหยัดหรือประกาศมหาวิทยาลัยเป็นหลัก หากกรณีมีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติได้ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น และขออนุมัติเบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นางสาวสุปราณี พิงเย็น)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของแต่ละระดับตำแหน่ง ตามมาตรการประหยัด มทร.ล้านนา															
ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ค่าเบี่ยงเบน	ค่าพาหนะ			ค่าที่พักกรณีเดินทางไปราชการ						ค่าที่พักกรณีเดินทางไปฝึกอบรม				
		รถโดยสารตามจ่ายจริง	รถไฟ/ตามจ่ายจริง	เครื่องบินตามจ่ายจริง	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล ต่อคน/คืน			ต่างจังหวัด ต่อคน/คืน			กรุงเทพฯ-ปริมณฑล		ต่างจังหวัด		
					ตามจ่ายจริง		เหมาจ่าย	ตามจ่ายจริง		เหมาจ่าย	การฝึกอบรมประเภท ข ต่อคน/คืน				
					ห้องคู่	ห้องเดี่ยว	คน/คืน	ห้องคู่	ห้องเดี่ยว	คน	ห้องคู่	ห้องเดี่ยว	ห้องคู่	ห้องเดี่ยว	
ประเภทบริหาร															
	บริหารระดับสูง	270	ตามจ่ายจริงไม่เกินคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกำหนด	บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	1,400	2,500	400	-	2,200	400	750	1,200	600	1,000
	บริหารระดับต้น	270		บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	1,200	2,200	400	-	1,200	400	750	1,200	600	1,000
ประเภทอำนวยการ															
	อำนวยการระดับสูง	270		บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	1,200	2,200	400	-	1,200	400	750	1,200	600	1,000
	อำนวยการระดับต้น	240		บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000
ประเภทวิชาการ															
	ทรงคุณวุฒิ	270		บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	1,400	2,500	400	-	2,200	400	750	1,200	600	1,000
	เชี่ยวชาญ	270		บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	1,200	2,200	400	-	1,200	400	750	1,200	600	1,000
	ชำนาญการพิเศษ	240		บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000
	ชำนาญการ	240		บนอ.ป.	**หรือ***	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000
	ปฏิบัติการ	240	ต่ำกว่า บนอ.ป.	**หรือ***	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000	
ประเภททั่วไป															
	อาวุโส	240	บนอ.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000	
	ชำนาญงาน	240	บนอ.ป.	**หรือ***	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000	
	ปฏิบัติงาน	240	ต่ำกว่า บนอ.ป.	**หรือ***	850	1,500	400	600	1,000	400	750	1,200	600	1,000	

*บนอ.ป. หมายถึง รถด่วน/ด่วนพิเศษ ชั้นที่1 นั่งนอนปรับอากาศ

**กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ

***ไม่เกินค่าพาหนะเดินทางภาคพื้นดิน

การฝึกอบรมประเภท ก หมายถึง การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็น บุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญและระดับทรงคุณวุฒิ ข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นและระดับสูง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

การฝึกอบรมประเภท ข หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็น บุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

สิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของแต่ละระดับตำแหน่งตามระเบียบกระทรวงการคลัง											
ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ค่าเบียดเบียน	ค่าพาหนะ			ค่าที่พักกรณีเดินทางไปราชการ			ค่าที่พักกรณีเดินทางไปฝึกอบรม			
		รถโดยสาร	รถไฟ/ตามจ่ายจริง	เครื่องบินตามจ่ายจริง	ตามจ่ายจริง (ประเภทห้อง) คู่/คน/คืน	เดี่ยว/คน/คืน	เหมาจ่าย คน/คืน	การฝึกอบรมประเภท ข		การฝึกอบรมประเภท ก	
		ตามจ่ายจริงไม่เกินคณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกำหนด									
ประเภทบริหาร											
บริหารระดับสูง	270	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	1,400	2,500	1,200	900	1,450	1,300	2,400	
บริหารระดับต้น	270	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	1,200	2,200	1,200	900	1,450	1,300	2,400	
ประเภทอำนวยการ											
อำนวยการระดับสูง	270	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	1,200	2,200	1,200	900	1,450	1,300	2,400	
อำนวยการระดับต้น	240	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	
ประเภทวิชาการ											
ทรงคุณวุฒิ	270	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	1,400	2,500	1,200	900	1,450	1,300	2,400	
เชี่ยวชาญ	270	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	1,200	2,200	1,200	900	1,450	1,300	2,400	
ชำนาญการพิเศษ	240	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	
ชำนาญการ	240	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	
ปฏิบัติการ	240	ต่ำกว่า บ.น.ป.	**หรือ**	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	
ประเภททั่วไป											
อาวุโส	240	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	
ชำนาญงาน	240	บ.น.ป.	ชั้นประหยัด	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	
ปฏิบัติงาน	240	ต่ำกว่า บ.น.ป.	**หรือ**	850	1,500	800	900	1,450	1,300	2,400	

- *บ.น.ป. หมายถึง รถด่วน/ด่วนพิเศษ ชั้นที่1 นั่งนอนปรับอากาศ
- **กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ
- ***ไม่เกินค่าพาหนะเดินทางภาคพื้นดิน

การฝึกอบรมประเภท ก หมายถึง การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็น บุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญและระดับทรงคุณวุฒิ ข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นและระดับสูง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

"การฝึกอบรมประเภท ข" หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็น บุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

ตัวอย่างการเทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งวิชาการ	ประเภท	เทียบเท่าระดับ	อ้างอิง
รศ.เสีลศิริ สว่างจิตร	อธิการบดี	รศ.	ข้าราชการ	บริหารระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
รศ.ธีระศักดิ์ อุทรานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา	รศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับสูง	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
รศ.สมชาติ หาญวงษา	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	รศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับสูง	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ.นิวัตร มูลป่า	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาระบบ	ผศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
นายสุรพล ใจวงษา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	อาจารย์	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	อำนวยการระดับต้น	ประกาศนท.ล้านนา
ผศ.ธนากร สร้อยสุวรรณ	ผู้ช่วยอธิการบดี - เชียงราย	ผศ.	ข้าราชการ	ชำนาญการพิเศษ	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ดร.สนธยา ทองอรุณศรี	ผู้ช่วยอธิการบดี - ดาก	อาจารย์	ข้าราชการ	ชำนาญการ	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ.ประสงค์ เหลี่ยมโสภณ	ผู้ช่วยอธิการบดี - น่าน	ผศ.	ข้าราชการ	ชำนาญการพิเศษ	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ.นพดล ศรีรัตน์	ผู้ช่วยอธิการบดี - พิชญ โลก	ผศ.	ข้าราชการ	ชำนาญการพิเศษ	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ดร.สุเทพ ทองมา	ผู้ช่วยอธิการบดี - ลำปาง	อาจารย์	ข้าราชการ	ชำนาญการ	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ. ดร.พีระ ฐน้อยสุวรรณ	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	ผศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ดร.กิจจา ไชยหนู	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	อาจารย์	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ.นิศรา จันทร์เจริญสุข	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	ผศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
รศ. ดร.สุนทร วิทยาคณ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	รศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับสูง	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ. ว่าที่ร้อยโท ดร.ฉัฐรัตน์ ปาณานนท์	ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ผศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ดร.ประเสริฐ ลือโอียง	ผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	อำนวยการระดับต้น	ประกาศนท.ล้านนา
รศ. ดร. มาลี ตั้งระเบียบ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร	รศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับสูง	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ผศ.เกรียงไกร ธารพรศรี	ผู้อำนวยการ สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน	ผศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60
ดร.นพดล มณีเกียรติ	ผู้อำนวยการ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ	อาจารย์	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	อำนวยการระดับต้น	ประกาศนท.ล้านนา
ผศ. ดร.นพพร พันธ์ประภคิต	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผศ.	ข้าราชการ	อำนวยการระดับต้น	นร 1008/ว9 ลว.21ก.ค.60

ตัวอย่างการเทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งบริหาร	ตำแหน่งวิชาการ	ประเภท	เทียบเท่าระดับ	อ้างอิง
นางสาวธัญวี สุจริตธรรม	ผู้อำนวยการ - สำนักงานอธิการบดี	อาจารย์	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	ผู้อำนวยการระดับสูง	ประกาศ มทร.ล้านนา
นางสาวโอปอล์ ลาวัลย์	ผู้อำนวยการ - กองนโยบายและแผน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	ผู้อำนวยการระดับต้น	ประกาศ มทร.ล้านนา
นางสาวสุปราณี พึ่งเย็น	ผู้อำนวยการ - กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ข้าราชการ	ผู้อำนวยการระดับต้น	นร 1008/79 ลว.21ก.ค.60
นางสาวจันจิรา สุขสามปิ่น	ผู้อำนวยการ - กองบริหารงานบุคคล	บุคลากร ชำนาญการ	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	ผู้อำนวยการระดับต้น	ประกาศ มทร.ล้านนา
นางสาวแววดาว ญาณะ	ผู้อำนวยการ - กองประชาสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	ผู้อำนวยการระดับต้น	ประกาศ มทร.ล้านนา
นางสาวอัครณี วงศ์ไชยะ	ผู้อำนวยการ - กองพัฒนาอาคารสถานที่	วิศวกรโยธา	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	ผู้อำนวยการระดับต้น	ประกาศ มทร.ล้านนา
นางจิตติมา ทองเล็ก	ผู้อำนวยการ - กองพัฒนานักศึกษา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	ผู้อำนวยการระดับต้น	ประกาศ มทร.ล้านนา
นางขวัญเรือน มีมานัส	ผู้อำนวยการ - สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	ข้าราชการ	ผู้อำนวยการระดับต้น	นร 1008/79 ลว.21ก.ค.60
นางสาวโสกา เกษขทิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการ - สำนักงานตรวจสอบภายใน	อาจารย์	ข้าราชการ	ผู้อำนวยการระดับต้น	นร 1008/79 ลว.21ก.ค.60
ศศ.สุภชัย อัครนรากุล	ผู้อำนวยการ - สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา	ศศ.	ข้าราชการ	ผู้อำนวยการระดับต้น	นร 1008/79 ลว.21ก.ค.60
ศศ.ชัยปฐมพร ธนพัฒน์ปวงวัน	ผู้อำนวยการ - ศูนย์วัฒนธรรมการศึกษา	ศศ.	ข้าราชการ	ผู้อำนวยการระดับต้น	นร 1008/79 ลว.21ก.ค.60



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ
พ.ศ.๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อใช้ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามนัยพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นประโยชน์ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ และข้อ ๑๐ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุมครั้งที่ ๕๔ (๒/๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“ข้าราชการพลเรือนสามัญ” หมายความว่า ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการในกระทรวง ทบวง กรมฝ่ายพลเรือน ซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้เทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง การเทียบตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบริหารวิชาการ

ดำรงตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ/ วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ	ข้าราชการพลเรือนสามัญ (ระดับ)
อธิการบดี	ศาสตราจารย์	ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง
	รองศาสตราจารย์	ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์/อาจารย์	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
รองอธิการบดี	ศาสตราจารย์ หรือ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น
	รองศาสตราจารย์ หรือ ระดับเชี่ยวชาญ	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์/อาจารย์	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
	หรือตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ	
คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน วิทยาลัย/หัวหน้า หน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ	ศาสตราจารย์	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
	รองศาสตราจารย์	
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์/อาจารย์	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
ผู้ช่วยอธิการบดี/ รองคณบดี/รอง ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน วิทยาลัย/รอง หัวหน้าหน่วยงานที่ เทียบเท่าคณะ	ศาสตราจารย์ หรือ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
	รองศาสตราจารย์ หรือระดับเชี่ยวชาญ	
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์/อาจารย์	
	หรือระดับชำนาญการพิเศษ	

ตารางที่ ๒ ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งบริหารทั่วไป

ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร	ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ (ระดับ)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ผู้อำนวยการ สำนักงานบริหารพื้นที่	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่ากอง	ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

ตารางที่ ๓ ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา/ระดับตำแหน่ง	ข้าราชการพลเรือนสามัญ/ระดับตำแหน่ง
เชี่ยวชาญพิเศษ	ทรงคุณวุฒิ
เชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญ
ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ
ชำนาญการ	ชำนาญการ
ปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ

ตารางที่ ๔ ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาการ

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา/ระดับตำแหน่ง	ข้าราชการพลเรือนสามัญ/ระดับตำแหน่ง
ศาสตราจารย์	ทรงคุณวุฒิ
รองศาสตราจารย์	เชี่ยวชาญ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ชำนาญการพิเศษ
อาจารย์	ปฏิบัติการ

ฉบับที่ 1908
วันที่ 25 ก.ย. 51
เวลา 14.40



สำนักงานปลัดกระทรวง
เลขรับ 18662 วันที่ 25 ก.ย.
เวลา 09:33
ที่ กค0406.6/ว104
ลว.22 ก.ย. 51

ที่ กค 0406.6/ว 104

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม 6 กทม.10400

๒๒ กันยายน 2551

เรื่อง การเทียบตำแหน่ง

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- อ้างถึง
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0502/13649 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2526
 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ 150 ลงวันที่ 28 กันยายน 2535
 3. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ 32 ลงวันที่ 5 เมษายน 2536
 4. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ 48 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2536
 5. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ 8 ลงวันที่ 26 มกราคม 2538
 6. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ 44 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2546
 7. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 18 ลงวันที่ 13 มกราคม 2547
 8. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ 56 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2548
 9. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 24638 ลงวันที่ 5 กันยายน 2548
 10. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.7/ว 28 ลงวันที่ 18 เมษายน 2549

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. บัญชีการเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอก จำนวน 1 ชุด
 2. แบบรายละเอียดขอเทียบตำแหน่ง จำนวน 1 ชุด

ตามที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง และการเทียบตำแหน่งลูกจ้างเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน เพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามนัยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงการคลังและหนังสือกรมบัญชีกลางที่อ้างถึง 1 - 10 เนื่องจากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้จัดประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนชั้นใหม่ ทำให้หลักเกณฑ์การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง และการเทียบตำแหน่งลูกจ้างเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ซึ่งกำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระดับตำแหน่งที่กระทรวงการคลังได้เทียบไว้แล้ว ไม่สามารถปฏิบัติได้ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกดังกล่าวเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสอดคล้องกับการกำหนดประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของ

/ข้าราชการพลเรือน ...

ข้าราชการพลเรือนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบตำแหน่งผู้เดินทางไปราชการซึ่งมิได้เป็นข้าราชการ เพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามนัยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามบัญชีการเทียบตำแหน่งที่แนบ ทั้งนี้

1. การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการและมีกฎหมายอื่นกำหนดสิทธิในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสูงกว่าระดับที่กระทรวงการคลังเทียบให้ให้ใช้สิทธิในระดับตำแหน่งที่กฎหมายนั้นกำหนด

2. การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการและได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งกระทรวงการคลังได้เทียบตำแหน่งไว้แล้ว เกินกว่า 1 ตำแหน่งให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในการพิจารณาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ในประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งที่ไม่เกินกว่าที่กระทรวงการคลังเทียบตำแหน่งไว้แล้ว


3. การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการและมีตำแหน่งหน้าที่นอกเหนือจากที่กระทรวงการคลังได้เทียบตำแหน่งไว้แล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณในการพิจารณาโดยคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและประโยชน์ต่อทางราชการ

4. การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการในระดับสูงกว่าที่กระทรวงการคลังได้เทียบตำแหน่งไว้แล้ว ให้ส่วนราชการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังพร้อมทั้งส่งรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลที่ขอเทียบตำแหน่งตามแบบรายละเอียดขอเทียบตำแหน่งที่แนบ

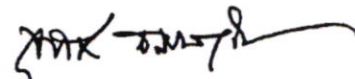
5. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง และการเทียบตำแหน่งลูกจ้างเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ตามหนังสือกระทรวงการคลังและหนังสือกรมบัญชีกลางที่อ้างถึง 1 - 10

ทั้งนี้ การเทียบตำแหน่งบุคคลดังกล่าวให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ที่มีประกาศของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนตามมาตรา 131 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ส่ง สบค.
ส่ง สคพ.
ส่ง ผบท.

ร.ร.ค. ๒๖๗

ขอแสดงความนับถือ



(นายอุทิศ ธรรมวาทีน)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

ผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
กลุ่มอนุมัติพิเศษ
โทรศัพท์ 0 2273 9024 ต่อ 6601
โทรสาร 0 2273 9543

เขียนใน ร.ร.ค. ๒๖๗ (๒๖๗/๒๖๗)

บัญชีการเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอก
แบบหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 104 ลงวันที่ ๒๒ กันยายน 2551

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เทียบเท่ากับข้าราชการ พลเรือนประเภทและระดับตำแหน่ง
ข้าราชการการเมืองและข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง		
1.	นายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
2.	รองนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
3.	รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการทบวง	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
4.	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และรัฐมนตรีช่วยว่าการทบวง	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
5.	ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี และที่ปรึกษารัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
6.	เลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
7.	รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
8.	โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
9.	รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
10.	เลขานุการรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
11.	ประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
12.	เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง และเลขานุการรัฐมนตรีว่าการทบวง	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
13.	ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง และผู้ช่วยเลขานุการ รัฐมนตรีว่าการทบวง	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
14.	ที่ปรึกษาประธานรัฐสภา และที่ปรึกษารองประธานรัฐสภา	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
15.	ที่ปรึกษาประธานวุฒิสภา ที่ปรึกษาประธานสภาผู้แทนราษฎร ที่ปรึกษารองประธานวุฒิสภา และที่ปรึกษารองประธาน สภาผู้แทนราษฎร	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
16.	เลขานุการประธานรัฐสภา เลขานุการรองประธานรัฐสภา เลขานุการประธานวุฒิสภา เลขานุการประธานสภาผู้แทนราษฎร เลขานุการรองประธานวุฒิสภา และเลขานุการรองประธานสภาผู้แทนราษฎร	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
17.	เลขานุการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

ลำดับ	ตำแหน่ง	เทียบกับข้าราชการ พลเรือนประเภทและระดับตำแหน่ง
พนักงานรัฐวิสาหกิจซึ่งดำรงตำแหน่ง		
18.	ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ และผู้จัดการ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
19.	รองผู้ว่าการ และผู้ช่วยผู้ว่าการ	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น
20.	ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
21.	ผู้อำนวยการกอง (หัวหน้ากอง) และผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง หัวหน้าแผนก และผู้ช่วยหัวหน้าแผนก	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
22.	ประจำแผนก และหัวหน้าหมวด	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
23.	กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
24.	ประธานที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี หรือประธานที่ปรึกษารัฐมนตรี	ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง
25.	ที่ปรึกษารัฐมนตรีซึ่งมิได้มีตำแหน่งกำหนดไว้และไม่ได้รับเงินเดือน	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
26.	กำนัน	ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
27.	ผู้ใหญ่บ้าน	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
28.	แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครอง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ และกรรมการหมู่บ้าน ที่มีใช้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือแพทย์ประจำตำบล	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
คณะสื่อมวลชน		
29.	หัวหน้าข่าวหรือบรรณาธิการคอลัมน์นิสต์	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
30.	นักข่าว หรือนักประชาสัมพันธ์	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
31.	ลูกจ้างทุกประเภท	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

ลำดับ	ตำแหน่ง	เทียบกับข้าราชการ พลเรือนประเภทและระดับตำแหน่ง
พนักงานราชการ		
32.	กลุ่มงานบริการและกลุ่มงานเทคนิค	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
33.	กลุ่มงานบริหารทั่วไป เริ่มรับราชการ - 9 ปี 10 - 17 ปี 17 ปี ขึ้นไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
34.	กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เริ่มรับราชการ - 9 ปี 10 - 17 ปี 17 ปี ขึ้นไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
35.	ผู้ที่ได้รับคำตอบแทนในอัตราสูงสุดของบัญชีอัตราคำตอบแทน กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ เริ่มรับราชการ - 4 ปี 5 - 10 ปี 10 ปี ขึ้นไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
36.	ผู้ที่ได้รับคำตอบแทนในอัตราสูงสุดของบัญชีอัตราคำตอบแทน กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ



ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๙

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนครพนธ์ ๑๑๐๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

เรียน (เวียง กระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๓๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กรณีตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา
 ๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กรณีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น

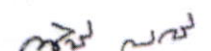
ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้ง มติ ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

โดยที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้ปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จากเดิมจำแนกตำแหน่งตามมาตรฐานกลาง ๑๑ ระดับ เป็นจำแนกตำแหน่งตามกลุ่มลักษณะงาน และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติให้ปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖)

ดังนั้น เพื่อให้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในปัจจุบันและเป็นประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ ก.พ. จึงมีมติให้ยกเลิกการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นตามหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ


(นางเมธินี เทพมณี)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักพัฒนาระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๖๓๒ และ ๖๖๖๓

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กรณีตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

ตารางการเทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

- (ก) ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย ได้แก่ ตำแหน่งดังต่อไปนี้
- (๑) ศาสตราจารย์
 - (๒) รองศาสตราจารย์
 - (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 - (๔) อาจารย์
 - (๕) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	ข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตำแหน่งวิชาการ	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ศาสตราจารย์ (ปตน. ๑๕,๖๐๐)	ทรงคุณวุฒิ (ปตน. ๑๕,๖๐๐)
ศาสตราจารย์ (ปตน. ๑๓,๐๐๐)	ทรงคุณวุฒิ (ปตน. ๑๓,๐๐๐)
รองศาสตราจารย์ (ปตน. ๙,๙๐๐)	เชี่ยวชาญ
รองศาสตราจารย์ (ปตน. ๕,๖๐๐)	ชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ปตน. ๙,๙๐๐)	เชี่ยวชาญ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ปตน. ๕,๖๐๐)	ชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ปตน. ๓,๕๐๐)	ชำนาญการ
อาจารย์ (ปตน. ๙,๙๐๐)	เชี่ยวชาญ
อาจารย์ (ปตน. ๕,๖๐๐)	ชำนาญการพิเศษ
อาจารย์ (ปตน. ๓,๕๐๐)	ชำนาญการ
อาจารย์ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท ๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก	ชำนาญการ
อาจารย์ปฏิบัติงานน้อยกว่า ๔ ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท ๒ ปี สำหรับวุฒิปริญญาเอก	ปฏิบัติการ
กรณีตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หาก ก.พ.อ. กำหนดเป็นระดับใด ให้เทียบกับตำแหน่งหลักข้างต้น	

หมายเหตุ - ปตน. หมายถึง เงินประจำตำแหน่ง

- (ข) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้แก่
- (๑) อธิการบดี
 - (๒) รองอธิการบดี
 - (๓) คณบดี
 - (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
 - (๕) ผู้ช่วยอธิการบดี
 - (๖) รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
 - (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
 - (๘) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

กรณีที่ ๑ ตำแหน่งบริหารวิชาการ ให้เทียบตำแหน่งกับการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยพิจารณาจากตำแหน่งหลักทางวิชาการก่อน แล้วจึงพิจารณาจากการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งทางการบริหารประกอบ ดังนี้

ตำแหน่ง วิชาการ	ตำแหน่ง ทางการบริหาร	อธิการบดี	รองอธิการบดี	คณบดี/หัวหน้า หน่วยงานที่เทียบเท่า คณะ
- ศาสตราจารย์ (ปตน. ๑๕,๖๐๐) - ศาสตราจารย์ (ปตน. ๑๓,๐๐๐)		ประเภทบริหาร ระดับสูง (ปตน. ๑๔,๕๐๐)	ประเภทบริหาร ระดับต้น	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
- รองศาสตราจารย์ (ปตน. ๙,๙๐๐) - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ปตน. ๙,๙๐๐) - อาจารย์ (ปตน. ๙,๙๐๐)		ประเภทบริหาร ระดับต้น	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
- รองศาสตราจารย์ (ปตน. ๕,๖๐๐) - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ปตน. ๕,๖๐๐) - อาจารย์ (ปตน. ๕,๖๐๐)		ประเภทอำนวยการ ระดับต้น	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น	ประเภทอำนวยการ ระดับต้น
กรณีตำแหน่งอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนด หาก ก.พ.อ. กำหนดเป็นระดับใด ให้เทียบกับตำแหน่งหลักข้างต้น				

หมายเหตุ :

- ๑) ปตน. หมายถึง เงินประจำตำแหน่ง
- ๒) ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี และตำแหน่งรองคณบดี ไม่มีในโครงสร้างตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญ จึงให้เทียบตามตำแหน่งทางวิชาการที่ดำรงอยู่ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งของตำแหน่งวิชาการ

กรณีที่ ๒ ตำแหน่งบริหารทั่วไป

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร	ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการ สำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง - เงินประจำตำแหน่ง ๑๐,๐๐๐ บาท - เงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท	อำนวยการสูง อำนวยการต้น

(ค) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับตำแหน่ง	ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับตำแหน่ง
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ (เงินประจำตำแหน่ง ๑๓,๐๐๐ บาท)	ระดับทรงคุณวุฒิ (เงินประจำตำแหน่ง ๑๘,๐๐๐ บาท)
ระดับเชี่ยวชาญ	ระดับเชี่ยวชาญ
ระดับชำนาญการพิเศษ	ระดับชำนาญการพิเศษ
ระดับชำนาญการ	ระดับชำนาญการ
ระดับปฏิบัติการ	ระดับปฏิบัติการ
ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับตำแหน่ง
ระดับชำนาญงานพิเศษ	ระดับอาวุโส
ระดับชำนาญงาน	ระดับชำนาญงาน
ระดับปฏิบัติงาน	ระดับปฏิบัติงาน