



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

โทร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๑๘ ต่อ ๑๐๔๕ โทรสาร ๐ ๕๓๒๖ ๖๕๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(๓๐)/ ๖๕๓๒

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ ๓

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีทุกพื้นที่/คณบดีทุกคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์

อ้างถึงคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๑๗๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์บริหารจัดการและดำเนินงานจัดการความรู้ในองค์กร เพื่อดำเนินงานจัดการความรู้ ตามแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เชื่อมโยงความรู้ในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวงกว้างเพื่อการปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ นั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จึงขอเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ ๓ ในวันพุธที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ผ่านทางโปรแกรม Microsoft Teams ตาม QR Code ที่ปรากฏด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุรพล ใจวงศ์ษา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



แบบตอบรับ

เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ในองค์กร ครั้งที่ ๓  
วันพุธที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ผ่านทางโปรแกรม Microsoft Team

เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป

\*\*\*\*\*

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail .....

สามารถเข้าร่วมงาน

ไม่สามารถให้เข้าร่วมได้ เนื่องจาก.....

ขอส่งผู้แทน คือ.....

ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งแบบตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

สามารถส่งแบบตอบรับมาได้ที่

E-mail:[rmutl.km@gmail.com](mailto:rmutl.km@gmail.com) ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔